

SCHEMA DI LETTERA DI INVITO

OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando – ai sensi dell'art 76, comma 4, lett.b) del D.Lgs. 36/2023 – per la fornitura in acquisto di accessori per n. 2 Angiografi Azurion 7 M20 C20 da destinare alla S.C. Cardiologia del Nuovo Ospedale di Pordenone - Intervento inserito in overbooking - Investimento Missione 6, Componente 2 "Innovazione, ricerca e digitalizzazione del Servizio Sanitario" investimento/subinvestimento 1.1.2 (Grandi apparecchiature Sanitarie)", CUP F59I21000250002 e CUP F59I21000260002 – CUI F01772890933202417938.

PREMESSE

Questa Azienda ha indetto una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando di gara, di cui all'art. 76 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per la fornitura di accessori per n. 2 Angiografi Azurion 7 M20 C20 da destinare alle Sale di Emodinamica ed Elettrofisiologia della S.C. Cardiologia del Nuovo Ospedale di Pordenone mediante fondi destinati all'attrezzaggio e rinnovo tecnologico del Nuovo Ospedale di Pordenone.

La predetta procedura si è resa necessaria poiché gli accessori non sono presenti nei servizi opzionali del capitolato di Consip, relativo alla "Fornitura di Angiografi fissi, servizi connessi, dispositivi e servizi opzionali per le PPAA (Lotto 1 AQ 2263)" e sono ritenuti indispensabili per configurare le apparecchiature alle specifiche esigenze cliniche.

Si fa presente che la procedura rientra come intervento inserito in overbooking – per l'investimento della Missione 6 del PNRR componente 2 – Innovazione, ricerca e digitalizzazione del Servizio Sanitario" - Linea di Investimento 1.1. "Ammodernamento del parco tecnologico e digitale ospedaliero – sub investimento 1.1.2 (Grandi apparecchiature sanitarie)" e pertanto deve rispettare le milestone e i target definiti per tale intervento.

Con determinazione a contrarre del Dirigente Responsabile della S.C. Ingegneria Clinica n. ____ del _____, è stata approvata la presente lettera d'invito con i relativi allegati, che contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura in oggetto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e ai criteri di aggiudicazione, nonché altre informazioni relative al contratto da affidare.

La procedura di gara cui alla presente lettera di invito verrà espletata in modalità telematica, ai sensi dell'art. 225 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023, sul **Portale delle Stazioni Appaltanti della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia** raggiungibile attraverso il collegamento ipertestuale <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale") all'interno dell'area "**RDO online**" relativa alla presente procedura. Per RDO *online* si intende la presente procedura di gara sotto forma di richiesta di offerta *online* effettuata sul portale succitato.

Eventuali richieste di assistenza di tipo tecnico e/o informatico riguardanti l'inserimento a sistema delle proprie offerte dovranno essere effettuate contattando il *call center* del gestore del Sistema Telematico al numero verde 800098788 (post selezione 7) da rete fissa, al numero 040 0649013 per chiamate dall'estero o da telefono cellulare ovvero all'indirizzo di posta elettronica supporto.eappalti@appalti.regione.fvg.it.

Si informa che, per quanto riguarda gli ulteriori obblighi vigenti in materia di pubblicità e trasparenza, si rinvia al profilo del Committente alla sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti".

Denominazione Stazione appaltante: Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (di seguito denominata Amministrazione o stazione appaltante), Codice AUSA 0000400635.

Sede: Via della Vecchia Ceramica n. 1, 33170 Pordenone

C.F. e P.I. 01772890933

pec: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Barbara Gasperina, della S.C. Ingegneria Clinica, tel. 0434 398805, e-mail barbara.gasperina@asfo.sanita.fvg.it

Responsabile del Procedimento di Affidamento ai sensi dell'art. 15 c. 4 del D.Lgs n. 36/2023 è l'Ing. Monica Taiariol, Dirigente Responsabile della S.C. Ingegneria Clinica, tel. 0434 399756, e-mail monica.taiariol@asfo.sanita.fvg.it

Profilo del committente: sito internet istituzionale - sezione Amministrazione trasparente – sezione Bandi di gara e contratti all'url <https://asfo.sanita.fvg.it/it/bandi-gara/>

Piattaforma di eProcurement eAppaltiFVG all'url <https://eappalti.regione.fvg.it>

pec: eappalti@certregione.fvg.it

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Tipo di procedura: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, di cui all'art. 76, comma 4 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (di seguito Codice).

Criterio di aggiudicazione: sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

OGGETTO DELLA FORNITURA

Oggetto della presente procedura è la fornitura di una serie di accessori specifici a completamento delle apparecchiature oggetto della Determina ASFO n. 327/2022, ossia di n. 2 Angiografi Azurion 7 M20 C20 da destinare alle Sale di Emodinamica ed Elettrofisiologia della S.C. Cardiologia del Nuovo Ospedale di Pordenone, come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli atti in esso richiamati. Essa segue la configurazione i cui dettagli vengono di seguito rassegnati:

Servizio destinatario: S.C Cardiologia – Sala Emodinamica		
Codice	Descrizione	Qtà
722136 + NCVD064	Field Extensions Azurion 7 estensione a FlexVision Pro	1
NCVD081	Modulo Touch Screen Pro	1
NCVC425	Table base Auxiliary OP rail	1
FCV0510	Materassino cardiologico lungo	1
FCV0248	Set di supporti per le braccia	1
FCV0816	Guida per accessori da piano	1
NCVD092	Sostegno braccio regolabile in altezza	1
NCVD093	Pannello di supporto per le spalle	1
NCVD098	Analisi vascolare quantitativa	1
NCVD099	Analisi coronarica quantitativa	1

