



azienda per l'assistenza sanitaria

5 Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

BANDO E DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI ATTREZZAGGIO IMPIANTISTICO DELLA NUOVA PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SACILE (PN) CON SISTEMA INTEGRATO DI CRIOCONSERVAZIONE E SUPERVISIONE INFORMATICA PER GARANTIRE LA SICUREZZA NEL LUOGO DI LAVORO, INCLUSO IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ASSERVITI ALLA CRIOCONSERVAZIONE. CUP F92C17000400002, CIG 7599121108.



1.	PREMESSE.....
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....
2.1	Documenti di gara.....
2.2	Chiarimenti.....
2.3	Comunicazioni.....
3.	OGGETTO DELL'APPALTO.....
3.1	ONERI SPECIALI A CARICO DELL'APPALTATORE.....
4.	DURATA DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI.....
4.1	Durata.....
4.2	Importo a base di gara.....
4.3	Opzioni.....
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....
6.	REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE.....
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....
7.1	Requisiti di idoneità.....
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale.....
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....
8.	AVVALIMENTO.....
9.	SUBAPPALTO.....
10.	GARANZIA PROVVISORIA.....
11.	SOPRALLUOGO.....
12.	PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITA'.....
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....
15.1	Domanda di partecipazione.....
15.2	Documento di gara unico europeo.....
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....
15.3.1	Dichiarazioni integrative.....
15.3.2	Documentazione a corredo.....
15.3.3	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.....
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi.....
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....
21.	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....
24.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....
25.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....
26.	DISPOSIZIONI FINALI.....



1. PREMESSE

Il presente bando e disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" (di seguito denominata Amministrazione o stazione appaltante), codice AUSA 0000400635, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i LAVORI DI ATTREZZAGGIO IMPIANTISTICO DELLA NUOVA PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SACILE (PN) CON SISTEMA INTEGRATO DI CRIOCONSERVAZIONE E SUPERVISIONE INFORMATICA PER GARANTIRE LA SICUREZZA NEL LUOGO DI LAVORO, INCLUSO IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ASSERVITI ALLA CRIOCONSERVAZIONE, come meglio specificato nella seguente documentazione tecnica:

- Progetto definitivo-esecutivo dei lavori, validato dal Responsabile del procedimento in data 29.06.2018 e approvato con determinazione del Direttore S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Territoriali n. 1334 del 29.06.2018;
- Capitolato Speciale del servizio di manutenzione degli impianti asserviti alla crioconservazione approvato con determinazione del Direttore S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Territoriali n. 1513 del 25.07.2018.

L'affidamento in oggetto è disposto con determinazione a contrarre del Responsabile della S.S.D. Gestione giuridico amministrativa del patrimonio immobiliare n. 1636, del 13.08.2018, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il presente bando e disciplinare di gara è pubblicato:

- sul profilo del committente http://www.aas5.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/bandi_gara/;
- sul sito della Regione Friuli Venezia Giulia, sezione Bandi e avvisi di gara;
- all'Albo pretorio del Comune di Sacile ai sensi dell'art. 36, comma 9, del Codice;

Il codice unico di progetto (CUP) riferito ai lavori è **F92C17000400002**.

Il Codice identificativo gara (CIG) è **7599121108**.

Responsabile del procedimento del contratto, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'arch. Erika Ballerini, tecnico della S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Territoriali, tel. 0434 369726, e-mail erika.ballerini@aas5.sanita.fvg.it.

Responsabile della procedura di affidamento del contratto è il dott. Raffaello Uliana, responsabile della S.S.D. Gestione giuridico amministrativa del patrimonio immobiliare, tel. 0434 399372 – 399089, e-mail raffaello.uliana@aas5.sanita.fvg.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando e disciplinare di gara e relativi allegati (incluso Patto di integrità)
- 2) Progetto definitivo-esecutivo dei lavori comprendente il Piano di sicurezza e coordinamento, con i contenuti ivi previsti, approvato con determinazione del Direttore S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Territoriali n. 1334 del 29.06.2018
- 3) Capitolato Speciale del servizio di manutenzione degli impianti asserviti alla crioconservazione (nel prosieguo denominato C.S.) approvato con determinazione del Direttore S.C. Manutenzione Patrimonio Edilizio Strutture Territoriali n. 1513 del 25.07.2018.
- 4) DUVRI relativo al suddetto servizio manutentivo.

La **documentazione di gara** è **disponibile** sul sito internet:
http://www.aas5.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/bandi_gara/.

2.2 CHIARIMENTI



azienda PER L'assistenza sanitaria

5 Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo PEC aas5.protgen@certsanita.fvg.it, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet della stazione appaltante http://www.aas5.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/bandi_gara/. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC aas5.protgen@certsanita.fvg.it, e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione all'indirizzo PEC aas5.protgen@certsanita.fvg.it o all'indirizzo mail raffaello.uliana@aas5.sanita.fvg.it; diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto dell'appalto è un contratto misto di lavori (oggetto principale) e di servizi che si compone delle seguenti prestazioni:

- lavori di attrezzaggio impiantistico della nuova procreazione medicalmente assistita presso il presidio ospedaliero di Sacile (PN) con sistema integrato di crioconservazione e supervisione informatica per garantire la sicurezza nel luogo di lavoro;
- servizio di manutenzione preventiva e correttiva degli impianti asserviti alla crioconservazione per un periodo di 96 mesi;
- servizio opzionale di manutenzione dei tanks che contengono il materiale crioconservato per un periodo massimo di 96 mesi.

L'appalto è costituito in un lotto unico di aggiudicazione in considerazione delle peculiarità dell'impianto in argomento e della necessità di garantire standard di massima sicurezza della relativa banca di crioconservazione di gameti ed ovociti, con assunzione di responsabilità da parte dell'appaltatore in merito alla qualità sia della realizzazione dell'impianto, che della successiva manutenzione dello stesso mediante utilizzo di sistemi e allarmi tecnologicamente adeguati.

Il progetto dei lavori comprende:

- 1) la realizzazione dell'impianto necessario per la distribuzione dell'azoto a servizio dei contenitori criogenici che saranno in dotazione nella nuova sala, oltre al sistema informatico di gestione, controllo e automazione della sala, in grado di raccogliere, monitorare e tracciare i parametri e gli allarmi provenienti da sensori, apparecchiature e impianti (es. temperatura e livello dei contenitori criogenici di stoccaggio), nonché segnalare e trasmettere le eventuali criticità, a completamento/integrazione degli impianti tradizionali previsti;
- 2) le opere propedeutiche all'adeguamento della piazzola su cui dovrà essere installato il serbatoio criogenico fisso, quali: realizzazione di telaio metallico per la ripartizione del peso del serbatoio, recintazione, adduzione

acqua, adeguamento pavimentazione area di carico, impianto elettrico di illuminazione e di alimentazione di servizio;

3) la realizzazione dell’impianto di ventilazione meccanica di emergenza della sala criogenica;

4) l’installazione di gruppo di continuità statico della potenza nominale pari a 30kVA, potenza attiva 27000 W, con batterie di accumulatori dimensionate per garantire un’autonomia minima di 30 minuti, a servizio di tutto l’impianto dell’area chirurgica della PMA e quindi anche della sala criogenica;

5) la realizzazione dell’impianto gas inerti (azoto, anidride carbonica e predisposizione miscela) a servizio dei laboratori embriologico e seminologico;

6) l’adeguamento dell’impianto gas medicali a servizio dell’ambulatorio chirurgico (e relativa sala di preparazione) tramite installazione di quadro di riduzione di 2° stadio e relativi allarmi.

