



AZIENDA OSPEDALIERA “SANTA MARIA DEGLI ANGELI”

33170 Pordenone - Via Montereale, 24 - Tel. 0434/3991 - Fax 0434/399398 - CF/PIVA 01302970932

Nuovo ospedale di Pordenone Opere propedeutiche: Demolizione dei padiglioni G, S, T, U, V e W

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA per l'appalto della progettazione esecutiva, previa acquisizione della progettazione definitiva in sede di gara, e successiva esecuzione delle opere propedeutiche alla costruzione del Nuovo ospedale di Pordenone consistenti nella “Demolizione dei padiglioni G, S, T, U, V e W”.

CUP **B54I13000130002**.

CIG **5771594609**.

PREMESSA

L'appalto ha per oggetto la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di demolizione dei padiglioni G, S, T, U, V e W presso il comprensorio dell'Ospedale di Pordenone, ai sensi dell'articolo 53, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. (di seguito indicato come Codice), così come descritti e rappresentati negli elaborati costituenti il progetto preliminare posto a base di gara dall'Amministrazione, che illustra puntualmente quanto qui sommariamente riportato e che si ritiene parte integrante del presente Disciplinare, nonché dal Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (di seguito indicato come CSP).

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni di carattere generale regolanti il procedimento.

Il Progetto preliminare è costituito, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. 05.10.2010, n. 207 e s.m.i. (di seguito indicato come Regolamento), dagli elaborati elencati di seguito all'articolo 3.

Il Progetto preliminare di cui trattasi è stato validato (verbale di validazione del progetto preliminare di data 15.05.2014) dal RUP ai sensi dell'articolo 55 del Regolamento, a seguito dell'avvenuta attività di verifica di cui all'articolo 112 del Codice (verbale di verifica di data 15.05.2014), ed è stato approvato con Decreto del Direttore Generale n. 117 del 19.05.2014.

1) OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO – PAGAMENTI – FINANZIAMENTO

La presente procedura aperta ha per oggetto l'affidamento dell'appalto per la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori sopra menzionati, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, ai sensi dell'articolo 168 del Regolamento, come descritto dettagliatamente nel CSP e sulla base del progetto preliminare posto a base di gara.

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento ammonta a complessivi 683.350,00 euro (di cui 628.350,00 euro soggetti a ribasso), oltre ad IVA di legge e oneri previdenziali - se dovuti - sull'ammontare del compenso per la progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, ed è definito come segue:

<i>descrizione</i>	<i>importo</i>
Importo esecuzione lavori	594.375,00 euro
Oneri per attuazione piani di sicurezza (non ribassabili)	55.000,00 euro
Spese di progettazione (definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione)	33.975,00 euro
Importo totale dell'appalto	683.350,00 euro

Suddivisione percentuale indicativa delle lavorazioni:

<i>categoria (allegato A DPR 207/2010)</i>	<i>percentuale</i>	<i>importo</i>
OS 23	Demolizione di opere	88,5%
OG 1	Edifici civili e industriali	11,5%
Importo totale dei lavori		649.375,00 euro

Il contratto è stipulato a corpo e a misura, ai sensi dell'articolo 53, comma 4, terzo periodo, del Codice e dell'articolo 43, comma 6, del Regolamento, il progetto preliminare prevede la seguente ripartizione:

Lavori a corpo	619.375,00 euro
Lavori a misura	30.000,00 euro
totale	649.375,00 euro

I lavori appartengono alla seguente categoria prevalente:

<i>lavorazione</i>	<i>categoria</i>	<i>class.</i>	<i>importo</i>	<i>% subappaltabile</i>
Demolizione di opere	OS23	II	574.375,00 euro	30%

Sono altresì previsti lavori appartenenti alla seguente categoria scorporabile:

<i>Lavorazione</i>	<i>Categoria</i>	<i>Importo</i>	<i>%</i>	<i>% subappaltabile</i>
Edifici civili e industriali	OG01	75.000,00 euro	11,5	100%

NOTA BENE:

Tra le lavorazioni della categoria prevalente sono incluse opere di rimozione e smaltimento di materiali contenenti amianto per un importo previsto di 30.000,00 euro.

Per l'esecuzione di tali lavorazioni, ai sensi dell'articolo 256, comma 2, del D.Lgs. n. 81/2008, è obbligatoria l'iscrizione all'albo Nazionale dei Gestori Ambientali per le seguenti categorie:

- 10A - attività di bonifica di beni contenenti amianto effettuata sui seguenti materiali: materiali edili contenenti amianto legato in matrici cementizie o resinoidi, classe E (fino a euro 51.645,69);
- 5 - trasporto rifiuti pericolosi.

Il concorrente deve dimostrare di essere in possesso della suddetta iscrizione, fermo restando la possibilità di indicare che intende avvalersi del subappalto delle opere di rimozione e smaltimento di materiali contenenti amianto.

L'importo per spese generali e tecniche a base di gara, pari a 33.975,00 euro, è stato calcolato ai sensi del D.M. n. 143 del 31.10.2013 come segue e successivamente arrotondato:

ID Operе	Categorie d'opera	[V]	[P]	[G]	[Q]	[$i\Sigma Q_i$]	CP	S		CP + S
								[25,0%]	[25,0%]	
Fase: b.II) Prog. definitiva	E.20 Edilizia	649.375,00	7,73%	0,95	QbII.01 QbII.02 QbII.03 QbII.05 QbII.23	0,36	17.170,60	4.292,65	21.463,25	
Fase: b.III) Prog. esecutiva	E.20 Edilizia	649.375,00	7,73%	0,95	QbIII.01 QbIII.03 QbIII.07	0,21	10.016,18	2.504,05	12.520,23	
						TOTALE	27.186,78	6.796,70	33.983,48	

Le attività dovranno essere eseguite secondo le modalità indicate nel CSP e in conformità a quanto specificato dall'aggiudicatario nell'offerta tecnica.

I lavori e le attività oggetto del presente appalto sono finanziati con fondi regionali.

Il pagamento delle prestazioni dell'appaltatore avverrà nei termini descritti nel CSP.

Ai sensi dell'articolo 53, comma 3-bis, del Codice, qualora l'aggiudicatario si avvalga, per la realizzazione del progetto, di soggetti esterni alla propria organizzazione, **gli oneri di progettazione**, saranno corrisposti direttamente al progettista indicato dall'appaltatore, previa validazione e approvazione del progetto esecutivo cui seguirà la presentazione dei relativi documenti fiscali; la stazione appaltante liquiderà direttamente a tale soggetto quanto spettante, entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione fiscale.

Il coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione indicato dall'aggiudicatario sarà nominato dall'Amministrazione e gli oneri di coordinamento saranno corrisposti direttamente al coordinatore dopo l'approvazione del progetto esecutivo, entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione fiscale.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'articolo 3 della legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

2) TERMINI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO E PENALI

La stipulazione del contratto avverrà successivamente all'acquisizione di eventuali pareri necessari e all'approvazione, da parte della Stazione appaltante, del progetto definitivo presentato come offerta in sede di gara.

Successivamente alla stipula del contratto, il Responsabile del procedimento, con apposito ordine di servizio, dispone che l'affidatario dia inizio alla redazione del progetto esecutivo, che dovrà essere completata entro e non oltre 20 (venti) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal ricevimento dell'ordine di servizio.

Qualora il Progettista dell'esecutivo ne ravvisi la necessità, l'affidatario, previa informazione al responsabile del procedimento perché possa eventualmente disporre la presenza del direttore dei lavori, provvede

all'effettuazione di studi o indagini di maggior dettaglio o verifica rispetto a quelli utilizzati per la redazione del progetto preliminare posto a base di gara, senza che ciò comporti compenso aggiuntivo alcuno a favore dell'affidatario o dilazione dei termini di consegna del progetto esecutivo.

