

Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale"

– 33170 PORDENONE

Disciplinare contenente le norme e le condizioni per il conferimento, a XXXXXXX di XXXXXX, di incarichi di progettazione, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori/direzione dell'esecuzione del contratto, ispettore di cantiere e prestazioni accessorie, di interventi di manutenzione in materia di strutture edili presso i presidi ospedalieri di Pordenone e di San Vito al Tagliamento e Spilimbergo (CIG ____).

Premesso che:

- con determinazione del Direttore della S.C. Servizio Tecnico n. ____ del ____ è stato conferito a ____ l'incarico di progettazione, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori/direzione dell'esecuzione del contratto, ispettore di cantiere e prestazioni accessorie, di interventi di manutenzione in materia di strutture edilizie presso i presidi ospedalieri di Pordenone e di San Vito al Tagliamento e Spilimbergo;
- il ricorso ad un soggetto esterno è motivato dal fatto che le professionalità interne sono insufficienti a svolgere le suddette prestazioni e le altre attività programmate nel rispetto dei tempi previsti;
- l'incarico è stato affidato in economia, ai sensi del combinato disposto dell'art. 91, comma 2, e dell'art. 57, comma 6, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- la spesa è finanziata con fondi di bilancio di parte corrente;
- con il suddetto provvedimento è stato approvato il presente schema di disciplinare nel quale sono riportati prezzi, patti e condizioni dell'incarico;

L'anno duemilaquindici, il giorno __, del mese di __ (__.2015), tra

- l'AAS5 "Friuli Occidentale" – di seguito indicata più brevemente quale AAS5 - con sede in Pordenone, Via della Vecchia Ceramica n. 1, cod. fisc. e partita I.V.A.

01772890933, rappresentata dal dott. ing. Lo Monaco Maurizio, nato a Mestre, il 03.08.1968, Direttore della Struttura Complessa Servizio Tecnico, viste le competenze attribuite dall'Atto Aziendale approvato con deliberazione n. 120 del 1.6.2012;

e

_____, – di seguito indicato più brevemente quale Professionista;
si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'AAS5, affida al Professionista, che accetta, l'incarico per lo svolgimento delle seguenti prestazioni, come individuate nella Tariffa degli Architetti e Ingegneri approvata con D.M. 31.10.2013, n. 143:

A) prestazioni attinenti la progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione di interventi di manutenzione di serramenti riguardanti i padiglioni A, B e D del Presidio Ospedaliero di Pordenone (Importo presunto opere: €.100.000):

QbII01: Redazione relazioni generali e tecniche; (progettazione definitiva)

QbII02: Rilevazioni (progettazione definitiva)

QbII05: Redazione elenco prezzi e computi metrici; (progettazione definitiva)

QbII08: Redazione schema contratto e capitolato speciale d'appalto;
(progettazione definitiva)

QbII20: Requisiti acustici; (progettazione definitiva)

QbII23: Redazione Piano Sicurezza e Coordinamento (progettazione definitiva)

QbIII01: Redazione relazioni generali e specialistiche; (progettazione esecutiva)

QbIII02: Particolari costruttivi; (progettazione esecutiva)

QbIII03: Redazione computo metrico etc.; (progettazione esecutiva)

QbIII04: Redazione schema di contratto; (progettazione esecutiva)

QbIII05: Redazione Piano di manutenzione; (progettazione esecutiva)

QbIII07: Redazione Piano di Sicurezza e Coordinamento; (progettazione esecutiva)

B) prestazioni attinenti la progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione di interventi di messa in sicurezza delle facciate dei padiglioni A e B dell'ospedale di Pordenone, da fenomeni di distacco rivestimenti, scaglie cementizie e calcinacci; (Importo presunto opere €. 70.000):

QbII01: Redazione relazioni generali e tecniche; (progettazione definitiva)

QbII02: Rilevazioni (progettazione definitiva)