Tabella n. 1 – Descrizione delle prestazioni

n.	Descrizione lavori/servizi oggetto dell'appalto	P (<i>principale</i>) S (<i>secondaria</i>)	Importo IVA esclusa
1	Lavori di adeguamento impiantistico (inclusi € 3000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso)	P	€ 149.250,00
2	Servizio di manutenzione preventiva e correttiva per 96 mesi (inclusi € 3.312,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso)	S	€ 113.712,00
3	(opzionale) Servizio di manutenzione dei tanks che contengono il materiale crioconservato per massimo 96 mesi	S	€ 32.000,00

3.1 ONERI SPECIALI A CARICO DELL'APPALTATORE

E' a carico dell'Appaltatore la progettazione costruttiva dell'impianto di progetto nel suo insieme (del cui compenso si è tenuto conto nella formulazione dei prezzi unitari di progetto) comprendente la linea criogenica, i cablaggi elettrici ed il software di supervisione ed automazione con personalizzazione del sistema, con verifica del dimensionamento delle tubazioni e di tutte le valvole, elettrovalvole, manometri, trasduttori, ecc., compresa la stesura delle pagine grafiche a completamento del software di supervisione e redazione del fascicolo tecnico. La progettazione costruttiva dell'impianto, a firma di tecnico abilitato, deve essere effettuata non appena l'Appaltatore è divenuto aggiudicatario dell'appalto così che sia sottoposta per l'approvazione del D.L. prima dell'inizio dei lavori.

L'Appaltatore al termine dei lavori dovrà eseguire tutti i collaudi e certificazioni necessari previsti dalle norme vigenti per l'impianto criogenico specifico e per la sala criobiologica di progetto, evidenziando che le operazioni dovranno essere effettuate in due fasi: la prima ad impianto terminato, privo dei criotank definitivi, da eseguirsi con contenitori ed azoto propri dell'Appaltatore; la seconda, da effettuarsi solo dopo il trasferimento dei criotank (da Pordenone a Sacile) e relativo collegamento all'impianto a carico del Committente, per le verifiche in campo con tutti i contenitori definitivi.

I collaudi dovranno prevedere, come minimo:

In fase di fabbricazione in officina:

- Prova di tenuta e di resistenza meccanica per evidenziare eventuali perdite nella tubazione di trasferimento dell'azoto liquido;
- Prova di tenuta per evidenziare eventuali perdite nell'intercapedine sotto vuoto.

In fase di installazione in campo:

- verifica della manovrabilità e dell'identificazione delle valvole;
- verifica dell'etichettatura e dei supporti della tubazione;
- verifica del collegamento al serbatoio criogenico di azoto criogenico;
- verifica della coerenza dei contenitori criobiologici ai seguenti requisiti: "La centralina di gestione e

controllo deve essere in grado di: misurare il livello di azoto liquido all’interno del contenitore tramite sonde o sensori; misurare la temperatura tramite una o più sonde poste all’interno del contenitore; gestire il riempimento di azoto del contenitore; segnalare lo stato di funzionamento e le eventuali anomalie. Tali parametri e segnali devono essere collegati al sistema di supervisione e automazione.”

- verifica del collegamento dei contenitori criobiologici all’impianto;
- verifica di funzionalità del sistema di messa a freddo;
- verifica delle prestazioni del sistema e delle logiche di funzionamento;
- prova funzionale sulle fonti di azoto liquido di back-up (se presenti);
- verifica delle prestazioni del sistema di supervisione e automazione;
- prova dei sistemi di monitoraggio e di allarme;
- verifica del rispetto dei requisiti impiantistici (corretta installazione e prestazione degli impianti elencati al punto 9 delle Linee Guida Assogastecnici).

Si rimanda inoltre all’osservanza di quanto previsto dall’art. 54 del C.S.A. del progetto esecutivo dei lavori.

4. DURATA DELL’APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA, OPZIONI

4.1 DURATA

I lavori dovranno essere ultimati entro 60 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna. Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l’ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo verrà applicata una penale pari all’ 1 (uno) per mille giornaliero dell’importo netto contrattuale dei lavori (art. 17 C.S.A. del progetto). La durata del servizio di manutenzione preventiva e correttiva è di 96 mesi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione inviata da questa Azienda di avvio del servizio, successiva all’esecuzione dei lavori. La durata del servizio opzionale di manutenzione dei tanks che contengono il materiale crioconservato è di massimo 96 mesi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione inviata da questa Azienda di eventuale avvio del servizio. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all’esecuzione anticipata del contratto, ove sussistano i presupposti normativamente previsti, nelle more della stipula del contratto, dopo l’aggiudicazione, e ciò ai sensi dell’art. 32, c. 13 del Codice.

4.2 IMPORTO A BASE DI GARA

Ai fini dell’art. 35, co. 4 del Codice il valore massimo stimato comprensivo di ogni eventuale opzione, o proroga dell’appalto, è pari ad € 294.962,00 (euro duecentnovantaquattromilanovecentosessantadue/00), oltre Iva, secondo la seguente ripartizione:

Prestazione	Importo Iva esclusa
Lavori a corpo	€ 146.250,00
Oneri sicurezza lavori non soggetti a ribasso	€ 3.000,00
Servizio manutenzione preventiva e correttiva per 96 mesi	€ 110.400,00
Oneri sicurezza servizio manutenzione preventiva e correttiva per 96 mesi non soggetti a ribasso	€ 3.312,00
(opzionale) servizio manutenzione tanks per massimo 96 mesi	€ 32.000,00
TOTALE	€ 294.962,00

Ai sensi dell’art. 23, comma 16, del Codice, i costi della manodopera sono così stimati:

- per i lavori € 44.775,00;
- per il servizio di manutenzione preventiva e correttiva per 96 mesi € 34.113,60 (valore annuo € 4.26420);
- per il servizio opzionale di manutenzione dei tanks per massimo 96 mesi € 9.600,00 (valore annuo € 1.200,00).

I lavori verranno contabilizzati a corpo ai sensi dell’art. 59, comma 5-bis, del Codice, pertanto, per le relative prestazioni il prezzo offerto rimane fisso e non può variare in aumento o in diminuzione, secondo la qualità e la

quantità effettiva dei lavori eseguiti.