Il progetto esecutivo è approvato dalla stazione appaltante, sentito il progettista del progetto preliminare, entro 30 giorni dalla consegna del progetto. Dalla data di approvazione decorrono i termini previsti dall'articolo 153, comma 2, del Regolamento per la consegna dei lavori.

Qualora il progetto esecutivo redatto a cura dell'affidatario non sia ritenuto meritevole di approvazione, il responsabile del procedimento avvia la procedura di cui all'articolo 136 del Codice. In ogni altro caso di mancata approvazione del progetto esecutivo, la stazione appaltante recede dal contratto e all'affidatario è riconosciuto unicamente quanto previsto dall'articolo 157 del Regolamento in caso di accoglimento dell'istanza di recesso per ritardata consegna dei lavori.

Il progetto definitivo presentato come offerta in sede di gara e il progetto esecutivo sono soggetti, prima dell'approvazione di ciascun livello di progettazione, a verifica secondo quanto previsto dal Codice e dal Regolamento.

I lavori dovranno essere eseguiti nel termine di **168 (centosessantotto) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Le penali nel caso di ritardo nella presentazione del progetto esecutivo e nell'esecuzione dei lavori sono stabilite nel CSP.

3) DOCUMENTI A BASE DI GARA - PRESA VISIONE PROGETTO E VISITA DEI LUOGHI

3.1) Documenti a base di gara

I documenti a base di gara sono:

- il Bando di gara;
- il presente Disciplinare di gara (e moduli allegati);
- il Progetto preliminare, costituito dai seguenti elaborati:

R	Relazione generale e tecnica Studio di prefattibilità ambientale Cronoprogramma Prime indicazioni finalizzate alla tutela della salute e sicurezza Calcolo sommario della spesa Quadro economico
E	Elaborati grafici: <ul style="list-style-type: none">– Inquadramento generale– Padiglione G– Padiglione S– Padiglione T– Padiglione U– Padiglione V– Padiglione W
C	Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
S	Schema di contratto

Detti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale delle obbligazioni che verranno assunte dai

concorrenti con la presentazione delle offerte, unitamente alle offerte presentate ed accettate dalla Stazione appaltante.

I documenti a base di gara disponibili e scaricabili per via elettronica dal sito internet aziendale www.aopn.sanita.fvg.it, seguendo il percorso “albo aziendale” → “bandi di gara” → “gare” → “lavori”.

Per informazioni sugli aspetti tecnici del progetto e sugli aspetti amministrativi del bando di appalto è possibile inviare una mail all’indirizzo PEC AOPNSMA.protgen@certsanita.fvg.it, specificando nell’oggetto “*Demolizione dei padiglioni G,S,T,U,V e W – Richiesta informazioni*”.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all’indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell’articolo 79, comma 5-bis, del Codice.

Ai sensi dell’articolo 79, comma 5 bis, del Codice e dell’articolo 6 del DLgs n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via principale attraverso PEC.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al responsabile del procedimento all’indirizzo PEC AOPNSMA.protgen@certsanita.fvg.it; diversamente, l’Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3.2) Effettuazione del sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

Per poter partecipare alla gara i concorrenti dovranno obbligatoriamente prendere visione del progetto preliminare e dei luoghi ove devono eseguirsi i lavori in appalto.

Considerato che dovrà essere presentato il progetto definitivo in fase di gara, il termine ultimo per eseguire il sopralluogo è fissato per il **01.08.2014**.

La presa visione del progetto e il sopralluogo potranno avvenire esclusivamente previo appuntamento richiesto a mezzo mail all’indirizzo PEC AOPNSMA.protgen@certsanita.fvg.it, specificando nell’oggetto “*Demolizione dei padiglioni G,S,T,U,V e W – Richiesta sopralluogo*”: nella mail dovranno essere specificati nome e cognome con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo, numero di telefono per eventuali contatti, Indirizzo PEC al quale inviare la convocazione e una preferenza di data e ora per l’effettuazione del sopralluogo con almeno 2 giorni lavorativi di preavviso.

Seguirà mail di conferma o di fissazione di una diversa data da parte del responsabile del procedimento.

Il soggetto incaricato dal concorrente della visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Potrà essere ritirata copia in formato digitale di tutti gli elaborati progettuali, il supporto per il trasferimento dei file dovrà essere fornito dal partecipante (memoria USB, pendrive, CD, altro).

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti e comunicati al richiedente dalla stazione appaltante. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione, che dovrà essere inserito nella busta "A documentazione amministrativa".

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 37, comma 5, del Codice tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

4) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti - in possesso dei requisiti specificati al successivo punto 5 - elencati dall'articolo 34, comma 1, del Codice.

Sono ammessi alla gara, altresì, i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del Codice, nonché i concorrenti con sede in Stati diversi dall'Italia, ai sensi dell'articolo 47 del Codice. Sono inoltre ammessi alla gara i concorrenti costituiti in forma di associazione mista di cui all'articolo 37, comma 6, del Codice.

L'impegno a costituire l'ATI o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'articolo 37, comma 9, del Codice, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto) nonché le parti dell'opera secondo le categorie del presente disciplinare, che verranno eseguite da ciascuna associata, nonché le quote di partecipazione al raggruppamento.

Il concorrente che intenda avvalersi del subappalto dovrà indicare nell'offerta, ai sensi di quanto previsto all'articolo 118 del Codice, i lavori o le parti dell'opera che verranno subappaltati o concessi in cottimo.

5) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 38 ,comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h) , i), l), m), m-bis), mter ed m-quater), del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 6 del D.Lgs. n. 159/2011 oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle

- misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del D.Lgs. n. 159/2011;
 - d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001, come sostituito dal decreto legge n. 210/2002, convertito con modificazioni dalla legge n. 266/2002.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7 primo periodo, del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo “aggregazione di imprese di rete”).

È, altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 37, comma 7 secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1 lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È infine vietato, ai sensi dell'articolo 36 comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1 lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'articolo 92 del Regolamento, nonché l'impegno a eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica sugli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di quei concorrenti che si avvalgono di progettisti indicati o associati per i quali sussistono:

- a) le cause ostative alla partecipazione indicate nel presente paragrafo;
- b) le cause di esclusione di cui all'articolo 90, comma 8, del Codice e di cui all'articolo 253 del Regolamento;
- c) l'inesistenza dei requisiti di cui agli articoli 254 e 255 del Regolamento, rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali;

E prevista l'accettazione e sottoscrizione del patto di integrità allegato al presente disciplinare (allegato I). Costituisce causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto patto di integrità.

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata, ai sensi dell'articolo 61 del Regolamento, ai lavori da assumere.

Il concorrente attestato per prestazioni di sola esecuzione o attestato per prestazioni di progettazione e costruzione, ma che non intende utilizzare il proprio staff di progettazione, deve assicurare lo svolgimento delle prestazioni di progettazione definitiva ed esecutiva attraverso un progettista associato o indicato in sede di offerta, scelto tra i soggetti di cui all'articolo 90, comma 1 lettere d), e), f), f-bis, g) e h), del Codice allegando il/i curriculum/curricula redatto secondo l'allegato N del Regolamento.

Per i consorzi stabili i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio e dagli organi di vertice dei soggetti consorziati. I requisiti di ordine speciale sono soddisfatti esclusivamente in capo al consorzio nel suo complesso quale entità soggettiva distinta dalle singole consorziate, che si qualifica sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate ed è acquisita con riferimento alla

categoria di opere generali o specialistiche per la classifica corrispondente alla somma di quelle possedute dalle imprese consorziate. Il consorzio stabile deve indicare il soggetto per il quale concorre.

Per i consorzi fra società cooperativa di produzione e lavoro, per i consorzi tra imprese artigiane, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio e anche dalle consorziate designate esecutrici, mentre i requisiti di ordine speciale devono essere posseduti dal consorzio.

