

CAPITOLATO SPECIALE D' APPALTO
PER L'AFFIDAMENTO DI ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE PER L'ESECUZIONE
DI LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DI MANUFATTI REALIZZATI
CON UTILIZZO DI MATERIALI CONTENENTI AMIANTO E DI OPERE COMPLEMENTARI,
NONCHE' PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI VERIFICA E MANUTEZIONE, PRESSO LE
STRUTTURE OSPEDALIERE DI PORDENONE, SAN VITO AL TAGLIAMENTO E SPILIMBERGO

Sommario

- Art. 1 Oggetto, durata e ammontare del contratto
 - 1.1 Oggetto
 - 1.2 Durata del contratto
 - 1.3 Importo del contratto
- Art. 2 Riferimenti normativi
- Art. 3 Prescrizioni generali
- Art. 4 Prescrizioni per l'esecuzione dei lavori e servizi in appalto
 - 4.1 Lavori manutentivi: generalità
 - 4.1.1 Piano di lavoro – P.O.S.
 - 4.1.2 Restituzione dei luoghi
 - 4.1.3 Corrispettivo per l'esecuzione dei lavori di manutenzione
 - 4.2 Servizio di verifica e manutenzione: generalità
 - 4.2.1 Modalità di espletamento del servizio di manutenzione ordinaria
 - 4.2.2 Modalità di espletamento del servizio di aggiornamento del censimento, di etichettatura di siti e manufatti e di formazione del personale interno
 - 4.2.3 Corrispettivo per l'esecuzione del servizio di manutenzione
- Art. 5 Caratteristiche contrattuali minime dell'attività
- Art. 6 Disposizioni in materia di sicurezza
- Art. 7 Garanzie e responsabilità
- Art. 8 Fatturazione e pagamenti
- Art. 9 Subappalto
- Art. 10 Controversie
- Art. 11 Penali per inadempimenti e risoluzione del contratto
- Art. 12 Recesso
- Art. 13 Successione, cessione e fallimento della Ditta Aggiudicataria

Allegati

- Allegato 1 DUVRI
- Allegato 2 Note informative rischi aziendali
- Allegato 3 Elenco prezzi
- Allegato 4 Service Level Agreement (SLA)
- Allegato 5 Piano di Manutenzione

ART. 1

(Oggetto, durata e ammontare del contratto)

1.1 Oggetto

Il presente Capitolato ha per oggetto l'espletamento del servizio di verifica-manutenzione e la realizzazione di lavori manutentivi interessanti i materiali e manufatti contenenti amianto presenti nei presidi ospedalieri di Pordenone, San Vito al Tagliamento e Spilimbergo.

Il servizio di che trattasi ricomprenderà il monitoraggio dello stato di conservazione dei manufatti già censiti, l'implementazione e l'aggiornamento del censimento stesso, (il tutto finalizzato alla manutenzione ed alla messa in sicurezza dei manufatti stessi), la valutazione del rischio, l'etichettatura dei manufatti oltre all'informazione e formazione del personale aziendale con riguardo al rischio connesso con l'esposizione al rischio amianto.

I lavori di che trattasi saranno invece rappresentati dall'insieme delle opere manutentive ordinarie e straordinarie che, nell'ambito di un accordo quadro per lavori con unico operatore (Art. 54 del D. Lgs. 50 del 18.04.2016) verranno commissionate, di volta in volta, alla ditta affidataria per supplire alle criticità rilevate in sede di espletamento del servizio di verifica-manutenzione di cui al punto precedente ovvero comunque determinate dall'Amministrazione.

Si evidenzia, in proposito, che gli interventi di manutenzione non risultano essere predeterminati in numero e tipologia, in quanto correlati alle necessità ed alle richieste della Stazione appaltante: il ricorso all'accordo quadro con unico operatore è infatti motivato dalla efficacia e dalla tempestività del possibile intervento manutentivo e dalla contestuale economicità garantita dal rapporto continuativo con la ditta affidataria.

Si evidenzia altresì che l'espletamento del servizio verifica e manutenzione ed la conseguente attività manutentiva ricomprese nel presente Capitolato, pur non ritenendosi sostitutive delle ottemperanze per Legge specificatamente previste in materia, ripercorrono le previsioni e si uniformano nella sostanza ai contenuti del D. M. 06.09.1994.

Pertanto, nel corso dell'appalto verranno richieste alla Ditta affidataria prestazioni concernenti l'esecuzione di:

1) lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria di manufatti realizzati con utilizzo di materiali contenenti amianto ed opere complementari nelle tipologie, per gli stessi:

- definiti nell'Elenco prezzi, qui allegato sub 3 quale parte integrante e sostanziale del capitolato;
- definiti, per tali categorie di opere, nel "Prezziario Regionale (Friuli Venezia Giulia) delle Opere pubbliche - Edizione 2015";
- definiti, per tali categorie di opere, dai preventivi di volta in volta commissionati e concordati fra Ditta e Uffici Tecnici Aziendali, qualora le fattispecie degli interventi richiedessero il ricorso a detta procedura.

Per l'esecuzione dei lavori in oggetto sarà necessario da parte della Ditta il possesso dell'attestazione SOA nella categoria OG 12 "Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale" classifica II o superiore, nonché l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali nelle categorie 5, 10A e 10B.

2) servizio di verifica - manutenzione di materiali e manufatti contenenti amianto, comprendente le seguenti principali attività:

- visite semestrali per l'ispezione visiva dei manufatti;
- aggiornamento del censimento esistente;
- etichettatura dei siti ove risulta presente l'amianto.

1.2 Durata del contratto

Il contratto avrà decorrenza dalla data della stipula e durata di 24 mesi prorogabili fino ad un massimo di ulteriori 24 mesi alle medesime condizioni. Per le sole attività inerenti il servizio di manutenzione, si precisa che l'attività prenderà pertanto avvio con riferimento al secondo semestre 2017.

1.3 Importo del contratto

L'importo dell'appalto posto a base di gara è stato quantificato, in via presuntiva, in complessivi euro 220.000,00. Il predetto importo si intende comprendere:

- a) il corrispettivo per lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria affidati nell'ambito dell'accordo quadro;
- b) gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso descritti nell'Elenco Prezzi alle voci da S01 a S05;
- c) il corrispettivo relativo al canone per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria (tre semestri);

d) gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso derivanti da rischi interferenziali quantificati in euro 6.000,00.

L'importo complessivo presunto dell'appalto riferito a 24 + 24 mesi viene quantizzato in euro 440.000,00, al netto dell' IVA.