I lavori appartengono alla seguente categoria SOA di cui al D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.:

- categoria prevalente: OS 03 “Impianti idrico sanitario, cucine, lavanderie”, importo di € 149.250,00

I lavori sono subappaltabili nel limite del 30% dell'importo contrattuale della parte lavori, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice.

Analogamente il servizio di manutenzione preventiva e correttiva e l'eventuale servizio opzionale di manutenzione dei tanks per 96 mesi, sono subappaltabili nel limite del 30% dell'importo contrattuale della parte servizi, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice.

L'appalto è così finanziato:

- per la parte lavori con fondi regionali derivanti da economie su interventi previsti nei piani di investimento 2011-2012;
- per la parte servizi con fondi di bilancio corrente mediante imputazione ai competenti esercizi.

4.3 OPZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare anche il servizio di manutenzione dei tanks che contengono il materiale crioconservato per un periodo massimo di 96 mesi decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione inviata da questa Azienda di eventuale avvio del servizio, alle condizioni previste nel C.S.

Per il contratto in oggetto sia per la parte lavori che per la parte servizi non è ammessa la revisione prezzi.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per



la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 80, c.3 del Codice, l'esclusione prevista dai commi 1 e 2 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:

- del titolare o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Nei casi in cui il socio unico o il socio di maggioranza sia una persona giuridica indicare nome e indirizzo anche per i seguenti soggetti appartenenti alla stessa: tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione/vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza (institori, procuratori, ecc.), tutti i membri di direzione/controllo (sindaci, ecc.), direttore/i tecnico/i, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

NB) Nella suddetta elencazione, per tali società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel Comunicato del Presidente ANAC 26 ottobre 2016 cui si rinvia integralmente.

Pertanto, a seconda del sistema di amministrazione e controllo adottato, la dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1 dovrà essere resa con riferimento ai:

- membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (Presidente



del CdA, Amministratore unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);

- membri del “Collegio Sindacale” o membri del “Comitato per il controllo sulla gestione”;
- membri del “Consiglio di Gestione” e membri del “Comitato per il controllo sulla gestione”;
- altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza (come Institori e Procuratori ad negotia);
- altri soggetti muniti di poteri di direzione (come dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa);
- altri soggetti muniti di poteri di controllo (come il Revisore Contabile o l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 D.Lgs. 231/2001).

La dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, commi 1 e 2 non deve essere resa in caso di affidamento del controllo contabile a una Società di Revisione, trattandosi di un soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

NB) L'elencazione dei soggetti di cui all'art. 80, c.3 del Codice deve essere resa tramite la compilazione del Modulo Allegato A) o con specifica dichiarazione da parte di tutti i concorrenti (comprese le mandanti e le cooptate) nonché da parte delle imprese consorziate indicate per l'esecuzione dei lavori.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., ai sensi di quanto previsto dal comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 08.06.1992 n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 07.08.1992, n. 356, o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. n.159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel patto di integrità predisposto dalla stazione appaltante costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi direttamente alla stazione appaltante su richiesta della stessa all'indirizzo pec aas5.protgen@certsanita.fvg.it, di norma entro 10 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta, salvo diverso termine assegnato.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a. **Il concorrente stabilito in Italia** deve essere iscritto nel **Registro delle Imprese** o Albo provinciale delle Imprese artigiane per attività manutentiva sugli impianti della tipologia oggetto del presente appalto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b. **E' richiesta la qualificazione prevista dal D.M. 22 gennaio 2008 n. 37** per gli operatori economici che eseguiranno le lavorazioni impiantistiche rientranti tra quelle di cui all'art. 1 del predetto decreto, necessaria anche in relazione all'installazione delle centrali gas medicinali e di tutte le apparecchiature e le tubazioni secondo la normativa, compresi gli impianti di telecontrollo.

Qualora il concorrente intenda subappaltare l'esecuzione delle suddette lavorazioni il requisito dovrà essere posseduto dall'operatore economico che sarà individuato come subappaltatore. Il possesso del requisito sarà verificato dalla stazione appaltante in fase di autorizzazione del subappalto.

c. La Ditta esecutrice dei seguenti lavori, inoltre, dovrà:

- essere **abilitata a rilasciare dichiarazione di conformità secondo Direttiva 97/23/CE in materia di attrezzature a pressione (Direttiva PED)**, necessaria al fine di poter procedere con una regolare



installazione delle centrali gas medicinali (serbatoi criogenici), secondo normativa vigente;

- essere **abilitata a marcare CE gli impianti gas medicinali, gli impianti di vuoto, gli impianti di evacuazione gas anestetici secondo il D.Lgs. 46/97 (direttiva 93/42/CEE) e ss.mm.** necessaria al fine di poter procedere con una regolare installazione delle centrali gas medicali e di tutte le apparecchiature e le tubazioni annesse e connesse, secondo normativa vigente.

Qualora il concorrente intenda subappaltare l'esecuzione delle suddette lavorazioni i requisiti dovranno essere posseduti dall'operatore economico che sarà individuato come subappaltatore. Il possesso dei requisiti sarà verificato dalla stazione appaltante in fase di autorizzazione del subappalto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCpass, il concorrente trasmette la relativa documentazione su richiesta della stazione appaltante come precisato al punto 7.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

d. Per la parte dell'appalto **relativa ai lavori** i requisiti di capacità economica e finanziaria e capacità tecniche e professionali sono determinati ai sensi dell'art. 90, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. e sono nello specifico:

- importo dei lavori analoghi alla tipologia in oggetto eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data del bando di gara non inferiore all'importo a base di gara pari a € 149.250,00;
- costo complessivo sostenuto per il personale dipendente, non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data del presente invito; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- adeguata attrezzatura tecnica.

Il possesso da parte dell'operatore economico della qualificazione SOA in categoria OS 03 "Impianti idrico sanitario, cucine, lavanderie" o OG 11 "Impianti tecnologici", classifica I o superiore, del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., è condizione sufficiente per la dimostrazione del possesso dei suddetti requisiti riferiti ai lavori.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

e. **Esecuzione negli ultimi 36 mesi** antecedenti la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, in qualità di appaltatore o di subappaltatore regolarmente autorizzato **di servizi di manutenzione di criobanche (es. per la conservazione di materiale biologico, di ricerca, campioni istologici, ecc.) a servizio di strutture sanitarie pubbliche o private**, per un importo fatturato minimo, complessivo, di **€ 42.642,00** (importo a base d'asta del servizio manutentivo rapportato al triennio), IVA esclusa. Le prestazioni fatturate devono essere state svolte entro il suddetto periodo di 36 mesi e possono riferirsi a contratti ancora in fase di esecuzione. L'emissione delle fatture, qualora non già saldate, deve risultare autorizzata dal Committente e tale circostanza sarà oggetto di verifica nei confronti dell'aggiudicatario, fatta salva la possibilità di verifica anche nei confronti di altri concorrenti.