QbII05: Redazione elenco prezzi e computi metrici; (progettazione definitiva)

QbII08: Redazione schema contratto e capitolato speciale d'appalto; (progettazione definitiva)

QbII23: Redazione Piano Sicurezza e Coordinamento (progettazione definitiva)

QbIII01: Redazione relazioni generali e specialistiche; (progettazione esecutiva)

QbIII02: Particolari costruttivi; (progettazione esecutiva)

QbIII03: Redazione computo metrico etc.; (progettazione esecutiva)

QbIII04: Redazione schema di contratto; (progettazione esecutiva)

QbIII05: Redazione Piano di manutenzione; (progettazione esecutiva)

QbIII07: Redazione Piano di Sicurezza e Coordinamento; (progettazione esecutiva)

C) prestazioni attinenti la fase di esecuzione di lavori riguardanti i lavori manutentivi da eseguirsi presso gli ospedali di Pordenone, San Vito al Tagliamento e Spilimbergo di:

a) smaltimento e bonifica materiali contenenti amianto (Importo presunto opere €. 140.000 – durata prevista dei lavori 24 mesi);

b) pulizia e sanificazione condotte fognarie e fosse di sedimentazione primaria (Importo presunto opere €. 70.000 – durata prevista dei lavori 24 mesi);

QcI01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;

QcI02: Liquidazione, rendicontazioni e liquidazione tecnico contabile;

QcI03: Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali di uso e manutenzione;

QcI09: Contabilità dei lavori a misura;

QcI11: Certificato di regolare esecuzione

D) ulteriori prestazioni attinenti la fase di esecuzione di lavori riguardanti i lavori manutentivi da eseguirsi presso gli ospedali di Pordenone, San Vito al Tagliamento e Spilimbergo di:

a) manutenzioni edili (Importo presunto opere €. 235.000 – durata prevista dei lavori 24 mesi);

b) manutenzioni serramentistiche (Importo presunto opere €. 170.000 – durata prevista dei lavori 24 mesi);

c) manutenzioni pavimentazioni e rivestimenti (Importo presunto opere €. 170.000 – durata prevista dei lavori 24 mesi);

QcI06: Addetto con qualifica di ispettore di cantiere nell'ufficio della direzione lavori;

QcI09: Contabilità dei lavori a misura;

E) sono inoltre previste prestazioni accessorie, che verranno compensate a vacazione, quali ad esempio: predisposizione di pratiche tecnico-amministrative nei rapporti con Enti ed Autorità esterni, riunioni di coordinamento con i referenti sanitari, effettuazione di sopralluoghi con le ditte, raccolta ed archiviazione della documentazione tecnica relativa agli interventi eseguiti, ecc., che potranno essere richieste dall'AAS5 entro il periodo di svolgimento dei suddetti incarichi.

Per lo svolgimento dei suddetti incarichi , in particolare, di quelli relativi alla fase esecutiva, il Professionista dovrà garantire la propria presenza continuativa presso i luoghi di esecuzione degli interventi, per garantire il puntuale controllo dei lavori nel loro svolgimento e il coordinamento con l'attività sanitaria nei presidi interessati, in modo che non si creino disagi per operatori ed utenza.

Si sottolinea che buona parte degli interventi interessano tutte le strutture ospedaliere di Pordenone, San Vito al Tagliamento e Spilimbergo e il Professionista dichiara con la sottoscrizione del presente contratto di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli oneri e spese derivanti dai trasferimenti presso i diversi luoghi d'esecuzione.

L'esecuzione delle prestazioni accessorie richieste dall'AAS5 e compensate a vacazione, dovranno essere immediatamente comunicate dal Professionista al responsabile del procedimento dopo la loro esecuzione con indicazione della relativa durata, per l'approvazione di quest'ultimo propedeutica al pagamento del relativo onorario.

ART. 2 CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI LA PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE DEI LAVORI.