NCVD100	Analisi del ventricolo sinistro	1
FCV0588	Scatola di connessione a parete isolata	6
NCVD058	FlexSpot	1
NCVD059	Monitor secondario FlexSpot	1
NCVC542	Dynamic Coronary Roadmap	1
NCVD379	StentBoost Subtract (Sottrazione StentBoost)	1
NCVB951	Vascular Stentboost	1
NCVC847	SmartCT Roadmap	1
722351	EchoNavigator R4	1
NCVD181	Kit di integrazione EPIQ CVxi	1
NCVC654	AVIDIS Smart Cable consente di collegare	1
NCVD551	EchoNavigator R4	1
FCV0834	Accoppiamento video a sistema esterno di video integrazione	1
NCVD611	Basculamento laterale tavolo (Cradle)	1
NCVA197	Carrellino modulo di controllo	1

Servizio destinatario: S.C Cardiologia – Sala Elettrofisiologia		
Codice	Descrizione	Qtà
722136 + NCVD064	Field Extensions Azurion 7 estensione a FlexVision Pro	1
NCVD081	Modulo Touch Screen Pro	1
NCVC425	Table base Auxiliary OP rail	1
FCV0510	Materassino cardiologico lungo	1
FCV0248	Set di supporti per le braccia	1
FCV0816	Guida per accessori da piano	1
NCVD092	Sostegno braccio regolabile in altezza	1
NCVD093	Pannello di supporto per le spalle	1
NCVD098	Analisi vascolare quantitativa	1
NCVD099	Analisi coronarica quantitativa	1
NCVD100	Analisi del ventricolo sinistro	1
FCV0588	Scatola di connessione a parete isolata	6
NCVD058	FlexSpot	1

NCVD059	Monitor secondario FlexSpot	1
NCVC542	Dynamic Coronary Roadmap	1
NCVD379	StentBoost Subtract (Sottrazione StentBoost)	1
NCVB951	Vascular Stentboost	1
NCVC847	SmartCT Roadmap	1
FCV0834	Accoppiamento video a sistema esterno di video integrazione	1
NCVD611	Basculamento laterale tavolo (Cradle)	1
NCVA197	Carrellino modulo di controllo	1

Il RUP, sulla base dei presupposti e delle motivazioni indicate nella Determina a contrarre già richiamata, ha provveduto all'individuazione dell'O.E. da invitare alla presente procedura, nella ditta che ha già eseguito la fornitura dei n. 2 Agiografi Azurion 7 M20 C20, giusto AQ Consip ID 2263.

LOCALIZZAZIONE DELL'OPERA

Presso le sale di Emodinamica ed Elettrofisiologia della S.C. Cardiologia del Nuovo Ospedale di Pordenone.

IMPORTO DELLA FORNITURA

L'importo complessivo del contratto posto a base di gara è stato quantificato in € 496.327,00, oneri inclusi al netto del contributo Anac e dell'Iva, è così calcolato:

Descrizione	Importo euro
Fornitura di accessori	€ 496.213,00
di cui costi Manodopera valutati dalla stazione appaltante	€ 7.400,00
oneri per la sicurezza relativi ai rischi interferenziali valutati dalla stazione appaltante	€ 114,00
Totale	€ 496.327,00

Se l'operatore economico riporta in offerta un costo della manodopera inferiore a quello stimato dalla stazione appaltante, l'offerta sarà sottoposta al procedimento di verifica dell'anomalia ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

REVISIONE PREZZI

Si rimanda alla clausola del riportata nel documento Condizioni di Fornitura e Capitolato Tecnico "Revisione prezzi", nonché all'art. 60 del D.Lgs 36/2023.

COSTO DELLA MANODOPERA E APPLICAZIONE CONTRATTI COLLETTIVI DI SETTORE

I contratti collettivi **applicabili** al personale dipendente impiegato nell'appalto sono il *CCNL Metalmeccanica Industria* ovvero il *Contratto collettivo nazionale per il personale dipendente da imprese dell'industria metalmeccanica privata e della installazione di impianti come da Decreto Direttoriale n. 37/2022*;

Ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Codice, è facoltà degli Operatori economici indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele, previa acquisizione della dichiarazione di equivalenza di cui al comma successivo.

Ai sensi dell'art. 119, comma 12, del Codice, il Subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, essendo tenuto ad applicare i medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale medesimo. L'Operatore economico affidatario è responsabile in solido dell'osservanza delle prescrizioni di cui all'art. 11 del Codice da parte dei Subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

MODALITÀ ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Le consegne dei prodotti, franche e libere da ogni spesa, comprese le spese di trasporto, saranno effettuate nei luoghi e con le modalità specificate nei singoli ordinativi di fornitura (di norma entro il termine massimo di 30 giorni lavorativi dalla data di ricezione dell'ordine, fermo restando la possibilità di ASFO di stabilire tempistiche di consegna differenti in considerazione del cronoprogramma stabilito per il trasferimento delle attività sanitarie nei locali del Nuovo Ospedale di Pordenone).