Il presente requisito viene richiesto quale elemento dimostrativo minimo dell'operatività ed esperienza maturata dal concorrente nel settore specifico oggetto del presente appalto nell'ultimo triennio, al fine di garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio in considerazione della rilevanza e della delicatezza dello stesso, avente per oggetto attività di manutenzione di una banca di crioconservazione di gameti ed ovociti e della necessità di garantire standard di massima sicurezza, nonché la continuità nell'erogazione dei servizi sanitari prestati, a tutela della salute pubblica.

La comprova del requisito, è fornita in uno dei seguenti modi:

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:



- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto del contratto, dell'importo fatturato IVA esclusa e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture pagate o autorizzate relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile), il relativo importo fatturato Iva esclusa, il periodo di esecuzione delle prestazioni, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso, unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- originale o copia autentica dei contratti unitamente a originale o copia conforme delle fatture pagate o autorizzate relative al periodo richiesto.

Indipendentemente dalla natura pubblica o privata del committente, nel caso in cui il contratto al quale si riferiscono le prestazioni indicate comprenda attività di diversa tipologia, nella suddetta documentazione dovrà risultare l'importo espressamente riferito alla manutenzione di criobanche, come richiesto per il presente requisito.

f. Possesso da parte della ditta che eseguirà i lavori sugli impianti di gas medicinali delle seguenti certificazioni di qualità rilasciate da organismi accreditati ai sensi della normativa comunitaria:

- UNI EN ISO 9001:2008 per la "produzione, il trasporto e la commercializzazione dei gas medicinali, per la commercializzazione di dispositivi medici e per la progettazione, realizzazione e manutenzione degli impianti di distribuzione dei gas medicinali;
- UNI EN ISO 13485:2004 per la "progettazione, commercializzazione, installazione e manutenzione degli impianti di distribuzione dei gas medicinali".

Qualora il concorrente intenda subappaltare l'esecuzione delle suddette lavorazioni i requisiti dovranno essere posseduti dall'operatore economico che sarà individuato come subappaltatore. Il possesso dei requisiti sarà verificato dalla stazione appaltante in fase di autorizzazione del subappalto.

In caso di procedure di certificazione in atto, deve essere prodotta dichiarazione dell'Ente certificatore sullo stato della procedura in atto, fermo restando che, in tale ipotesi, la certificazione dovrà essere prodotta in sede di aggiudicazione.

In caso di R.T.I. e di Consorzi le certificazioni devono essere possedute dal raggruppamento nel suo complesso e, di conseguenza, non devono essere possedute da ciascun membro del raggruppamento, ma in ogni caso dalla ditta che eseguirà i lavori.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali (lavori), anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie (servizi manutentivi) (le prestazioni sono indicate nella tabella 1 all'art. 3 del presente disciplinare).

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.



Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto:

- a. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.45, c. 2 del Codice, il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso e dalla/dalle consorziata/e indicata/e;
- b. Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete e GEIE di cui rispettivamente all'art.45, c.2, lettere d), e), f) g) del Codice, costituiti o da costituirsi, il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda;
- c. Nel caso di cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo.

Il requisito relativo alla qualificazione prevista dal D.Lgs. 22 gennaio 2008 n. 37 di cui al **punto 7.1 lett. b)** dovrà essere posseduto dall'operatore economico che eseguirà le lavorazioni impiantistiche di cui all'art. 1 del predetto decreto.

I requisiti di cui ai **punti 7.1 lett. c) e 7.3 lett. f)** dovranno essere posseduti dall'operatore economico che eseguirà le relative lavorazioni.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito di cui al precedente punto 7.3 lett. e) deve essere posseduto dalla mandataria e/o dalla mandante che effettuerà il servizio di manutenzione.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo alla qualificazione prevista dal D.Lgs. 22 gennaio 2008 n. 37 di cui al **punto 7.1 lett. b)** dovrà essere posseduto dall'operatore economico che eseguirà le lavorazioni impiantistiche di cui all'art. 1 del predetto decreto.

I requisiti di cui ai **punti 7.1 lett. c) e 7.3 lett. f)** dovranno essere posseduti dall'operatore economico che eseguirà le relative lavorazioni.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui ai **punti 7.2 e 7.3**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. in caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione



di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del contratto che intende subappaltare o concedere in cottimo, in mancanza di tali indicazioni il subappalto **è vietato**.

I lavori sono subappaltabili nel limite del 30% dell'importo contrattuale della parte lavori, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice.

Analogamente il servizio di manutenzione preventiva e correttiva e l'eventuale servizio opzionale di manutenzione dei tanks, sono subappaltabili nel limite del 30% dell'importo contrattuale riferito ai predetti servizi, ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice.

In ogni caso, in fase esecutiva, nel caso di ricorso al subappalto, l'Appaltatore dovrà ottenere la prescritta autorizzazione da parte dell'Amministrazione secondo quanto disposto dall'art. 105 del Codice.

Non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a), del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo stimato massimo dell'appalto comprensivo delle opzioni (€ 294.962,00) e precisamente di importo pari ad € 5.899,24 (euro cinquemilaottocentonovantanove/24) fatto salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia**



fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso UNICREDIT spa Via Mazzini n. 3 Pordenone - IBAN IT31 G02008 12510000104095551 (per i soli bonifici internazionali: BIC/SWIFT:UNCRITM1US6);
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018, n. 83) "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- 4) avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.



La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo per prendere visione dei luoghi di intervento è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Per effettuare il sopralluogo il concorrente dovrà contattare l'Amministrazione telefonicamente (numeri utili 0434 399089 – 398751 – 399372) per concordare la data di effettuazione, che sarà fissata dall'Amministrazione. Essendo i sopralluoghi organizzati per singolo concorrente all'atto della prenotazione verrà indicata la prima data utile in cui è possibile effettuare il sopralluogo, compatibilmente con gli appuntamenti già fissati.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; o da un procuratore munito di idonea procura notarile. Non è ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di soggetti diversi da quelli anzi citati. Il soggetto incaricato dal concorrente dell'effettuazione del sopralluogo dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza sulla base della predetta documentazione ed essere munito di documento d'identità in corso di validità.

La stazione appaltante (RUP o referente tecnico della Struttura) rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo nella quale il concorrente dichiara di avere acquisito la piena conoscenza dei luoghi e dello stato di fatto dei locali



azienda PER L'assistenza sanitaria

5 Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

oggetto di intervento. La predetta attestazione viene rilasciata in duplice originale di cui uno trattenuto dalla stazione appaltante a comprova in sede di gara dell'avvenuto sopralluogo.

All'atto del sopralluogo verrà rilasciato originale della "Lista delle lavorazioni e forniture" – secondo lo schema Modello allegato F - firmata in ogni pagina dal Responsabile del procedimento, che dovrà esser utilizzata dal concorrente per la compilazione e presentazione nella busta C offerta economica secondo quanto indicato all'art. 17. Non è ammesso l'utilizzo di un modulo non sottoscritto in originale dal Responsabile del procedimento.