In esecuzione del presente incarico il Professionista si atterrà, per quanto riguarda le attività attinenti alla progettazione e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, alle seguenti prescrizioni:

2.1. i progetti definitivo ed esecutivo (redatti in elaborato tecnico unico) dei lavori e tutte le attività tecnico-economiche annesse, dovranno venir eseguite secondo, quanto stabilito dal D. Lgs. 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010, (nel prosieguo definito semplicemente "regolamento") nonché da ogni altra disposizione di legge o regolamentare nazionale e regionale vigente in materia. In

particolare i progetti dovranno risultare conformi, sotto il profilo formale e sostanziale, alle disposizioni previste nel decreto legislativo e relativo regolamento; gli elaborati tecnici dovranno essere atti a rappresentare l'oggetto della progettazione in maniera compiuta e completa: essi dovranno pertanto attagliarsi, per numero e tipologia, alle disposizioni regolamentari ed alle specifiche di volta in volta concordate con il R.U.P.;

2.2. la progettazione dovrà tenere conto della entità della spesa prevista per i lavori in programma come stimata all'articolo 1 e dovrà essere sviluppata in coerenza con le indicazioni che verranno fornite dalla AAS5.

2.3. Sono a carico del Professionista e si intendono interamente compensati nel corrispettivo contrattuale relativo alla progettazione definitiva-esecutiva, tutti gli oneri e le spese relativi all'esecuzione dei necessari rilievi sui manufatti oggetto della stessa, alle misurazioni strumentali ed alle eventuali, relative assistenze, alle ricerche ed agli accertamenti documentali necessari per poter procedere con certezza e senza intoppi alle successive fasi progettuali;

2.4. nello svolgimento delle attività progettuali il Professionista dovrà coordinarsi con il Responsabile del procedimento e con gli altri funzionari della Struttura organizzativa competente, in particolare riferendo periodicamente sull'andamento delle attività in corso allo scopo di consentire la valutazione congiunta delle problematiche emergenti e di favorire la contestuale assunzione delle conseguenti decisioni e strategie operative alla luce delle indicazioni progettuali;

2.5. Il Professionista nell'espletamento dell'incarico potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, rimanendo comunque responsabile unico nei rapporti con l' AAS5;

- 2.6. i progetti definitivo ed esecutivo - che rimarranno in proprietà all' AAS5 - dovranno essere prodotti alla AAS5 nei tempi indicati nel presente atto in almeno n. 5 esemplari in formato cartaceo più uno reso, su supporto informatico, con utilizzo di files compatibili con i prodotti in uso alla AAS5; Ulteriori copie progettuali dovessero rendersi necessarie per l'espletamento di eventuali pratiche amministrative o autorizzative, dovranno venire fornite dal professionista all'Azienda, debitamente sottoscritte dallo stesso, al solo costo della riproduzione;
- 2.7. il Professionista si farà altresì carico di tutti gli oneri e le incombenze necessarie all'ottenimento, senza ritardo alcuno, di tutti i pareri, nullaosta ed autorizzazioni occorrenti ai fini della realizzazione dei lavori, nonché a quelli relativi alle verifiche finali da parte degli Enti di controllo ovvero a quelle finalizzate allo svolgimento in sicurezza delle attività lavorative, e ciò fino alla positiva conclusione delle relative attività; Il professionista si farà altresì carico della produzione di tutte le dichiarazioni di conformità e di tutte le attestazioni di regolarità previste, dalla vigente legislazione, per l'attività progettuale svolta;
- 2.8. il Professionista si impegna a recepire nella progettazione esecutiva tutte le eventuali prescrizioni apposte dagli organi tecnici di controllo, nonché tutte le modificazioni eventualmente richieste dall' AAS5, prima dell'approvazione e fino alla validazione del progetto medesimo, senza per questo sollevare eccezioni di sorta, richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi;
- 2.9. il Professionista assumerà, per effetto del presente atto, tutti gli obblighi previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, per la figura del coordinatore per la sicurezza nelle fasi progettuali definitiva ed esecutiva; dovrà pertanto predisporre, nei tempi dovuti, il piano di sicurezza e di coordinamento nonché tutti gli altri elaborati tecnici necessari e previsti dalla normativa vigente, ai fini della prevenzione e protezione dai rischi lavorativi; per