Per i consorzi ordinari di concorrenti, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio e dagli organi di vertice dei soggetti consorziati, i requisiti di ordine speciale sono soddisfatti con le qualificazioni dei propri consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni degli articoli 37 del Codice e 92 e seguenti del Regolamento.

Le classi e categorie dei lavori oggetto di progettazione definitiva ed esecutiva sono riportate nella seguente tabella:

<i>categoria</i>	<i>Destinazione funzionale</i>	<i>ID Opere</i>	<i>Identificazione opere</i>
Edilizia	Edifici e manufatti esistenti	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione su edifici e manufatti esistenti

Il progettista non deve trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 253 del Regolamento e deve essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 253, comma 5, del Regolamento, nel caso in cui la progettazione sia affidata a un raggruppamento temporaneo tra professionisti, deve essere prevista la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato di residenza (per l'abilitazione si farà riferimento alla data dell'esame di abilitazione alla professione).

Il progettista, sia esso persona fisica o giuridica, non dovrà partecipare o essere indicato da più soggetti partecipanti alla gara pena l'esclusione di entrambi i partecipanti alla gara che lo avessero associato o indicato.

L'eventuale mancato espletamento della progettazione esecutiva da parte del progettista individuato dal concorrente in sede di offerta, comporterà la risoluzione del contratto d'appalto in danno dell'appaltatore, con incameramento della garanzia, salvo i maggiori danni; fermo restando la facoltà, in caso di forza maggiore riconosciuta dalla stazione appaltante, di accettare la sostituzione con altro progettista di suo gradimento, purché in possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara.

Ai sensi dell'articolo 49 del Codice , qualora il concorrente (sia esso costituito da impresa singola o consorziata, da imprese raggruppate o che intendano raggrupparsi) decidesse di avvalersi di impresa/e ausiliaria/e, al fine di poter soddisfare taluni requisiti d'ammissione alla gara mancati, dovrà necessariamente renderne apposita dichiarazione ai sensi della citata disposizione, nonché produrre l'ulteriore documentazione prevista dall'articolo 49, comma 2, del Codice.

6) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la documentazione richiesta dai successivi punti 7, 8 e 9, devono pervenire con qualsiasi mezzo a scelta del concorrente, entro il termine perentorio delle **ore 15.00 del giorno 22.08.2014**, all’indirizzo dell’Azienda ospedaliera “S. Maria degli Angeli” di Pordenone – Ufficio Protocollo - in via Montereale, 24 – 33170 Pordenone.

Non saranno prese in considerazioni offerte pervenute oltre il predetto termine perentorio. Ai fini della prova del rispetto del termine di scadenza, fa fede esclusivamente il timbro di ricevimento del plico apposto dall’ufficio Protocollo dell’Azienda Ospedaliera appaltante.

Per eventuali consegne a mano si precisa che l’Ufficio Protocollo è ubicato presso il piano terra del padiglione “D” dell’ospedale di Pordenone in Via Montereale n. 24 e che lo stesso è aperto nell’orario compreso tra le ore 9 e le ore 15,45 di tutti i giorni lavorativi.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I plichi devono essere chiusi e sigillati in modo da garantire la loro integrità e non manomissione e devono recare all'esterno:

- l’indicazione della gara e l’oggetto dell’appalto;
- il nominativo, codice fiscale e recapito fax e PEC del concorrente.

In caso di ATI dovranno essere indicati i dati pertinenti a ciascuna delle Imprese facenti parte della compagnie.

I plichi devono contenere al loro interno n. 3 (tre) buste ciascuna delle quali sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l’indicazione della gara e l’oggetto dell’appalto, il nominativo del concorrente e la dicitura, rispettivamente:

A – Documentazione amministrativa

B – Offerta tecnico-qualitativa

C – Offerta prezzo

Si precisa che la mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica costituiranno **causa di esclusione**.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse, le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell’offerta la concorrente implicitamente accetta senza riserve ed eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara, nel CSP, nello Schema di contratto e in ogni altro documento inerente il presente procedimento.

Eventuali informazioni potranno essere richieste per iscritto, inviando una mail all'indirizzo PEC AOPNSMA.protgen@certsanita.fvg.it, specificando nell'oggetto “*Demolizione dei padiglioni G,S,T,U,V e W – Richiesta informazioni*”, fino al decimo giorno antecedente la scadenza fissata per la presentazione delle offerte; le richieste di informazioni o quesiti pervenuti successivamente non saranno presi in considerazione.

Tutte le risposte verranno fornite dalla Stazione appaltante entro il termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento delle stesse esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.aopn.sanita.fvg.it, seguendo il percorso “albo aziendale” → “bandi di gara” → “gare”. Costituisce un onere dei concorrenti esaminare il contenuto dei chiarimenti, rimanendo il soggetto aggiudicatore dispensato da ogni obbligo di ulteriore comunicazione nei confronti degli stessi.

Non verranno date risposte a quesiti di natura giuridica o interpretazioni delle norme di legge; si forniranno esclusivamente chiarimenti di natura procedurale.

La Stazione appaltante si riserva, ove necessario, di apportare rettifiche o integrazioni ai documenti citati, posti a base di gara. Le rettifiche e le integrazioni saranno pubblicate sul sito internet suindicato; i concorrenti hanno l'onere di verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e integrazioni.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- 1) devono essere rilasciate ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- 2) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- 3) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'articolo 46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce causa di esclusione.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 39, comma 2, 45, comma 6, e 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevorrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione; inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

I concorrenti sono invitati a rendere le necessarie dichiarazioni compilando preferibilmente i moduli predisposti dalla Stazione Appaltante, che potranno essere scaricati dal sito dell'Amministrazione aggiudicatrice all'indirizzo www.aopn.sanita.fvg.it, seguendo il percorso “albo aziendale” → “bandi di gara” → “gare” → “lavori”. Il concorrente, nel caso consideri i medesimi insufficienti o non capaci di rappresentare in modo esaustivo la propria situazione giuridica/amministrativa e tecnica, potrà allegare alle suddette schede ogni altro documento ritenuto utile. Inoltre, ove lo ritenga necessario, è assolutamente libero di aggiungere ulteriori dichiarazioni o attestazioni ai fini della propria qualificazione.

7) BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta “**A - Documentazione amministrativa**” devono essere contenuti i seguenti documenti:

A1) **Istanza di partecipazione con dichiarazione sostitutiva**, sostitutiva di atto notorio ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (può essere redatta utilizzando l'allegato modulo di dichiarazione unica allegato A), con allegata fotocopia del documento d'identità o con firma autenticata del titolare o legale rappresentante, contenente l'oggetto dell'appalto, datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità:

A1.1) dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m) m-bis), m-ter) ed m-quater), del Codice e più precisamente:

- a) che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto n. 267/1942 e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del DLgs n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del medesimo decreto (N.B. L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società);
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale e che non è stata pronunciata sentenza di condanna, passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva CE 2004/18 (l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di

rappresentanza o del direttore tecnico, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima);

- d) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17, comma 3, della legge n. 55/1990;
- e) che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione appaltante che bandisce la gara ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione appaltante;
- g) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti e non ha a proprio carico un procedimento, ovvero un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente oggetto una presunta violazione degli obblighi di cui sopra;

ovvero

che pur non essendo state definitivamente accertate a proprio carico violazioni gravi agli obblighi suddetti sussiste un procedimento, ovvero un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, e ne indica la data di avvio/d'iscrizione e l'oggetto;

- h) che nei propri confronti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, del Codice, effettuata ai sensi dell'articolo 38, comma 1 ter, del Codice, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito e non ha a proprio carico un procedimento, ovvero un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, avente ad oggetto una presunta violazione delle norme di cui sopra;

ovvero

che, pur non essendo state definitivamente accertate a proprio carico violazioni gravi alle norme suddette, sussiste un procedimento, ovvero un'iscrizione a ruolo avverso la quale intende ricorrere, e ne indica la data di avvio/di iscrizione e l'oggetto;