Le merci devono essere accompagnate dal relativo documento di trasporto, in busta per spedizioni, all'esterno del collo. In assenza del DDT le merci potrebbero non essere accettate.

I prodotti dovranno essere confezionati in modo da garantirne la corretta conservazione anche nella fase di trasporto.

Le spese di trasporto si intendono comprese nell'importo della fornitura.

È fatto obbligo alla ditta aggiudicataria che si trovasse nell'impossibilità di consegnare il materiale richiesto nei termini succitati di darne comunicazione al Servizio che ha inviato l'ordinativo entro il 2° giorno dal ricevimento dell'ordine, a mezzo pec, e quindi di concordare comunque con il servizio stesso i tempi di consegna.

Il punto di consegna verrà indicato nell'ordine.

Qualora, prima della consegna, la ditta introduca in commercio:

- nuovi dispositivi o accessori analoghi a quelli oggetto della fornitura che presentino migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità (aggiornamenti tecnologici);
- un ampliamento della gamma di misure/calibri dei prodotti oggetto della fornitura;

dovrà inoltrare una proposta formale ad ASFO (tramite pec), corredata dalla documentazione tecnica dei prodotti oggetto di aggiornamento, alle medesime condizioni negoziali, in affiancamento e/o sostituzione parziale o totale di quelli aggiudicati.

Solo a seguito della conclusione del procedimento di verifica di equivalenza autorizzata da ASFO la ditta potrà consegnare la nuova merce proposta.

PENALI

Le penali sono determinate nella misura fissata dalle Condizioni di fornitura e Capitolato Tecnico.

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è vincolante per **360 giorni** dalla scadenza del termine fissato per la sua presentazione e l'Operatore economico invitato si impegna a mantenerla valida anche per un termine superiore,

strettamente necessario alla conclusione della procedura, in caso di richiesta da parte della Stazione appaltante.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti sono effettuati nei termini di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e s.m.i..

Il pagamento del corrispettivo contrattualmente previsto verrà effettuato con le modalità stabilite nelle Condizioni di Fornitura e Capitolato Tecnico.

MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

La fornitura oggetto del presente appalto è finanziata con fondi in conto capitale.

DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- *Condizioni di fornitura e capitolato tecnico;*
- della presente *Lettera di invito* unitamente ai suoi modelli ed allegati;
- la documentazione è scaricabile dalla sezione "Allegati" delle rispettive RdO.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI RELATIVI ALLA GARA

Eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla gara potranno essere richiesti esclusivamente in lingua italiana al Responsabile del procedimento di gara mediante proposizione di quesiti scritti da trasmettere utilizzando **l'apposita area "Messaggi" delle RDO online**.

Le richieste di chiarimenti devono pervenire **entro il termine indicato nella Piattaforma**. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte ai quesiti formulati che, a giudizio della Stazione appaltante, siano ritenute di interesse generale, nonché ulteriori informazioni di interesse generale, saranno rese note mediante il Portale a tutti gli Operatori economici invitati, a condizione che le richieste siano state presentate in tempo utile (vedi termine). Tali risposte formeranno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

I quesiti e le relative risposte, nonché le eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno pubblicate tempestivamente nell'apposita area "Messaggi" delle RDO online.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno effettuate tramite posta elettronica certificata (d'ora in avanti PEC), mediante l'apposita area "Messaggi" delle *RDO online*.

Con l'accesso alle *RDO online*, **ciascun Operatore economico concorrente elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" delle RDO online ad esso riservata.**

Per quanto attiene, in particolare, le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, si precisa che:

- i documenti oggetto di comunicazione saranno depositati nel Portale;
- del caricamento, nonché dell'esatta collocazione, verrà data comunicazione agli Operatori economici a mezzo PEC tramite la funzionalità "Messaggi" delle *RDO online*.

La Stazione appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" delle *RDO online*, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dagli Operatori economici in sede di registrazione al Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sul Portale eAppaltiFVG dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di Operatori economici plurisoggettivi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata all'Operatore economico capogruppo mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'Operatore economico offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici ausiliari.

PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione tecnica potrà essere scaricata direttamente dalla Piattaforma nella cartella "Elaborati tecnici", presente nella sezione "Allegati", posizionata all'interno del box "Dettagli RDO" della "RDO online".

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti utilizzando lo strumento "Messaggistica" dell'area "RDO online".

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" E DELLA "OFFERTA ECONOMICA"

Per poter partecipare alla gara, sia la documentazione amministrativa che l'offerta economica richieste con il presente *Lettera di invito di gara* dovranno essere presentate alla Stazione appaltante, **a pena di esclusione, unicamente in forma telematica per mezzo della Piattaforma**, attraverso l'area "**Richiesta di Offerta online**" (RDO) con le modalità nel seguito descritte, **entro e non oltre il termine di scadenza del / / alle ore : come indicato in Piattaforma.**

Si precisa che:

- qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dalla presente Richiesta di Offerta dovrà essere prodotta utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO online;
- nessun dato di carattere economico, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere riportato nell'area "Risposta Busta Amministrativa";

Per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale sarà operata automaticamente dal Portale.