E' facoltà del concorrente effettuare ulteriori sopralluoghi, in aggiunta a quello obbligatorio, se ritenuti necessari ad approfondire le conoscenze necessarie per la formulazione dell'offerta. In tal caso il concorrente potrà accedere autonomamente alle aree comuni di libero accesso, mentre negli altri casi dovrà chiedere preliminarmente ai contatti sopraindicati di essere autorizzato/accompagnato.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, per un importo pari ad € 20,00 (euro venti/00) secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8.30 alle ore 16.00 dei giorni da lunedì a giovedì e dalle ore 8.30 alle ore 13.30 del venerdì, presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Pordenone, Via della Vecchia Ceramica n. 1.

Il plico deve pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 24 settembre 2018, esclusivamente all'indirizzo dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria 5 Friuli Occidentale, Via della Vecchia Ceramica n. 1 - 33170 Pordenone**. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni) e riportare la dicitura:

GAPI. PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI ATTREZZAGGIO IMPIANTISTICO DELLA NUOVA PROCREAZIONE MEDICALMENTE ASSISTITA PRESSO IL



azienda PER L'assistenza sanitaria

5 Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

PRESIDIO OSPEDALIERO DI SACILE (PN) CON SISTEMA INTEGRATO DI CRIOCONSERVAZIONE E SUPERVISIONE INFORMATICA PER GARANTIRE LA SICUREZZA NEL LUOGO DI LAVORO, INCLUSO IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ASSERVITI ALLA CRIOCONSERVAZIONE. CUP F92C17000400002, CIG 7599121108. Scadenza offerte: 24.09.2018 – ore 12.00. Non aprire.

Nel caso di concorrenti associati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti.

Il plico contiene al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta tecnica”

“C - Offerta economica”

La mancata sigillatura delle buste “A”, “B” e “C” inserite nel plico, nonché la non integrità delle medesime tale da compromettere la segretezza, sono **cause di esclusione** dalla gara.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni in seguito elencate potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet http://www.aas5.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/bandi_gara/.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, è **causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito

documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSOISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo da € 16,00, preferibilmente secondo il modello di cui all'**allegato A** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Il concorrente rende le dichiarazioni integrative riportate al paragrafo 15.3.1 punti da 1 a 18, che potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima



azienda PER L'assistenza sanitaria

5 Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito della stazione appaltante http://www.aas5.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/bandi_gara/ – **Modello allegato B** – secondo quanto di seguito indicato, rendendo tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto in oggetto.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. n. 50/2016, dal 18 aprile 2018 il DGUE dev'essere fornito alla stazione appaltante esclusivamente in forma elettronica su supporto digitale (CDRom) sottoscritto digitalmente. A tal fine, come indicato nel comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2018, considerato che la stazione appaltante non dispone ancora di un sistema telematico per la gestione del DGUE, il concorrente dovrà trasmettere il DGUE in formato elettronico, compilato secondo le modalità indicate nel presente disciplinare, su supporto informatico all'interno della busta "A documentazione amministrativa".

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;



azienda PER L'assistenza sanitaria

5 Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 15.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3.1 n. 2 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d. la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

In alternativa alla compilazione della parte IV del DGUE relativa ai criteri di selezione il concorrente può rendere separata dichiarazione secondo lo schema Modello allegato B.1.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.



15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. di essersi recato sul posto dove devono essere eseguiti i lavori e i servizi manutentivi, di aver preso conoscenza dello stato di fatto dei locali oggetto di intervento, della documentazione tecnica in possesso della stazione appaltante, delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle scariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e servizi e di aver giudicato gli stessi realizzabili;
5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui al D.Lgs.n.81/2008 e s.m.i, nonché degli oneri conseguenti l'adempimento degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di utilizzo dei residui e smaltimento dei rifiuti, di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori e servizi, nonché di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti dal disciplinare di gara, dal capitolato speciale di appalto dei lavori e dal C.S. dei servizi e relativi allegati e dallo schema di contratto;
 - b) della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori e servizi nonché delle attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia dei lavori e servizi in appalto, avendone verificato la disponibilità;
 - c) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori e servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. dichiara il contratto collettivo nazionale di lavoro del settore di attività e la dimensione aziendale;
7. accetta il patto di integrità di cui al Modello **allegato C** al presente Disciplinare di gara (art. 1, comma 17, della l. 6 novembre 2012 n. 190), che viene allegato alla presente dichiarazione debitamente firmato dall'operatore economico;
8. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Decreto del Direttore Generale n. 50 del 30.01.2015, disponibile per la consultazione al seguente indirizzo internet:
http://www.aopn.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/a_trasparente_aas5/01_disposizioni_generali/02_atti_generali/codice_comportamento.html e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori le disposizioni in esso contenute in/per quanto applicabili, pena la risoluzione del contratto;
9. dichiara di essere a conoscenza che la stazione appaltante potrà procedere all'esecuzione anticipata del contratto, ove sussistano i presupposti normativamente previsti, nelle more della stipula del contratto, dopo l'aggiudicazione, e ciò ai sensi dell'art. 32, c. 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e di aver tenuto conto di ciò nella formulazione dell'offerta e di non aver nulla da eccepire al riguardo;
10. di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nella Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie", con particolare riguardo agli artt. 3, 4, 5 e 10 e di essere consapevole che i contratti pubblici privi del richiamo espresso a tali disposizioni sono nulli di diritto;



11. di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per un periodo di 240 giorni dalla data stabilita come termine ultimo per la presentazione delle offerte;
12. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

13. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
14. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede *"in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto"*.

15. dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e autorizza la Stazione Appaltante all'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, (compresi quelli relativi a dati sensibili ai sensi degli artt. 20, 21 e 22 del D.Lgs. n. 196/2003), ai fini della partecipazione alla gara e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati della Stazione Appaltante, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.
16. *(qualora in possesso e solo nel caso in cui il concorrente intende avvalersi del beneficio della riduzione della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)*
di essere in possesso dei requisiti che legittimano la riduzione della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. allegando copia conforme all'originale della relativa certificazione;
17. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

18. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare.

Le suddette dichiarazioni, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Ciascuna ausiliaria rende le dichiarazioni integrative di cui ai nn. 2, 3, 15 e, ove pertinente 18, allegandole al suo DGUE.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:



19. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
20. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice; tale dichiarazione può essere contenuta anche nel testo della garanzia provvisoria.
21. Patto di integrità – **allegato C** – debitamente sottoscritto dall'operatore economico;
22. **ricevuta** di pagamento del contributo a favore dell'A.N.AC. di € 20,00 (euro venti/00).

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;



- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel progetto esecutivo dei lavori e nel C.S. del servizio manutentivo e relativi allegati.