la redazione del piano, il Professionista incaricato dovrà reperire le necessarie informazioni relative a rischi e pericoli gravanti sulle aree che saranno oggetto degli interventi, presso il Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale, dove è depositato il Piano Generale di sicurezza dell'Ospedale;

2.10 il Professionista dovrà effettuare l'esatta quantificazione economica dei costi della sicurezza (non assoggettabili al ribasso d'asta) sia per ciò che riguarda la parte degli oneri cosiddetti generali, da includere nelle singole analisi dei prezzi, sia per quella riguardante gli oneri specifici, (oneri per la predisposizione del Piano di coordinamento, formazione, visite mediche, ecc.) non direttamente riferibili ai singoli prezzi di appalto; in particolare l'ammontare di detti oneri dovrà risultare da uno specifico computo metrico estimativo.

ART. 3 CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI LA DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITA' E REDAZIONE DEL CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

Il Professionista si atterrà, per quanto riguarda le attività previste dal presente articolo, alle prescrizioni di seguito riportate.

3.1. dovrà garantire l'assolvimento delle funzioni proprie del "Direttore dei Lavori" secondo quanto previsto dall'art. 148 del D.P.R. 207/2010 e ciò a partire dalla data di consegna dei lavori di ciascun intervento e fino alla data di emissione, da parte dello stesso, del relativo certificato di regolare esecuzione. Salva diversa indicazione del responsabile unico del procedimento il Certificato di Regolare Esecuzione dovrà essere emesso entro 30 giorni dall'ultimazione dei lavori;

3.2. dovrà garantire l'assistenza amministrativa per l'espletamento degli adempimenti imposti ad AAS5 da norme cogenti (quali, ad esempio, gli

adempimenti imposti, dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, per quanto attiene la pubblicità degli appalti, il subappalto ed i sub-affidamenti in genere, ecc.);

3.3. dovrà elaborare, congiuntamente all'impresa esecutrice, la programmazione temporale dei lavori e la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche, nel merito, i pareri degli uffici preposti all'utilizzo dell'opera; il tutto nel rispetto delle previsioni regolamentari e dei termini concordati con il responsabile unico del procedimento;

3.4. dovrà garantire la propria presenza in cantiere ogni qualvolta richiesto dall'AAS5 e nei casi in cui sia necessario o opportuno in relazione alla natura e tipologia delle lavorazioni in fase di esecuzione; in ogni caso dovrà essere garantita una presenza giornaliera da parte del D.L. o di un suo collaboratore espressamente delegato, presso i luoghi di esecuzione degli interventi, per garantire il puntuale controllo e regolare andamento dei lavori nel loro svolgimento e il coordinamento con l'attività sanitaria nei presidi interessati, in modo che non si creino disagi per operatori ed utenza, ivi compresa l'adozione di tutti provvedimenti, l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie; dovranno essere annotati ogni giorno nel giornale dei lavori i nominativi delle maestranze presenti di tutte le imprese esecutrici;

3.5. dovrà mantenere tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed aggiornare con la debita tempestività il giornale dei lavori; al fine di evitare qualsiasi richiesta di interessi e more da parte dell'impresa esecutrice la contabilità dei lavori (sia per quanto concerne le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo stato finale) dovrà venire aggiornata entro il termine massimo di giorni 30 (trenta) dall'esecuzione delle opere; sarà altresì onere della D.L. verificare che gli atti relativi all'andamento dei

lavori soggetti all'imposta di bollo (es. verbali di consegna, sospensione, ripresa, ultimazione lavori, certificato di regolare esecuzione) vengano debitamente bollati con spese a carico dell'appaltatore, prima di essere trasmessi al Responsabile del procedimento con le modalità previste dal Regolamento;

