



As FO

Azienda sanitaria Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

**DECRETO
del DIRETTORE GENERALE**

N. 266 DEL 15/05/2020

OGGETTO

**Disposizioni aziendali in merito al rifiuto di accettazione delle cessioni
di credito.**

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Joseph Polimeni

nominato con D.G.R. n. 2265 del 27.12.2019

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 266 del 15/05/2020 pag. 2

Il Direttore S.C. GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E FISCALE

Oggetto: Disposizioni aziendali in merito al rifiuto di accettazione delle cessioni di credito.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Normativa di riferimento:

Art. 1260 e ss. Codice Civile;

Art. 69 co.3 del R.D. n. 2440/1923;

Art. 9 L. n. 2248/1865;

Art. 106, comma 13, D. Lgs. n. 50/2016;

Articolo 37, commi 7 bis e 7 ter, D.L. 24/04/2014, n. 66;

Circolari del M.E.F. Ragioneria generale dello Stato, in particolare:

n. 22 del 29/07/2008, n. 29 del 08/10/2009, n. 27 del 23/09/2011, n. 15 del 13/04/2015 e n. 13 del 21/3/2018, aventi la medesima finalità di accelerare il pagamento dei debiti commerciali delle PP.AA.;

Istruttoria e motivazione dell'atto:

Premesso che i fornitori dell'Azienda Sanitaria Friuli occidentale si avvalgono sempre più frequentemente dello strumento della cessione del credito, che coinvolge un numero molto elevato di fatture passive;

Verificato al riguardo che le cessioni notificate all'Azienda sono atti di natura complessa poiché, assumendo configurazioni giuridiche diverse (a titolo esemplificativo: cessioni di fatture determinate, cessione di tutti i crediti maturati e maturandi, cessioni di crediti in massa e forme intermedie) richiedono puntuale e particolare attenzione sui singoli casi, circostanza che complica l'iter amministrativo di pagamento, anziché consentirne un progressivo snellimento;

Dato atto che la normativa di riferimento sopra indicata e la relativa prassi applicativa, sulle quali si basa la disciplina delle cessioni di credito che vedono coinvolta una pubblica amministrazione, è piuttosto complessa;

Richiamata la Sentenza della Corte di Cassazione n. 5103/2018;

Rilevato che l'Azienda riscontra, verifica e paga, ogni anno, molteplici fatture d'acquisto, garantendo che i pagamenti avvengano nei tempi stabiliti dalla normativa vigente;

Tenuto conto che la gestione amministrativa, oltre che contabile, dei documenti passivi (fatture e relative note di credito) oggetto delle cessioni di credito è piuttosto onerosa poiché, oltre al rispetto delle tempistiche di pagamento, deve essere espletata una serie di verifiche e adempimenti previsti dalla normativa di riferimento, quali:

- verifica tramite Equitalia, che il beneficiario del pagamento sia adempiente nei confronti dell'Agente della Riscossione, come previsto dall'art. 48 bis del DPR 602/73; tenuto conto che dal 1° marzo 2018 è stato abbassato il limite dell'importo da verificare da dieci mila a cinque mila euro, la verifica si rende necessaria sulla quasi totalità dei pagamenti dell'Azienda, considerate le dimensioni della stessa;

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 266 del 15/05/2020 pag. 3

- verifica sulla tracciabilità dei flussi finanziari, con finalità antimafia, di cui agli artt. 3 e 6 della L. 13/8/2010 n. 136;
- verifica tramite l'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), sull'adempimento contributivo del beneficiario del pagamento (v. in particolare art. 6, comma 3, lettera d) del DPR 5/10/2010 n. 207) e le procedure per l'intervento sostitutivo, ex art. 4 comma 2 DPR 207/2010;

Ricordati inoltre gli obblighi di pubblicità e trasparenza, sanciti dal D. Lgs. 33/2013 e le procedure per ottemperare al meccanismo dello split payment (scissione dei pagamenti) di cui all'art. 1, comma 629 della legge 23/12/2014, n. 190;

Considerato che, nonostante gli accresciuti adempimenti amministrativi su indicati, l'Azienda ha posto in essere una serie di misure organizzative e di strumenti che hanno consentito di garantire una buona tempistica di pagamento, che trova conferma nei valori dell'indicatore di tempestività dei pagamenti (art. 9 del DPCM 22/9/2014) pubblicato sul sito internet aziendale nella sezione "*Amministrazione trasparente – Pagamenti dell'amministrazione*", dal quale risulta che le fatture vengono mediamente pagate a quarantacinque giorni dalla data di arrivo;

Considerato quindi che in tale contesto, la gestione delle cessioni di credito costituisce tout court un aggravio amministrativo che accresce i tempi di pagamento, per cui, con l'intento di snellire le procedure del ciclo passivo e contenere ulteriormente i tempi di pagamento, l'Azienda ritiene di doversi avvalere della possibilità prevista dall'articolo 106, comma 13, D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, di rifiutare le accettazioni delle cessioni di credito, salvo i casi nei quali il rifiuto sia escluso dalla normativa specifica o dai contratti;

Rilevato che tale disposizione aziendale è supportata, tra l'altro, dalla sentenza della Corte di Cassazione, n. 5103/2018, ove si ribadisce che la disciplina concernente la cessione dei crediti nei confronti della Pubblica Amministrazione ha natura derogatoria e speciale rispetto alla disciplina codicistica della cessione del credito tra privati prevista dagli art. 1260 e ss. c.c.;