- I) (*per i concorrenti che occupano non più di 14 dipendenti e per i concorrenti che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000*) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/1999;

oppure

(per i concorrenti che occupano più di 35 dipendenti e per i concorrenti che occupano da

15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18/01/2000) di essere ottemperante agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;

m)che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2 lettera c), del DLgs n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14, comma 1, del DLgs n. 81/2008;

m-bis) che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9 quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m-ter) che essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del Codice Penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del DL n. 152/1991 convertito in legge n. 203/1991, ha denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria ovvero non li ha denunciati poiché in presenza dei casi previsti dall'articoli 4, comma 1, della legge n. 689/1981;

m-quater) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto e di avere formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti in situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

A1.2) dichiara che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 6 del DLgs n. 159/2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

Si precisa che le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere A1.1), sublettere b), c), m-ter) e A1.2) dovranno essere rese per ogni concorrente singolo o raggruppato o consorziato, oltre che dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, anche da parte di tutti i soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, nonché da coloro che li sostituiscono in caso di assenza o di impedimento, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società (in tal caso le dichiarazioni suddette possono essere redatte utilizzando il modulo di dichiarazione allegato B).

A1.3) dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non sono cessati dalla carica il titolare o il direttore tecnico dell'impresa individuale, i soci o il direttore tecnico di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

oppure

(qualora nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e venga allegata la dichiarazione indicata al precedente punto A1.1) lettera c) resa dai cessati medesimi (redatta secondo il modulo di dichiarazione allegato C)

dichiara che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono cessati dalla carica il titolare o il direttore tecnico dell'impresa individuale, i soci o il direttore tecnico di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, il direttore tecnico;

oppure

(qualora nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sia intervenuta una cessazione e non sia possibile allegare la dichiarazione dei soggetti cessati indicata al precedente punto A1.1) lettera c)

che, per quanto a sua conoscenza, nei confronti dei cessati (dei quali indica le generalità) NON è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, neppure con il beneficio della non menzione né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, né è stata pronunciata sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

oppure

che essendo stata pronunciata nei confronti dei cessati (dei quali indica le generalità) sentenza di condanna passata in giudicato, seppure con il beneficio della non menzione, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva CE 2004/18, sono stati adottati atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata e indica quali;

A1.4) dichiara di essere iscritto nel Registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o, per le ditte straniere residenti negli altri Stati membri dell'Unione Europea, in uno dei competenti registri professionali o commerciali dello Stato d'appartenenza (indicati negli allegati alla LR n. 5/2007 VI A per i lavori e VI C per i servizi di progettazione). Dalla medesima dichiarazione devono risultare il numero e la data d'iscrizione, la durata, la forma giuridica, l'indicazione della CCIAA presso la quale la ditta risulta iscritta, nonché l'indicazione e le generalità del titolare se si tratta di impresa individuale, di tutti i soci se si tratta di società in nome collettivo, di tutti i soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del socio unico persona fisica o di tutti i soci di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché dei direttori tecnici per qualunque tipo di impresa;

A1.5) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto, nonché degli eventuali impedimenti derivanti dalla particolarità dei luoghi nei quali si dovrà intervenire, quali difficoltà di accesso e di sosta per i mezzi dell'impresa, difficoltà per reperire aree nelle quali sistemare materiali e attrezzi per l'esecuzione dei lavori, difficoltà derivanti dalla collocazione del cantiere, e di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa od eccettuata, che possono avere influito od influire sia sulla esecuzione dei lavori sia sulla determinazione della

propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

- A1.6) dichiara di conoscere e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel CSP, nello schema di contratto e negli elaborati progettuali, impegnandosi a rispettarle per tutto quanto in essi contenuto;
- A1.7) dichiara di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori, ivi compresa la redazione e/o l'attuazione dei piani di sicurezza di cui alla normativa vigente;
- A1.8) dichiara di aver effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- A1.9) dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione di prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 133 del DLgs n. 163/2006;
- A1.10) dichiara di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato, dei materiali, delle attrezzature e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- A1.11)dichiara che applicherà integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti impiegati nell'esecuzione dell'appalto, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto;
- A1.12) si impegna a rispondere dell'osservanza di quanto previsto alla sopracitato punto da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei lavori ad essi affidati;
- A1.13) si impegna a osservare e applicare integralmente tutte le disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;

Il concorrente dovrà altresì dichiarare:

- AA) di essere iscritto presso la Cassa Edile e indica da quando ed il relativo numero d'iscrizione;
- AB) di essere iscritto presso l'INPS e indica da quando, il numero d'iscrizione e la relativa sede.
- AC) di essere iscritto presso l'INAIL e indica da quando, il numero d'iscrizione e la relativa sede;
- AD) di essere in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti della cassa previdenziale di appartenenza, specificando il tipo di Ente, la relativa sede, la data e il numero d'iscrizione;
- AE) quale sarà il contratto applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione;
- AF) il numero dei propri lavoratori dipendenti;
- AG) il numero di lavoratori (specificando sia i propri che quelli esterni) che, in caso di aggiudicazione, s'impegna a impiegare per l'esecuzione delle prestazioni di cui al presente appalto;
- AH) la percentuale di incidenza del costo della manodopera sull'importo dell'appalto.

Tutte le comunicazioni da effettuarsi ai sensi dell'articolo 79 del Codice, saranno inoltrate

dall'Amministrazione all'indirizzo PEC indicato dal concorrente. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente specificare, nel Modulo Allegato A, l'indirizzo PEC al quale ricevere le predette comunicazioni, il domicilio eletto al quale verranno inoltrate, in subordine, le comunicazioni, qualora non vada a buon fine l'inoltro via PEC. Ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa l'indirizzo PEC, l'indirizzo postale già indicati nel Modulo Allegato A, deve essere portata tempestivamente a conoscenza dell'Amministrazione.

N.B.: In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari anche se non ancora costituiti formalmente la comunicazione recapitata al mandatario-capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

La presente istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del DL n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del DL n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria: la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsì), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

A2) **dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445/2000, **relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione** ovvero attestazione di qualificazione in copia autentica (anche mediante fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da raggruppamenti, aggregazioni di imprese di rete o consorzi di imprese - costituiti o da costituirsi - più dichiarazioni o attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da eseguire, ai sensi dell'articolo 40, comma 3 lettere a) e b), del Codice.

A3) **Dichiarazione di individuazione del/i progettista/i**

Tutti i concorrenti, singoli o raggruppati, con o senza attestazione SOA per la progettazione, dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, quanto appresso indicato (può essere utilizzato il modulo Allegato D):

- i dati identificativi dei progettisti di cui intendono avvalersi, specificando se appartenenti al proprio staff tecnico oppure se associati o incaricati;

- (*solo in caso di raggruppamenti temporanei di progettisti previsti dall'articolo. 90, comma 1, lettera g, del Codice*) il professionista/i incaricato/i della progettazione iscritto/i all'Albo professionale, ovvero in possesso dei corrispondenti requisiti previsti dalla normativa dello stato membro dell'Unione europea di residenza, da meno di cinque anni dalla data di pubblicazione del presente bando.

Tale dichiarazione dovrà essere firmata per accettazione dal/i professionista/i incaricato/i o associato/i.

Nel caso di ricorso a professionisti esterni al proprio staff tecnico va allegato alla dichiarazione il/i relativo/i curriculum/curricula redatto/i secondo l'allegato N del Regolamento.

