

**AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE**  
**Via Della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 PORDENONE**  
**C.F. e P.I. 01772890933**

**Procedura aperta per l'affidamento in concessione, mediante finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. 36/2023, della gestione integrata dei servizi energetici e manutentivi con la realizzazione di interventi di efficientamento energetico per il Nuovo Ospedale di Pordenone e Cittadella della Salute, il Vecchio ospedale di Pordenone, l'Ospedale di Spilimbergo e l'Ospedale di San Vito al Tagliamento.**  
**CUP: F74E24000090005 - CIG: B1F52A42B1**

**SEDUTA PUBBLICA n. 1 DEL 29 LUGLIO 2024**

Oggi, giorno ventinove, del mese di luglio, dell'anno duemilaventiquattro (29.07.2024), presso gli uffici della S.C. Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare ubicata al secondo piano del padiglione "D" dell'ospedale "S. Maria degli Angeli" di Pordenone, in Via Montereale, n. 24, presidio dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, codice fiscale e partita I.V.A. n. 01772890933, d'ora innanzi denominata "Azienda", si tiene la prima seduta pubblica relativa alla procedura aperta per l'affidamento in concessione, mediante finanza di progetto, ai sensi dell'art. 193 del D.lgs. 36/2023, della gestione integrata dei servizi energetici e manutentivi con la realizzazione di interventi di efficientamento energetico per il Nuovo Ospedale di Pordenone e Cittadella della Salute, il Vecchio ospedale di Pordenone, l'Ospedale di Spilimbergo e l'Ospedale di San Vito al Tagliamento - CUP: F74E24000090005 - CIG: B1F52A42B1

La seduta è presieduta dalla dott.ssa Monica Mandelli, dirigente amministrativo della S.C. Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare, con mandato di verificare la correttezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, la quale ha dichiarato in pari data l'assenza di conflitto di interessi.

Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è l'Ing. Luca Bonadonna, Direttore della S.C. Area Ospedaliera Pordenone;

Responsabile del procedimento di affidamento ai sensi dell'art. 15 c. 4 del D.Lgs. 36/2023, è l'Arch. Marino Ettorelli, responsabile della S.C. Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare.

Il presente verbale è redatto dalla sottoscritta che svolge anche le funzioni di verbalizzante.

La presente seduta pubblica si apre alle ore 9:00.

Ricordato che con determinazione a contrarre n. 518 del 04.06.2024:

- è stata indetta la presente gara ad evidenza pubblica per l'affidamento mediante Partenariato pubblico privato della gestione integrata dei servizi energetici e manutentivi con la realizzazione di interventi di efficientamento energetico per il Nuovo Ospedale di Pordenone e Cittadella della Salute, il Vecchio ospedale di Pordenone, l'Ospedale di Spilimbergo e l'Ospedale di San Vito al Tagliamento dell'A.S.F.O., ai sensi dell'art. 193 del D.lgs 36/2023, con il ricorso alla procedura di evidenza pubblica di rilievo comunitario, tramite procedura aperta con l'applicazione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 71, 108 e 193 D.lgs 36/2023, per l'individuazione del concessionario;
- è stato approvato lo schema di disciplinare di gara ed i relativi allegati da pubblicarsi nella piattaforma telematica di negoziazione unitamente alla documentazione di cui alla Proposta di concessione per la "gestione integrata di servizi energetici e manutentivi con interventi di efficientamento energetico", presentata dal CONSORZIO STABILE CMF, ai sensi del comma 15 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 50/2016 ed approvata con Decreto n. 563 del 03.07.2023 con il seguente quadro economico di spesa complessivo per la durata di 15 anni:

**CORRISPETTIVI STIMATI**

Servizio integrato energia elettrica	125.090.739,52 €
Servizio integrato energia termica	107.329.371,82 €
Servizio di gestione e manutenzione impianti antincendio	5.911.686,94 €
Servizio di gestione e manutenzione impianti elevatori	2.472.222,22 €
Avvio impianti ospedale nuovo e supporto al collaudo	
Definitivo	100.979,46 €
Sanificazione impianti aeraulici	8.970.000,00 €
Corrispettivo efficientamento energetico	14.495.000,00 €
<b>TOTALE</b>	<b>264.370.000,00 €</b>
IVA nella misura di legge 22%	58.161.400,00 €
Incentivo funzioni tecniche	346.266,98 €
Commissione di gara	5.000,00 €
Spese per pubblicità	3.500,00 €
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DI SPESA</b>	<b>322.886.166,98 €</b>