3.6. dovrà garantire la redazione e la consegna per tempo di tutti gli elaborati ed atti tecnici (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) necessari alla puntuale realizzazione dei lavori ed alla successiva fruizione dell'opera, ivi inclusi gli atti ed i documenti tecnici di propria competenza attestanti la materiale agibilità dell'opera fra cui il certificato di regolare esecuzione comprensivo di prove, misure e collaudi tecnici;

3.7. dovrà consegnare all'Azienda, alla conclusione delle opere, i disegni "as built" delle stesse: questi verranno resi tanto in formato cartaceo che informatico (files di estensione .dwg privi di protezione) ed, ove ricorrente, il manuale d'uso e manutenzione di quanto realizzato; Il manuale d'uso e manutenzione dovrà riportare tutte le specifiche dei componenti installati (e collezionarne i relativi manuali d'uso), le certificazioni di conformità degli stessi alle normative in originale o copia conforme all'originale.

3.8. dovrà adempiere a tutte le incombenze correlate all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice compresa la trattazione delle stesse nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente;

3.9. dovrà svolgere un ruolo di coordinamento tra attività della ditta impegnata nella realizzazione delle opere e le altre varie funzioni aziendali contemporaneamente in svolgimento. In caso, poi, i lavori in corso di esecuzione comportino la sospensione di qualsiasi utenza ovvero limitazioni all'accessibilità dei luoghi, l'attività in parola ricomprende la predisposizione di piani di esecuzione per le sospensioni, l'organizzazione di incontri congiunti propedeutici

all'attuazione dei lavori, la puntuale previsione dei lavori necessari alla loro esecuzione e le relative tempistiche, l'adozione di tutti gli accorgimenti atti a limitare gli possibili criticità sulle attività in corso di svolgimento;

3.10. dovrà garantire i necessari eventuali contatti con le Aziende erogatrici di acqua, gas, energia elettrica ed altri servizi per la tempestiva risoluzione dei problemi tecnico-organizzativi relativi alla realizzazione degli allestimenti impiantistici;

3.11. dovrà assicurare, qualora nell'esecuzione dell'opera si rendesse necessaria e nei limiti di cui all'art. 27 della legge Regionale 31 maggio 2002 n. 14, la predisposizione di eventuali varianti al progetto. La redazione delle stesse sarà anticipata da una proposta inoltrata al responsabile del procedimento contenente una circostanziata e dettagliata relazione che dovrà fornire tutti gli elementi atti a consentire una valutazione dell'effettiva necessità e della congruenza tecnico-amministrativa della variazione. La perizia potrà essere predisposta solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile. Alla relazione andranno allegati elaborati grafici esplicativi e bozza di computo metrico estimativo delle variazioni proposte. La perizia dovrà essere presentata dal Professionista all'AAS5 entro 20 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento, anche a mezzo fax, dell'autorizzazione alla sua redazione, salvo diverso termine fissato dal Responsabile del procedimento. In caso di redazione di varianti autorizzate sarà corrisposto al Professionista l'onorario determinato applicando quanto previsto, in merito, dal D.M. 143/2013 e praticando su di esso il medesimo ribasso percentuale offerto in sede di gara.