ART. 2

(Riferimenti normativi)

La ditta aggiudicataria sarà soggetta all'osservanza delle seguenti normative:

- **Legge 29 maggio 1974 n. 256** "Classificazione e disciplina dell'imballaggio e dell'etichettatura delle sostanze e dei parati pericolosi " o normativa attualmente vigente;
- **D.Lgs. 5 febbraio 1997** "Attuazione delle direttive 91/156/CEE sui rifiuti pericolosi e 94/62 CEE sugli imballaggi e sui rifiuti di imballaggio;
- **Circolare n. 45 del 10/07/1986** "Piano di interventi e misure tecniche per la individuazione ed eliminazione del rischio connesso dall'impiego di materiali contenenti amianto in edifici scolastici ed ospedalieri pubblici e privati", per quanto concerne le prescrizioni tecniche relative alla preparazione dell'area lavoro e le attività di confinamento e rimozione materiali contenenti amianto";
- **D.M. Lavoro del 21 Gennaio 1987** " Norme tecniche per l'esecuzione di visite mediche periodiche ai lavoratori esposti al rischio di asbestosi";
- **Decreto Legislativo 15 Agosto 1991 n. 277**; "Attuazione della Direttiva CEE in materia di protezione dei lavoratori contro i rischi derivanti da esposizione ad agenti chimici, fisici e biologici durante il lavoro" specificatamente riferito a quanto contenuto nel Cap. III: "protezione dei lavoratori contro i rischi connessi all'esposizione ad amianto durante il lavoro";
- **Legge 27 marzo 1992 n. 257 - all. 6 comma 3 - 12 comma 2** (Normative e metodologie tecniche per la valutazione del rischio, il controllo, la manutenzione e la modifica di materiali contenenti amianto presenti nelle strutture edilizie);
- **Decreto Ministeriale 6 settembre 1994**, in particolare i punti 5 "Misure di Sicurezza da rispettare durante gli interventi di bonifica e 6 "Criteri per la certificazione per la restituibilità di ambienti bonificati";
- **D. Lgs. 81/2008 Testo Unico della Sicurezza** - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- **Decreto Legislativo n. 114 del 17 marzo 1945**, "Attuazione della direttiva 87/217/CEE in materia di prevenzione e riduzione dell'inquinamento dell'ambiente causato dall'amianto", in particolare per quanto riguarda l'art. 2, inerente ai valori limite negli effluenti liquidi dalle attività di bonifica e Allegato A inerente ai criteri da rispettare nella scelta del metodo di misura per le emissioni in atmosfera;
- **Decreto legislativo n. 493 del 14 Agosto 1996**, " Attuazione della Direttiva 92/58/CEE concernente le prescrizioni minime per la segnaletica di sicurezza e/o di salute sul luogo di lavoro";
- **Decreto legislativo n. 257 del 25 luglio 2006**, "Attuazione della direttiva 2003/18/CE relativa alla protezione dei lavoratori dai rischi derivanti dall'esposizione all'amianto durante il lavoro";
- Norme tecniche e legislative, regolamenti, circolari, disposizioni degli enti preposti al controllo (VVF, comune, SPSAL) applicabili alle lavorazioni in oggetto.

Il suddetto elenco non è da considerarsi esaustivo, pertanto, per quanto non previsto dalle norme sopra citate, si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

ART. 3

(Prescrizioni generali)

Si evidenzia che le attività oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite all'interno di aree ospedaliere; pertanto la ditta aggiudicataria dovrà operare in modo coordinato col personale medico e paramedico e tale da non interferire con le attività sanitarie o istituzionali di questa Azienda. A tal fine, quand'anche in via eccezionale, la S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere potrà disporre sospensioni dei lavori in corso o richiedere, sulla base di occasionali necessità, lo svolgimento di interventi al di fuori del normale orario di lavoro e cioè dopo le ore 18.00 dei giorni feriali e nelle giornate di sabato e domenica.

La Ditta Aggiudicataria dovrà:

1. mettere a disposizione un'ideale struttura operativa costituita da:

- un Responsabile dei lavori appaltati, avente responsabilità di coordinamento, organizzazione ed esecuzione di tutte le attività previste ed eventuali tecnici referenti;
 - personale operativo qualificato dotato, ove necessario, delle abilitazioni prescritte dalle normative vigenti, da impiegare per tutte le attività previste nell'ambito dell'appalto e in grado di risolvere tutte le problematiche tecniche ad essi afferenti;
2. garantire la disponibilità di operatori, in misura adeguata allo svolgimento delle attività previste, in ciascun ospedale, tenendo conto che, in relazione a particolari esigenze contingenti, l'Azienda potrà richiedere alla Ditta l'esecuzione di più interventi contemporaneamente, anche localizzati in strutture ospedaliere diverse dell'Azienda.
 3. dotare il proprio personale di mezzi, strumentazioni, utensili e sistemi di comunicazione necessari per la realizzazione dei lavori oggetto del contratto. Ponteggi, trabattelli interni ed esterni ed ogni altra attrezzatura impiegata dovranno rispettare tutte le norme di sicurezza in vigore;
 4. eseguire i lavori assegnati secondo la migliore regola dell'arte e osservando tutte le norme tecniche, legislative e regolamentari applicabili alla fattispecie, dando le opere finite complete e funzionanti, predisponendo e consegnando, ove ricorrenti, le certificazioni, le dichiarazioni e le omologazioni previste dalle vigenti normative. Gli oneri economici relativi alle certificazioni saranno interamente a carico della ditta stessa e dovranno pertanto intendersi compensati con l'offerta economica presentata;
 5. attestare la presenza presso i siti ospedalieri dei propri dipendenti impiegati nelle manutenzioni impegnando gli stessi, all'atto dell'ingresso in cantiere, alla sottoscrizione dello specifico foglio di presenza depositato presso i locali tecnici che verranno loro indicati a cura del personale Aziendale. Tale foglio presenza, che dovrà parimenti essere sottoscritto anche in corrispondenza all'uscita del personale manutentivo, dovrà restare depositato presso i locali aziendali e ritirato, a fine giornata lavorativa, da parte del personale interno, che potrà disporre, se del caso, delle verifiche sulle effettive presenze in sito;
 6. utilizzare per l'esecuzione dei lavori in oggetto materiali e forniture della qualità migliore in commercio garantendo la conformità degli stessi alle prescrizioni legislative in materia. Tali materiali e forniture dovranno possedere le certificazioni degli enti omologatori qualora previste per legge. Inoltre, se dovuta, la ditta aggiudicataria dovrà rilasciare dichiarazione in merito alla certificazione di reazione e resistenza al fuoco dei materiali, di posa in opera in conformità ad omologazione ministeriale. Il Responsabile Unico del Procedimento o il referente tecnico incaricato potrà comunque verificare le caratteristiche dei materiali utilizzati e pretenderne la sostituzione senza riconoscere alcun indennizzo alla ditta aggiudicataria;
 7. compilare in ogni sua parte e sottoscrivere, una volta completata la prestazione richiesta, la relativa scheda d'intervento che dovrà essere controfirmata dal DL o suo assistente a convalida dell'avvenuto regolare intervento. Tale rapporto d'intervento dovrà essere allegato alla fattura;
 8. comunicare, prima della sottoscrizione del contratto, con riferimento a ciascuna struttura ospedaliera, i recapiti (fax, telefono fisso e mobile, indirizzo di posta elettronica) ai quali trasmettere le richieste di intervento;
 9. comunicare, prima della sottoscrizione del contratto, nota contenente nominativi e recapiti delle proprie maestranze ed addetti, distinti per presidio e comprensivi dei riferimenti necessari all'attivazione degli stessi.
In tale documento saranno citate, per ogni singolo operatore, le relative qualifiche contrattuali (esprese in termini omogenei o equiparabili alla qualificazione della manodopera adottata dal Prezziario Regionale delle opere Pubbliche edizione 2015) e la formazione ricevuta, anche con attinenza all'espletamento delle mansioni in materia di sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/08.
Eventuali variazioni nell'organico del personale impiegato per l'espletamento dell'attività in oggetto dovranno essere tempestivamente comunicate all'Azienda, al fine di consentire l'esecuzione delle previste verifiche di legge sui luoghi di lavoro.
 10. impiegare nell'appalto personale di sicura moralità, che sarà tenuto ad osservare diligentemente tutte le norme e disposizioni generali e disciplinari in vigore presso l'Azienda. La Ditta Aggiudicataria curerà inoltre, sotto la propria responsabilità, che durante il lavoro i propri dipendenti tengano contegno corretto sotto ogni riguardo, garantendo l'onestà e la correttezza di ognuno.
 11. Il personale addetto, regolarmente assunto alle dipendenze della Ditta Aggiudicataria, dovrà:
 - essere munito di una targhetta di riconoscimento a norma dell'art. 26, comma 8 del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i.,

