



AS FO
Azienda sanitaria
Friuli Occidentale

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

Prot. n. 56645 data 17.07.2024

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO IMMOBILIARE PER L'ACQUISIZIONE IN LOCAZIONE DI LOCALI PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI VETERINARI DELL'AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE PRESSO IL COMUNE DI AVIANO.

SCADE IL GIORNO 01.08.2024 ALLE ORE 12:00

In esecuzione del decreto n. 564 del 16.07.2024, si rende noto che l'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (ASFO) con sede legale in via della Vecchia Ceramica n. 1 – Pordenone, C.F. e P.I. 01772890933, ha la necessità e urgenza di acquisire in locazione locali da destinare a sede per il Servizio Veterinario, in immobile ubicato nel Comune di Aviano.

L'urgenza dell'individuazione di una nuova struttura è motivata dal fatto che in seguito a scelte aziendali la sede di Aviano via de Zan n. 5, ove si svolge attualmente il Servizio veterinario, è stata destinata in toto ai servizi di assistenza medica convenzionata ed è pertanto necessario reperire una nuova sede per il Servizio veterinario.

Ai sensi dell'art. 56, c. 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici), i contratti di locazione dei beni immobili risultano esclusi dall'ambito di applicazione del Codice stesso; ai sensi dell'art. 1 del succitato Codice dei contratti pubblici; tuttavia l'affidamento degli stessi deve comunque avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.

Il presente avviso definisce le modalità di presentazione delle proposte nell'ambito della procedura di cui trattasi.

Le proposte che perverranno non saranno in alcun modo vincolanti per l'Amministrazione che rimane libera, a suo insindacabile giudizio, di interrompere in qualsiasi momento la presente procedura e/o avviare altra procedura, di non selezionare alcuna offerta, ovvero di modificare o revocare l'avviso medesimo, nonché la facoltà di recedere dalle trattative senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento dell'iter. Nessun diritto sorge, conseguentemente, in capo all'offerente per il semplice fatto della presentazione della proposta di offerta.

ART. 1 OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

La presente procedura ha la finalità di acquisire in locazione passiva locali da destinare allo svolgimento di attività di Servizio veterinario, con dimensioni minime di 150 mq.

L'immobile proposto deve essere ubicato nel Comune di Aviano.

I locali devono essere di proprietà o nella piena disponibilità giuridica del proponente e dovranno essere messi a disposizione di questa Azienda al massimo entro 30 giorni dalla data di conclusione della trattativa attestata dall'approvazione dello schema del contratto di locazione contenente tutte le condizioni locative. Entro tale termine verrà stipulato il contratto di locazione.

La locazione avrà una durata di anni sei rinnovabili, a discrezione dell'Azienda Sanitaria, per ulteriori anni sei.

Il contratto di locazione conterrà clausola che permetterà all'Azienda sanitaria di recedere anticipatamente dal contratto in qualsiasi momento, mediante preavviso di sei mesi rispetto alla data fissata per il rilascio anticipato, senza che il proprietario possa vantare alcun diritto e/o qualsivoglia pretesa, anche risarcitoria e/o a qualsiasi titolo.

ART. 2 REQUISITI DEI LOCALI

I locali proposti ed i relativi arredi devono possedere i **requisiti minimi essenziali ed obbligatori** di seguito elencati:

REQUISITI ESSENZIALI PER L'AMMISSIONE

- Almeno disponibilità di nr. 10 parcheggi esterni privati o limitrofi alla struttura
- Accesso indipendente alla struttura
- Superficie minima della struttura 150 m² al fine di organizzare la superficie utili di 7 vani così suddivisi:
 - Nr. 1 locale da destinare a sala attesa per servizio di segreteria/accoglienza,
 - Nr. 1 locale da destinare ad ambulatorio munito di lavandino
 - Nr. 3 locali da destinare ad uffici
 - Nr. 1 bagno da destinare all'utenza
 - Nr. 1 bagno con doccia da destinare al personale
- Nulla osta del proprietario per installazione/connesione da parte di INSIEL dei locali all'infrastruttura di rete Aziendale
- I locali devono essere immediatamente disponibili all'uso, privi di arredi, di recente tinteggiatura e sanificati