ART. 4 CONTENUTI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PRESTAZIONI INERENTI L'ATTIVITA' DI ISPETTORE DI CANTIERE

Il Professionista si atterrà per quanto riguarda le attività previste dal presente articolo, alle seguenti prescrizioni:

4.1. dovrà garantire l'assolvimento delle funzioni di "Ispettore di cantiere" secondo quanto previsto dall'art. 150, comma 1 e comma 2 lettere a), b), c), d) g), del D.P.R. 207/2010, a partire dalla data di consegna dei lavori di ciascun intervento e fino alla data di emissione da parte del direttore dei lavori (o direttore esecutivo del contratto) della documentazione attestante la regolarità dell'intervento stesso;

4.2. dovrà garantire la propria presenza in cantiere in tutti i casi nei quali ciò sia necessario o opportuno in relazione alla natura e tipologia delle lavorazioni per garantire la sorveglianza dei lavori e, in generale ogni qualvolta espressamente richiesto dall' AAS5; In particolare dovrà essere garantita una presenza a tempo pieno durante il periodo di svolgimento di lavori che richiedono controllo quotidiano, nonché durante le fasi di collaudo e delle eventuali manutenzioni;

ARTICOLO 5 RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, il Professionista venisse a conoscenza. Inoltre il Professionista, espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà dell'AAS5, che ne può disporre liberamente.

ART. 6 TERMINI

Il Professionista dovrà presentare all'AAS5 ciascun progetto definitivo-esecutivo, in un unico elaborato tecnico e il piano di sicurezza e di coordinamento, entro 45 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della richiesta da parte della AAS5.

Ai fini del rispetto dei termini e dell'applicazione delle penali il progetto comprende tutte le prestazioni speciali e specialistiche, comprese quelle accessorie e necessarie alla corretta redazione, alla comprensibilità e alla completezza del medesimo livello progettuale. I termini sopra indicati sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti, solo con atto scritto motivato da parte dell'AAS5, ovvero per cause di forza maggiore tempestivamente segnalata per iscritto da una delle parti e non contestata dall'altra parte. Quanto agli incarichi relativi alla fase esecutiva (D.L., ispettore di cantiere, ecc.), la durata coinciderà con i termini previsti per l'esecuzione dei relativi lavori.

ART. 7 COLLABORAZIONI

Il Professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria diretta responsabilità e garanzia nei riguardi di AAS5 per tutte le prestazioni fornite nei limiti e secondo quanto indicato in sede di offerta.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il Professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo. L'AAS5 sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte il Professionista. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del Professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 8.

ARTICOLO 8: CORRISPETTIVO.

Il Professionista si impegna a svolgere, senza esclusioni, tutte le attività affidate con il presente contratto e come elencate all'art. 1 per l'onorario complessivo di € _____, più contributo integrativo ed IVA, determinato secondo la Tariffa degli

architetti e Ingegneri approvata con D.M. 143/2013, comprensivo delle spese generali, ed epurato dello sconto percentuale offerto in sede di gara. Tale onorario è remunerativo di tutte le prestazioni oggetto dell'incarico e descritte nel presente contratto.

In particolare, con riferimento all'insieme delle prestazioni più puntualmente evidenziate all'Art. 1 i compensi da corrispondersi risulteranno i seguenti:

A) per prestazioni attinenti la progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione:

(con riferimento al D.M. 143/2013: attività QbII01, QbII02, QbII03, QbII05, QbII08, QbII20, QbII23 e QbIII01, QbIII02, QbIII03, QbIII04, QbIII05, QbIII07)

A1) per "Manutenzioni serramentistiche straordinarie riguardanti il Presidio Ospedaliero di Pordenone, padiglioni A, B e D"; (Importo presunto opere: €.100.000). Onorario e spese conteggiato ai sensi del D.M. 143/2013: €. _____, corrispondente ad uno sconto del XX% sull'importo posto a base di gara;

A2) per "Messa in sicurezza facciate da fenomeni di distacco rivestimenti, scaglie cementizie e calcinacci presso il presidio Ospedaliero di Pordenone, padiglioni A e B"; (Importo presunto opere €. 70.000) Onorario e spese conteggiato ai sensi del D.M. 143/2013: €. _____, corrispondente ad uno sconto del XX% sull'importo posto a base di gara;