- essere dotato di divisa di lavoro, Dispositivi di Protezione Individuale, mezzi, strumentazioni, utensili e sistemi di comunicazione necessari per la realizzazione dei lavori oggetto dell'appalto,
- essere munito costantemente di documento di riconoscimento personale valido,
- consegnare immediatamente al Responsabile di Struttura Operativa/Servizio tutti gli oggetti eventualmente rinvenuti nell'ambito dell'Azienda qualunque ne sia il valore e lo stato,
- segnalare alla direzione lavori qualunque anomalia dovesse rilevare durante lo svolgimento del lavoro,
- non prendere ordini da estranei all'espletamento del lavoro,
- rifiutare qualsiasi compenso o regalia.

Le spese per la divisa di lavoro, le tessere, i distintivi ed ogni altra spesa affine o conseguente all'organizzazione del personale dipendente si intenderanno a completo carico della Ditta Aggiudicataria e dovranno pertanto ritenersi compensate dall'offerta economica presentata. La Ditta Aggiudicataria sarà ritenuta responsabile del comportamento dei suoi dipendenti e dell'osservanza degli obblighi inerenti l'esecuzione del presente contratto.

L'Azienda si riserva di richiedere l'immediato allontanamento dal cantiere del personale che, per gravi e reiterate violazioni a quanto in premessa, dovesse risultare per ciò inidoneo alle mansioni assegnate;

12. adottare, nel compimento di tutti i lavori, i procedimenti e le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni e in materia di sicurezza, con particolare riferimento al D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 "T.U. della sicurezza – attuazione dell'art. 1 della L. 03.08.2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
13. provvedere alla perimetrazione e segnalazione mediante cartelli dei luoghi interessati dai lavori e/o manutenzioni, qualora gli stessi comportassero pericolo per il personale ospedaliero e per l'utenza in genere;
14. adottare con scrupolo e diligenza tutte le misure necessarie per evitare la contaminazione dei locali adiacenti ai luoghi di intervento, seguendo allo scopo le prescrizioni specificatamente previste di volta in volta nei piani di lavoro e lasciare i luoghi di lavorazione per quanto possibile puliti, privi di scarti di lavorazione e di polveri, depositando gli scarti nei contenitori appositi.

Ad esclusione dell'energia elettrica e dell'acqua, saranno a totale carico della Ditta Aggiudicataria tutti gli oneri, che si intenderanno pertanto compresi nell'offerta presentata, relativi a spese di trasporto dei materiali, delle attrezzature utilizzate, del proprio personale e di quant'altro necessario per la regolare esecuzione degli interventi, compresa la pulizia del cantiere, delle vie di transito e di accesso, lo sgombero, il trasporto e lo smaltimento di tutti gli scarti degli interventi effettuati eseguiti secondo le prescrizioni di Legge.

Nello svolgimento delle attività di bonifica, ritiro e smaltimento dei rifiuti pericolosi la Ditta Aggiudicataria si intenderà operare come produttore e detentore dei rifiuti stessi. Pertanto si intenderanno in capo alla Ditta tutte le incombenze previste per Legge (D.Lgs. 152/2006) per tali soggetti, fra le quali, la classificazione e l'attribuzione del corretto CER al rifiuto, la gestione del cantiere, l'avvio allo smaltimento dei rifiuti presso soggetti autorizzati la compilazione e la trasmissione della relativa modulistica (registri di carico-scarico, F.I.R., MUD). In particolare copia del Formulario di Identificazione dei Rifiuti pericolosi dovrà essere inviata, entro 5 (cinque) giorni dalla sua compilazione e sottoscrizione:

- a) alla S.C. Approvvigionamento e Logistica dell'Ospedale di Pordenone, per lavori effettuati presso tale sede;
- b) alle Direzioni Sanitarie dei rispettivi comprensori ospedalieri, per lavori effettuati presso gli ospedali di San Vito al Tagliamento e di Spilimbergo.

Sarà fatto assoluto divieto alla Ditta Aggiudicataria di:

- utilizzare materiali e/o attrezzature di proprietà dell'Azienda, salvo specifico accordo di volta in volta concordato con la S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere.
- diffondere documenti, informazioni e quanto altro acquisito nel corso del periodo contrattuale che possa nuocere alla sicurezza presente e futura dell'opera oggetto del presente capitolato o agli interessi dell'Azienda.

ART. 4

(Prescrizioni per l'esecuzione dei lavori e del servizio in appalto)

4.1 Lavori manutentivi: generalità

Nell'ambito del presente contratto verrà richiesta l'effettuazione di interventi di manutenzione nelle tipologie riportate nell'Elenco prezzi qui allegato, e, per quanto non previsto nello stesso, nelle tipologie indicate nel "Prezzario Regionale delle Opere Pubbliche – edizione 2015", da eseguirsi presso le strutture ospedaliere di Pordenone, San Vito al Tagliamento e Spilimbergo.

