

**DECRETO**  
**del DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giuseppe Tonutti

*nominato con DGR n. 659 del 09.05.2022*

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore Amministrativo dott.ssa Elena Cussigh nominato con decreto n. 389 del 10.05.2022

dal Direttore Sanitario f.f. dott. Mauro Marin nominato con decreto n. 610 del 22.07.2022

e dal Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. Carlo Francescutti nominato con decreto n. 798 del 17.12.2020

**N. 661 DEL 03/08/2022**

**OGGETTO**

**Regolamento per l'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria approvato con Decreto n. 340 del 21/04/2022. Conclusione procedura di revisione con le OO.SS. e recepimento accordo.**

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del responsabile del procedimento	Visto digitale del responsabile di struttura	Visto digitale del responsabile del centro di risorsa
dott. Alberto Fontana	dott. Alberto Fontana	dott. Alberto Fontana

**Azienda Sanitaria Friuli Occidentale**  
**Decreto n. 661 del 03/08/2022 pag. 2**

Oggetto: Regolamento per l'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria approvato con Decreto n. 340 del 21/04/2022. Conclusione procedura di revisione con le OO.SS. e recepimento accordo.

**IL DIRETTORE GENERALE**

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 544 del 30/06/2022 con il quale è stato dato atto dell'avvio, ex art. 7, comma 5, e art. 8 del CCNL 19/12/2019, del percorso negoziale con le OO.SS. della dirigenza sanitaria per la revisione del Regolamento aziendale per l'esercizio dell'attività libero professionale intramuraria da ultimo approvato con Decreto n. 340 del 21/04/2022, ed è stata contestualmente stabilita, a modifica dell'art. 27 dello stesso, la disciplina transitoriamente applicabile nelle more di tale procedura;

DATO ATTO che, a conclusione del negoziato, le parti hanno raggiunto un'intesa sul testo che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante, munito della sottoscrizione di sigle sindacali adeguatamente rappresentative ai fini del raggiungimento della maggioranza;

VISTO l'art. 26 del Regolamento sottoscritto che dispone quanto segue:

c. 1: "Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data della sua approvazione con Decreto del Direttore Generale".

c. 2: "Il personale dirigente che alla data di entrata in vigore del presente regolamento è autorizzato ad esercitare l'ALPI secondo la previgente disciplina può proseguire l'attività, secondo le modalità in atto, fino al 31/12/2022, termine entro il quale potrà richiedere ed ottenere il rilascio di una nuova autorizzazione ai sensi della presente disciplina".

PRECISATO, inoltre, che al punto 5 dell'All. 1 "Tariffe dell'ALPI ambulatoriale e ripartizione proventi" è previsto che "per le prestazioni svolte in ALPI dai dirigenti del Dipartimento di Prevenzione, stante la mancanza di un tariffario regionale o nazionale di riferimento, la determinazione delle quote spettanti all'Azienda a copertura dei costi avverrà con successivo atto, previo accordo con le OO.SS. di categoria";

RITENUTO di procedere al recepimento formale dell'accordo;

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla proposta del Responsabile del Procedimento;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Centro di risorsa in riferimento alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, per quanto di rispettiva competenza;

**DECRETA**

**Azienda Sanitaria Friuli Occidentale**  
**Decreto n. 661 del 03/08/2022 pag. 3**

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati

1. di approvare le modifiche al Regolamento aziendale sull'attività libero professionale intramuraria, da ultimo approvato con Decreto n. 340 del 21/04/2022, nei termini di cui all'accordo con le OO.SS. della dirigenza sanitaria che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante;
2. di riservarsi di determinare con successivo atto, previo accordo con le OO.SS., le quote spettanti all'Azienda a copertura dei costi relativamente alle prestazioni svolte in ALPI dai dirigenti del Dipartimento di Prevenzione;
3. di riservarsi l'adozione di ogni altro provvedimento che dovesse rendersi necessario od opportuno per garantire il corretto esercizio dell'ALPI;
4. di trasmettere il presente decreto alle OO.SS. ed a tutte le strutture aziendali;
5. di dare atto che non risultano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;
6. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo in relazione a quanto previsto dall'art. 4 comma 2 LR 21/1992 e ss.mm.ii.

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di rispettiva competenza.

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Elena Cussigh

Il Direttore Sanitario f.f.  
Dott. Mauro Marin

Il Direttore dei Servizi Sociosanitari  
Dott. Carlo Francescutti

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale  
Dott. Giuseppe Tonutti  
*firmato digitalmente*

Elenco allegati:

1	Regolamento ALPI sottoscritto OOSS.pdf
---	--

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIUSEPPE TONUTTI

CODICE FISCALE: TNTGPP64A05H5010

DATA FIRMA: 03/08/2022 13:26:14

IMPRONTA: 70DC34C738CC6F564B3BB3FF3BA1A61A0DDAA64D7D775EC1AD5F6B94BFFF81F4  
0DDAA64D7D775EC1AD5F6B94BFFF81F43F07957E963135C6D327475AB3F588D7  
3F07957E963135C6D327475AB3F588D755DE00A894ABC0965D09EACFC5328E5D  
55DE00A894ABC0965D09EACFC5328E5DC994C6E54E82629B274A7AF41EBB5F7C