B) per prestazioni attinenti la fase di esecuzione di lavori, ricomprendenti la direzione lavori e le altre prestazioni ad essa correlate (QcI01, QcI02, QcI03, QcI06, QcI09 e QcI011)

OGGETTO CONTRATTO	IMPORTO DURATA PRESUNTI	ONORARIO E SPESE
Smaltimento/bonifica materiali amianto	€. 140.000,00 (2 anni)	€. _____
Pulizia fosse e condotte fognarie	€. 70.000,00 (2 anni)	€. _____

Importi corrispondente ad uno sconto del XX% sull'importo posto a base di gara;

C) per ulteriori prestazioni attinenti la fase di esecuzione di lavori: ricomprendenti il ruolo di ispettore di cantiere (QcI06, QcI09)

OGGETTO CONTRATTO	IMPORTO DURATA PRESUNTI	ONORARIO E SPESE
Manutenzioni edili	€. 235.000,00 (2 anni)	€. _____
Manutenzioni serramentistiche	€. 170.000,00 (2 anni)	€. _____
Manutenzioni pavimenti e rivestimenti	€. 170.000,00 (2 anni)	€. _____

Importi corrispondente ad uno sconto del XX% sull'importo posto a base di gara;

D) per prestazioni accessorie diverse quantizzabili a vacazione da computarsi ad ora per importo unitario a base di calcolo pari ad €. ____/h, importo corrispondente ad uno sconto del XX% sull'importo posto a base di gara.

Oltre a quanto sopra espresso il Professionista non avrà diritto a speciali e maggiori compensi per le prestazioni di cui trattasi.

ARTICOLO 9: PAGAMENTI

Il pagamento del suddetto corrispettivo verrà corrisposto al Professionista secondo le modalità di seguito riportate.

A) l'onorario relativo alla progettazione definitiva-esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione verrà pagato a seguito dell'approvazione dei relativi progetti da parte dell'AAS5, il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica;

B) l'onorario relativo alle prestazioni della fase esecutiva di cui al precedente articolo lettere B e C verrà pagato sulla base di acconti trimestrali proporzionali all'importo delle opere nel frattempo eseguite e contabilizzate, il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica;

C) il corrispettivo per le attività accessorie di cui al precedente articolo lettera D verrà pagato sulla base di acconti trimestrali comprendenti le attività regolarmente svolte nel trimestre di riferimento e approvate dal responsabile del procedimento,

il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura elettronica.

Il Professionista si impegna a rispettare gli obblighi, nessuno escluso, di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 3, comma 8, della L. n. 136/2010 e 1456 del codice civile, il presente contratto dovrà considerarsi risolto in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiana s.p.a..

ARTICOLO 10: PENALITA'

Nel caso di ritardata esecuzione di prestazioni oggetto del presente contratto verrà applicata una penale di euro 50,00 (cinquanta/00) per ciascun giorno di ritardo.

Nel caso in cui in modo ingiustificato e non autorizzato dall'AAS5 il Professionista non sia presente secondo le esigenze espresse nel presente disciplinare, verrà applicata una penale di euro 100,00 (cento/00) per ciascun giorno di assenza ingiustificata contestata dal responsabile del procedimento.

Nel caso di mancata esecuzione di singole prestazioni richieste dall'Azienda verrà applicata una penale di euro 100,00 (cento/00) per ciascun inadempimento.

Le penali applicate ai sensi dei precedenti commi verranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse l'AAS5 ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, eccetto la parte di attività svolta sino a quel momento. E' fatta salva la risarcibilità del maggior danno subito dall'AAS5 in conseguenza del ritardo imputabile al Professionista. Qualora il ritardo accumulato dal professionista faccia prevedere l'applicazione di una penale pari alla misura

massima esigibile, il responsabile del procedimento, ferma restando la penale già maturata, potrà procedere alla revoca in danno del contratto d'incarico professionale.