Trattandosi di Accordo Quadro, di volta in volta il Direttore Lavori procederà ad impartire alla ditta aggiudicataria le necessarie disposizioni per l'esecuzione dell'intervento richiesto mediante ordine di lavoro scritto. Nell'ordine di lavoro verrà data una breve descrizione dell'intervento richiesto, sarà indicato il grado di urgenza ed il tempo di esecuzione stabilito per lo stesso in funzione della complessità del caso.

Gli interventi richiesti dovranno di norma essere eseguiti nell'orario compreso tra le 08.00 e le 18.00 dal lunedì al venerdì e tra le 08.00 e le 12.00 del sabato e potranno essere classificati come:

- di tipo **normale** (non urgente), nel qual caso dovranno avere inizio entro 7 (sette) giorni consecutivi computati dall'approvazione del piano di lavoro da parte della competente Azienda Sanitaria;
- di tipo **urgente** (con obbligo di notifica alla competente Azienda Sanitaria), nel qual caso dovranno avere inizio entro 8 (otto) ore solari dal ricevimento della relativa richiesta, trasmessa telefonicamente o via fax o via e-mail, e la messaggio in sicurezza dovrà essere effettuata immediatamente all'arrivo sul posto. Si precisa che rimane fermo l'obbligo per la Ditta di produrre alla competente Azienda Sanitaria per l'approvazione il relativo piano di lavoro.

La Ditta aggiudicataria sarà altresì tenuta a prestare la propria manodopera anche al di fuori del normale orario di lavoro sopra indicato. In tale caso sarà riconosciuta una maggiorazione sui prezzi contrattuali, come indicato nel successivo paragrafo "Corrispettivo per l'esecuzione dei lavori di manutenzione.

I singoli lavori commissionati dovranno essere conclusi, senza soluzione di continuità, nei termini concordati, di volta in volta, da questa Azienda; oltre tali termini verrà applicata la penale prevista all'art. 11 del presente Capitolato Speciale.

Dovranno essere eseguiti solo gli interventi espressamente richiesti da questa Azienda. La ditta aggiudicataria verrà compensata esclusivamente in relazione ai lavori espressamente commissionati dall'Azienda Ospedaliera e con applicazione dei prezzi contrattuali. Non essendo assicurato un importo minimo di lavori in appalto, l'ammontare complessivo degli interventi dipenderà esclusivamente dalle necessità della stazione appaltante.

Ai fini del pagamento del corrispettivo e della verifica delle attività eseguite, la ditta aggiudicataria, con riferimento a ciascuna struttura ospedaliera, dovrà:

- presentare un **rapportino giornaliero dell'attività svolta**, documentando le ore prestate e il materiale eventualmente utilizzato. A conferma dell'attività svolta, il rapportino dovrà essere sottoscritto dal DL;
- presentare un **consuntivo finale**, al termine di ciascun lavoro affidato, corredato dalle schede tecniche dei materiali utilizzati, riportanti le caratteristiche salienti degli stessi;
- indicare **numero e data di protocollo dell'ordine di lavoro** sui relativi rapportini giornalieri, consuntivi finali e fatture.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire ogni lavoro eseguito per il periodo di due anni dalla loro regolare ultimazione, come accertata dalla S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere, e ciò tanto per i difetti di esecuzione che per quelli concernenti i materiali impiegati, impegnandosi in tale periodo a intervenire nuovamente, a propria cura e spese, per risolvere problemi legati alla difettosa esecuzione delle opere. Resta inteso il diritto di rivalsa per la committenza nei termini di legge in caso di vizi occulti.

La direzione dei lavori che verranno commissionati e l'accertamento della regolare esecuzione degli interventi, da effettuarsi entro 30 giorni dall'ultimazione delle singole opere, sono demandati, salva diversa comunicazione, alla S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere di questa Azienda. La regolare esecuzione dovrà essere comprovata dal Direttore Lavori mediante attestazione sull'ordine di lavoro.

4.1.1 Piano di Lavoro – P.O.S.

La ditta aggiudicataria avrà l'onere di redigere e sottoporre, per tempo, ai competenti organi aziendali (per la relativa approvazione) specifico "Piano di Lavoro" ai sensi dell'art. 256 del D.Lgs. 81/2008 per ogni opera commissionata. A tal proposito prima di redigere il piano la ditta aggiudicataria avrà l'obbligo di valutare attentamente lo stato di fatto mediante sopralluogo mirato nelle aree interessate dai lavori richiesti. Detto sopralluogo avrà la finalità di evidenziare tutte le possibili circostanze che potrebbero aver rilievo nella redazione del citato piano e pertanto successivamente non potrà essere avanzata pretesa di sorta o trattamenti particolari conseguenti alla non conoscenza dei luoghi e di tutte le circostanze che possano influire sulla organizzazione dei lavori ed i relativi costi. Purtuttavia, onde non incorrere in ripetizioni inutili ed improduttive, posto che oggetti e modalità operative dei lavori di bonifica risulteranno, nell'espletamento del

mandato, verosimilmente ripetitivi, la Ditta potrà avvalersi della facoltà di inserire l'insieme delle lavorazioni maggiormente ricorrenti nel proprio Piano Operativo della Sicurezza, conformando la stesura dello stesso ai requisiti di entrambi i documenti (P.O.S. e Piano di Lavoro).

Il P.O.S. dovrà, in tal caso, venire preventivamente approvato dai competenti organi Aziendali (Dipartimento di Prevenzione) e, in ogni caso, alla Ditta competerà l'onere della notifica preliminare (art. 250 del D.Lgs. 81/2008) prima dell'inizio di ogni singolo intervento.

Nel caso non ricorrano gli estremi di cui alle fattispecie sopra evidenziate il piano di lavoro dovrà essere depositato con anticipo di 30 giorni rispetto all'inizio dei lavori.

Tale preavviso non sarà invece applicato nei casi di urgenza, con ciò intendendo:

- 1) situazioni di rischio igienico-sanitario che necessitino di una risoluzione rapida;
- 2) situazioni fortemente impattanti per l'organizzazione del lavoro ed il cui procrastinarsi potrebbe pregiudicare l'erogazione continuativa di servizi essenziali;
- 3) situazioni comportanti l'intervento su manufatti e materiali deteriorati al punto di costituire, già nell'immediato, pericolo di dispersione di fibre;
- 4) casi di rinvenimento, entro cantieri già aperti, di materiali e manufatti contenenti amianto di cui si ignorava l'esistenza.

