

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PICCHIO VALERIA

Indirizzo

Telefono

Ufficio 06-8473228 --

Fax

06-8473280

E-mail

v.picchio@cisl.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date

Dal 1 gennaio 2010

Nome e indirizzo del datore di lavoro

CISL Confederazione nazionale - Dipartimento Democrazia economica via Po, 21 - Roma
(in comando da INAS-CISL - viale Regina Margherita 83/d-00198 Roma)

Tipo di azienda o settore

Sindacato

Tipo di impiego

Responsabile Previdenza obbligatoria

Principali mansioni e responsabilità

Attività consultiva e di formazione

Date

Dal 1/09/2000 al 31/12/2009

Nome e indirizzo del datore di lavoro

INAS-CISL Sede Centrale - viale Regina Margherita 83/d - 00198 Roma

Tipo di azienda o settore

Patronato

Tipo di impiego

• **Responsabile Funzione Sviluppo Commerciale (1/09/2009-31/12/2009)**

• **Responsabile Area Politiche sociali e migratorie (1/09/2000-31/8/2009)**

Principali mansioni e responsabilità

• Sviluppo reti commerciali del Patronato

• Attività di indirizzo, coordinamento, consultiva in tema di previdenza, welfare per Italia e estero

Date

Dal 1/1/1999 al 31/8/2000

Tipo di impiego

Responsabile INAS-CISL Sede territoriale Torino

Principali mansioni e responsabilità

Attività di Indirizzo, coordinamento e gestione attività produttiva

Date

Dal 1/9/1995

Tipo di impiego

assunzione presso INAS-CISL Sede territoriale di Torino

Date

1994

Tipo di impiego

collaborazioni con I.L.O. Torino e Università di Milano

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date

Anno accademico 2007/2008

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Facoltà di Economia dell'Università della Tuscia e MEFOP - Master di II livello in Economia e Diritto della Previdenza Complementare

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Previdenza complementare: profili giuridici e finanziari

Date

Anno accademico 2005/2006

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Facoltà di Giurisprudenza Università La Sapienza di Roma - Master di II livello in Scienze applicate del lavoro e della previdenza sociale

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto del lavoro, ammortizzatori sociali, previdenza pubblica e complementare

Date
Qualifica conseguita
Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale
Date
Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio
Date
Qualifica conseguita

1998
Abilitazione alla professione forense presso la Corte d'Appello di Torino
1987/1993
Facoltà di Giurisprudenza Università degli Studi di Torino
Diritto del lavoro, civile, penale, commerciale, fallimentare
Laurea
108/110
Anno accademico 1990/1991
Progetto Erasmus in Francia presso Università di Lione Jean Moulin
Diritto del lavoro, comunitario, industriale
1987
Diploma di maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

FRANCESE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

ottima

ottima

ottima

INGLESE

Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di espressione orale

buona

buona

buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Ottime capacità relazionali e comunicative sviluppate nel corso dell'attività svolta al patronato e al sindacato nel contatto con colleghi e utenti, con l'attività di formazione, il volontariato in vari ambiti culturali e sociali oltre che con attività teatrale svolta nel tempo libero.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Buone capacità di coordinamento di gruppi e sviluppo di progetti acquisite sia con l'esperienza di responsabile della sede INAS di Torino e di responsabile nazionale dell'Area Politiche sociali e migratorie dell'INAS Sede Centrale, sia con l'attività di volontariato in diversi ambiti culturali e sociali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Uso abituale di internet e posta elettronica. Ottima conoscenza di Windows e dei programmi Word e Power Point.

ULTERIORI INFORMAZIONI

INCARICHI

- Presidente Comitato amministratore Fondo Pensioni Lavoratori Dipendenti INPS (9/2011-11/2015)
- Consigliere Comitato amministratore Gestione Prestazioni Temporanee INPS (7/2011-8/2015 e 2001/2006)
- Componente Comitato scientifico Rivista quadrimestrale "Nuove tutele"
- Rappresentante CISL gruppo di lavoro Protezione sociale ETUC-CES
- Rappresentante CISL-ETUC presso il Working Party on Private Pensions OCSE
- Consigliere CdA del Fondo pensioni CISL
- Componente Consiglio direttivo AICP - Associazione Italiana per la Cultura Previdenziale (dal 2011)

PUBBLICAZIONI

- La Guida dei lavoratori - AA.VV. - Edizioni lavoro - aggiornamenti dal 2012 al 2016
- Le Pensioni dopo la riforma Monti Fornero - Edizioni Lavoro - 2012
- In pensione senza problemi - AA.VV versione cartacea - AICP/AZIMUT - 2014
- In pensione senza problemi - AA.VV. versione ebook Sperling Tips - Sperling & Kupfer - 2012

AUTORIZZAZIONI - Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi del d.lgs. 675/1996

Roma, 9 settembre 2015