EVENTUALI REQUISITI OPZIONALI MIGLIORATIVI

- Locali dotati di sistema di climatizzazione estiva ed invernale atti a garantire un adeguato comfort ambientale
- Un servizio igienico destinato all'utenza attrezzato per disabili
- Possesso dei requisiti di cui alla L. 13/89 (superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche)
- Presenza all'interno di ogni singolo locale di almeno 2 punti di prese di rete LAN
- In base al servizio previsto nella struttura, rispondenza ai requisiti D.G.R. F.V.G. 3586/04 con riferimento ai requisiti minimi strutturali e tecnologici

PARTE DOCUMENTALE CHE DOVRA' ESIBITA PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE

- Possesso da parte del proprietario dell'idoneità all'utilizzo dell'immobile (agibilità-abitabilità-SCA-collaudi);
- Progetto impianto elettrico e termico o as-built;
- Progetto impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas di qualsiasi tipo (se esistente);
- Progetto impianti di sollevamento di persone o di cose per mezzo di ascensori, di montacarichi (se esistente);
- Dichiarazione di conformità o di rispondenza dell'impianto elettrico e termico;
- Dichiarazione di conformità impianti per la distribuzione e l'utilizzazione di gas (se esistente);
- Dichiarazione di conformità impianti di sollevamento di persone (se esistente);
- Verifiche di cui al D.lgs 152/06 e s.m.i. per gli impianti termici civili di potenza termica nominale superiore al valore di soglia (se esistente);
- Verbali verifiche periodiche/straordinarie agli impianti elevatori, ai sensi del D.P.R. 162/99 e s.m.i. (se esistente).

PARTE DOCUMENTALE DA ESIBIRE SU RICHIESTA ASFO

- Verbali di attestazione verifiche periodiche impianti di messa a terra secondo il DPR 462/01;
- Verbali o registro verifiche periodiche secondo CEI 64-8 (volte a determinare la permanenza nel tempo dei requisiti di funzionalità e sicurezza dell'impianto e di tutte le apparecchiature che lo costituiscono);
- Registri delle apparecchiature contenenti Gas Fluorurati secondo D.P.R. 146/2018.

Sono a carico del locatore le spese:

- di manutenzione straordinaria dell'immobile e relativi impianti;
- imposte e tasse relative all'immobile ed ogni altra spesa non posta espressamente a carico del locatario.

Sono a carico del locatario le spese:

- di manutenzione ordinaria dei locali e relativi impianti;
- le spese per utenze (energia elettrica, acqua, riscaldamento, raffrescamento);
- le spese per pulizie ed igiene ambientale e gestione rifiuti.

Con riferimento ai locali, il locatario si interesterà, ove possibile, i contratti relativi alle principali utenze; qualora ciò non fosse possibile il locatario rimborserà al locatore le spese sostenute per utenze previa presentazione delle relative pezze giustificative, con le modalità che saranno definite nel contratto di locazione.

ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione esclusivamente soggetti proprietari di immobili con caratteristiche ubicazionali e dimensionali compatibili con quelle richieste, persone fisiche e giuridiche, che non si trovino in alcuna delle condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione ex art. 94 e 95 del Codice dei contratti pubblici.

Non verranno accettate offerte presentate da intermediari o da agenzie di intermediazione immobiliare.