Il piano possederà tutti i contenuti per esso previsti dal D.Lgs. 81/2008, in particolare prevedrà informazioni sui seguenti punti:

- a. rimozione dell'amianto o dei materiali contenenti amianto prima dell'applicazione delle tecniche di demolizione, a meno che tale rimozione non possa costituire per i lavoratori un rischio maggiore di quello rappresentato dal fatto che l'amianto o i materiali contenenti amianto siano lasciati sul posto;
- b. fornitura ai lavoratori di idonei dispositivi di protezione individuale;
- c. verifica dell'assenza di rischi dovuti all'esposizione all'amianto sul luogo di lavoro, al termine dei lavori di demolizione o di rimozione dell'amianto;
- d. adeguate misure per la protezione e la decontaminazione del personale incaricato dei lavori;
- e. adeguate misure per la protezione dei terzi e per la raccolta e lo smaltimento dei materiali;
- f. adozione, nel caso di superamento dei valori limite di cui all'Art. 254 del D. Lgs. 81/2008, delle misure di cui al successivo Art. 255, adattandole alle particolari esigenze del lavoro specifico;
- g. natura e durata dei lavori;
- h. luogo dove verranno effettuati;
- i. tecniche lavorative adottate per la rimozione dell'amianto;
- j. caratteristiche delle attrezzature o dispositivi che si intendono utilizzare per attuare quanto previsto alle lettere d) ed e).

Il piano di lavoro adeguerà i propri contenuti commisurandoli al grado di pericolosità del cantiere ivi descritto, in particolare distinguendo lo stesso a seconda dell'appartenenza ad una delle macro categorie di seguito individuate:

- cantieri ove il contenimento delle polveri è ottenuto con confinamenti statici e dinamici, come nel caso di bonifiche di materiali friabili ovvero resi tali dalle tecniche di rimozione utilizzate;
- cantieri ove il contenimento delle polveri è ottenuto solo con confinamenti statici;
- cantieri che non prevedono il confinamento, come nella rimozione di materiali compatti;
- interventi su manufatti contenenti amianto utilizzando la tecnica del glove-bag.

4.1.2 Restituzione dei luoghi

A termini di legge per ogni attività di bonifica da materiali contenenti amianto, il piano di lavoro presentato deve prevedere le successive modalità di verifica dell'assenza di rischi dovuti all'esposizione all'amianto nei luoghi considerati bonificati. Al termine dei lavori, pertanto, la Ditta avrà obbligo di verificare l'assenza di esposizione residua con le metodologie più indicate per ogni specifico contesto.

In caso di bonifiche aventi per oggetto rimozioni o inertizzazioni di materiali in matrice friabile (ma anche, datasi la specificità dei luoghi, ad insindacabile giudizio del Dipartimento di Prevenzione, nel caso di rimozione di materiale in matrice compatta) al fine dell'emissione della "Certificazione di Restituibilità" dei vani da parte dei competenti organi Aziendali, la Ditta avrà l'onere di comunicare agli stessi le seguenti, ulteriori, informazioni:

- date di effettuazione del sopralluogo visivo finale e dei monitoraggi in SEM;
- verbale del sopralluogo visivo finale, effettuato da laboratorio accreditato che certifichi l'assenza di residui di materiali contenenti amianto entro l'area bonificata,

- relazione sul campionamento aggressivo che indichi le modalità di disturbo delle superfici, l'eventuale utilizzo di ventilatori, il numero e la superficie dei locali da restituire, il numero dei campionamenti effettuati per ogni locale;
- risultato dei monitoraggi di riconsegna in SEM.

4.1.3 Corrispettivo per l'esecuzione dei lavori di manutenzione

Per tutti gli interventi regolarmente eseguiti verrà riconosciuto il corrispettivo determinato ai sensi delle corrispondenti opere ricomprese, nell'ordine gerarchico di seguito indicato, decurtato della percentuale di ribasso offerta:

- nell'Elenco prezzi, qui allegato sub 3;
- nel "Prezzario Regionale per le Opere Pubbliche – edizione 2015";
- nei preventivi di volta in volta commissionati e concordati fra Ditta e Uffici Tecnici Aziendali.

Si ribadisce che le attività definite quali "Oneri per la sicurezza" non sono assoggettabili a ribasso.

Per l'esecuzione di attività, su richiesta della stazione appaltante, al di fuori del normale orario di lavoro, indicato al precedente paragrafo 5.1, sarà riconosciuta una maggiorazione sulla quota parte relativa alla manodopera, nelle seguenti percentuali:

- | | |
|---|-----|
| • lavoro straordinario (18.00 – 21.00 da lunedì a venerdì e 12.00 – 21.00 il sabato): | 25% |
| • lavoro notturno (21.00 – 8.00 del giorno successivo): | 30% |
| • lavoro festivo | 50% |

4.2 Servizio di verifica e manutenzione: generalità

Nell'ambito del presente appalto la ditta aggiudicataria dovrà espletare, con riferimento ai materiali ed ai manufatti contenenti amianto presenti presso le sedi mantenute, un servizio di verifica e manutenzione comprendente:

- visite con cadenza semestrale per l'ispezione visiva dei manufatti;
- aggiornamento semestrale del censimento esistente di tutti i materiali contenenti amianto e relativa classificazione del grado della loro pericolosità ottenuta mediante analisi sulle varie tipologie di materiale ed analisi ambientali;
- attività di etichettatura dei siti e dei manufatti ove risulta presente l'amianto;
- redazione di relazione tecnica corredata di planimetrie;
- organizzazione e svolgimento di un corso di formazione per il personale operativo dell'Azienda.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario, entro 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta, dovrà sviluppare un **Piano di manutenzione ordinaria specifico per ciascuno dei plessi ospedalieri** aziendali, in file excel accessibile all'utilizzo ed alla modifica, e su supporto cartaceo, riportante tempi e modalità di esecuzione delle attività previste.

Il Piano, che dovrà essere strutturato conformemente all'allegato 5, dovrà tenere conto di tutte le prescrizioni stabilite dal presente Capitolato e dovrà rispettare i contenuti dello stesso allegato 5.

L'Azienda si riserva la facoltà di chiedere, a proprio insindacabile giudizio, modifiche/integrazioni al Piano presentato dall'Aggiudicatario, il quale dovrà recepirle entro 10 giorni dalla data di ricevimento della richiesta. La mancata presentazione del predetto Piano e/o il mancato recepimento delle modifiche/integrazioni richieste nei termini prescritti daranno diritto all'Azienda di procedere alla revoca dell'affidamento senza che l'Aggiudicatario abbia nulla a pretendere.

Gli oneri per la stesura del suddetto Piano si intendono compensati con il prezzo offerto per i canoni del servizio di verifica e manutenzione.

Il Piano di manutenzione così definito costituirà documento contrattuale e l'aggiudicatario dovrà svolgere tutte le attività ivi elencate, nei tempi e con le modalità stabiliti nel Piano stesso ed alle condizioni previste dal presente Capitolato Speciale.

Il mancato rispetto dei termini stabiliti per l'esecuzione delle attività richieste nel presente articolo comporterà l'applicazione della penale prevista all'art. 11 del presente Capitolato.

