



INFORMAZIONI PERSONALI

CURRICULUM FORMATIVO

DATI ANAGRAFICI

Cognome e nome: Vallar Laura
data di nascita: 1968

STUDI

- ✓ Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, conseguito nel 1987 presso l'I.T.C. "O. Mattiussi" di Pordenone con la votazione di 48/60;
- ✓ Laurea in Scienze Economiche e Bancarie conseguita il 17/3/1993 presso l'Università degli Studi di Udine, con la votazione di 100/110;
- ✓ Conoscenza lingue: inglese e francese.

CONOSCENZE INFORMATICHE

- ✓ Sistemi operativi: Windows 95, Macintosh;
- ✓ Microsoft Office : Word, Excel , Access
- ✓ Sistema di supporto direzionale SSD;
- ✓ Contabilità analitica
- ✓ Ascot Web
- ✓ Internet
- ✓ Business Object

ESPERIENZE LAVORATIVE

- ✓ Attività di collaborazione presso uno Studio commercialista dal 1/10/1994 al 31/3/1996;
- ✓ In servizio presso l'Ufficio Controllo di Gestione dell'Azienda Ospedaliera "Santa Maria degli Angeli" dal 01/04/1996 con le seguenti qualifiche:
 - Collaboratore Amministrativo Professionale (D) dal 01/04/1996 al 31/05/2001
 - Collaboratore Amministrativo Professionale Senior (DS) dal 01/06/2001 al 31/12/2014e presso il medesimo Ufficio dell'AAS 5 con la qualifica di
 - Collaboratore Amministrativo Professionale Senior (DS) dal 01/01/2015 ad oggi.
- ✓ Titolare dei seguenti incarichi di Posizione Organizzativa nell'Area della Programmazione e Controllo di Gestione:
 - "Controllo di Gestione "dal 31/03/2007 al 30/03/2009;
 - "Controllo di Gestione ed area della Programmazione/Organizzazione" dal 31/03/2009 al 17/10/2013;
 - "Referente della Programmazione e Controllo di Gestione" dal 18/10/2013 al 24/09/2019;
- ✓ Titolare del seguente incarico di funzione di organizzazione:
 - "Responsabile Programmazione e Controllo di Gestione" dal 25/09/2019



INFORMAZIONI PERSONALI

- ✓ Componente del “Servizio di Controllo Interno e Nucleo di Valutazione dal 29 luglio 1997 fino al 25/03/2013