In ipotesi di comunione indivisa l'istanza dovrà essere formulata e sottoscritta da tutti i comproprietari (o loro procuratori speciali), ovvero da procuratore munito di mandato collettivo. Nel caso di persone giuridiche, la proposta di locazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della stessa, o comunque da persona munita dei relativi poteri, conferiti dai competenti organi della società o dell'ente, nelle forme dell'atto pubblico (da prodursi in copia). Non verranno ammesse a partecipare alla procedura domande incomplete dei dati richiesti e/o della necessaria sottoscrizione a termini di legge. L'Azienda Sanitaria si riserva di verificare l'esistenza di condizioni soggettive che, secondo la disciplina vigente, siano motivo di impedimento alla stipula di contratti in cui sia parte la Pubblica Amministrazione. Non sono ammesse intermediazioni immobiliari di qualsiasi tipo e pertanto l'Amministrazione non riconoscerà e/o corrisponderà alcun importo aggiuntivo al prezzo offerto per oneri a tale titolo.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa rinvio alle disposizioni del Codice civile in materia.

ART. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La domanda, sottoscritta dal proprietario dei locali (persona fisica o giuridica), ovvero dal soggetto legittimato alla locazione, inserita in plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, potrà essere recapitata con qualsiasi mezzo **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01.08.2024**, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, Via della Vecchia Ceramica n. 1, Pordenone.

Sul plico, recante i dati del mittente e l'indirizzo dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, dovrà essere apposta la seguente dicitura: "OFFERTA PER INDAGINE DI MERCATO IMMOBILIARE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SPAZI IN LOCAZIONE DA DESTINARE A SERVIZIO VETERINARIO DELL'ASFO NEL COMUNE DI AVIANO – SCADE ORE 12:00 DEL __.__.2024".

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenisse entro il termine perentorio fissato nel presente avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, pertanto le proposte pervenute oltre il suddetto termine saranno ritenute irricevibili.

Ai fini del ricevimento farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

La consegna all'Ufficio Protocollo è consentita nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì, nell'orario compreso tra le ore 9 e le ore 12.

All'interno del plico dovranno essere inserite due buste separate e contrassegnate con le seguenti diciture:

BUSTA "A" - DOCUMENTI

La BUSTA "A" - DOCUMENTI dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione (Allegato 1), sottoscritta dal proprietario dell'immobile (persona fisica o giuridica), ovvero del soggetto legittimato alla locazione, contenente i dati anagrafici del proprietario

(indicare: nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio fiscale) o ragione sociale della persona giuridica (indicare: denominazione, sede legale, Codice Fiscale e/o partita IVA, n. di iscrizione al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio) e dati anagrafici del suo legale rappresentante;

2. dichiarazione sostitutiva (Allegato 2), da rendersi nelle forme di cui all'art. 46 del DPR n.445/2000, dalla quale risulti:

- a) che l'offerente non è in alcuna delle condizioni, previste dalla normativa vigente, che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e, in particolare, che non è stato interdetto o inabilitato e che a proprio carico non sono in corso procedimenti per nessuno di tali stati, che non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, né esistono a proprio carico sentenze di condanna penale passate in giudicato che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. Tale auto-certificazione, nel caso di partecipazione di persone giuridiche, dovrà essere presentata anche da tutti i soci se trattasi di S.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di S.a.s., dagli amministratori con poteri di rappresentanza per ogni altro tipo di Società;
- b) nel caso di partecipazione di Società o Ditta, l'iscrizione della Società o Ditta alla C.C.I.A.A. territorialmente competente e il nominativo delle persone designate a rappresentarla e impegnarla legalmente. Dalla autocertificazione deve risultare, altresì, che la Società o Ditta non si trovi in stato di liquidazione, fallimento o concordato;
- c) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente (dichiarazione di regolarità della posizione fiscale);
- d) gli identificativi catastali dell'immobile proposto;
- e) di essere proprietario dell'immobile proposto alla precedente lettera d) o di avere comunque la disponibilità, giuridica e materiale, per concedere in locazione il bene;
- f) che la destinazione urbanistica dell'immobile proposto è compatibile con l'uso previsto dall'avviso immobiliare in oggetto;
- g) che l'immobile è in possesso dei richiesti requisiti strutturali, tecnologici e previsti da vigenti leggi in materia, e che in ogni caso il proponente si impegna a realizzare, a sua totale cura e spese, tutti gli interventi necessari a rendere i locali pienamente rispondenti ed adeguati a tali requisiti entro il termine per la consegna dell'immobile previsto nell'avviso di indagine di mercato;
- h) che l'immobile non è interessato da procedure esecutive immobiliari in corso;
- i) l'accettazione integrale e senza riserve del contenuto del presente avviso.