4.2.1 Modalità di espletamento del servizio di verifica e manutenzione.

Con frequenza **semestrale** la Ditta Aggiudicataria dovrà effettuare una visita di ispezione visiva sull'intera area di competenza, che, con riferimento alla documentazione del censimento esistente fornita (e disponibile presso la S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere) nonché alla documentazione reportistica sugli interventi eseguiti, si prefigga di valutare:

- lo stato di conservazione dei materiali contenenti amianto;
- lo stato degli interventi di bonifica che sono stati eseguiti.

A conclusione di ogni visita dovrà essere compilato un registro di manutenzione dove andranno riportati i dati riguardanti i locali visionati e l'esito della verifica; il registro di manutenzione dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante della ditta esecutrice e controfirmato dal Direttore Lavori.

La prima visita dovrà essere iniziata entro il mese di dicembre 2017 e conclusa entro i successivi 20 giorni lavorativi, termine entro il quale la Ditta Aggiudicataria avrà altresì l'obbligo di presentare alla S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere una relazione, integrata da documentazione fotografica, nella quale dovranno essere indicati, per ciascuna area di intervento, gli esiti degli accertamenti effettuati, lo stato di conservazione dei materiali contenenti amianto e l'indicazione degli eventuali interventi da eseguire. Tali dati dovranno essere riportati, dalla Ditta Aggiudicataria, anche su apposito registro di manutenzione manufatti, che verrà conservato presso l'ufficio della S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere del relativo presidio ospedaliero.

Le visite successive alla prima dovranno essere effettuate a distanza di **6 mesi** dalla precedente, previa comunicazione alla S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere del presidio interessato e concluse, ciascuna, entro i successivi 20 giorni lavorativi. La Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere alla presentazione della relazione e alla compilazione del registro a conclusione di ciascuna delle visite ispettive. Tutte le operazioni di verifica e di manutenzione dovranno essere eseguite da tecnici specializzati con l'impiego di idonea strumentazione sia usuale che particolare, compresi i dispositivi di protezione individuale eventualmente richiesti, il tutto in conformità alla normativa vigente.

4.2.2 Modalità di espletamento del servizio di aggiornamento del censimento, di etichettatura di siti e manufatti e di formazione del personale interno

Contestualmente all'esecuzione delle visite semestrali di manutenzione ordinaria di cui al punto precedente la Ditta Aggiudicataria dovrà provvedere all'**aggiornamento del censimento dei siti e dei manufatti contenenti amianto presenti nei tre plessi ospedalieri**.

L'Azienda, allo scopo, metterà a disposizione della Ditta Aggiudicataria la documentazione in proprio possesso mentre sarà cura di quest'ultima provvedere all'organizzazione del materiale recuperato e delle successive campagne di rilevazione in sito, secondo le modalità sotto riportate.

L'aggiornamento sarà condotto sulla scorta delle risultanze dei sopralluoghi effettuati nonché dei campionamenti e delle analisi sui materiali ovvero sugli ambienti (interni ed esterni alle strutture) che, in accordo con il D.L., la Ditta Aggiudicataria riterrà opportuno effettuare con le finalità di stabilire la pericolosità dei luoghi, lo stato di degrado dei manufatti ivi presenti ovvero l'eventuale esistenza di siti e manufatti non ancora individuati, classificati o censiti.

A conclusione degli aggiornamenti la Ditta Aggiudicataria fornirà all'Azienda, tanto sotto forma cartacea (tre copie) che sotto forma informatica (files formato .dwg e pdf non protetti), lo stato di fatto atualizzato, la cui rispondenza alla realtà dei luoghi si intenderà attestata dalla Ditta Aggiudicataria per sottoscrizione degli elaborati cartacei da parte del proprio responsabile.

Nel corso delle visite semestrali la Ditta Aggiudicataria provvederà altresì all'apposizione, ove mancante, della segnaletica indicante la presenza di amianto sulle tubazioni e sui manufatti, al fine di evitare le esposizioni accidentali a tale materiale.

Ogni due visite semestrali, ovvero annualmente, la Ditta Aggiudicataria dovrà predisporre una **relazione tecnica completa di planimetrie** aggiornate in formato (Autocad) .dwg, non protette, illustrante lo stato di fatto emergente dalle rilevazioni. La relazione illustrata sarà compendiate da una documentazione fotografica in formato cartaceo A3; le piante base verranno fornite dall'Amministrazione.

Sempre con periodicità annuale la Ditta Aggiudicataria sarà tenuta ad espletare **un corso di formazione** per il personale operativo dell'Azienda. Tale corso sarà finalizzato all'aggiornamento formativo in ordine agli aspetti normativi della materia, all'informazione in merito ai punti a rischio esposizione all'amianto all'interno dei plessi ospedalieri di Pordenone, S. Vito al Tagliamento e Spilimbergo, il tutto sulla base del censimento effettuato.

Il corso di formazione dovrà essere strutturato in due moduli di tre ore ciascuno. I corsi di formazione dovranno concludersi con test finale e relativo attestato di superamento. Il calendario del corso di formazione, dovrà essere concordato con il la S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere ed il Centro di Formazione di questa Azienda.

L'Azienda metterà a disposizione i locali presso i quali tenere il corso, mentre ogni altro onere relativo all'espletamento si intenderà compensato con il prezzo offerto per i canoni del servizio di manutenzione ordinaria.

4.2.3 Corrispettivo per l'esecuzione del servizio di verifiche e manutenzione.

Il corrispettivo per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria verrà riconosciuto al prezzo del canone indicato nell'Elenco Prezzi allegato (sub 3) al presente Capitolato decurtato del ribasso offerto in sede di gara e corrisposto con riferimento a ciascuna delle visite ispettive semestrali eseguite. Detto canone si intenderà come compensativo di:

- ogni onere relativo a manodopera, spese per trasferta, utilizzo di apposite apparecchiature, etc.;
- oneri per l'esecuzione delle attività di aggiornamento censimento ed etichettatura di siti e manufatti;
- redazione della relazione annuale corredata da planimetrie;
- formazione del personale interno aziendale.

ART. 5

(Caratteristiche contrattuali minime dell'attività)

L'Azienda si riserva in qualunque momento di verificare l'attività manutentiva resa dall'Aggiudicatario mediante verifiche, sopralluogo e controlli a campione ovvero sistematici.

Nel documento denominato "Service Level Agreement", allegato (sub 4) al presente Capitolato, vengono indicati i livelli di resa delle prestazioni richieste in termini di rispetto delle condizioni contrattuali minime previste per l'appalto in oggetto, cui l'Aggiudicatario dovrà attenersi.

La Ditta Aggiudicataria dovrà produrre, con cadenza trimestrale, relazioni di rendiconto sull'attività resa, con indicazione delle criticità riscontrate, delle particolari situazioni rinvenute (AUDIT), nonché delle tempistiche di intervento. I reporting sull'attività svolta dovranno preferibilmente venire allegati alle fatture del periodo corrispondente.