Nell'ipotesi di cui all'articolo 90, comma 1 lettera g), del Codice, coloro che fanno parte del raggruppamento dovranno:

- dichiarare di uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei (a tal fine si dovrà compilare l'apposito spazio previsto nel modulo **Allegato F**);
- prevedere quale progettista almeno un professionista laureato, abilitato da meno di cinque anni dalla data di pubblicazione del presente bando all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza (a tal fine si dovrà compilare l'apposito spazio previsto nel modulo **Allegato F**);
- (*nel caso di raggruppamento non ancora costituito*) indicare a chi sarà conferito, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e la quota di partecipazione al RTP (a tal fine si dovrà compilare l'apposito spazio previsto nel modulo **Allegato F**);
- (*nel caso di raggruppamento già costituito*) allegare mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario con scrittura privata autenticata (può essere utilizzato il modulo **Allegato F**).

A4) **dichiarazione sostitutiva di atto notorio** resa dai progettisti interessati sia appartenenti allo staff tecnico di impresa in possesso di attestazione SOA per progettazione e costruzione sia da ciascuno dei soggetti di cui all'articolo 90, comma 1 lett. d), e), f), fbis), g), h), del Codice (incaricato/i o associato/i alle imprese) (NB: nel caso di società di ingegneria o di società di professionisti o di consorzi stabili, le dichiarazioni devono essere rese anche dal legale rappresentante), con allegata fotocopia del documento d'identità o firma autenticata del dichiarante, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (*ovvero, per i soggetti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza*), contenente l'oggetto dell'appalto, datata e sottoscritta dai professionisti progettisti, con la quale gli stessi assumendosene la piena responsabilità:

- dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui agli articoli 39 e 90, comma 7, del Codice;
 - dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dagli articoli 38 e 90, comma 8, del Codice e dall'articolo 253 del Regolamento;
 - (*per le società di ingegneria*) dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 254 del Regolamento;
 - (*per le società di professionisti*) dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 255 del Regolamento;
- nonché
- (*per i professionisti iscritti all'Albo professionale da meno di 5 anni antecedenti la data di scadenza del bando*) dichiara di essere iscritto all'Albo professionale di (*indica quale*) dal (*indica almeno mese e anno*).

Le predette dichiarazioni possono essere redatte utilizzando il modulo Allegato E.

A5) **Proposta del nominativo del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e relativo**

curriculum redatto secondo l'allegato N del Regolamento, presentati con la quale il concorrente deve indicare il nominativo proposto del professionista in possesso dei requisiti di abilitazione previsti dal DLgs n. 81/2008, che redigerà per il progetto esecutivo il piano di sicurezza e di coordinamento, in qualità di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, il quale verrà nominato dalla stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 168 del Regolamento.

La predetta dichiarazioni può essere redatta utilizzando il modulo Allegato G.

- A6) **Dichiarazione** resa dal titolare o legale rappresentante dell'impresa con la quale il concorrente indica le lavorazioni che, ai sensi dell'articolo 118 del Codice, intende eventualmente **subappaltare o concedere in cottimo**.

In mancanza di tale dichiarazione sussiste il divieto assoluto di subappalto/cottimo.

Nel caso di soggetti che intendono riunirsi la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno l'associazione.

Le predetta dichiarazione può essere redatta utilizzando il modulo Allegato H.

- A7) **Garanzia provvisoria**, di cui all'articolo 75 del Codice, pari ad almeno **13.667,00** euro, corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, costituita alternativamente: da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la tesoreria provinciale dello stato; da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del DLgs n. 385/1993, a ciò debitamente autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per 180 giorni dal termine previsto per la presentazione dell'offerta, compreso; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione, e al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto; i contratti fideiussori e assicurativi devono essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. n. 123/2004, pubblicato sul Supplemento Ordinario n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11.05.2004, in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante).

Le imprese che intendano avvalersi del beneficio delle riduzioni dell'importo della cauzione previsto dall'articolo 75, comma 7, del Codice (riduzione del 50%), devono allegare copia della certificazione del sistema di qualità in corso di validità, qualora l'attestato SOA non certifichi tali requisiti; in caso di associazione temporanea di concorrenti la certificazione ovvero la dichiarazione deve essere prodotta da ciascuna impresa associata e le riduzioni sono accordate qualora il possesso delle certificazioni o delle dichiarazioni di cui sopra sia comprovato da tutte le imprese facenti parte al raggruppamento.

Inoltre, in caso di ATI non ancora costituita, la polizza fideiussoria ovvero la fideiussione bancaria deve essere intestata sia alla Capogruppo che alla/e mandante/i.

- A8) **Dichiarazione** di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva**, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Tale dichiarazione può essere contenuta anche nel testo della cauzione provvisoria.

- A9) **Documentazione attestante il versamento di 70,00 euro (settanta/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici** secondo le modalità, nella misura indicata e in conformità alla deliberazione dell'AVCP del 05.03.2014 alle istruzioni riportate sul sito dell'Autorità medesima,

riportante il codice identificativo della presente gara.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta.

Per le imprese riunite nel rispetto delle condizioni e modalità di cui all'articolo 37 del Codice, la ricevuta di cui sopra dovrà essere fornita solo dalla mandataria o capogruppo.

La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

A10) (*se del caso*) **Mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

A11) **Modello GAP** debitamente compilato e sottoscritto:

- a) in caso di concorrente singolo, da parte del titolare/legale rappresentante;
- b) in caso di consorzi costituiti tra società cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane e in caso di consorzi stabili, da parte dei legali rappresentanti del consorzio e della ditta consorziata esecutrice;
- c) in caso di consorzio ordinario o RTC costituiti o costituendi ovvero di GEIE, da parte dei legali rappresentanti di tutti gli operatori economici facenti parte del consorzio, del RTC o del GEIE;
- d) in caso di avvalimento, da parte del titolare/legale rappresentante sia del concorrente, sia dell'impresa ausiliaria.

A12) **Patto di integrità** modulo **Allegato I** - debitamente sottoscritto dal concorrente.

In caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa)/G.E.I.E. tutte le ditte facenti parte del raggruppamento devono sottoscrivere il Patto di integrità; in caso di consorzio il Patto di integrità va sottoscritto sia dal Consorzio sia dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e per l'esecuzione.

A13) **Copia dell'attestato di avvenuto sopralluogo** rilasciato dalla stazione appaltante.

A14) (*in caso di avvalimento*) Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, attestante che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la dichiarazione deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- c) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che attesta che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei

confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'articolo 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Per le dichiarazioni possono essere utilizzati i moduli allegati.

AVVERTENZE

Nella busta "A – documentazione amministrativa" dovranno essere inoltre inseriti:

- per i costituendi raggruppamenti o consorzi ordinari, compilare, la dichiarazione allegato A) per ognuna delle imprese del raggruppamento e/o Consorzio;
- nel caso di procuratore speciale munito di poteri di rappresentanza, va allegata copia della procura;
- nel caso di Raggruppamento di Imprese o Consorzio, una difformità riscontrata a carico anche di uno solo dei componenti il Raggruppamento e/o Consorzio può comportare l'esclusione del Raggruppamento e/o Consorzio partecipante alla gara;
- l'Impresa che partecipi al Raggruppamento o al Consorzio non può concorrere singolarmente o in altri Raggruppamenti e/o Consorzi, pena l'esclusione dell'Impresa, del Consorzio e/o del Raggruppamento.

8) BUSTA "B - OFFERTA TECNICO QUALITATIVA"

Nella busta “**B - Offerta tecnico qualitativa**” devono essere contenuti:

B1) i documenti costituenti il progetto definitivo, in formato cartaceo, come previsti dall'articolo 24 all'articolo 32 del Regolamento secondo le indicazioni del CSP, **incluso il Computo metrico NON ESTIMATIVO e tranne i documenti progettuali contenenti elementi economici (quali l'elenco prezzi, il computo metrico estimativo e il quadro economico di spesa)**, che non vanno inseriti nella busta “B – Offerta tecnico-qualitativa”, bensì **andranno inseriti nella busta “C – Offerta prezzo” assieme alla dichiarazione prevista riportante l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) offerto.**

B2) Ai fini della valutazione dell'elemento “**ORGANIZZAZIONE E QUALITA' DEL CANTIERE**” il concorrente dovrà presentare una **Relazione**, in formato cartaceo, articolata nei seguenti capitoli:

- B2.1) Organizzazione dei percorsi interni sia pedonali che veicolari di personale e utenza in relazione alle singole fasi di cantiere;
- B2.2) Modalità di abbattimento degli edifici per garantire la massima sicurezza nelle lavorazioni;
- B2.3) Protocolli di abbattimento delle polveri e del rumore.