Ai sensi degli articoli 43 e 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in materia di documentazione amministrativa, l'Amministrazione procederà a controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui alle lettere a), b), c), d) che precedono, con l'avvertimento che, ferme restando le responsabilità, anche penali, di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 n. 2000, qualora dal controllo suddetto emerga la non veridicità del contenuto di tali dichiarazioni, anche solo di una, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

3. copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del dichiarante;
4. copia del presente avviso firmata dall'offerente, per accettazione, in ogni pagina;
5. copia del titolo di proprietà o di legittimazione alla locazione dell'immobile offerto;
6. visura catastale completa degli identificativi dell'immobile;
7. sintetica relazione recante:

- descrizione dell'immobile con riferimento particolare alla sua posizione rispetto all'area urbana, l'indicazione dei servizi, dei collegamenti, dei mezzi di trasporto pubblico urbani ed extra urbani, gli accessi, i parcheggi privati e pubblici, le eventuali aree di pertinenza;
- le caratteristiche dell'immobile e in particolare degli spazi oggetto della locazione, la superficie(mq) oggetto della locazione dei singoli locali e complessiva, la cubatura (mc), la superficie delle aree pertinenziali (mq), la struttura, la distribuzione, la dotazione impiantistica, la classe energetica dell'edificio, le finiture, la rispondenza alle disposizioni di legge ed ai requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso;
- planimetria 1:100 dei locali dell'immobile oggetto della proposta di locazione, con la destinazione d'uso (in caso in cui la destinazione d'uso sia diversa da quella richiesta, va dichiarata la disponibilità

- alla modifica della stessa per tutta la durata della locazione), e chiara individuazione della localizzazione e della consistenza dei locali;
- la presenza di eventuali pesi, gravami, diritti attivi e passivi e l'indicazione dell'eventuale esistenza di vincoli;
 - la descrizione dello stato attuale di manutenzione dell'immobile;
 - ogni altra documentazione ritenuta utile alla descrizione dell'immobile in relazione alle esigenze di utilizzo di cui di cui all'art. 2 del presente avviso con particolare riguardo ai requisiti preferenziali, per una migliore valutazione dell'immobile offerto in locazione;
 - immediata disponibilità dei locali;
8. copia del certificato di agibilità e delle altre certificazioni attestanti la conformità di strutture e impianti alla vigente normativa.

BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA

La BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica (Allegato 3), datata e sottoscritta dal proprietario dei locali (persona fisica o giuridica), ovvero del soggetto legittimato alla locazione - ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/00 – contenente la dichiarazione:

- 1) dell'importo del canone annuo di locazione (IVA esclusa), sia in cifre sia in lettere;
- 2) di allegazione del dettaglio del calcolo effettuato per determinare il prezzo offerto;
- 3) che il canone offerto è comprensivo di tutti gli oneri/allestimenti a carico della proprietà indicati nell'avviso di indagine di mercato pubblicato dall'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale;
- 4) che sull'importo del canone annuo di locazione, sarà / non sarà applicata l'IVA (*va indicata l'opzione prescelta*);
- 5) che i locali saranno resi disponibili entro 30 (trenta) giorni dalla data di conclusione della trattativa attestata dall'approvazione dello schema del contratto di locazione contenente tutte le condizioni locative.
- 6) che la proposta è da intendersi valida e vincolante per il proponente per 180 giorni dalla data del termine fissato per la presentazione della stessa.

In alternativa alla modalità di presentazione dell'istanza in forma cartacea, la domanda può essere presentata tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) asfo.protgen@certsanita.fvg.it secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Si chiarisce inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo d'invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 12.00 del giorno di scadenza dell'avviso.

In caso di inoltro di domanda tramite casella PEC, la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file.