ART. 6

(Disposizioni in materia di sicurezza)

L'esecuzione delle attività aggiudicate deve svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza, prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro, con particolare riferimento al D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 "T.U. della sicurezza – attuazione dell'art. 1 della L. 03.08.2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro. L'Aggiudicatario dovrà, pertanto, contattare preventivamente il Servizio di Prevenzione/Protezione di questa Azienda (tel. 0434/399503-398677), per avere tutte le informazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività, previste dal D.L. 81/2008, in merito ad eventuali rischi e pericoli gravanti sulle aree interessate dagli interventi in oggetto.

Si allega (sub 2) al presente Capitolato, il documento "**Note Informative sui Rischi Aziendali**" contenente l'informazione sui principali rischi presenti nell'Azienda e le indicazioni integrative di tipo preventivo per le imprese appaltatrici o lavoratori autonomi che vi operano.

Tutti i prezzi offerti, determinati come indicato all'articolo 4 del presente Capitolato, si intendono comprensivi degli **oneri per la sicurezza specifici propri dell'attività**, dichiarati dall'Aggiudicatario in sede di offerta.

Si allega (sub 1) al presente Capitolato un **Documento Unico per la Valutazione dei Rischi Interferenziali**, nel quale vengono descritte le situazioni operative caratteristiche delle Strutture Ospedaliere e le misure da adottare per eliminare o, qualora ciò non fosse possibile, ridurre al minimo i rischi interferenziali. Alla Ditta Aggiudicataria verranno pertanto riconosciuti **oneri per la sicurezza per l'adozione di misure di prevenzione e protezione da rischi interferenziali**, non soggetti a ribasso, stimati in euro 6.000,00. Eventuali oneri aggiuntivi riferiti a particolari interventi, non quantificabili preliminarmente, saranno riconosciuti su specifica autorizzazione del DL, previa formale richiesta della Ditta Aggiudicataria, quantificati applicando il Prezzario regionale dei lavori pubblici della Regione Friuli Venezia Giulia – edizione 2015.

I prezzi per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso indicati nell'Elenco Prezzi allegato sub 3, si riferiscono ad oneri specifici per l'esecuzione dei singoli interventi e pertanto non ricompresi negli oneri per la sicurezza per l'adozione di misure di prevenzione e protezione da rischi interferenziali anzi citati.

All'atto dell'aggiudicazione il Responsabile del Procedimento in collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda e con la Ditta Aggiudicataria elabora il DUVRI definitivo che dovrà essere sottoscritto ai fini della stipula contrattuale.

E' fatto obbligo alla Ditta Aggiudicataria di predisporre, entro trenta giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'avvio del servizio, nel caso di consegna in urgenza, i Piani di Sicurezza previsti dalla normativa

vigente, che unitamente al DUVRI, faranno parte del contratto. La Ditta Aggiudicataria ha inoltre l'obbligo di adeguare i suddetti documenti in relazione all'affidamento di interventi che determinino la necessità di apportare variazioni agli stessi.

ART. 7

(Garanzie e responsabilità)

La Ditta Aggiudicataria dovrà adottare, nel compimento di tutte le attività, i procedimenti e le cautele necessarie a garantire l'incolumità degli operai, delle persone addette alle attività stesse e dei terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni e in materia di sicurezza, con particolare riferimento al D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e s.m.i.. Pertanto resterà inteso che la Ditta Aggiudicataria assumerà in proprio, tenendo indenne l'Azienda, ogni responsabilità per infortuni e danni a persone, cose e locali, arrecati all'Azienda o a terzi, per fatto dell'Aggiudicatario stesso o del suo personale, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, in particolare in caso di:

- negligenza, imprudenza od imperizia;
- inosservanza delle vigenti normative o delle prescrizioni del presente Capitolato e della lettera invito;
- inosservanza delle direttive impartite dall'Azienda per l'esecuzione del servizio stesso;
- mancata predisposizione di mezzi di prevenzione.

A prescindere da eventuali conseguenze penali e dalla eventuale risoluzione del contratto, la Ditta Aggiudicataria sarà tenuta al risarcimento dei danni di cui sopra.

Qualora, per la riparazione dei danni in questione si rendessero necessari specifici interventi, questi ultimi ed i materiali occorrenti saranno a carico della Ditta Aggiudicataria.

La Ditta Aggiudicataria si impegnerà inoltre:

- ad applicare, nei confronti dei lavoratori impegnati nell'esecuzione dell'appalto, integralmente, il contratto nazionale di lavoro in vigore per la categoria e gli accordi locali e aziendali integrativi dello stesso, per il tempo e nella località di espletamento dell'attività. I suddetti obblighi vincolano la Ditta Aggiudicataria anche qualora non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dalle dimensioni dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica;
- ad adempiere a tutti gli obblighi assicurativi, contributivi e previdenziali; in particolare si intenderanno a carico della Ditta Aggiudicataria quelli riguardanti l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro. Pertanto la Ditta Aggiudicataria solleverà l'Azienda da ogni responsabilità per qualsiasi danno venisse arrecato nell'esecuzione del contratto.

ART. 8

(Fatturazione e pagamenti)

Previa autorizzazione del DL, la Ditta Aggiudicataria emetterà, **per ciascuna struttura ospedaliera**, una fattura elettronica (Codice Univoco Ufficio: UFO2ET), comprendente:

- il costo per gli interventi di manutenzione conclusi nel mese precedente. Detta fatturazione dovrà avere periodicità mensile posticipata;
- il corrispettivo per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria, a conclusione di tutte le attività previste nel semestre di riferimento. Detta fatturazione dovrà avere periodicità semestrale posticipata.

Le fatture sono assoggettate alla normativa dello "split payment".

Ai fini dell'autorizzazione all'emissione della fattura dovrà essere espletata la seguente procedura:

la Ditta Aggiudicataria, effettuato in contraddittorio con il DL la verifica delle misure e l'accertamento della regolare esecuzione dei singoli interventi, dovrà presentare, in file excel, entro il giorno 10 di ogni mese un consuntivo nel quale andranno indicate le predette attività ed i relativi costi ed allegati i relativi rapporti di lavoro. Il DL o il suo assistente, dopo aver verificato la contabilità, di norma entro 10 giorni solari dal ricevimento del consuntivo, **autorizzerà l'emissione della fattura e comunicherà contestualmente il numero di ordine che la ditta Aggiudicataria dovrà inserire nella fattura.** La fattura dovrà pervenire all'Azienda entro 7 giorni solari dalla data di autorizzazione all'emissione.

Le fatture, che saranno liquidate dopo l'accertata regolare esecuzione da parte della S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere, dovranno essere corredate da:

- 1) copia di schede di intervento/buono di lavoro debitamente compilati e firmati, riferite agli interventi addebitati;
- 2) eventuali certificazioni, tra cui quella di restituibilità dei locali laddove prevista, dichiarazioni, omologazioni previste dalle normative in vigore, riferite agli interventi addebitati;
- 3) il registro di manutenzione aggiornato e sottoscritto e l'eventuale documentazione integrativa, con riferimento alle attività eseguite nell'ambito del servizio di manutenzione.