Nella relazione il concorrente dovrà illustrare con la dovuta chiarezza e sinteticità, per ciascun capitolo, gli elementi necessari alla piena cognizione delle proposte formulate.

B3) Ai fini della valutazione dell'elemento "**SISTEMAZIONE AREE DOPO LE DEMOLIZIONI**" il concorrente dovrà presentare una **Relazione**, in formato cartaceo, articolata nei seguenti capitoli:

- B3.1) Proposta progettuale;
- B3.2) Materiali e finiture impiegati.

Nella relazione il concorrente dovrà illustrare con la dovuta chiarezza e sinteticità, per ciascun capitolo, gli elementi necessari alla piena cognizione delle proposte formulate.

Il concorrente potrà anche presentare depliants o materiale informativo delle ditte fornitrice, ma la Commissione, per l'attribuzione dei giudizi, si attenderà esclusivamente agli elementi forniti con la relazione, con gli eventuali disegni allegati.

AVVERTENZA

- I suddetti documenti, tutti costituenti l'offerta tecnica, elaborati in maniera chiara e dettagliata, dovranno essere presentati in unico originale debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa, del Consorzio o dell'Impresa capogruppo in caso di Consorzio o Raggruppamento già costituito. In caso di Consorzio o Raggruppamento non ancora costituito, tali documenti dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascuna Impresa costituente il Consorzio o il Raggruppamento.
- L'offerta tecnica potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante (accompagnata dalla fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore) e in tal caso dovrà essere trasmessa copia della relativa procura.
- Gli elaborati costituenti il progetto definitivo offerto andranno sottoscritti dal/i soggetto/i progettista/i.
- Ai sensi della vigente normativa in materia di diritto di accesso (L. 241/1990) e agli articoli 13, comma 5, lett. a) e 79, comma 5-quater, del D. Lgs. n. 163/2006, i concorrenti dovranno eventualmente specificare quali informazioni, tra quelle fornite nell'ambito dell'offerta, costituiscono segreto tecnico o commerciale, con conseguente esclusione dal diritto di accesso. In tale caso l'offerente dovrà allegare motivata e comprovata dichiarazione.

9) BUSTA "C - OFFERTA PREZZO"

Nella busta “**C - Offerta prezzo**” devono essere contenuti:

C1) La **DICHIARAZIONE** (conforme Modulo Allegato L), avente per oggetto “Offerta economica”, redatta in lingua italiana e bollata, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente:

- l'indicazione del **ribasso percentuale offerto** (in cifre e in lettere) sull'importo dei lavori soggetto a ribasso di gara (al netto degli oneri di sicurezza);
- l'indicazione del **ribasso percentuale offerto** (in cifre e in lettere) sull'importo delle spese di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione a base di gara;

Il valore del ribasso percentuale dovrà essere limitato ai centesimi e non si terrà conto in sede di valutazione di eventuali cifre millesimali.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, verrà preso in considerazione quello indicato in lettere. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara; queste ultime, quindi, saranno escluse dalla procedura di gara. Non saranno

altresì ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, che saranno quindi anch'esse escluse dalla procedura.

- C2) Gli **elaborati del progetto definitivo contenenti elementi economici** (elenco prezzi, computo metrico estimativo, quadro economico).

AVVERTENZE

L'offerta deve essere sottoscritta:

Per l'ESECUTORE:

- dal Rappresentante Legale, nel caso di singolo operatore economico
- dal Rappresentante Legale dell'operatore economico capogruppo, nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE, **COSTITUITI**
- dal Rappresentante Legale, nel caso di Consorzio Stabile, Consorzio tra cooperative di produzione e lavoro, consorzio tra imprese artigiane
- **dai Rappresentanti Legali di tutti gli operatori economici** raggruppati nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE, **COSTITUENDI**

Per il PROGETTISTA QUALIFICATO:

- dal professionista singolo
- da tutti i componenti dello Studio Associato (o dal legale rappresentante dello studio associato che dichiari di averne i poteri);
- dal Legale Rappresentante della società di professionisti o d'ingegneria;
- dal Rappresentante Legale dell'operatore economico capogruppo, nel caso di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti;
- **da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente**, nel caso di Raggruppamenti Temporanei, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituiti formalmente;
- dal rappresentante legale, nel caso di Consorzi stabili.
- la dichiarazione deve essere sottoscritta anche dalle eventuali imprese cooptate.

10) MODALITA' E PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 83 del Codice sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati.

Il metodo utilizzato per individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa è il metodo aggregativo compensatore, di cui all' allegato "G" al Regolamento, applicando la seguente formula:

$$P_i = C_{ai} * P_a + C_{bi} * P_b + \dots + C_{ni} * P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n.

I coefficienti, variabili tra zero e uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella buste “B - Offerta tecnico qualitativa”, in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente.

Elenco degli elementi e relativi punteggi (articolo 83, comma 1, del DLgs n. 1632006):

<i>elemento di valutazione</i>	<i>sub-elemento di valutazione</i>	<i>Peso</i>	<i>Criteri motivazionali</i>
a1) ORGANIZZAZIONE E QUALITA' DEL CANTIERE		40	
	a1.1 Organizzazione dei percorsi interni sia pedonali che veicolari di personale e utenza in relazione alle singole fasi di cantiere	20	<p><i>Saranno valutate, per ogni fase dei lavori di demolizione, le proposte di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - percorsi pedonali e veicolari; - minimizzazione della riduzione dei posteggi; - delimitazione di cantiere; - accessibilità e movimentazione dei mezzi di cantiere; <p><i>in relazione alla viabilità urbana (ingresso e uscita dal comprensorio) e al mantenimento della viabilità e dei posteggi all'interno del comprensorio.</i></p> <p><i>Particolare attenzione nella valutazione sarà posta al contenimento dell'impatto sulle attività del comprensorio e nel contesto urbano circostante e alla riduzione dei disagi per l'utenza.</i></p>
	a1.2 Modalità di abbattimento degli edifici per garantire la massima sicurezza nelle lavorazioni	10	<p><i>Saranno oggetto di valutazione le modalità di esecuzione delle demolizioni, le attrezzature utilizzate, le caratteristiche dei dispositivi di protezione individuale e collettiva, l'organizzazione delle lavorazioni (fasi, tempi e orari), le modalità di delimitazione fisica del cantiere.</i></p>
	a1.3 Protocolli di abbattimento delle polveri e del rumore	10	<p><i>Saranno oggetto di valutazione la metodologia di intervento proposta con particolare riferimento al contenimento di disagi dovuti a polveri, rumori e vibrazioni.</i></p>
a2) SISTEMAZIONE AREE DOPO LE DEMOLIZIONI		20	
	a2.1 Proposta progettuale	10	<p><i>Saranno valutate le proposte progettuali di sistemazione delle aree ove erano edificati i padiglioni demoliti, una volta finite le demolizioni, con particolare riferimento al lay-out e alla funzionalità delle proposte</i></p>
	a2.2 Materiali impiegati	10	<p><i>Saranno valutate le proposte progettuali di sistemazione delle aree ove erano edificati i padiglioni demoliti, una volta finite le demolizioni, con particolare riferimento ai materiali e alle finiture proposte</i></p>
a3) DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE		5	
	Completezza e chiarezza degli elaborati	5	<p><i>Saranno oggetto di valutazione la completezza, chiarezza, sinteticità e precisione dei contenuti degli elaborati del progetto definitivo e delle relazioni presentate per la valutazione delle offerte sotto il profilo tecnico qualitativo.</i></p>

<i>elemento di valutazione</i>	<i>sub-elemento di valutazione</i>	<i>Peso</i>
b) PREZZO		35
	b1 Ribasso percentuale offerto sull'importo totale dei lavori soggetti a ribasso	30
	b2 Ribasso percentuale offerto sulle spese di progettazione definitiva ed esecutiva	5

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata:

- mediante i **confronti a coppie** eseguiti sulla base della scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e della matrice triangolare di cui all'allegato G al Regolamento
ovvero
- mediante la **media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari** qualora il numero delle offerte ammesse sia superiore a dieci.