Si precisa, altresì, che qualora il candidato dichiari nella domanda l'indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato dall'Amministrazione per ogni comunicazione relativa al presente avviso.

ART. 5 MODALITÀ DI VALUTAZIONE

L'Azienda Sanitaria, sulla base della documentazione pervenuta, procederà alla valutazione delle proposte mediante apposita Commissione all'uopo nominata.

Ai fini dell'esperimento della procedura di valutazione delle proposte e di verificarne l'adeguatezza rispetto alle esigenze poste a fondamento del presente avviso, potrà essere richiesta al proponente, integrazione della documentazione presentata.

La suddetta Commissione aziendale effettuerà un sopralluogo per verificare il possesso dei requisiti minimi essenziali e di quelli opzionali migliorativi.

A tal fine il proponente garantisce piena disponibilità all'effettuazione dei sopralluoghi necessari, previa richiesta telefonica con preavviso minimo di 24 ore.

Qualora da tale verifica emergesse la mancanza di alcuno dei requisiti essenziali richiesti, il proponente

L'offerta prescelta dovrà realizzare, a sua totale cura e spese, tutti gli interventi necessari a rendere i locali rispondenti ed adeguati alle esigenze di questa Azienda entro il termine previsto nel presente avviso per la consegna dell'immobile.

La valutazione delle proposte pervenute sarà condotta, nel rispetto dei principi di economicità, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, al fine di individuare la proposta ritenuta complessivamente preferibile in quanto più aderente alle esigenze e finalità perseguite da questa Azienda.

Del percorso valutativo verrà dato conto in specifico verbale, riportante le motivazioni dell'eventuale scelta operata.

Per quanto attiene al valore proposto del canone di locazione dell'immobile questa Azienda si riserva di effettuare una verifica di congruità con l'Agenzia del Demanio.

Qualora venga individuato l'immobile rispondente alle esigenze di cui al presente Avviso, questa Azienda si riserva di avviare una trattativa con la proprietà, finalizzata alla definizione di condizioni migliorative per l'Azienda Sanitaria.

ART. 6 DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente avviso ha finalità e valore di indagine di mercato e le proposte che perverranno non sono in alcun modo vincolanti ed impegnative per l'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, la quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non selezionare alcuna offerta, ovvero di selezionare l'offerta che riterrà preferibile, nonché la facoltà di recedere dalle trattative, senza obbligo di motivazione, qualsiasi sia il grado di avanzamento delle stesse. Nessun diritto sorge in capo all'offerente per il semplice fatto della presentazione dell'offerta e nessun compenso, titolo o ragione, può essere preteso per la documentazione presentata che sarà acquisita agli atti e non verrà restituita.

Questa Azienda potrà procedere alla valutazione della proposta e all'individuazione dell'immobile anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

Il contratto di locazione verrà stipulato con l'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale.

Le spese di stipula, bollo, registrazione e conseguenti, saranno suddivise tra le parti in base alle norme vigenti in materia.

ART. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 36/2023 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto di locazione.

Il trattamento dei dati avverrà per mezzo di strumenti e/o modalità volte ad assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n.101, adottato in esecuzione del regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, con l'accettazione della presente lettera invito, i partecipanti danno esplicito consenso affinché i loro dati personali possano essere elaborati per le finalità inerenti lo svolgimento della presente procedura di gara, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Titolare del trattamento è: Azienda sanitaria Friuli Occidentale, Via della Vecchia Ceramica n. 1 – 33170 PORDENONE

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.C. Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare, arch. Marino Ettorelli.

Diritti dell'interessato: relativamente ai suddetti dati al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 ("codice privacy").

ART. 8 ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento: arch. Marino Ettorelli, tel. n. 0434 399101, e-mail

marino.ettorelli@asfo.sanita.fvg.it.

Referente per l'istruttoria amministrativa: dott. Valter Francescut al tel. n. 0434 399080 e-mail valter.francescut@asfo.sanita.fvg.it.

