



INFORMAZIONI PERSONALI

COGNOME e NOME

Andriollo Claudia

Qualifica

Collaboratore Amministrativo Professionale cat D

Incarico attuale

Incarico di funzione Organizzativa (Alto Coordinamento) "Responsabile Ufficio Comunicazione" dal 01/06/2025

Numero telefonico**Email istituzionale**claudia.andriollo@asfo.sanita.fvg.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Titoli di studio

Laurea in Lingue e Letterature Straniere c/o Università Ca' Foscari di Venezia

Altri titoli di studio e/o professionali**Capacità linguistiche**

Lingue oggetto di studio: Francese, Inglese, Spagnolo

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buone conoscenze delle comuni applicazioni MS Office, Internet e Posta Elettronica

ESPERIENZE PROFESSIONALI E FORMATIVE

Esperienze lavorative**Dal 25.09.2019 al 31.05.2025**

Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale, oggi Azienda Sanitaria Friuli Occidentale-Pordenone-Via Vecchia Ceramica, 1-
Incarico di funzione "Responsabile Amministrativo Urp"

Dal 01.04.2003 al 24/09/2019

Azienda n. 6 "Friuli Occidentale" Pordenone -poi Azienda per l' Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale"-Pordenone-Via Vecchia Ceramica, 1-
Collaboratore Amministrativo Professionale in Servizio presso la Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Personale Dipendente e Convenzionato (Area Medicina Convenzionata), si occupa interamente della Gestione giuridica ed

economica dei medici del Servizio di Continuità Assistenziale, dei medici di Guardia Medica Turistica e di Emergenza Sanitaria Territoriale (applicazione Accordi Collettivi Nazionali e Integrativi Regionali e aziendali, gestione e predisposizione graduatoria annuale aziendale per la continuità assistenziale e della graduatoria annuale/triennale per i medici di continuità assistenziale operanti nelle RSA Aziendali, Hospice, Struttura Intermedia Polifunzionale ed Istituto Penitenziario, incarico medici, predisposizione mensile della turnistica per i medici di continuità assistenziale e guardia turistica, statistiche inerenti le attività di guardia medica, utilizzo dei programmi esistenti per l'inserimento delle voci di carattere giuridico ed economico ed elaborazioni stipendiali). Dal 2012/2013 collabora per la gestione economica e giuridica dei Pediatri di Libera Scelta e partecipa agli incontri dei Comitati Aziendali.

Dal 30.12.1994 al 31.03.2003

Azienda n.6 "Friuli Occidentale"-Pordenone-Via Vecchia Ceramica, 1- Assistente Amministrativo Professionale in Servizio presso l' Ufficio Gestione Convenzioni della Struttura Operativa Gestione e Sviluppo Risorse Umane (Area Medicina Convenzionata), si occupa interamente della Gestione giuridica ed economica dei medici del Servizio di Continuità Assistenziale, dei medici di Guardia Medica Turistica e di Emergenza Sanitaria Territoriale (applicazione Accordi Collettivi Nazionali e Integrativi Regionali e aziendali, incarico medici, predisposizione mensile della turnistica per gli stessi, statistiche inerenti le attività di guardia medica, utilizzo dei programmi esistenti per l'inserimento delle voci di carattere giuridico ed economico ed elaborazioni stipendiali) .

Dal 03.03.1988 al 22.12.1994

Esperienza maturata in qualità di insegnante per periodi di sostituzione.

Partecipazione a convegni, seminari

Corso di formazione "La protezione dei dati personali in Sanità- Seminario per Dpo, Sistemi Informativi, Direzioni Strategiche, Dirigenti aziendali e Uffici Privacy-Ente organizzatore AsFO-18/12/2024- ore 3:00;

Corso di Formazione" Corso Cybersecurity- Ente organizzatore: Cyber Guru Academy-dal 07/11/2024 al 18/11/2024-Primo livello del programma formativo di Cyber Security Awareness- 12 moduli –Piattaforma Cyber Guru Enterprise-;

Corso di Formazione " La comunicazione che produce benessere:rimettere la relazione al centro-Ente organizzatore AsFO-31/10/2024-ore 7:30;

Corso di Formazione "Come il mio livello di proattività può aiutare me stesso e il team dove lavoro-Ente organizzatore AsFO-dal 30/10/2024 al 06/11/2024-ore 14:00;

Corso di Formazione "La gestione e il corretto trattamento dei dati personali in AsFO: il ruolo dei delegati al trattamento dati-Ente organizzatore AsFO-17/04/2024- ore 4:00;

Corso di Formazione "Il fascicolo sanitario elettronico 2.0- Viaggio all' interno delle sue potenzialità con un focus sulla gestione corretta dei dati- Ente organizzatore ARCS-15/04/2024- ore 4:30;

Corso di Formazione "Analisi e prevenzione dei rischi incendio Tipo 1-For secondo D.M. 02/09/2021- Ente organizzatore AsFO- 27/02/2024- ore 4:00;