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti per ciascun criterio di



valutazione indicato al successivo art. 18.1:

	CRITERI DI VALUTAZIONE	DOCUMENTI DA PRESENTARE
1	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL CANTIERE	Documentazione da intestare con la dicitura: criterio n. 1 Organizzazione e gestione del cantiere. Dovrà essere prodotta una relazione descrittiva sintetica di massimo due cartelle in formato A4 (solo lato fronte), font Arial 10, massimo 50 righe per cartella, interlinea 1,5.
2	SOLUZIONI MIGLIORATIVE DEL PROGETTO	Documentazione da intestare con la dicitura: criterio n. 2 Soluzioni migliorative del progetto. Dovrà essere prodotta una relazione descrittiva sintetica di massimo tre cartelle in formato A4 (solo lato fronte), font Arial 10, massimo 50 righe per cartella, interlinea 1,5, più massimo tre cartelle in formato A3 ad organizzazione libera per la parte grafica.
3	SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI COLLAUDO E PROPOSTA ORGANIZZATIVA DI SUPPORTO IN CASO DI DISASTER RECOVERY	Documentazione da intestare con la dicitura: criterio n. 3 Svolgimento delle attività di collaudo e proposta organizzativa di supporto in caso di disaster recovery. Dovrà essere prodotta una relazione descrittiva sintetica organizzata in due capitoli riportanti le seguenti intestazioni: <ul style="list-style-type: none">• sub-criterio 3.1 Soluzioni adottate per garantire il regolare svolgimento delle attività di collaudo distinte per ciascuna fase: massimo due cartelle in formato A4 (solo lato fronte), font Arial 10, massimo 50 righe per cartella, interlinea 1,5;• sub-criterio 3.2 Ipotesi gestionale di supporto alle procedure di intervento in caso di disaster recovery: massimo una cartella in formato A4 (solo lato fronte), font Arial 10, massimo 50 righe per cartella, interlinea 1,5.
4	SISTEMA HARDWARE/SOFTWARE DI SUPERVISIONE E AUTOMAZIONE	Documentazione da intestare con la dicitura: criterio n. 4 Sistema hardware/software di supervisione e automazione. Dovrà essere prodotta una relazione descrittiva sintetica di massimo due cartelle in formato A4 (solo lato fronte), font Arial 10, massimo 50 righe per cartella, interlinea 1,5.
5	SICUREZZA DEGLI OPERATORI E SICUREZZA DELLA SALA CRIOGENICA	Documentazione da intestare con la dicitura: criterio n. 5 Sicurezza degli operatori e sicurezza della sala criogenica. Dovrà essere prodotta una relazione descrittiva sintetica di massimo due cartelle in formato A4 (solo lato fronte), font Arial 10, massimo 50 righe per cartella, interlinea 1,5.
6	SERVIZIO DI MANUTENZIONE	Documentazione da intestare con la dicitura: criterio n. 6 Servizio di manutenzione. Dovrà essere prodotta una relazione descrittiva sintetica di massimo tre cartelle in formato A4 (solo lato fronte), font Arial 10, massimo 50 righe per cartella, interlinea 1,5.
7	SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL	Documentazione da intestare con la dicitura: criterio n. 7



azienda PER L'assistenza sanitaria

5 Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

	PERSONALE	Servizio di formazione del personale. Dovrà essere prodotta una relazione descrittiva sintetica di massimo una cartella in formato A4 (solo lato fronte), font Arial 10, massimo 50 righe per cartella, interlinea 1,5.
--	-----------	--

A garanzia della par condicio, le relazioni che presenteranno un numero di pagine superiore ai limiti sopra indicati, saranno valutate esclusivamente sulla base di quanto offerto nei predetti limiti; pertanto, le maggiori pagine non saranno prese in considerazione.

Le relazioni, infine, dovranno indicare espressamente le parti dell'offerta tecnica contenenti eventuali informazioni riservate e/o segreti tecnici e/o commerciali che necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ai sensi dell'art. 53 del Codice, con la specificazione che la valutazione finale sulla segretezza e/o riservatezza è demandata alla stazione appaltante.

L'operatore economico concorrente, comunque, non potrà considerare riservata e/o segretata l'intera relazione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e siglata in calce in ogni pagina.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta C – Offerta economica contiene, **a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

- 1) **l'offerta economica**, predisposta preferibilmente secondo Modello **allegato E** – Offerta economica – disponibile in formato word sul sito internet della stazione appaltante http://www.aas5.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/bandi_gara/, che deve contenere i seguenti elementi:
 - a. il prezzo complessivo offerto per i lavori, in cifre e lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi, risultante dalla compilazione della “Lista delle lavorazioni e forniture” secondo schema **allegato F**, come indicato al seguente punto 2);
 - b. il prezzo annuale e complessivo offerto per il servizio di manutenzione preventiva e correttiva degli impianti asserviti alla crioconservazione per 96 mesi, in cifre e lettere, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
 - c. il prezzo annuale e complessivo offerto per il servizio opzionale di manutenzione dei tanks che contengono il materiale crioconservato per un periodo di 8 anni, in cifre e lettere, Iva esclusa;
 - d. l'importo complessivo dell'offerta data dalla somma dei prezzi delle voci a), b), c) e il conseguente ribasso globale percentuale sull'importo posto a base di gara, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi; i ribassi verranno considerati fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque;
 - e. la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice, suddivisi per la parte lavori e per la parte relativa ai servizi manutentivi. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.
 - f. la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, suddivisi per la parte lavori e per la parte relativa ai servizi manutentivi. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione;
 - g. dichiarazione che per i lavori l'elenco prezzi del progetto esecutivo in appalto, ribassati della percentuale indicata dall'affidatario del contratto, costituiscono il riferimento primo per l'eventuale quantificazione e contabilizzazione di eventuali modifiche al contratto (varianti in corso d'opera, addizioni, detrazioni), se ammissibili e autorizzate dal responsabile del procedimento/stazione appaltante, ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - h. che essendo il lavoro contabilizzato a corpo, l'indicazione delle voci e delle quantità presenti nel progetto esecutivo in appalto non hanno effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppur determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari ribassati alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso e invariabile.

- 2) la “**lista delle lavorazioni e forniture**” relativa ai lavori, secondo schema **allegato F**, che dovrà essere compilata indicando per ciascuna delle voci riportate nell’elenco il prezzo unitario offerto, in cifre e lettere, che costituirà il riferimento per la determinazione del corrispettivo contrattuale, Iva ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi. Nella colonna G della Lista andrà riportato per ciascuna voce dell’elenco l’importo offerto in cifre determinato moltiplicando il prezzo unitario per la quantità indicata nella Lista. **Dovrà essere utilizzata esclusivamente la Lista delle lavorazioni e forniture consegnata all’atto del sopralluogo e firmata in ogni pagina dal Responsabile del procedimento. Non è ammesso l’utilizzo di un modulo non sottoscritto in originale dal Responsabile del procedimento.**

L’offerta economica (**allegato E**) e la “Lista delle lavorazioni e forniture” (secondo schema **allegato F**), **a pena di esclusione**, vanno sottoscritte in ogni pagina con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l’importo complessivo a base d’asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del Codice.