Eventuali informazioni potranno essere richieste ai suddetti contatti.

Posta elettronica certificata: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

Il presente Avviso e relativi allegati sono pubblicati sul profilo del committente (www.asfo.sanita.fvg.it) - sez. bandi di gara.

ART. 9 ALLEGATI

Si allegano al presente avviso pubblico:

- All. Sub "1" Domanda di partecipazione
- All. Sub "2" Dichiarazione sostitutiva
- All. Sub "3" Dichiarazione offerta economica

IL RESPONSABILE

S.C. GESTIONE ATTIVITA' TECNICHE E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Arch. Marino Ettorelli



Marino Ettorelli

Spett.le
Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
Via della Vecchia Ceramica n. 1
33170 PORDENONE

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO IMMOBILIARE PER L'ACQUISIZIONE IN
LOCAZIONE DI LOCALI PER IL SERVIZIO VETERINARIO DELL'AZIENDA SANITARIA
FRIULI OCCIDENTALE PRESSO IL COMUNE DI AVIANO.**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto: _____ ,
nato a _____ il _____ e residente a _____ ,
via _____ n. _____ , Cod. Fiscale _____ ,
Tel.: _____ Fax: _____ indirizzo mail: _____ ,

(in casi di domanda presentata congiuntamente da più persone fisiche, aggiungere altre righe per l'indicazione dei dati anagrafici degli altri offerenti che dovranno tutti sottoscrivere la domanda di partecipazione).

(Parte da compilare solo in caso di impresa individuale, persona giuridica, società ed equiparate)

in qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ via _____ n. _____ ,
P.IVA _____ Cod.Fiscale _____ ,
Tel.: _____ Fax: _____ indirizzo mail: _____ ,
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): _____ ,

chiede

di partecipare alla procedura di indagine di mercato immobiliare avviata dall'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone per la ricerca di un immobile da acquisire mediante contratto di locazione di locali per lo svolgimento di attività del servizio veterinario dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale presso il Comune di Aviano, in quanto:

- Persona/e fisica/che
- Impresa singola
- Società

Data _____

Firma

Spett.le
Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
Via della Vecchia Ceramica n. 1
33170 PORDENONE

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO IMMOBILIARE PER L'ACQUISIZIONE IN
 LOCAZIONE DI LOCALI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO VETERINARIO
 DELL'AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE PRESSO IL COMUNE DI AVIANO.**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E/O DI ATTO DI NOTORIO
(Artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto: _____ ,
 nato a _____ Prov. _____ il _____ ,

in relazione alla procedura di indagine di mercato avviata dall'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone per la ricerca di un immobile da acquisire mediante contratto di locazione di locali per lo svolgimento di attività del servizio veterinario dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale presso il Comune di Aviano;

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia (art. 76 del DPR 445/2000) e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del DPR 445/2000),

dichiara

di essere nato a _____ Prov. _____ il _____ ,
 di essere residente a _____ Prov. _____ c.a.p. _____ ,
 in via _____ n. _____ ,
 di essere in possesso del Cod. Fiscale n. _____ ,

(Parte da compilare solo in caso di impresa individuale, persona giuridica, società ed equiparate)

di agire in qualità di _____
 della _____
 con sede legale in _____ via _____ n. _____ ,
 P.IVA _____ Cod.Fiscale _____ ,
 Tel.: _____ Fax: _____ ,
 indirizzo di posta elettronica (e-mail): _____ ,
 indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): _____ ,

a) di non essere in alcuna delle condizioni, previste dalla normativa vigente, che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e, in particolare, di non essere stato interdetto o inabilitato e che a proprio carico non sono in corso procedimenti per nessuno di tali stati, che non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, né esistono a proprio carico sentenze di condanna penale passate in giudicato che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione. *(Tale autocertificazione, nel caso di partecipazione di persone giuridiche, dovrà essere presentata anche da tutti i soci se trattasi di S.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di S.a.s., dagli amministratori con poteri di rappresentanza per ogni altro tipo di Società);*

b) > che l'impresa è iscritta alla CCIAA di _____ al numero _____ data _____ ;
> che la stessa non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo o di liquidazione coatta amministrativa e non esistono procedure in corso per la dichiarazione di tale stato;

