

## **GUIDA AI SERVIZI**

### **SSD CARDIOLOGIA PREVENTIVA E RIABILITATIVA**

**Responsabile**  
**Dott.ssa Elisa LEIBALLI**



### **Orari Segreteria Ambulatori**

#### **Aperto al pubblico**

Lunedì al Venerdì

08:30 - 15:30

#### **Segreteria telefonica**

12:30 - 14:00



**È severamente vietato fumare  
in tutti i locali e pertinenze esterne**

## **PIANO TERRA**

**Centro di Riferimento Oncologico**

**Aviano**

Gentili Signori,  
questo opuscolo contiene alcune informazioni che potranno esserVi utili durante il percorso che effettuerete nella nostra Struttura.

Per approfondimenti riguardanti il nostro Servizio  
Vi invitiamo a consultare il sito:  
**<https://asfo.sanita.fvg.it/>**

#### **Operatori Responsabili delle prestazioni**

Dott.ssa **Valeria LEONELLI**

Dott. **Alessandro NAVA**

Dott.ssa **Elda VIEL**

#### **Referente professionale**

**Lara Maluta**

#### **Coordinatore Infermieristico**

**M. Donatella DELLA MORA**

#### **CONTATTI**

Telefono segreteria 0434 659 297  
Telefono Centralino C.R.O. 0434 659 111  
Telefono C.U.P. regionale 0434 223522

**e-mail** [cardiologia.aviano@asfo.sanita.fvg.it](mailto:cardiologia.aviano@asfo.sanita.fvg.it)

Centro di Riferimento Oncologico  
Via Franco Gallini n° 2  
33081 AVIANO (PN)

#### **Tipologia delle Prestazioni erogate in regime ambulatoriale**

Si possono prenotare con ricetta medica:

- Visita cardiologica;
- Controllo cardiologico;
- Elettrocardiogramma;
- Test da sforzo;
- ECG dinamico 24 ore;
- Monitoraggio pressorio 24 ore;
- Ecografia cardiaca.

#### **Tipologia delle prestazioni erogate in regime di libera professione**

- Visita cardiologica con elettrocardiogramma;
- Ecografia cardiaca;
- Ecodoppler tronchi sovra-aortici.

#### **Modalità di accesso (prenotazione, percorso, documentazione)**

L'accesso alla prestazione avviene con appuntamento preso al CUP (per Visite cardiologiche ed ECG degli utenti non seguiti dal C.R.O.) e con appuntamento preso presso la nostra segreteria per i pazienti seguiti all'interno del C.R.O.

Accertarsi sempre che le eventuali esenzioni siano riportate sulla ricetta in quanto non potranno essere inserite successivamente alla prenotazione.

I minori devono essere accompagnati da un genitore o da una persona adulta munita di delega.

I non esenti pagheranno il ticket alla cassa dopo l'esecuzione della prestazione, prima della consegna del referto medico.

Presentarsi in segreteria, circa 10 minuti prima dell'appuntamento muniti di ricetta medica, dove verrà effettuata l'accettazione amministrativa e consegnato un numero che verrà poi utilizzato per la chiamata all'interno dell'ambulatorio.

Si precisa che i numeri servono ad identificare la persona nel rispetto della privacy e non indicano la priorità.

Aggiornato il 11/02/2026