Corso di Formazione "Il nuovo CCNL del comparto- diritti e doveri dei dipendenti- Ente organizzatore AsFO-12/10/2023- ore 3:00;

Corso di Formazione "Progettare e gestire riunioni efficaci: strumenti di team coaching- Ente organizzatore AsFO-06/12/2022- ore 7:00;

Corso di Formazione "Cure libere dalla contenzione- Ente organizzatore ASUFC-01/12/2022- ore 4:00;

Corso di Formazione "Medicina narrativa e filmografia: che cos'è la cura in tempo di pandemia?- Ente organizzatore AsFO-14/09/2022- ore 4:00;

Corso di Formazione "La gestione della privacy presso le Strutture amministrative e tecniche dell' AsFO-Ente organizzatore AsFO-29/06/2022- ore 2:30;

Corso di Formazione "Parole come strumenti di cura. La responsabilità della comunicazione nei contesti sanitari-Ente organizzatore AsFO-07/04/2022- ore 3:00;

Corso di Formazione "Ergonomia lavorativa per chi usa il videoterminale.-Ente organizzatore AsFO-06/04/2022- ore 6:30;

Corso di Formazione "Sviluppo di competenze di didattica full distance. Corso per formatori-Ente organizzatore AsFO-dal 20/01/2022 al 17/02/2022- ore 12:00;

Corso di Formazione "Sviluppo di competenze di didattica full distance.La comunità di apprendimento dei formatori-Ente organizzatore AsFO-dal 18/01/2022 al 31/03/2022- ore 6:00;

Corso di formazione" La Gestione dei rapporti con l'utenza e la comunicazione interna" ente organizzatore:FORMEL- 29 ottobre 2021-Webinar in diretta ore 6:00-;

Corso di Formazione"I principi del regolamento europeo della privacy e loro applicazione presso le strutture amministrative e tecniche dell' ASFO. Misure di sicurezza privacy nell' utilizzo dei sistemi informatici, firma digitale e PEC" ASFO 20034-Pordenone 30/10/2020 ore 2:30;

Corso formazione aggiuntiva per il Preposto Funzione Organizzativa_secondo Accordo Stato Regioni del 21.12.2011." ASFO_20115-Pordenone 28/09/2020 ore 8:00;

Corso: "Analisi e prevenzione dei rischi incendio"-Pordenone-26 Marzo 2019-dalle 09.00 alle 13.00;

Corso:"I principi dell' anticorruzione e il codice di comportamento dell' AAS5 con particolare riferimento al conflitto di interesse"-Pordenone-10 Novembre 2017 dalle 09.00 alle 11.00;

Corso "Autodifesa Femminile e Sicurezza"-Comuni di Sacile e Caneva nell'ambito delle attività della Polizia Locale, in collaborazione con IRSS-Istituto di Ricerca Sviluppo Sicurezza-periodo 24.10.2017-30-11.2017;

Corso"Il Codice della privacy, il consenso del cittadino alla consultazione dei dati, la responsabilità dell' operatore.Firma digitale e PEC"-Pordenone-il 05 dicembre 2016 dalle ore 09.00 alle ore 11.30;

Corso"Excel avanzato ver.2007"-Pordenone dal 28.10.2014 al 25.11.2014-ore 15;

Corso" La Legge 241/90 e il diritto di accesso agli atti"-C.R.O. d'intesa con A.O.S.M.A. e ASS6-Aviano-23 Settembre 2014 dalle ore 09.00 alle 13.00;

Corso"Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e i codici di comportamento aziendali"C.R.O. d'intesa con A.O.S.M.A. e ASS6-Aviano-12 Giugno 2014 dalle ore 09.00 alle ore 13.00;

Corso"Procedimento Amministrativo, accesso e documentazione"-Azzano Decimo dal 25.09.2012 al 16.10.2012 per complessive ore 10;

Corso" Formazione Generale(Codice ATECO 2007,Settore M,O,Q)"-Sacile-05.03.2013-dalle ore 08.30 alle ore 13.30;

Corso di aggiornamento "Ergonomia lavorativa per chi usa il videoterminale"-Ass6-Pordenone 21 novembre 2011 ore 8.30-12.45 e 13.45-17.45;

Corso di formazione " I Nuovi ACNL dei Medici in Convenzione Quadriennio Normativo 2006-2009, bienni economici 2006-2007 e 2008-2009" "il nuovo ACNL dei Medici di Medicina Generale"-Firenze 21 ottobre 2011 ore 9.00-13.00 e 14.30-17.00;

Corso di formazione "Certificate Management System –CMS" per emissione carte jolly- Insiel Udine- il 25.09.2008;

Corso di formazione "Progetto carta operatore" – Insiel Udine- il 03.09.2008;