ARTICOLO 11: CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il contratto può essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto, non giustificato e non autorizzato, superi 15 (quindici) giorni.

In tale ipotesi, l'AAS5 si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

ART. 12 ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

L'AAS5 si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

Il Professionista dichiara di aver preso visione delle disposizioni del D.P.R. 62/2013, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato sul sito internet aziendale al seguente indirizzo:

http://www.aopn.sanita.fvg.it/it/azienda_informa/a_trasparente/01_disposizioni_generali/02_atti_generali/codice_comportamento.htmlviolazione .

Nel caso di violazione degli obblighi di cui al Codice di comportamento l'AAS5 procederà alla risoluzione contrattuale in danno del Professionista.

In ogni ipotesi di risoluzione non sarà riconosciuto al Professionista nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

ART. 13 RECESSO

L'AAS5, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse, anche parzialmente con riferimento a una singola delle prestazioni affidate. In tale caso il Professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento ed approvata dall'AAS5.

Il Professionista può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisi ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto all' AAS5 nella comunicazione scritta che dovrà pervenire all'AAS5 stessa con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni. In tal caso, il Professionista ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

ART. 14 INCOMPATIBILITÀ

Per il Professionista fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, ivi comprese quelle dell'ordine professionale di appartenenza. Il Professionista dichiara inoltre espressamente l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Azienda (organo di vertice, Direttore della S.S. Nuovo Ospedale e Responsabile del procedimento), ai sensi degli artt. 2, 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, per quanto compatibili. Il Professionista si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di

incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi, sia per se medesimo sia per i suoi collaboratori.

ART. 15 CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Professionista e l'AAS5 in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Pordenone.

ART. 16 GARANZIA

Il Professionista si renderà pienamente responsabile dell'attività prestata nell'ambito del presente incarico e, a copertura dei rischi connessi all'espletamento del proprio mandato, ha provveduto alla stipula di polizza di responsabilità civile professionale per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza da conservarsi, in copia, agli atti dell'AAS5 e che dovrà essere rinnovata fino alla scadenza del presente incarico.

ART. 17 RINVIO

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle della legge e relativo regolamento, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

ART. 18 ELEZIONE DOMICILIO

Per quanto concerne il presente incarico il Professionista elegge domicilio speciale presso _____

ART. 19 SPESE

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico

dell'AAS5, sono e saranno ad esclusivo carico del Professionista. Si intendono altresì a carico del Professionista gli oneri per tutti i materiali necessari per la redazione degli elaborati progettuali ed ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nel presente atto.

ART. 20 CLAUSOLE FISCALI

Il presente atto, in quanto soggetto ad I.V.A., va registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26.4.1986 n. 131. Le spese di registrazione sono a carico della parte con che con il suo comportamento inadempiente ha reso necessaria la registrazione.

Il Professionista dichiara di accettare la nomina a responsabile per il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, in quanto applicabile, il Professionista dichiara di aver letto il presente atto e di approvarne specificatamente i seguenti articoli: 2,3, 4, 10, 11, 12, 13, 15.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico dell'Azienda.

Il presente contratto, su ____ pagine, è formato e stipulato in modalità digitale.

Firmato digitalmente per l'Azienda ing. Maurizio Lo Monaco

Firmato digitalmente il Professionista _____

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MAURIZIO LO MONACO

CODICE FISCALE: LMNMRZ68M03L736T

DATA FIRMA: 12/06/2015 15:11:03

IMPRONTA: AF7194E370510994300773DBCDC7F5E95E4940D0883D312BDD247E72EBB38FF9
5E4940D0883D312BDD247E72EBB38FF9F2B4CC3C9630A18FC4A8077223DEA655
F2B4CC3C9630A18FC4A8077223DEA65571D94EE300715164C46107CF53F67F73
71D94EE300715164C46107CF53F67F73996E9023FFD5AC747F5517966AC2F518