All’offerta tecnica e all’offerta economica sono attribuiti i seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

Il punteggio complessivo acquisto da ciascun concorrente sarà dato dalla somma tra il punteggio dallo stesso ottenuto per l’offerta tecnica e il punteggio conseguito per l’offerta economica.

Saranno **esclusi dalla gara** i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel progetto esecutivo dei lavori e nel C.S. dei servizi manutentivi, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell’appalto, nonché offerte incomplete e/o parziali.

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

N°	Criteri di valutazione	Criteri motivazionali	Massimo punti
1	<p>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL CANTIERE</p> <p>Il concorrente descrive come intende organizzare il cantiere e gestire la fase di esecuzione dei lavori con riferimento al contesto operativo.</p>	<p>Al fine di ridurre al massimo le interferenze con l’attività ospedaliera limitrofa, saranno valutati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le modalità di allestimento del cantiere e le soluzioni adottate per garantire la sicurezza generale; - le soluzioni adottate per mitigare le interferenze con le attività in corso nell’ambito del trasporto delle attrezzature e dei materiali necessari dall’area di stoccaggio/scarico presso il luogo di intervento; - l’organizzazione dei percorsi e le soluzioni adottate per garantire la pulizia degli ambienti di transito. 	10



2	SOLUZIONI MIGLIORATIVE DEL PROGETTO Il concorrente descrive soluzioni finalizzate a migliorare, dal punto di vista tecnico, manutentivo e qualitativo le scelte progettuali.	Saranno valutate le soluzioni finalizzate a migliorare, dal punto di vista tecnico, manutentivo e qualitativo le scelte progettuali finalizzate a garantire la massima affidabilità dell'impianto di crioconservazione. Sono considerate proposte migliorative tutte quelle precisazioni, integrazioni e migliorie che sono finalizzate a rendere il progetto prescelto meglio corrispondente alle esigenze della stazione appaltante, senza tuttavia alterare i caratteri essenziali delle prestazioni richieste e senza comportare opere aggiuntive rispetto a quanto previsto nel progetto esecutivo a base d'asta. Le proposte migliorative dovranno essere formulate in maniera dettagliata ed approfondita con evidenza delle ragioni tecniche alla base delle scelte, motivazioni che le rendono efficienti e garanti verso le esigenze dell'Appaltatore, precisa ubicazione delle lavorazioni proposte, ecc. e contenere esplicita dichiarazione che la loro esecuzione è a totale carico del proponente, senza oneri aggiuntivi per la Committenza.	15
3.1	SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI COLLAUDO E PROPOSTA ORGANIZZATIVA DI SUPPORTO IN CASO DI DISASTER RECOVERY: Soluzioni adottate per garantire il regolare svolgimento delle attività di collaudo distinte per ciascuna fase. Il concorrente descrive le soluzioni proposte per garantire il regolare svolgimento delle attività di collaudo distinte per ciascuna fase.	Saranno valutate le proposte dell'offerente in merito alle modalità di svolgimento delle operazioni di collaudo così distinte: - Fase 1 : collaudo dell'impianto a fine lavori: descrivere l'organizzazione del collaudo e le procedure messe in atto al fine di scongiurare ogni possibile disagio durante la Fase 2; - Fase 2: collaudo dell'impianto a seguito del trasferimento dei tanks per le verifiche in campo: descrivere l'organizzazione del collaudo (tenuto conto che il trasferimento dei criocontenitori sarà a carico della committente) e le procedure messe in atto al fine di garantire la massima sicurezza del materiale crioconservato.	10
3.2	SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI COLLAUDO E PROPOSTA ORGANIZZATIVA DI SUPPORTO IN CASO DI DISASTER RECOVERY: Ipotesi gestionale di supporto alle procedure di intervento in caso di disaster recovery. Il concorrente descrive la proposta organizzativa di supporto alle procedure di intervento in caso di disaster recovery.	Sarà e valutata la proposta organizzativa messa in campo dall'offerente per supportare le operazioni di recupero in caso di temporanea inagibilità della criobanca a seguito di eventi catastrofici inaspettati, di danneggiamento permanente e grave di uno o più tank d'azoto o l'interruzione di erogazione di azoto liquido in conseguenza all'interruzione dell'alimentazione elettrica o altre svariate cause.	5
4	SISTEMA HARDWARE/SOFTWARE DI SUPERVISIONE E AUTOMAZIONE Il concorrente propone il proprio prodotto indicandone le principali caratteristiche e la compatibilità con i	Sarà valutata la maggior compatibilità e interoperabilità del sistema fornito con i criocontenitori di diversi produttori e, inoltre: - l'architettura dell'applicativo, il cui scopo finale è di essere flessibile, scalabile e manutenibile; - l'interfaccia con l'operatore (user-friendly, intuitivo, immediato e facilmente navigabile tra le	10



	sistemi informatici e di monitoraggio specifici presenti sul mercato e gestione dei dati. Dovrà risultare la funzionalità, semplicità, completezza dei software di gestione della biobanca e di segnalazione e gestione di tutti gli allarmi.	varie funzioni, ma soprattutto le informazioni essenziali dovranno essere a vista o accessibili con il minor numero di passaggi); - reportistica; - sicurezza data base; - sicurezza accesso sistema; - completezza, tracciabilità e ridondanza della gestione degli allarmi e dei dati critici.	
5	SICUREZZA DEGLI OPERATORI E SICUREZZA DELLA SALA CRIOGENICA Il concorrente propone soluzioni migliorative: - per la rilevazione del livello di ossigeno; - per il controllo dello "stato di salute" dell'operatore (uomo a terra); - per il controllo degli accessi.	Saranno oggetto di valutazione: - le tecnologie utilizzate per la visione e il monitoraggio del livello di ossigeno nei locali; - le tecnologie utilizzate per garantire la sicurezza dell'operatore durante l'esecuzione delle procedure e in caso di evento accidentale (uomo a terra); - le tecnologie utilizzate per garantire la sicurezza e il controllo degli accessi nella sala criogenica.	10
6	SERVIZIO DI MANUTENZIONE Il concorrente propone la propria: • Organizzazione del servizio di assistenza tecnica; • Organizzazione del servizio di reperibilità.	Saranno oggetto di valutazione: - assistenza tecnica: la rete e specifica esperienza di personale disponibile, i piani di interventi di manutenzione ordinaria periodica, le tempistiche di risoluzione; - servizio di reperibilità: la rete e specifica esperienza di personale di personale disponibile, le tempistiche di intervento, l'approccio risolutivo.	15
7	FORMAZIONE DEL PERSONALE Il concorrente propone la propria: • Organizzazione della formazione del personale.	Saranno oggetto di valutazione: - formazione del personale: approccio formativo in termini di professionalità coinvolte, i programmi formativi, la disponibilità per il periodo contrattuale di supportare il personale sanitario.	5

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **40 punti** per il punteggio tecnico complessivo. La soglia di sbarramento stabilita per le offerte tecniche verrà applicata dopo la riparametrazione dei relativi punteggi.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla sopra detta soglia.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Qualora il numero di offerte sia pari o superiore a tre, la Commissione in seduta riservata procederà all'assegnazione dei punteggi relativi ai suddetti criteri di valutazione qualitativa applicando il metodo del "confronto a coppie" secondo le indicazioni delle linee guida Anac n. 2 aggiornate al D. lgs 19 aprile 2017, n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018.

Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun criterio di valutazione dell'offerta tecnica in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nel presente disciplinare di gara.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 – nessuna preferenza; 2 – preferenza minima; 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 – preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Viene costruita una matrice come nell'esempio sottostante con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella



viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe:

	B	C	D	E	F	...	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
					...		
						N-1	

Una volta effettuato il confronto a coppie, si sommano i punteggi attribuiti a ciascun offerente da tutti i commissari. All'offerente che ha assunto il punteggio migliore verrà assegnato il coefficiente uno e agli altri un punteggio ad esso proporzionale in base al punteggio totale ottenuto.

Il punteggio attribuito è dato dal coefficiente ottenuto per il punteggio massimo previsto per l'elemento di valutazione.

Qualora il numero delle offerte sia inferiore a 3 si utilizzerà, al posto del confronto a coppie, il metodo che consiste nell'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente variabile da zero ad uno sulla base dei seguenti livelli di valutazione:

Giudizio	Valore del coefficiente
Ottimo	1
Buono	0,75
Discreto	0,50
Sufficiente	0,25
Non rilevante	0,00

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Si procede, quindi, a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

In entrambi i casi, nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento prezzo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**

$$V_{ai} = R_a / R_{max}$$

dove:

V_{ai} = coefficiente attribuito al concorrente (a) rispetto al requisito (i)

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente (a)

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente



Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

Ai fini dell'applicazione della suddetta formula verrà considerato il ribasso globale offerto da ciascun concorrente sull'importo complessivo dell'appalto posto a base di gara dei lavori e dei servizi (inclusa la parte opzionale). Detto ribasso verrà determinato come rapporto tra il prezzo complessivo posto a base di gara dei lavori e dei servizi (inclusa la parte opzionale), oneri della sicurezza esclusi, e il relativo prezzo complessivo offerto dal concorrente.

Il ribasso verrà considerato fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore qualora la terza sia pari o superiore a cinque.

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore di cui alle linee guida dell'ANAC n. 2 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 424 del 02.05.2018, par. VI, n. 1.

Il punteggio è dato dalla seguente formula

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....
C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....
P_n = peso criterio di valutazione n.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il **26.09.2018, alle ore 9,30**, presso la sede dell'ospedale di Pordenone, in Via Montereale n. 24, Pordenone, presso la sala riunioni ubicata al piano terra del padiglione H (salva diversa indicazione che verrà pubblicata sul profilo committente http://www.aas5.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/bandi_gara con almeno 24 ore di preavviso).

Il luogo, la data e l'ora delle successive sedute pubbliche saranno comunicati con apposito avviso pubblicato sul profilo committente http://www.aas5.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/bandi_gara almeno 2 giorni prima della data fissata.

Potranno partecipare alla seduta i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Il seggio di gara istituito ad hoc procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e



l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, di cui alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, con richiesta diretta al concorrente della documentazione a comprova dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario secondo quanto indicato nel presente disciplinare di gara.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico non superi la soglia indicata al precedente punto 18.1.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto, altresì, delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti disposte in questa fase *[ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento di cui al punto 18 oppure di offerte imputabili ad un unico centro decisionale, etc.]*.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica a quelli attribuiti all'offerta tecnica, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi



differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia nel suo complesso anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Responsabile della procedura di gara – che procederà sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia nel suo complesso anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai fini della verifica di anomalia la stazione appaltante fa riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito delle relative riparametrazioni, come previsto dalle linee guida dell'ANAC n. 2 aggiornate con Delibera del Consiglio n. 424 del 02.05.2018, par. VI, n. 1.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione dalla gara.

Le spiegazioni richieste agli operatori economici dovranno riguardare in particolar modo le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara, fornendo inoltre tutte le giustificazioni relative agli elementi di valutazione della offerta tecnica.

In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, di cui alle lett. d), e), g) comma 2 dell'art. 45 del Codice, qualora sia stato già conferito il mandato, le Spiegazioni dovranno essere espresse e sottoscritte solo dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, dovranno essere espresse e sottoscritte da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento o consorzio o GEIE, comprese le eventuali imprese cooptate.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove

le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere – laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, c.12, del Codice, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nella suddetta ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

La presentazione delle offerte non vincola la stazione appaltante all'aggiudicazione della gara, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, qualora ritenuta conveniente e salvo eventuale verifica di congruità.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia



dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale dei lavori, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Gli altri obblighi assicurativi a carico dell'appaltatore sono indicati all'art. 35 del C.S.A. del progetto esecutivo dei lavori.

All'approvazione del certificato di regolare esecuzione dei lavori verrà svincolata la garanzia definitiva prestata per l'esecuzione dei lavori, previa attivazione da parte dell'appaltatore di garanzia definitiva riferita al servizio di manutenzione da calcolare sull'importo contrattuale dello stesso, sempre secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Entro trenta giorni dalla aggiudicazione e, comunque, prima della consegna dei lavori, l'operatore economico aggiudicatario dovrà produrre alla stazione appaltante:

- a) eventuali proposte integrative del Piano di Sicurezza e di Coordinamento di cui all'articolo 100 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., del quale assume ogni onere e obbligo;
- b) un Piano Operativo di Sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, da considerare come piano complementare di dettaglio rispetto al piano esistente, con i contenuti minimi previsti nell'Allegato XV del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i..

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 co. 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei servizi/lavori.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute – relative alla stipulazione del contratto.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Pordenone, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. Al presente Disciplinare di gara è allegato il **Modello D** – Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 "Codice della Privacy".

26. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 "*Codice del processo amministrativo*", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. Friuli Venezia Giulia – Piazza Unità d'Italia, 7, 34121 Trieste, entro il termine di 30 gg. Decorrenti:

- per quanto attiene il bando di indizione gara, dalla relativa pubblicazione ai sensi del combinato disposto dell'art. 216 comma 11 del Codice e dell'art. 2 comma 6 del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016;
- per quanto attiene il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa, all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice;
- per quanto attiene alle comunicazioni di cui all'articolo 76 del Codice dalla relativa ricezione;
- in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.



azienda per l'assistenza sanitaria

5 Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

ALLEGATI:

Modello A	Domanda di partecipazione
Modello B	DGUE
Modello B.1	Dichiarazione possesso requisiti (alternativa a compilazione della parte IV criteri di selezione del DGUE)
Modello C	Patto d'integrità
Modello D	Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 "Codice della Privacy
Modello E	Offerta economica
Modello F	Lista delle lavorazioni e forniture