La presentazione dei suddetti documenti costituisce condizione necessaria alla liquidazione della relativa fattura, pertanto, la carenza anche di uno solo degli stessi, comporterà la sospensione dei termini di pagamento che riprenderanno a decorrere solo al loro ricevimento.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato con mandato della Tesoreria dell'Azienda entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

Qualora si verificassero contestazioni il termine di pagamento rimarrà sospeso fino alla definizione della pendenza, limitatamente alla quota oggetto della contestazione.

La Ditta Aggiudicataria deve adempiere agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i. e in tal senso sarà inserita nel contratto apposita clausola, a pena di nullità assoluta dello stesso. La Ditta Aggiudicataria deve pertanto:

- comunicare all'Azienda gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche di cui al comma 1 della predetta Legge, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- riportare nel bonifico bancario o postale relativo a ogni transazione riferita al presente appalto il numero CIG indicato in oggetto;
- inserire in ogni contratto di subappalto o di subfornitura, a pena di nullità assoluta, una clausola che impone al subappaltatore o subfornitore o subcontraente di adempiere ai medesimi obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari.

Costituisce causa di risoluzione del contratto, il mancato utilizzo di banche o di società Poste Italiane spa ovvero di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie relative al contratto stesso.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria deve provvedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Azienda e la Prefettura-Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

ART. 9 **(Subappalto)**

Il subappalto è regolato dalle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.

Le ditte concorrenti qualora intendano avvalersi del subappalto dovranno indicare all'atto dell'offerta i lavori e servizi o le parti di servizio che intendo subappaltare o concedere in cottimo.

L'appaltatore non potrà affidare incarichi di subappalto o di subfornitura ad altre ditte concorrenti nell'ambito della presente gara.

Subappaltatori e subaffidatari sono tenuti all'osservanza degli obblighi introdotti dalla L. 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 10 **(Controversie)**

Qualora dovessero sorgere contrasti sull'interpretazione del contratto o sulle disposizioni impartite dall'Azienda, l'Aggiudicatario potrà formulare, entro 30 (trenta) giorni successivi dal verificarsi dei fatti che le motivano, le proprie riserve. Entro i successivi trenta giorni l'Azienda si pronuncerà in merito. La riserva dell'Aggiudicatario e le contro deduzioni dell'Azienda non potranno avere effetto interruttivo o sospensivo del contratto aggiudicato. Le controversie relative all'esecuzione contrattuale non risolubili con le modalità appena descritte saranno decise dall'autorità giudiziaria competente, salva la decisione di ambo le parti di ricorrere ad un collegio arbitrale. Per eventuali controversie l'autorità giudiziaria competente è, in via esclusiva, il Foro di Pordenone.

ART. 11

(Penali per inadempimenti e risoluzione del contratto)

Qualora le richieste di prestazioni non fossero soddisfatte entro i termini e secondo le modalità previste dal presente Capitolato, senza che l'Aggiudicatario abbia dato valide giustificazioni scritte e per cause pertanto imputabili alla sua negligenza, viene stabilita la seguente penale pecuniaria:

Inadempimento	Penale
per ogni giorno di ritardo sul termine fissato per l'inizio e/o l'ultimazione dei singoli interventi richiesti	€ 100,00
per ogni giorno di ritardo nell'espletamento delle attività previste dal Piano di manutenzione nell'ambito del servizio di verifica e manutenzione	€ 50,00

Sono in ogni caso fatte salve le azioni per il risarcimento del maggior danno conseguente al ritardo.

Le somme dovute dalla ditta aggiudicataria a titolo di penali e/o di risarcimento del danno derivante da proprio ritardo, mancato e ingiustificato rispetto dei termini e delle condizioni di contratto possono essere recuperate dall'Azienda Sanitaria, senza ulteriori formalità, dalle somme spettanti all'Aggiudicatario per le prestazioni eseguite e/o incamerando la garanzia definitiva versata.

L'Azienda procederà alla risoluzione contrattuale in danno dell'Aggiudicatario nel caso:

1. di violazione degli obblighi di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito internet aziendale al seguente indirizzo:
http://www.aopn.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/a_trasparente/01_disposizioni_generali/02_atti_generali/codice_comportamento.htmlviolazione (D.P.R. 62/2013).
 2. di sussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Azienda (organo di vertice, Direttore della S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Ospedaliere e Responsabile del Procedimento) ai sensi degli artt. 2, 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, per quanto compatibili;
 3. di inottemperanza delle disposizioni contenute nell'art. 53, comma 16-ter del D.Lvo. n. 165/2001 s.m.i..
- Si richiama in materia di risoluzione del contratto, per quanto qui non espresso, l'art. 108 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.

Nel caso di risoluzione del contratto l'Azienda ha facoltà di affidare a terzi le attività oggetto del presente Capitolato, in danno della Ditta Aggiudicataria inadempiente, ricorrendo al soggetto secondo nella graduatoria di aggiudicazione o, in assenza, al soggetto individuato secondo le procedure previste in caso d'urgenza. Alla Ditta Aggiudicataria inadempiente saranno addebitate le maggiori spese eventualmente sostenute dall'Azienda rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

ART. 12

(Clausola di recesso)

Si richiama in materia di recesso dal contratto l'art. 109 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.

ART. 13

(Successione, cessione e fallimento della Ditta Aggiudicataria)

In caso di successione, cessione o cambio della ragione sociale della Ditta Aggiudicataria, l'Appaltatore ed i suoi aventi causa sono tenuti alla continuità dell'appalto; in tali casi è facoltà dell'Azienda dichiarare sciolto il contratto. La Ditta subentrante nel contratto non potrà apportare alcuna variazione sia alle condizioni economiche che di servizio, salvo che non risultino più vantaggiose per l'Azienda.

In caso di fallimento della Ditta Aggiudicataria, trova applicazione l'art. 110 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.

Qualora la Ditta Aggiudicataria sia un'associazione temporanea, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una impresa mandante trovano applicazione rispettivamente i commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MAURIZIO LO MONACO

CODICE FISCALE: LMNMRZ68M03L736T

DATA FIRMA: 30/11/2016 14:32:54

IMPRONTA: A69E9B9E47583B81F7438F4D9E10F26AE307FE05B0F8AEAE5A2F9BD5FBC52AFD
E307FE05B0F8AEAE5A2F9BD5FBC52AFDE4F710A8845261FD9794C33D88CE500F
E4F710A8845261FD9794C33D88CE500F3E5385D7A28EF1A5951D53F1F574A151
3E5385D7A28EF1A5951D53F1F574A151F01B6BB44E427ADD277BDB48C23A05A6