

DECRETO
del DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Tonutti

nominato con DGR n. 659 del 09.05.2022

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore Amministrativo dott.ssa Elena Cussigh nominato con decreto n. 389 del 10.05.2022

dal Direttore Sanitario dott. Michele Chittaro nominato con decreto n. 231 del 30.04.2020

e dal Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. Carlo Francescutti nominato con decreto n. 798 del 17.12.2020

N. 71 DEL 31/01/2024

OGGETTO

**Piano Attuativo Locale e Bilancio preventivo 2024. Adozione
preliminare**

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del responsabile del procedimento	Visto digitale del responsabile di struttura	Visto digitale del responsabile del centro di risorsa
dott.ssa Livia Pitton	dott.ssa Livia Pitton	dott.ssa Livia Pitton

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 71 del 31/01/2024 pag. 2

Oggetto: Piano Attuativo Locale e Bilancio preventivo 2024. Adozione preliminare

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate:

la L.R. n. 26/2015 e s.m.i., recante "Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni urgenti";

la L.R. n. 22/2019 recante "Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla legge regionale 26/2015 e alla legge regionale 6/2006";

Preso atto del documento di programmazione regionale "Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario Regionale per l'anno 2024" approvato in via preliminare con DGR n. 2117 del 29.12.2023 e in via definitiva con DGR n. 48 del 19.01.2024, che definisce gli obiettivi annuali aziendali, le progettualità 2024, le risorse disponibili, i criteri di finanziamento alle Aziende;

Richiamato il proprio decreto n. 1 del 2/1/2024 ad oggetto "Bilancio preventivo 2024 – Applicazione Esercizio Provvisorio";

Avuto riguardo alle indicazioni trasmesse dall'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute per la redazione dei documenti contabili preventivi 2024, trasmesse con note prot. n.1346 del 12.1.2024 e n. 1793 del 16.1.2024 in ottemperanza al percorso di programmazione degli Enti del servizio sanitario regionale delineato con LR n. 22/2019;

Rilevato che la proposta di Piano Attuativo e Bilancio Preventivo 2024 è stata inviata all'ARCS e alla Direzione Centrale Salute con nota prot. 5033 di data 19.01.2024, successivamente integrata con nota 5650 del 23.01.2024 e che su tale proposta si è svolta la negoziazione in data 25.01.2024, delle cui risultanze ed osservazioni, formalizzate con note Arcs prot. n. 3768 e n. 3806 del 30.01.2024, si è tenuto conto per la redazione del Piano Attuativo Locale e del Bilancio Preventivo 2024;

Preso atto che il Piano Attuativo 2024 è stato inviato alla Conferenza dei Sindaci in data 19.01.2024 per il parere previsto dall'art. 52 della LR 22/2019;

Dato atto che la Conferenza dei Sindaci si è riunita in prima convocazione in data 22 gennaio, alla presenza della Direzione generale dell'Azienda, che ha presentato le linee strategiche della programmazione annuale come descritte nel Piano in argomento;

Rilevato che la Conferenza dei Sindaci si è poi riunita in seconda convocazione il 30 gennaio alla presenza della Direzione generale dell'Azienda ed ha approvato a maggioranza il Piano attuativo 2024;

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 71 del 31/01/2024 pag. 3

Richiamata la Legge regionale n. 22/2019 all'art. 52 "Approvazione e consolidamento degli atti di programmazione", ove si prevede che *"Agli esiti delle attività di negoziazione il piano attuativo, corredato dalla relazione del collegio sindacale, è definitivamente approvato dal direttore generale ed è trasmesso con immediatezza all'Azienda regionale di coordinamento per la salute e alla Regione-Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità"*;

Dato atto che il presente provvedimento è conforme alla proposta del Responsabile del Procedimento;

Vista l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

Vista l'attestazione del Responsabile del Centro di risorsa in riferimento alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

Acquisito il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, per quanto di rispettiva competenza;

D E C R E T A

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

1. di adottare in via preliminare gli atti di programmazione aziendale per l'anno 2024, composti dai documenti allegati, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento, articolati in:

- Relazione del Direttore Generale - Piano Attuativo Locale 2024;
- Bilancio preventivo economico annuale 2024 - gestione sanitaria;
- Bilancio preventivo economico annuale 2024 - gestione sociale;
- Bilancio preventivo economico annuale 2024 – consolidato aziendale;
- Linee progettuali 2024;
- Distribuzione Posti letto degenze intermedie del DAT nel territorio aziendale;
- Tabella Investimenti;
- Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026 e tabelle personale 2024;
- Programma Attuativo Aziendale per il Contenimento Tempi Di Attesa 2024;
- Conto economico preventivo del Presidio ospedaliero 2024;

2. di inviare il presente provvedimento al Collegio Sindacale per l'acquisizione della relazione prevista dall'art. 52, comma 3 della LR 22/2019;

3. di dare atto che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;

4. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo in relazione a quanto previsto dall'art. 4, comma 2, LR 21/1992 e ss.mm.ii..

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 71 del 31/01/2024 pag. 4

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di rispettiva competenza.

Il Direttore Amministrativo
dott.ssa Elena Cussigh

Il Direttore Sanitario
dott. Michele Chittaro

Il Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Carlo Francescutti

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Tonutti
firmato digitalmente

Elenco allegati:

1	PA ASFO 2024.pdf
2	Allegato 1 Bilancio Preventivo Economico Annuale Sanitario 2024.pdf
3	Allegato 2 Bilancio Preventivo Economico Annuale Sociale 2024.pdf
4	Allegato 3 Bilancio Preventivo Economico Annuale Consolidato 2024.pdf
5	Allegato 4 Tabelle economiche Prev 2024.pdf
6	Allegato 5 Linee Progettuali 2024.pdf
7	Allegato 6 Posti letto degenze intermedie.pdf
8	Allegato 7 Tabella Investimenti.pdf
9	Allegato 8 Piano Triennale dei Fabbisogni 2024-2026.pdf
10	Allegato 9 Tabelle personale 2024.pdf
11	Allegato 10 Programma Attuativo Aziendale per il Contenimento Tempi di Attesa 2024.pdf
12	Allegato 11 CP preventivo 2024.pdf

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIUSEPPE TONUTTI

CODICE FISCALE: TNTGPP64A05H5010

DATA FIRMA: 31/01/2024 13:59:15

IMPRONTA: 019C7A06CCB5F50623BA698CE6DA6E0F0EC48F59A6E33C17B550903ED2845CC4
0EC48F59A6E33C17B550903ED2845CC49C4DB1D9017565284C908C3BFBF28353
9C4DB1D9017565284C908C3BFBF283535898AEA7D1E0AC7DB1AB71A2E815D813
5898AEA7D1E0AC7DB1AB71A2E815D813B573FE27958978F99EF3CCA7251B3E56