Una volta espletate le attività di predisposizione delle buste di risposta, il concorrente dovrà inviare la propria risposta tramite la funzionalità "Conferma risposta". Il sistema genererà automaticamente **due documenti** in formato pdf, uno per ogni busta, **sia amministrativa che economica**. Ogni documento riporta il contenuto dei dati inseriti a video dall'Operatore economico nella rispettiva busta. Entrambi i documenti devono essere scaricati sul proprio computer, firmati digitalmente dall'Operatore economico e ricaricati a sistema nella sezione dedicata tramite l'apposita

funzionalità della RDO online. **La procedura si conclude con la funzionalità “Salva ed Invia PDF Firmati Caricati”.**

Ai fini dell'individuazione della data e dell'ora di arrivo dell'offerta, faranno fede la data e l'ora registrate dal Portale a seguito della conferma di trasmissione dei documenti da parte dell'Operatore economico.

L'Operatore economico potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata con modalità diverse da quella telematica.

La busta di risposta economica, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da altro Soggetto in grado di impegnare validamente l'Operatore economico stesso e precisamente:

- nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti costituito, dal Legale rappresentante o Procuratore speciale dell'Impresa individuata come Capogruppo mandataria;
- nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito, dal Legale rappresentante o Procuratore di ciascun Operatore economico partecipante al raggruppamento;
- nel caso di Consorzio ordinario di concorrenti, Imprese aderenti al contratto di rete ovvero Soggetti che hanno stipulato il contratto di GEIE, dal Legale rappresentante o Procuratore del Consorzio ordinario/GEIE/Rete, nonché dal Rappresentante legale o Procuratore di ciascuno degli Operatori economici consorziati/ facenti parte del GEIE/Rete;
- nel caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere *b)* e *d)* del Codice, dal Legale rappresentante o Procuratore del Consorzio, nonché dal Rappresentante legale o Procuratore di ciascuno degli Operatori economici consorziati per i quali il Consorzio concorre.

A conferma dell'avvenuta trasmissione telematica della propria offerta, l'Operatore economico concorrente riceverà una e-mail all'indirizzo indicato dallo stesso in fase di registrazione al Portale.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del Mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologica o di connessione degli Operatori economici, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Si precisa che il Portale permette salvataggi parziali e pertanto le suddette attività possono essere espletate in più fasi purché completate entro il termine utile. L'operatore economico è quindi invitato ad avviare le attività di inserimento a Sistema della documentazione richiesta **con largo anticipo** rispetto alla scadenza prevista, onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Il Portale non accetta la trasmissione di un'offerta o la modifica di un'offerta già trasmessa dopo il termine di scadenza. Oltre detto termine l'offerta sarà pertanto irricevibile.

La Stazione appaltante ha la facoltà, a procedura in corso e comunque entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, di modificare dei parametri della RDO, compreso anche il contenuto dell'area “Allegati”.

A seguito di modifica, gli Operatori economici riceveranno un messaggio contenente l'elenco delle modifiche apportate dalla Stazione appaltante.

Qualora gli Operatori economici avessero già presentato offerta la stessa **verrà automaticamente invalidata**. In tal caso gli Operatori dovranno accedere nuovamente alla propria risposta ed apportare, se necessario, le modifiche richieste e ripresentare l'offerta.

La partecipazione alla procedura di gara, così come modificata dalla Stazione appaltante, richiede in ogni caso la **ripresentazione dell'offerta**.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di divergenza tra il testo in lingua straniera e quello in lingua italiana, prevarrà il secondo.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli Operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente punto.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'Operatore economico.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore economico.

In caso di partecipazione di Consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere *b)* e *c)* del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal Consorzio e dalle Consorziatate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di Consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. *d)*, del Codice, i requisiti di cui al presente articolo sono posseduti dal Consorzio, dalle Consorziatate indicate quali esecutrici e dalle Consorziatate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione della fattispecie contemplante l'accertamento definitivo e non definitivo di irregolarità contributive e fiscali, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;
- motiva l'impossibilità a adottare siffatte misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore economico adotta le misure di cui all'articolo 96, comma 6, del Codice, dandone comunicazione alla Stazione appaltante. Sono considerate misure idonee e bastanti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito nell'insieme i fatti e le circostanze collaborando attivamente con le Autorità investigative, nonché di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico e organizzativo, idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'Operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un Raggruppamento o Consorzio abbia estromesso o sostituito un Partecipante ovvero un Esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli Operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16 *ter*, del D.Lgs. 165/2001 a Soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Il mancato rispetto della vigente *policy* anticorruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con il D.P.R. 13 aprile 2013, n.62, nonché del Codice dei dipendenti della Stazione appaltante costituiscono causa di esclusione dalla gara.

Per l'esecuzione delle attività ricomprese nell'appalto definite come maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'art. 1, comma 53, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, da ultimo aggiornate con l'art. 4 *bis*, del Decreto legge 8 aprile 2020, n. 23 – convertito con modifiche dalla Legge 5 giugno 2020, n. 40 – è richiesta all'Operatore economico l'iscrizione/rinnovo d'iscrizione ovvero l'avvenuta richiesta di **iscrizione alla *White List* tenuta dalla Prefettura competente per territorio**. Qualora, per l'esecuzione delle lavorazioni suddette, l'Operatore economico affidatario intenda ricorrere al subappalto o al subcontratto, l'Operatore economico subappaltatore o subcontraente deve essere in possesso dell'iscrizione alla *White List* tenuta dalla Prefettura competente per territorio.

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

Gli Operatori economici devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti elencati alle lett. A-D recate nel seguito.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (d'ora in poi FVOE).