> che le persone designate a rappresentarla e impegnarla legalmente sono le seguenti:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

(da compilarsi solamente in caso di partecipazione di Società o Ditta);

c) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente (dichiarazione di regolarità della posizione fiscale);

dichiara inoltre

d) di proporre, per le finalità dell'avviso in oggetto, l'immobile sito in _____
Via/C.so/P.zza _____ n. __, identificato al
NCEU al foglio _____ mapp. _____;

e) di essere proprietario dell'immobile proposto alla precedente lettera d) o di avere comunque la disponibilità, giuridica e materiale, per concedere in locazione il bene;

f) che la destinazione urbanistica dell'immobile proposto è compatibile con l'uso previsto dall'avviso immobiliare in oggetto;

g) che l'immobile è in possesso dei richiesti requisiti strutturali, tecnologici e previsti da vigenti leggi in materia, e che in ogni caso il proponente si impegna a realizzare, a sua totale cura e spese, tutti gli interventi necessari a rendere i locali pienamente rispondenti ed adeguati a tali requisiti entro il termine per la consegna dell'immobile previsto nell'avviso di indagine di mercato;

h) che l'immobile non è interessato da procedure esecutive immobiliari in corso;

i) di accettare integralmente e senza riserve il contenuto dell'avviso di indagine immobiliare pubblicato dall'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale.

Data _____

Firma

Si allega alla presente dichiarazione:

copia fotostatica fronte/retro del documento di identità del dichiarante in corso di validità (oppure, se scaduto, con apposita dichiarazione di conferma o di modifica dei dati anagrafici resa ai sensi dell'art. 41 D.P.R. n.445/2000).

Spett.le
Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
Via della Vecchia Ceramica n. 1
33170 PORDENONE

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO IMMOBILIARE PER L'ACQUISIZIONE IN LOCAZIONE DI LOCALI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DEL SERVIZIO VETERINARIO DELL'AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE PRESSO IL COMUNE DI AVIANO.

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto: _____ ,
nato a _____ il _____ e residente a _____ ,
via _____ n. _____ , Cod. Fiscale _____ ,
Tel.: _____ Fax: _____ indirizzo mail: _____ ,

(in casi di domanda presentata congiuntamente da più persone fisiche, aggiungere altre righe per l'indicazione dei dati anagrafici degli altri offerenti che dovranno tutti sottoscrivere l'offerta economica).

(Parte da compilare solo in caso di impresa individuale, persona giuridica, società ed equiparate)

in qualità di _____
della _____
con sede legale in _____ via _____ n. _____ ,
P.IVA _____ Cod.Fiscale _____ ,
Tel.: _____ Fax: _____ indirizzo mail: _____ ,
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): _____ ,

in relazione alla procedura di indagine di mercato immobiliare avviata dall'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone per la ricerca di un immobile da acquisire mediante contratto di locazione di locali per lo svolgimento di attività del servizio veterinario dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale presso il Comune di Aviano.

dichiara

1. di offrire il canone di locazione annuale di € _____ (euro _____),
IVA esclusa;
2. di allegare il dettaglio del calcolo effettuato per determinare il prezzo offerto;
3. che il canone offerto è comprensivo di tutti gli oneri/allestimenti a carico della proprietà indicati nell'avviso di indagine di mercato pubblicato dall'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale;

4. che sull'importo del canone annuo di locazione, sarà / non sarà applicata l'IVA (*indicare opzione prescelta*);
5. che i locali saranno resi disponibili entro 30 (trenta) giorni dalla data di conclusione della trattativa attestata dall'approvazione dello schema del contratto di locazione contenente tutte le condizioni locative;
6. che la proposta è da intendersi valida e vincolante per il proponente per 180 giorni dalla data del termine fissato per la presentazione della stessa.

Data _____

Firma
