**ALLEGATO C**

**PATTO DI INTEGRITA’**

tra l’Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone e \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Questo Patto d’Integrità stabilisce la reciproca formale obbligazione dell’Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone e dei Fornitori, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l’espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere, somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell’Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone impiegati ad ogni livello nell’espletamento di questa gara e nel controllo dell’esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto d’Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a segnalare all’Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il sottoscritto soggetto Concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna inoltre a segnalare all’Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, che venga avanzata nel corso dell’esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

Il sottoscritto soggetto Concorrente prende, altresì, atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualsiasi titolo, nell’esecuzione del contratto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell’obbligo di denuncia all’Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza. Il sottoscritto soggetto Concorrente è consapevole che, nel caso in cui non comunichi i tentativi di pressione criminale, il contratto si risolverà di diritto.

Il sottoscritto soggetto Concorrente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.

In aggiunta agli adempimenti previsti dall’art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. in materia di comunicazione alla stazione appaltante dei pagamenti effettuati ai subappaltatori, il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a rendere noti, su richiesta dell’Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito della gara in oggetto.

Il sottoscritto soggetto Concorrente prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di Integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

* risoluzione del contratto con escussione della cauzione provvisoria o definitiva;
* responsabilità per danno arrecato all’Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone nella misura dell’8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell’esistenza di un danno maggiore;
* esclusione del concorrente dalle gare indette dall’Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Ogni controversia relativa all’interpretazione ed esecuzione del presente Patto d’Integrità fra l’Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà devoluta alla cognizione del Giudice ordinario.

Luogo e data

IL DIRETTORE S.C. Approvvigionamenti e Gestione Contratti beni e servizi

Vania d.ssa Costella

*(firmato digitalmente)*

Il Legale Rappresentante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(firmato digitalmente)*