



via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

RDO: rfq_12822

GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E GESTIONE DI KIT PROCEDURALI E ALTRO MATERIALE PER IL LABORATORIO DI EMODINAMICA ED ELETTROFISIOLOGIA DELL’A.A.S. N. 5 “FRIULI OCCIDENTALE”, PER UN PERIODO DI 60 MESI

**VERBALE n. 2
SEDUTA del 14 SETTEMBRE 2020**

L’anno 2020 (duemilaventi), il giorno 14 (quattordici) del mese di settembre, alle ore 11.00, presso gli uffici della S.C. Approvvigionamenti e Gestione Contratti di fornitura di beni e servizi dell’Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (As FO) di Pordenone – sede del presidio ospedaliero di Pordenone, via Montereale, n. 24, pad. D, 1° piano - si è riunito il seggio di gara, nominato con nota del 14/9/2020 agli atti, per la verifica off-line della documentazione amministrativa presentata dalle ditte partecipanti alla gara a procedura aperta per l’affidamento della FORNITURA E GESTIONE DI KIT PROCEDURALI E ALTRO MATERIALE PER IL LABORATORIO DI EMODINAMICA ED ELETTROFISIOLOGIA DELL’A.A.S. N. 5 “FRIULI OCCIDENTALE”, per un periodo di 60 mesi – RDO: rfq_12822, indetta con Determinazione Dirigenziale n. 1651 del 12/12/2019.

Le operazioni sono svolte dal seggio di gara composto da:

- Costella dr.ssa Vania - Presidente del seggio,
- Scotton dr.ssa Alessia – teste,
- Rugliano dr.ssa Luisa – teste e segretario verbalizzante.

Preso atto del verbale n. 1 della seduta del 28/5/2020, dal quale risulta che sono pervenute n. 2 offerte telematiche, inviate dalle ditte “E.P.S. S.p.a” e “N.G.C. Medical S.r.l.”, il Presidente di seggio preliminarmente elenca i documenti che deve contenere la busta amministrativa, come indicati al punto 15 del Disciplinare di gara:

1. **Istanza** di partecipazione e le dichiarazioni integrative (come da modulo Allegato 1);
2. **DGUE** nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione (come da modulo Allegato 2);
3. **Garanzia provvisoria** (rinvio all’art 10 del disciplinare);
4. Relativamente all’eventuale riduzione di cui al precedente punto 3 (garanzia provvisoria) il concorrente dovrà necessariamente inserire la dichiarazione firmata digitalmente di cui all’allegato “Riduzioni garanzia provvisoria” (come da modulo Allegato 3).
5. **Documento di impegno di un fideiussore** sottoscritto digitalmente dal garante (di cui all’art. 93, comma 8, del Codice contenente l’impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, di cui all’articolo 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., qualora l’offerente risultasse affidatario);
6. **Versamento contribuzione ANAC**;
7. **Patto d’integrità** sottoscritto digitalmente (vedasi Allegato 4);
8. **PASSOE** ai fini della comprova del possesso dei requisiti, di cui all’art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all’ausiliaria;
9. **Informativa** ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell’art. 13 del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati, debitamente controfirmata digitalmente (vedasi Allegato 5);
10. **Scheda fornitore** debitamente compilata, sottoscritta digitalmente (come da mod. Allegato 6);
11. **Attestato di sopralluogo** (come da modulo Allegato 7).

Ciò detto, procede quindi alla verifica off-line della documentazione amministrativa, dovendo accertare la conformità, la regolarità e la completezza dei documenti di partecipazione inviati da ciascun operatore economico rispetto a quanto previsto dal Disciplinare e Capitolato di gara e loro allegati e riscontrando le seguenti irregolarità nella documentazione presentata dalla ditta **E.P.S. S.p.A.**:

- Nell'allegato 2 DGUE, a pagina 8, in corrispondenza del quesito "*L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (art. 80, comma 5, lett. e) del Codice?*" la ditta concorrente ha barrato entrambe le caselle di risposta [] Si [] No, nonché il successivo periodo "*In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza*", fornendo così una risposta equivoca e non certa;
- Nell'allegato 7 Attestato di sopralluogo, l'operatore economico non ha presentato, unitamente al documento richiesto, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ex artt. 46-47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) di conformità all'originale in possesso della ditta;

Alla luce delle mancanze / incompletezze rilevate, il Presidente di seggio ritiene possibile l'attivazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (e riportato al punto 14 del Disciplinare di gara), e pertanto di invitare la ditta E.P.S. S.p.A. ad integrare la documentazione di cui sopra, al fine di regolarizzare la propria posizione, mediante presentazione, tramite l'area comunicazioni della piattaforma eAppalti FVG RDO: rfq_12822 e firmati digitalmente dal legale rappresentante, di:

- idonea dichiarazione in merito alla ricorrenza della fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, lett. e) del codice appalti;
- dichiarazione sostitutiva ex artt. 46-47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 di conformità all'originale dell'attestato di sopralluogo in loro possesso.

Il Presidente di seggio - in conformità all'art. 83 del Codice appalti – dispone di assegnare alla ditta un termine non superiore a dieci giorni dall'invio della richiesta e di precisare che nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente E.P.S. S.p.A. sarà escluso dalla gara.

Non essendo altro da accertare, in attesa delle integrazioni richieste alla ditta E.P.S. S.p.A., la seduta si chiude alle ore 12.15.

Letto, approvato e sottoscritto

F.to Costella dr.ssa Vania

F.to Scotton dr.ssa Alessia

F.to Rugliano dr.ssa Luisa