CORSI FREQUENTATI

1. Corso INSIEL “Il Sistema di Supporto Direzionale S.S.D: nuovo modulo per la predisposizione del Budget” tenutosi a Udine il giorno 2 ottobre 1997;
2. “Corso di Management per quadri amministrativi” organizzato dall’Agenzia Regionale della Sanità e tenutosi a Udine dal 20/1/1998 al 05/05/1998 per un totale di 34 giorni dalle ore 09.00 alle ore 17.00 con presentazione di una tesina finale;
3. Seminario dal titolo: “Modificazione degli strumenti contabili nelle Aziende Sanitarie del Friuli Venezia Giulia: - Attività di controllo, - Problematiche connesse all’introduzione dell’EURO” tenutosi a Trieste il 26/01/1998;
4. Corso INSIEL “Ascot 3 - Contabilità analitica” tenutosi a Udine il 06 marzo 1998;
5. Corso INSIEL “Ascot 3 - Contabilità analitica” tenutosi a Udine dal 13/05/98 al 15/05/98 per una durata di 3 giorni;
6. Convegno: Determinanti, percorsi e strumenti nella riorganizzazione del *Sistema Ospedale* tenutosi presso l’Azienda Ospedaliera di Pordenone il 26/01/1999;
7. Corso: “La valutazione della performance aziendale in Sanità attraverso nuovi strumenti di analisi dei costi” tenuto dalla Scuola delle Autonomie Locali a Milano dal 13/06/2000 al 14/06/2000;
8. Corso: “Il responsabile del procedimento” tenutosi presso l’Azienda Ospedaliera di Pordenone il 20/11/01 dalle ore 14.30 alle ore 17.00;
9. Convegno: “La Gestione per processi in Sanità” tenutosi a Pordenone il 14/06/02;
10. Corso: La statistica usata in medicina: un’introduzione descrittiva” tenutosi a Pordenone il 28/29 Novembre e 5,6,10 dicembre 2002 per complessive 20 ore;
11. Corso “Tecniche di calcolo ed analisi dei costi un sanità” organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell’Università Commerciale L. Bocconi a Milano, nei giorni 15,16 e 17 gennaio 2003 dalle ore 9 alle ore 17,30;
12. Corso: “Alfabetizzazione sui sistemi di programmazione e lo sviluppo degli strumenti del Controllo di Gestione” tenutosi a Pordenone il 28,29,30 maggio 2003
13. Corso “Analisi di gestione, formulazione degli obiettivi e valutazione dei risultati” tenutosi a Pordenone dal 27/10/03 al 29/10/03 per complessive ore 21;
14. Corso “Comunicazione efficace e gestione coordinata dei gruppi di lavoro” tenutosi a Pordenone dal 25/09/03 al 18/02/04 per complessive ore 50 su 60 totali;
15. “Corso di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione urgenze” tenutosi a Pordenone il 29/06/04 dalle ore 14,00 alle ore 18,00;
16. Corso di formazione per l’introduzione del nuovo sistema informatico tenutosi a Pordenone il 26 e 27 ottobre 2004 per n. 16 ore;
17. Corso “Ascot Web – Il nuovo sistema contabile” tenutosi a Pordenone dal 29/11/2004 al 01/12/2004 per una durata di 03 giorni;
18. Corso “La privacy in Azienda ospedaliera alla luce del codice della Privacy (D.L.gs. 196/2003)” tenutosi il giorno 27/04/2005 dalle ore 14,00 alle ore 18,00 per complessive ore 4;
19. Progetto formativo aziendale: “Riflessione organizzativa” tenutosi a Pordenone dal 21/09/2005 al 22/09/2005 per complessive ore 8;
20. Corso “Il lavoro al videoterminale: rischi e prevenzione” tenutosi a Pordenone il 07/03/06 per complessive ore 2;



INFORMAZIONI PERSONALI

21. Progetto formativo aziendale “La motivazione delle deliberazioni e delle determinazioni” tenutosi a Pordenone il 13/05/2011 per complessive ore 2;
22. Corso “Il contratto in generale” tenutosi a Pordenone – Servizio Formazione AOSMA – dal 25/10/2011 al 27/10/2011 per complessive ore 4 su 8;
23. Progetto formativo “Analisi e prevenzione dei rischi incendio - no ecm” tenutosi presso il servizio di Formazione AOSMA il 18/09/2013 per complessive ore 4.5;
24. Progetto formativo aziendale “La normativa anticorruzione e il nuovo codice di comportamento del dipendente pubblico (Dirigenti, PO, funzionari amministrativi)” tenutosi a Pordenone il 05 dicembre 2013 dalle ore 14.30 alle ore 17.30;
25. Corso “La normativa anticorruzione” tenutosi ad Aviano il 9/06/2014 dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
26. Attività formativa “Il Bilancio di esercizio delle aziende sanitarie pubbliche” tenutosi a Udine il 02/12/2014 per un totale di 5.45 ore;
27. Attività formativa “6° Workshop Nazionale N.I.San.” tenutasi a Udine il 24/10/2016 per un totale di 8 ore;
28. Attività formativa “Ergonomia lavorativa per chi usa il videoterminale” tenutasi a Pordenone il 22/11/2016 per un totale di 6.45 ore;
29. Attività formativa “La valutazione di esito, qualità e della performance degli interventi sanitari nel Programma Nazionale Esiti (PNE)” tenutasi a Sacile il 04/04/2017 per una durata complessiva di 6.05 ore;
30. Attività formativa “Lean management: formazione per tutor” tenutasi ad Aviano il 06/11/2017 per una durata complessiva di 14 ore;
31. Formazione generale dei lavoratori (Art 37 D. Lgs 81/2008 – Accordo Stato-Regioni 21/12/2011- Accordo Stato Regioni 07/07/2016-European Directive 89/391/EEC) della durata di 4 ore;

La sottoscritta, avvalendosi delle disposizioni di cui all’art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali e decadenze previste dall’art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci dichiara che il presente curriculum è redatto con finalità di autocertificazione e che tutti i fatti e gli atti e le attività formative qui indicate corrispondono a verità.

Chions il 13/02/2020

f.to VALLAR Laura