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si procede alla individuazione della offerta economicamente più vantaggiosa per gli elementi di valutazione, criteri e sub criteri aventi natura qualitativa sono determinati:

- 1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) di cui all'allegato G del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui al detto allegato G;
- 2) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al precedente punto 1);
- 3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnato alle altre somme un coefficiente proporzionalmente ridotto.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre (3), a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si precisa, altresì, che, fine di non alterare i rapporti stabiliti nel bando di gara tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa (per i quali in base alle indicazioni e formule contenute negli allegati al Regolamento, per ogni criterio alla offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, è effettuata la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione, aventi **natura quantitativa**, i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la formula (di cui all'allegato G al Regolamento) di seguito indicata:

$$\text{coeff.i} = \frac{\text{Vi}}{\text{Vmax}}$$

dove:

Coeff.i= coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Vi = preferenza del concorrente i-esimo

Vmax = preferenza massima

Si precisa che i risultati numerici derivanti dalla applicazione di tutte le formule individuate nel presente articolo, verranno considerati con al massimo due cifre decimali, arrotondando l'eventuale terza cifra decimale pari o superiore a 5 all'unità superiore (esempio: 0,675 = 0,68), mentre l'eventuale terza cifra decimale compresa tra 0 e 4 sarà arrotondata all'unità inferiore (esempio: 0,674 = 0,67).

E' stabilita una soglia minima corrispondente al raggiungimento di un punteggio complessivo di almeno **35 punti** riferito agli elementi dell'offerta tecnico qualitativa. Di conseguenza, le offerte che non avranno ottenuto detta soglia minima nella parte tecnico-qualitativa, non saranno ammesse all'apertura e valutazione dell'offerta economica.

Le valutazioni relative all'offerta tecnico-qualitativa saranno effettuate da una Commissione giudicatrice, appositamente costituita successivamente alla scadenza del termine ultimo di ricevimento delle offerte.

Si informa che, ove la Commissione dovesse riscontrare contenuti nell'offerta elementi di incongruenza della documentazione presentata, o di non rispondenza alle norme così come espressamente richiesto dal presente Disciplinare, tali mancanze e/o carenze non daranno luogo né a richieste di chiarimento e/o implementazione degli atti prodotti, né all'esclusione del concorrente, ma solamente alla penalizzazione della valutazione, rimanendo l'obbligo per lo stesso, nel caso risultasse aggiudicatario, dell'attuazione di quanto previsto dal progetto preliminare.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnico-qualitativa. Al permanere della parità, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.

L'apertura dei plichi prevenuti entro i termini indicati nel bando, avverrà in forma pubblica (prima seduta pubblica) in una sala riunioni, sita nella sede dell'Azienda ospedaliera "S. Maria degli Angeli" in Via Montereale, 24 a Pordenone, nel giorno e ora che verrà comunicato sul sito web della stazione appaltante.

Nella prima seduta la Commissione procederà all'apertura dei plichi contenenti l'involucro esterno per verificare che contengano le buste sigillate di cui al disciplinare di gara (busta A "Documentazione amministrativa" - busta B "Offerta tecnico qualitativa" - busta C "Offerta economica").

Si passerà poi all'esame della busta A "Documentazione amministrativa"; la stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione di gara, entro i limiti consentiti dall'articolo 46, comma 1-bis, del Codice.

Qualora l'ingente numero dei concorrenti non consenta di espletare in un'unica giornata l'apertura e verifica della documentazione delle buste A "Documentazione amministrativa", la seduta verrà aggiornata al giorno successivo, ovvero a data da destinarsi che verrà comunicata in tale sede.

Completata la verifica documentale delle buste A (Documentazione amministrativa), si passerà alla sola apertura delle buste B (Offerta tecnico qualitativa) per un inventario preliminare - in seduta pubblica - del contenuto delle buste, dando lettura del solo titolo relativo agli atti contenuti e riportando un tanto a verbale.

Successivamente la Commissione, in una o più sedute riservate, esaminerà il contenuto delle buste B “Offerta tecnico qualitativa” e provvederà ad attribuire i pesi relativi con il metodo indicato nel presente Disciplinare.

La Commissione ha la facoltà, ove lo ritenesse necessario, di richiedere ai partecipanti integrazioni o chiarimenti circa le informazioni contenute nella documentazione, entro i limiti consentiti dall’articolo 46, comma 1-bis, del Codice.

Non verranno ammessi alla valutazione delle offerte economiche i concorrenti che non avranno ottenuto nell’offerta tecnico-qualitativa il punteggio totale minimo indicato nel disciplinare di gara.

In una successiva seduta pubblica, la Commissione provvederà alla lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecnico-qualitative, e quindi all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche, con attribuzione dei relativi punteggi.

Si passerà infine all’attribuzione dei punteggi complessivi ottenuti dai partecipanti. L’offerta economicamente più vantaggiosa sarà quella che avrà ottenuto il punteggio complessivamente più alto.

L’amministrazione appaltante potrà richiedere chiarimenti sui dati forniti nella documentazione prodotta dai concorrenti. I chiarimenti dovranno essere forniti entro il **termine perentorio di cinque giorni lavorativi decorrenti dal ricevimento della richiesta**, a pena di esclusione.

L’amministrazione appaltante si riserva sin d’ora la facoltà, ai sensi dell’articolo 71 del DPR n. 445/2000, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara, fermo restando che detti controlli verranno effettuati sull’aggiudicatario.

Verifica di anomalia

La Commissione verificherà l’eventuale presenza di offerte anormalmente basse, ai sensi dell’articolo 86, commi 2 e 3, del Codice. Nel caso di offerte anomale si procederà ai sensi degli articoli 87 e 88 del Codice. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi degli articoli 87 e 88 del Codice, richiederà per iscritto agli offerenti, assegnando un termine di **15 (quindici) giorni naturali e consecutivi**, le giustificazioni relative alle voci di prezzo (lavori e progettazione) che concorrono a formare l’importo complessivo a base di gara nonché tutti gli elementi di valutazione tecnica dell’offerta, procedendo ai sensi dell’articolo 88 del Codice. A corredo dei giustificativi il concorrente, ai sensi dell’articolo 13, comma 5 lettera a), del Codice, dovrà allegare l’eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con i giustificativi stessi costituiscano segreti tecnici o commerciali.

In caso di presentazione della dichiarazione di cui al paragrafo precedente, la Stazione Appaltante consentirà l’accesso nella forma della sola visione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell’articolo 13, comma 6, del Codice e previa comunicazione ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l’accesso nella forma di estrazione di copia delle giustificazioni a corredo dell’offerta economica. In ogni caso l’accesso sarà consentito solo dopo l’aggiudicazione definitiva.

Si rende evidenza che, per le voci di offerta a corpo, la giustificazione dei singoli prezzi dovrà essere riferita al prezzo realmente stimato dall’appaltatore per ciascun magistero e per la relativa quantità che egli ritiene di impiegare, che concorre - nella sommatoria dei prodotti pesati - all’ammontare complessivo dell’importo

offerto; la giustificazione dovrà ricoprendere anche i nuovi magisteri eventualmente inseriti dal concorrente nel contesto delle migliori proposte.