L'Operatore economico è tenuto a inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

A. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondente a quella di contratto.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE. Gli Operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

B. Indicazioni sui requisiti generali e speciali nei Raggruppamenti temporanei, Consorzi ordinari di concorrenti, Aggregazioni di imprese di rete

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere *e*), *f*) e *g*) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale, i requisiti di idoneità professionale e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA come sopra indicato nella presente *Lettera di invito*.

I requisiti di ordine generale ed i requisiti di idoneità professionale sopra menzionati, devono essere posseduti da ciascun Soggetto costituente il Raggruppamento, Consorzio e da ciascuna Impresa aderente al contratto di rete e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 13, del Codice.

Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA, fermo il principio secondo cui la suddivisione delle quote di esecuzione tra le Imprese facenti parte del Raggruppamento deve essere effettuata entro il limite dei requisiti di partecipazione posseduti da ciascuna, deve essere soddisfatto dal Raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Il Raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'Impresa singola ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 11, del Codice.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2, dell'Allegato II.12 del Codice le quote di partecipazione al Raggruppamento o Consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'Associato o dal Consorziato.

Se il singolo Concorrente o i Concorrenti che intendano riunirsi in Raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di qualificazione richiesti, possono raggruppare altre Imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

C. Indicazioni sui requisiti generali e speciali nei Consorzi di società cooperative (art. 65, comma 2, lettera b) del Codice) per Consorzi tra Imprese artigiane (art 65, comma 2, lettera c) del Codice) e i Consorzi stabili (art. 45, comma 2, lettera d) del Codice)

I Soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale, i requisiti di idoneità professionale e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA richiesti dalla lettera di invito. I requisiti di ordine generale e i requisiti di idoneità professionale, devono essere posseduti dal Consorzio e da ciascuna Impresa consorziata indicata come esecutrice delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo al possesso dell'attestazione SOA, deve essere soddisfatto dal Consorzio medesimo. Ai fini della validità, si precisa che l'attestazione SOA del Consorzio stabile deve avere una data di "scadenza intermedia" in corso di validità. Pertanto i Consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta, l'adeguamento del proprio attestato. Il Concorrente dovrà, in tal caso, allegare alla documentazione di gara, l'adeguata prova documentale della richiesta.

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'art. 94 del Codice attraverso la consultazione del FVOE di cui alla Delibera dell'Autorità nazionale anticorruzione 27.07.2022, n. 464 – adottata attuazione dell'art. 81, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 –, e degli altri documenti allegati dall'Operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la Piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50 *ter* del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e con le banche dati delle Pubbliche amministrazioni.

La Stazione appaltante, con le medesime modalità di cui al comma precedente, verifica l'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del Codice e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 100 e 103 della medesima disposizione normativa.

Agli Operatori economici non possono essere richiesti documenti che comprovano il possesso dei requisiti di partecipazione o altra documentazione utile ai fini dell'aggiudicazione, se questi sono presenti nel FVOE, sono già in possesso della Stazione appaltante in virtù di una precedente aggiudicazione o conclusione di un accordo quadro, ovvero possono essere acquisiti tramite interoperabilità con la Piattaforma digitale nazionale dati di cui all'art. 50 *ter* del Codice di cui al D.Lgs. 82/2005 e con le banche dati delle Pubbliche amministrazioni.

SUBAPPALTO

Si rimanda al paragrafo di riferimento inserito nel Documento "*Condizioni di Fornitura e Capitolato Tecnico*";

AVVALIMENTO

Si rimanda al paragrafo di riferimento inserito nel Documento "*Condizioni di Fornitura e Capitolato Tecnico*";

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'area "**RISPOSTA BUSTA AMMINISTRATIVA**" della *RDO online* dovrà essere inserita la documentazione richiesta per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

1. Le Condizioni di fornitura e Capitolato Tecnico per presa visione e accettazione;
2. Scheda fornitore;
3. Documento di gara unico europeo (DGUE), ex art. 91, comma 1 del D.lgs. 36/2023, compilato in tutte le sue parti, inclusa la Parte IV: Criteri di selezione (voci: A, B,C,D);
4. Documentazione riferita ai soggetti indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 compresi i loro familiari conviventi;
5. Dichiarazione incompatibilità;
6. Informativa dati personali;
7. Patto di integrità;
8. Duvri e 8a) Note informative Duvri;
9. Tracciabilità dei flussi finanziari, estremi identificativi del c/c dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010;
10. Attestazione di pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
11. Obblighi dell'art. 47 D.L. 77/2021 (Pari opportunità). Se non applicabile al presente appalto, allegare apposita dichiarazione;

DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'area "**RISPOSTA BUSTA TECNICA**" della *RDO online* dovrà essere inserita la documentazione richiesta per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

12. Certificazioni relative alle Direttive e normative richieste, documentazione tecnica degli accessori oggetto della fornitura;
13. Impegni per il fornitore;
14. Dichiarazione in merito alla conformità alla normativa sui dispositivi medici compilata e firmata dal legale rappresentante della ditta;
15. Contratto di assistenza tecnica su chiamata;
16. Contratto di manutenzione full-risk;
17. Formazione personale tecnico;
18. Formazione personale sanitario;

19. relazione descrittiva delle misure tecniche implementate dalle apparecchiature/moduli/software e accessori e delle misure organizzative in termini di "Data protection by design e by default" relativamente al nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (UE) 2016/679;
20. allegato specifiche IT medicali e analitici e relativi moduli a) DWR, b) VPN e c) DAPS;
21. Scheda 4_DNSH.