Tenuto conto che l'attenzione al recupero di efficienza delle Pubbliche Amministrazioni nella gestione dei tempi di pagamento, si è intensificata nel contesto attuale di emergenza epidemiologico-sanitaria;

Preso atto, infine, che alcune cessioni vengono notificate all'Azienda quando il credito è già stato pagato al cedente, obbligando in tal modo l'Azienda destinataria della notifica ad effettuare onerose verifiche del pagamento presso il cedente;

Ritenuto opportuno, per tutte le considerazioni sopra svolte, attribuire alla S.C. Gestione Economico Finanziaria e Fiscale dell'Azienda il compito di accertare, per singola fattispecie, la situazione dello stato dei pagamenti, tramite l'esame dell'indicatore di tempestività dei pagamenti e, finché i tempi medi di pagamento si mantengono al di sotto dei limiti di legge, di conferire alla stessa S.C. Gestione Economico Finanziaria e Fiscale la delega a rifiutare formalmente tutte le cessioni di credito che pervengono, fatte salve, eventualmente, quelle indicate dalla Direzione Aziendale e quelle per le quali il rifiuto di accettazione non è ammesso dalla normativa specifica, o dai contratti;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 266 del 15/05/2020 pag. 4

PROPONE

- 1.** di conferire alla S.C. Gestione Economico Finanziaria e Fiscale dell'Azienda, fatti salvi i casi indicati dalla Direzione Aziendale e quelli nei quali il rifiuto di accettazione non è ammesso dalla normativa specifica, o dai contratti, la delega a rifiutare formalmente l'accettazione per tutte le cessioni di credito che pervengono all'Azienda;
- 2.** di pubblicare il presente atto nel sito internet aziendale nella sezione "*Amministrazione trasparente – Pagamenti dell'amministrazione*"

**Il Responsabile del Procedimento
dott. ssa Livia Pitton**

S.C./S.S.D./S.S.: GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E FISCALE

Il Dirigente

attesta la conformità del presente atto alla legislazione statale e regionale vigente.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
dott. ssa Livia Pitton**

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 266 del 15/05/2020 pag. 5

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con atto n. D.G.R. n. 2265 del 27/12/2019;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociosanitari f.f., ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

1. di conferire alla S.C. Gestione Economico Finanziaria e Fiscale dell'Azienda, fatti salvi i casi indicati dalla Direzione Aziendale e quelli nei quali il rifiuto di accettazione non è ammesso dalla normativa specifica, o dai contratti, la delega a rifiutare formalmente l'accettazione per tutte le cessioni di credito che pervengono all'Azienda;

2. di pubblicare il presente atto nel sito internet aziendale nella sezione "*Amministrazione trasparente – Pagamenti dell'amministrazione*"

Per i pareri infrascritti

Il Direttore
Amministrativo
Dott. Riccardo Mario Paoli

Il Direttore
Sanitario
Dott. Michele Chittaro

Il Direttore
dei Servizi Sociosanitari f.f.
Dott. Carlo Francescutti

Il Direttore Generale
Dott. Joseph Polimeni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RICCARDO MARIO PAOLI

CODICE FISCALE: PLARCR66T09A271S

DATA FIRMA: 15/05/2020 16:09:17

IMPRONTA: 58C72F683BC9E4C22D7FF24CC125E7DE779E980AABDAD876F764C60142EB2CA6
779E980AABDAD876F764C60142EB2CA684DF348E7ECD8C5E483AF5CD73C2348F
84DF348E7ECD8C5E483AF5CD73C2348F675C4ED633D22369E0D7C754388B6F88
675C4ED633D22369E0D7C754388B6F883B6FE1EA9C0C0397D01DD2B08E8637CC

NOME: MICHELE CHITTARO

CODICE FISCALE: CHTMHL71R31L483A

DATA FIRMA: 15/05/2020 16:58:50

IMPRONTA: 81B57DBA984F63F739F31FB649A09BB4CA1A997544CB7AE364C4EBEE456FA9D2
CA1A997544CB7AE364C4EBEE456FA9D27D86B4518E5586852AAAB905C8107250
7D86B4518E5586852AAAB905C810725003D79ECFDDDC193392BB8553200C3A1C
03D79ECFDDDC193392BB8553200C3A1C1F24AC87267575B9DD1F110494404C81

NOME: CARLO FRANCESCUTTI

CODICE FISCALE: FRNCRL60H19B940W

DATA FIRMA: 15/05/2020 17:02:34

IMPRONTA: 029D2E70D5E686FB1A145E4693792E23BDE1FBD73159698A05718CC96F9D18B1
BDE1FBD73159698A05718CC96F9D18B14896B3AC5739C94D0206A110E4C0AFD2
4896B3AC5739C94D0206A110E4C0AFD2B88821ACA622819BD0BA22A90E398322
B88821ACA622819BD0BA22A90E3983224992511801B9C6BE01C996CD5F8EC2BB

NOME: JOSEPH POLIMENI

CODICE FISCALE: PLMJPH69D21Z404X

DATA FIRMA: 15/05/2020 17:07:35

IMPRONTA: 08AAB18C14506CAC323CE987D939234D4A1ECB63BF91048F8AC04476AC7D5ACF
4A1ECB63BF91048F8AC04476AC7D5ACF7664E315069AD9CB29220D46DB312BBD
7664E315069AD9CB29220D46DB312BBD6E4B64C1393669E4FD42AC4FFF779C0A
6E4B64C1393669E4FD42AC4FFF779C0A748207643AD099DC4E43468A4ACA4CA3