**Partecipazione a convegni,
seminari**

Seminario avente per oggetto "La Responsabilità dei dipendenti pubblici"- Provincia di Pordenone il 06.12.2007 c/o la sede della Provincia gg. 1;
 Corso per l'attivazione delle tessere sanitarie – INSIEL Udine-il 16.11.2006 dalle 14.30 alle 17.00 c/o l'Insiel di Udine;
 Seminario "Riforma sulla L. 241/90" – Prefettura di Pordenone –il 06.12.2005;
 Corso Gestione ricettari c/o Insiel di Udine il 20.01.2005 gg. 1;
 Corso di formazione "Prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione emergenze, di cui al D.lgs 626/94 e D.M. 10.03.1998"- A.S.S. n. 6- il 28.06.2004- gg. 1- c/o sede DSM di via De Paoli;
 Corso "AscotWeb gestione personale:utilizzo interfaccia Web ufficio centrale" – INSIEL di Udine-il 04.03.2004 c/o Insiel di Udine gg. 1;
 Corso di Diritto Amministrativo- A.S.S. n. 6- dal 20.11.2002 al 22.01.2003 per n. ore 18;
 Progetto di formazione professionale "Utilizzo dei servizi di rete e nuove tecnologie applicate alla comunicazione distribuita –A"-A.S.S. n. 6- dal 03.10.2002 al 12.12.2002- per n. 40 ore- c/o ENAIP di Cordenons;
 Corso di formazione sull' Euro "Informazione generale sull' Euro:cosa & quando accadrà" Agenzia Regionale della Sanità 29.11.2001 c/o C.R.O. di Aviano dalle ore 13.30 alle ore 17.45;
 Corso Aggiornamento per il personale Amm.vo. "Principi generali in materia di responsabilità dei pubblici dipendenti" Azienda Ospedaliera "S.Maria degli Angeli" il 27.06.2001 dalle ore 14.30 alle ore 17.30;
 Corso di formazione 2000-01 PIC 2273 /E2/H/R itinera Horizon-Multimedialità e formazione B-ENAIP Friuli- Venezia Giulia-dal 05.09.2000 al 31.10.2000- per n. ore 70 c/o ENAIP di Cordenons;
 Incontro di aggiornamento "Videoterminali e salute"- A.S.S. n. 6- il 21.09.1999 c/o sede centrale A.S.S. n. 6 ore 14.00/16.00 ;
 Corso di formazione per operatori amministrativi "Introduzione alla contabilità economico-patrimoniale"- Società Coopers & Lybrand- il 15.10.1998 dalle ore 09.00 alle ore 17.00;
 Corso di aggiornamento professionale obbligatorio sul D.lgs. 626/94-A.S.S. n. 6- il 19.02.1997 c/o il P.O. di San Vito al Tagliamento dalle ore 14.30 alle ore 17.00;
 Corso di aggiornamento professionale "La regionalizzazione e l'aziendalizzazione nel sistema sanitario:"- A.S.S. n. 6 –nei giorni 09.10.1995 e 11.10.1995 c/o il P.O. di Pn. dalle ore 14.30 alle ore 18.00;
 Corso di informatica –GSA INFORMATICA-marzo 1995-giugno 1995 per n. ore 45;
 Corso di Aggiornamento " Inventiamo l'Inglese"-C.I.D.I. di Pordenone-mesi di febbraio e marzo 1993-ore 9;
 Corso di Francese c/o "L'Ecole France Langue" di Parigi dal 04.08.1986 al 14.08.1986 per gg. 11.

Docenze

Pubblicazioni, collaborazioni

Altro

Responsabile Scientifico per i seguenti corsi di Formazione:

Come lavorare in un team: analisi delle caratteristiche fondamentali per lavorare in gruppo e leadership personale- Ente organizzatore AsFO-dal 01/01/2024 al 31/12/2024-Durata del corso n. 14 ore;

Il rischio aggressioni sul posto di lavoro: la gestione dello stress e delle emozioni nel rapporto con l'utente interno ed esterno-Ente organizzatore

AsFO-dal 01/01/2023 al 31/12/2023-Durata del corso n. 7 ore;
Problem solving strategico: uno strumento per lavorare in modo efficace- Ente organizzatore AsFO-dal 01/01/2022 al 31/12/2022- Durata del corso n. 14 ore;
La collaborazione che genera valore-Ente organizzatore AsFO-dal 01/01/2022 al 31/12/2022-Durata del corso n. 10 ore;
Piccole strategie per l'allenamento ad una comunicazione efficace- Ente organizzatore AsFO-dal 01/01/2022 al 31/12/2022-Durata del corso n. 30 ore;
Problem solving strategico: uno strumento per lavorare in modo efficace- Ente organizzatore AsFO-dal 01/01/2021 al 31/12/2021-Durata del corso n. 14 ore;
La comunicazione strategica nel gruppo di lavoro-Ente organizzatore AsFO-dal 01/01/2021 al 31/12/2021-Durata del corso n.15 ore.

Pordenone, lì 03 Giugno 2025