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Nell'area "**RISPOSTA BUSTA ECONOMICA**" della *RDO online* dovrà essere inserita la documentazione richiesta per partecipare alla gara, come di seguito specificato.

L'Operatore economico concorrente, all'interno dell'area "Risposta Economica" della RDO online, a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica", **a pena di esclusione** dovrà inserire la documentazione di seguito specificata.

22_ Offerta economica analitica (indicando il prezzo unitario per tutte le voci riportate);

Il concorrente, all'interno della busta economica del lotto unico "Risposta Economica" della RDO online (a cui si accede cliccando sul link "Risposta Busta Economica") inserisce a video il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta € 496.327,00 oneri della sicurezza relativi ai rischi interferenziali valutati dalla stazione appaltante e non soggetti a ribasso inclusi al netto dell'IVA.

A seguito dell'inserimento della percentuale di ribasso a video il sistema calcolerà automaticamente l'importo del corrispettivo offerto: tale valore deve essere coincidente con l'importo indicato dal concorrente nel documento "Offerta Economica Analitica".

Sono inammissibili le offerte economiche superiori all'importo a base d'asta, parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettose dei documenti di gara.

A seguito della compilazione di tutti i parametri della busta economica, il Concorrente dovrà inviare la propria risposta tramite la funzionalità "Invia Risposta" ed il sistema genererà automaticamente un documento in formato ".pdf", scaricabile dall'Operatore economico, recante i dati contenuti nella busta economica, comprensivi del ribasso percentuale inserito a video dal Concorrente. Il documento dovrà essere scaricato sul proprio computer, firmato digitalmente dal Concorrente e ricaricato tramite l'apposita funzionalità della *RDO online*. La procedura si conclude con la funzionalità "Salva ed Invia PDF Firmati Caricati";

La Stazione appaltante valuterà la sostenibilità economica dell'offerta anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori e ai fini di siffatta verifica potrà operarsi anche ai sensi dell'art. 110 del Codice.

AVVERTENZE

Si precisa che tutta la documentazione da inserire nell'area "Risposta Economica" dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante del Concorrente. ovvero da altro Soggetto in grado di impegnare validamente il Concorrente stesso.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura è aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art 108 comma 3 del D.LGS 36/2023;

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive. **Le sedute saranno svolte in presenza in seduta pubblica** nel giorno ed ora che saranno comunicati mediante messaggio nell'apposita area della Piattaforma di negoziazione

Trattandosi di procedura svolta in modalità telematica, la Stazione appaltante comunicherà le date per lo svolgimento delle operazioni di gara mediante la funzionalità "Messaggi" della *RDO online*.

Il controllo della documentazione amministrativa sarà svolto dal seggio di gara istituito *ad hoc* o da un apposito ufficio a ciò deputato con le modalità di seguito indicate.

Nel corso della seduta si provvederà ad accedere alla documentazione amministrativa, mentre l'offerta economica resta, chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e successivamente a:

- a. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente *Lettera di invito*;
- c. attivare la procedura di **soccorso istruttorio** qualora necessario; tali richieste saranno effettuate utilizzando la funzionalità "Messaggi" della *RDO online*, ovvero attivando una apposita RdI online (Richiesta di informazioni) e in tal caso, il RUP, il responsabile di fase o l'apposito ufficio o servizio a ciò deputato, dichiarerà chiusa la seduta aggiornando la stessa ad una nuova data;
- d. in esito alla verifica della documentazione amministrativa, ammettere il Concorrente alla fase di apertura della Busta economica.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli Offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Successivamente, il seggio di gara provvederà all'apertura dell'offerta economica dell'operatore economico ammesso alla presente fase di gara.

Il seggio di gara (o loro sostituti a ciò deputati), accede alla busta contenente l'offerta economica.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma, che predispone la graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti siano uguali, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul ribasso offerto entro il termine perentorio di tre giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio.

I ribassi offerti vengono resi visibili ai concorrenti.

L'offerta è esclusa in caso di:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, o anormalmente basse.

VERIFICA ANOMALIE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione è disposta ai sensi dell'art. 54 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, in base al quale il seggio di gara o l'apposito ufficio a ciò preposto, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore

a cinque procede all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata secondo il metodo di calcolo A, scelto tra quelli indicati nell'Allegato II.2 del Codice.

Il numero di decimali per il ribasso offerto da considerare per il calcolo dell'anomalia è pari a tre.

La Stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

E' facoltà del concorrente allegare, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione è disposta a seguito della verifica dei requisiti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, come previsto dall'art. 108, c. 10 del Codice.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare ai sensi dell'art. 11 comma 4 del codice:

– l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18 del Codice, entro i termini previsti dall'art. 55 Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, nella misura del 5% ai sensi dell'art. 53, comma 4 del Codice, le polizze assicurative richieste dagli atti della procedura e dalle vigenti disposizioni normative.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

- a. per le ipotesi previste dagli artt. 18, comma 4, e 55, comma 2, del Codice;
- b. nell'ipotesi di differimento concordato con l'Operatore economico aggiudicatario, motivato e temperato all'interesse della stazione appaltante, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta; l'offerta dell'Operatore economico aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

Non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 18, comma 3 lett. b), del Codice.

Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I. 1, art. 3, comma 1, lett. b), del Codice in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante scrittura privata.