Al termine di tale istruttoria, verrà convocata un'ulteriore seduta pubblica di gara nel corso della quale la Commissione procederà, in primo luogo, alle comunicazioni circa l'esito dell'istruttoria medesima e all'eventuale esclusione dalla gara di quei concorrenti che non abbiano fornito la documentazione richiesta, ovvero la cui documentazione prodotta non sia stata ritenuta sufficiente a giustificare l'offerta economica.

Aggiudicazione

La Commissione procederà alla redazione della graduatoria e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, con la conseguente pronuncia dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'articolo 11, comma 4, del Codice.

La stazione appaltante provvederà alla verifica dei requisiti dell'aggiudicatario e qualora tale verifica dia esito negativo, procederà alla verifica dei requisiti del concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti da eventuali inadempimenti o false dichiarazioni.

La Stazione Appaltante si riserva, discrezionalmente, in qualunque momento, la facoltà di sospendere, annullare, non procedere all'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

11) ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

Sono esclusi dalla gara i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dal Regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plachi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

12) STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto d'appalto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa.

Contestualmente alla stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà produrre la dichiarazione di cui all'articolo 269, comma 4, del Regolamento in merito alla polizza assicurativa del progettista.

Tutte le spese per la stipula del contratto saranno a carico dell'Affidatario. Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, degli avvisi, dei bandi di gara e delle informazioni di cui all'allegato IX A sono rimborsate alla Stazione appaltante dall'Aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 122, comma 5-bis, del Codice.

Formano parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto l'offerta tecnico qualitativa e l'offerta economica del concorrente, le dichiarazioni negoziali richieste dagli atti di gara allo stesso nonché tutti i documenti di cui all'articolo 3 del presente Disciplinare.

Il contratto non può essere ceduto dall'Aggiudicatario a pena di risoluzione in danno dello stesso e a pena di risarcimento dei danni subiti.

La Stazione appaltante - per ragioni di urgenza - si riserva la facoltà di chiedere l'avvio delle attività oggetto del presente appalto in pendenza della stipula del contratto.

La stipula del contratto è comunque subordinata all'accertamento circa la regolarità contributiva, previdenziale, fiscale, assistenziale e assicurativa dell'Aggiudicatario e alle verifiche circa l'insussistenza degli impedimenti previsti dalla vigente normativa in materia di antimafia.

13) CAUZIONE DEFINITIVA - GARANZIE

Prima della stipulazione del contratto e per tutta la durata dello stesso, l'Aggiudicatario dell'appalto dovrà costituire una cauzione definitiva nella misura del 10 % dell'importo di affidamento, fatto salvo quanto previsto agli articolo 40, comma 7, e 113 del Codice in ordine, rispettivamente, alla diminuzione dell'importo in caso di possesso di certificazione di qualità e di aumento dell'importo in caso di ribasso superiore al 10%.

Detta cauzione dovrà essere prestata sotto forma di fidejussione assicurativa o bancaria (o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 106 del DLgs n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze), resa nella forma c.d. "prima richiesta", contenente l'esclusione del beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'articolo 1944 c.c. e la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Società.

E' facoltà della stazione appaltante disporre, in tutto o in parte, di detta cauzione per il risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'Aggiudicatario e per il rimborso delle spese sostenute in attività eseguite d'ufficio, nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'affidamento anche per la rifusione dei danni e delle spese derivanti dalla mancata o imperfetta esecuzione delle obbligazioni oggetto del contratto.

L'Aggiudicatario resta obbligato a ricostituire la garanzia in caso di escusione parziale o totale della stessa da parte della Società. Detta cauzione sarà svincolata con le modalità previste all'articolo 113, comma 3, del Codice.

L'aggiudicatario, oltre alla garanzia di cui all'articolo 113 del Codice, dovrà presentare le polizze di assicurazione in conformità alle inderogabili disposizioni di cui all'articolo 129, comma 1, del Codice e all'articolo 125 del Regolamento, secondo le indicazioni di cui agli schemi di polizza tipo ex DM n. 123/2004, rispettivamente, per una somma assicurata pari all'importo complessivo dell'appalto e per un massimale contro la responsabilità civile verso terzi di 500.000,00 euro.

Per quanto attiene alla progettazione esecutiva, il progettista a far data dall'approvazione del progetto esecutivo dovrà essere munito di polizza di responsabilità civile professionale, secondo quanto previsto all'articolo 111 del Codice, per un massimale non inferiore al 10 % dell'importo dei lavori progettati.

14) CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del contratto saranno devolute esclusivamente alla giurisdizione del Giudice ordinario del competente Foro di Pordenone, restando esclusa la competenza arbitrale.

15) ALTRE INFORMAZIONI

Tutti gli importi citati negli atti di gara sono IVA esclusa.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, differire, re-indire, annullare il presente procedimento di gara, nel qual caso verrà data comunicazione con avviso sul sito internet www.aopn.sanita.fvg.it, al percorso “albo aziendale” → “bandi di gara” → “gare” → “lavori” .

Qualora i concorrenti abbiano in corso modifiche della struttura aziendale, quali trasformazione della forma societaria o modifica della ragione e/o denominazione sociale o operazioni di fusione, scissione, cessione, affitto di azienda o un ramo della stessa, sono ammessi al procedimento di gara previo accertamento dei requisiti di ordine generale, di ordine professionale e di ordine speciale ai sensi dell'articolo 51 del Codice; nel caso di variazioni di forme societarie, di ragione o denominazione sociale occorre produrre la delibera di modifica dell'atto costitutivo; nel caso di fusione o scissione o cessione o conferimento di azienda o di un ramo della stessa occorre produrre il relativo atto in forma di copia autentica notarile.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'articolo 78 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione appaltante ai sensi dell'articolo 81, comma 3, del Codice.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge e all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente. L'aggiudicazione definitiva verrà pertanto effettuata dai competenti organi della stazione appaltante. Ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Codice, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario.

La Stazione appaltante, nel caso di procedura deserta in cui risultì presentata nessuna offerta appropriata, si riserva la facoltà di avviare una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 57, comma 2 lettera a), del Codice.

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi e in particolare dall'art. 118 del Codice. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'articolo 118 del Codice e dall'articolo 170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Per l'attività di progettazione si applicano i limiti previsti all'articolo 91, comma 3, del Codice.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuate, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

Vige l'obbligo per l'aggiudicatario di applicare o far applicare integralmente nei confronti dei lavoratori dipendenti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto; altresì risponde dell'osservanza di tale obbligo anche nei confronti dei dipendenti degli eventuali subappaltatori.

Nel caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere ai sensi dell'articolo 140 del Codice.

Ai sensi del DLgs n. 196/2003 si informa che:

- i dati richiesti dalla Stazione Appaltante ai soggetti concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura amministrativa di affidamento del contratto pubblico in oggetto, come disciplinata dalla legge;
- il conferimento dei dati richiesti ai soggetti concorrenti ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e documenti richiesti dalla Stazione Appaltante comporterà l'esclusione dalla gara nei casi previsti dalla normativa vigente;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti: al personale dipendente della Stazione Appaltante impegnato nel procedimento amministrativo o, comunque, nello stesso coinvolto per ragioni di servizio; a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della L n. 241/1990; ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di contratti pubblici; il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti connessi alla procedura di che trattasi; i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne faranno richiesta, in ambito di eventuali procedimenti a carico di soggetti concorrenti; il diritto dei soggetti concorrenti alla riservatezza dei dati sarà assicurato in conformità a quanto previsto dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del DLgs n. 196/2003, ai quali si fa espresso rinvio.

Pordenone, 28 maggio 2014

f.to Il Responsabile del Procedimento
ing. Loretta De Col