Alla comunicazione dell'aggiudicazione, l'Operatore economico aggiudicatario è tenuto a produrre, con immediatezza e senza ritardo, i seguenti documenti:

- garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, nella misura del 10% ai sensi dell'art. con le modalità previste dall'articolo 117 del Codice;

Si avvisa che, nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non stipuli e/o non versi le spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con comunicazione scritta della Stazione appaltante, che le porrà a carico le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente.

Si avvisa, altresì, che il venir meno dei requisiti di partecipazione dopo la stipula del contratto costituisce ipotesi di risoluzione dello stesso. Ulteriori ipotesi di risoluzione o recesso dal contratto sono disciplinate dagli artt. 122 e 123 del Codice.

Se è proposto ricorso avverso l'aggiudicazione con contestuale domanda cautelare, il contratto non può essere stipulato dal momento della notificazione dell'istanza cautelare alla stazione appaltante o all'ente concedente fino alla pubblicazione del provvedimento cautelare di primo grado o del dispositivo o della sentenza di primo grado, in caso di decisione del merito all'udienza cautelare. L'effetto sospensivo cessa quando, in sede di esame della domanda cautelare, il giudice si dichiara incompetente ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del codice del processo amministrativo, di cui all'allegato I. al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, o fissa con ordinanza la data di discussione del merito senza pronunciarsi sulle misure cautelari con il consenso delle parti, valevole quale implicita rinuncia all'immediato esame della domanda cautelare.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi di cui ai commi 5 e 6 dell'articolo 18 del Codice costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 124 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.

Il contratto d'appalto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 213, co. 2, del Codice.

I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Attraverso l'istituto del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze, omissioni, inesattezze o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, ad esclusione della documentazione che compone l'*Offerta economica*. Si significa altresì che:

- le omissioni, inesattezze ovvero irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità dell'Operatore economico non sono sanabili;
- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa, incompleta ovvero irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione riportate nella domanda di partecipazione e nella documentazione accompagnatoria, in particolare nel DGUE, tra cui quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta è sanabile sempre che sia possibile una inequivocabile riconducibilità della domanda e dell'offerta al concorrente

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione appaltante assegna all'Operatore economico un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto, i soggetti che le devono rendere e la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. Il concorrente che

non adempie alle richieste della stazione appaltante nel termine perentorio stabilito è escluso dalla procedura di gara.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

La Stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato; l'Operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato, il quale non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Fino al giorno fissato per la loro apertura, l'Operatore economico, con le stesse modalità di presentazione della domanda di partecipazione, può richiedere la rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione a condizione che la rettifica non comporti la presentazione di una nuova offerta o la sua modifica sostanziale, a condizione che sia assicurato l'anonimato.

DOCUMENTI CHE REGOLANO L'APPALTO

I rapporti fra le parti sono regolati da:

- il contratto di fornitura;
- le Condizioni di fornitura e il Capitolato tecnico;
- la presente *Lettera di invito di gara*;
- l'*Offerta economica* presentata dall'Operatore economico aggiudicatario;
- le norme giuridiche, nazionali e comunitarie, le fonti regolamentari e ogni altra *lex specialis* applicabile dell'appalto *de quo*, ancorché non espressamente richiamate nei documenti suelencati.

PRESCRIZIONI GENERALI

La Stazione appaltante esclude un Operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che lo stesso si trovi, a causa di atti od omissioni, di cui agli artt. 94 e ss. del Codice, integranti le fattispecie determinanti l'esclusione dalla procedura, anteriormente o durante lo svolgimento della medesima.

A mente dell'art. 108, comma 2, del Codice, ogni variazione che interviene, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente al provvedimento di aggiudicazione, non è rilevante ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte, eventualmente stabilita nei documenti di gara.

A mente del disposto dell'art. 17, comma 3, del Codice, l'individuazione definitiva dell'Operatore economico aggiudicatario avviene entro il termine di tre mesi dalla data dell'invio degli inviti ad offrire.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, contemplata dall'art. 108, co. 10, del Codice, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Tale facoltà può essere esercitata non oltre il termine di trenta giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte.

Qualora, anche a seguito di osservazioni presentate dagli Operatori economici, emergano irregolarità, la Stazione appaltante, in via di autotutela, si riserva di correggere e/o integrare la presente *Lettera di*

invito e altri documenti di gara in caso di incongruenze e divergenze rispetto a quanto previsto dalla normativa di settore vigente in tema di appalti pubblici. Delle eventuali correzioni e integrazioni vengono resi edotti tutti gli Operatori economici.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, adeguatamente motivata, di annullare e/o revocare la presente lettera di invito, modificare o rinviare i termini, non aggiudicare nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta conveniente idonea e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 18, comma 2, del Codice, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'Operatore economico aggiudicatario, il contratto di affidamento dovrà essere stipulato nel termine di 60 giorni, con decorrenza dall'efficacia dell'aggiudicazione.

L'Amministrazione si riserva sin d'ora la facoltà di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli Operatori economici concorrenti ai fini dell'ammissione alla procedura di gara, fermo restando come a siffatti controlli verrà comunque sottoposto l'Aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Codice, fatte salve le previsioni di cui commi nn. 4 e 5, in caso di liquidazione giudiziale, di liquidazione coatta e concordato preventivo, oppure di risoluzione del contratto e recesso dal contratto, rispettivamente ai sensi degli artt. 122 del Codice e 88, comma 4 *ter*, del D. Lgs. 159/2011, ovvero nell'eventualità di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, la Stazione appaltante interpella progressivamente gli Operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, nell'ordine di enumerazione nella relativa graduatoria, per stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, se tecnicamente ed economicamente possibile.

Il suddetto affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario Operatore economico risultato aggiudicatario in sede di offerta.

Al presente appalto si applicano le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, nei confronti dell'Appaltatore e degli eventuali Subappaltatori e Subfornitori.

L'Appaltatore è tenuto al rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 32 "Clausole sociali", comma 1, della L.R. n. 14/2002. Al presente appalto si applicano altresì le disposizioni di cui all'art. 10 *bis* della L.R. 14/2002 in materia di tutela dei lavoratori e sulla sicurezza del lavoro.

Qualunque richiamo, contenuto nei documenti che regolano l'appalto, a norme regionali, avente ad oggetto una materia attribuita dalla legge alla competenza legislativa statale, deve essere inteso come riferito alle corrispettive norme di emanazione statale e comunitaria.

Ai sensi del Codice i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dalla Stazione appaltante tramite gli Uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e della successiva stipula del contratto d'appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatti salvi il diritto d'accesso dei soggetti interessati ai sensi degli artt. 22 ss. della L. 241/1990 – da cui potrebbe derivare l'ostensione di siffatti dati, nei limiti di legge, ad altri Operatori economici concorrenti – e le prerogative dell'Amministrazione finalizzate all'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti *ex lege*.

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 225, co. 2, del Codice, l'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del D. Lgs. n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Si rimanda a quanto indicato nel documento "Condizioni di fornitura e Capitolato Tecnico";

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti con la presente procedura saranno memorizzati nel portale <https://eappalti.regione.fvg.it> e trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità inerenti alla gara.

L'informativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 sul trattamento dei dati personali depositati è visionabile nella pagina principale di accesso al Portale.

Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei dati personali connesso all'utilizzo del portale <https://eappalti.regione.fvg.it>.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di sistema e, comunque, è responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali.

Si invita a prendere visione dell'allegata informativa redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 per il trattamento dei dati personali, ai fini dell'esecuzione del contratto e/o l'adempimento di impegni precontrattuali.

L'interessato può esercitare i diritti riconosciuti dagli artt. 15 - 22 del Regolamento UE n. 2016/679. I dati personali acquisiti con la presente procedura saranno depositati nel portale <https://eappalti.regione.fvg.it> e trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente per le finalità inerenti alla gara.

Ai sensi del D.Lgs. n 36/2023 i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato da questa Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

Il trattamento dei dati avverrà per mezzo di strumenti e/o modalità volte ad assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n.101, adottato in esecuzione del regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, con l'accettazione della presente lettera invito, i partecipanti danno esplicito consenso affinché i loro dati personali possano essere elaborati per le finalità inerenti lo svolgimento della presente procedura di gara, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Titolare del trattamento è: Azienda sanitaria Friuli Occidentale, Via della Vecchia Ceramica n. 1 – 33170 PORDENONE

Responsabili del trattamento sono: l'Ing. Monica Taiariol, Direttore della S.C. Ingegneria Clinica

Diritti dell'interessato: relativamente ai suddetti dati al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 ("codice privacy").

Il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento

Ing. Monica Taiariol

firmato digitalmente

ALLEGATI ALLA PRESENTE LETTERA DI INVITO DI GARA

Sono parte integrante del presente *Lettera di invito di gara* i seguenti allegati:

Documentazione amministrativa:

1. Le presenti Condizioni di fornitura e Capitolato Tecnico per presa visione e accettazione;
2. Scheda fornitore;
3. Documento di gara unico europeo (DGUE), ex art. 91, comma 1 del D.lgs. 36/2023, compilato in tutte le sue parti, inclusa la Parte IV: Criteri di selezione (voci: A, B,C,D);
4. Documentazione riferita ai soggetti indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 compresi i loro familiari conviventi;
5. Dichiarazione incompatibilità;
6. Informativa dati personali;
7. Patto di integrità;
8. Duvri e 8a) Note informative Duvri;
9. Tracciabilità dei flussi finanziari, estremi identificativi del c/c dedicato ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010;
10. Attestazione di pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
11. Obblighi dell'art. 47 D.L. 77/2021 (Pari opportunità). Se non applicabile al presente appalto, allegare apposita dichiarazione;

Documentazione tecnico – qualitativa:

12. Certificazioni relative alle Direttive e normative richieste, documentazione tecnica degli accessori oggetto della fornitura;
13. Impegni per il fornitore;
14. Dichiarazione in merito alla conformità alla normativa sui dispositivi medici compilata e firmata dal legale rappresentante della ditta;
15. Contratto di assistenza tecnica su chiamata;
16. Contratto di manutenzione full-risk;
17. Formazione personale tecnico;
18. Formazione personale sanitario;
19. relazione descrittiva delle misure tecniche implementate dalle apparecchiature/moduli/software e accessori e delle misure organizzative in termini di "Data protection by design e by default" relativamente al nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (UE) 2016/679;
20. allegato specifiche IT medicali e analitici e relativi moduli a) DWR, b) VPN e c) DAPS;
21. Scheda 4_DNSH.

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

22. "22_Offerta Economica Analitica"