- si è stabilito che il valore della concessione mista servizi e lavori, inclusi servizi di ingegneria ed architettura, anche ai fini dell'applicazione della soglia di cui all'articolo 14, comma 1, del Codice dei Contratti, è stimato in Euro 264.370.000,00 euro oneri ed IVA esclusa, dato dalla somma del valore

complessivo dei canoni dei servizi e dai canoni dei lavori, oggetto della concessione, precisando che la durata è di 15 (quindici) anni, secondo le previsioni del cronoprogramma di cui al progetto di fattibilità tecnico economica del proponente;

Rammentato altresì che:

- la procedura di affidamento è espletata in modalità telematica ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023 sul Portale Acquisti eAppaltiFVG URL <http://eappalti.regione.fvg.it>;
- la gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 193, comma 3, D.Lgs. n. 36/2023 sulla base dei criteri di valutazione e relativi punteggi indicati nel disciplinare di gara;
- i requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione, le modalità di presentazione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica di offerta e quelle di svolgimento della gara, sono indicati nel disciplinare di gara;
- il bando di gara è stato pubblicato sulla GUUE con identificativo c5503136-b055-44be-ab66-18e37e63c7dd – 01 in data 12.06.2024 nonché all'interno dell'area pubblica dell'RDO on line eAppalti FVG n. 67719 – tender 47269 e sul «profilo di committente» della stazione appaltante;
- con avviso pubblicato nell'area pubblica e nell'area messaggistica della suddetta piattaforma digitale nonché sul sito istituzionale di questa Azienda – area bandi di gara è stata data comunicazione del giorno ed ora, 29 luglio 2024 ore 9.00, della prima seduta pubblica;
- in questa prima seduta pubblica il seggio di gara procederà:
  - alla ricognizione dei “pliche digitali” pervenuti entro i termini previsti;
  - all'esame della documentazione relativa alla qualificazione dei concorrenti contenuta nella “Busta Amministrativa”, effettuando la valutazione circa il possesso dei requisiti soggettivi e di qualificazione dei concorrenti, in conformità a quanto richiesto nel disciplinare, e attivando, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101, del D.Lgs. n. 36/2023;
  - a redigere apposito verbale delle attività svolte.

Il Presidente dà atto che entro il termine di presentazione delle offerte delle ore 12:00 del 25.07.2024 risulta essere pervenuto un solo plico elettronico, inviato dal seguente concorrente:

CONSORZIO STABILE CMF

contenente, secondo quanto indicato all'art. 13 del disciplinare di gara, la Busta A - documentazione amministrativa, la Busta B - offerta tecnica e la Busta C - offerta economica.

In conformità a quanto indicato all'art. 15 del disciplinare di gara, nell'area "Risposta Busta Amministrativa" della RDO online gli operatori economici concorrenti dovevano inserire i seguenti documenti, redatti conformemente a quanto indicato nel disciplinare medesimo:

1. Domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello in Allegato 1 – documentazione obbligatoria;
2. Documentazione a comprova assolvimento pagamento imposta di bollo – documentazione obbligatoria;
3. Eventuale procura generale o speciale o nomina ad una carica sociale;
4. Dichiarazioni integrative e requisiti speciali utilizzando il modello in Allegato 3– documentazione obbligatoria;
5. formulario DGUE elettronico generato utilizzando l'operazione "prepara risposta ESPD" presente nella sezione "Risposta Amministrativa" – documentazione obbligatoria;
6. garanzia provvisoria secondo le indicazioni di cui al punto 10 del disciplinare di gara – documentazione obbligatoria;
7. Eventuale documentazione da produrre in caso di avvalimento;
8. Ricevuta del versamento del contributo a favore dell'Anac – documentazione obbligatoria;
9. Eventuale documentazione per concorrenti con idoneità plurisoggettiva costituiti e consorzi;
10. Impegno alla riservatezza utilizzando il modello Allegato 4 – documentazione obbligatoria;
11. DUVRI mediante sottoscrizione dello schema allegato 5 – documentazione obbligatoria;

Il Presidente del seggio di gara, dopo aver operato l'accesso al Portale, procede alla verifica della presenza e all'accettazione del plico pervenuto e al download al fine della verifica della documentazione amministrativa inserita nella "Busta Amministrativa" presente nel Portale, per accertarne la completezza, regolarità e conformità rispetto a quanto previsto dal disciplinare di gara unitamente alla verifica della presenza delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione.

Alle ore 9.30 interviene il sig. Liani Emanuele, la cui identità personale viene accertata mediante carta di identità n. CA62648NR, in corso di validità, delegato dal presidente del consiglio di amministrazione del CONSORZIO STABILE CMF, giusta delega datata 24.07.2024, acquisita agli atti.

Il Presidente avvia le operazioni di verifica della documentazione accertando che il concorrente CONSORZIO STABILE CMF con sede a Trento (TN) ha presentato la domanda di partecipazione indicando di concorrere con la seguente consorziata esecutrice: REKEEP s.p.a. a socio unico con sede a Predosa (BO) ed indicando altresì, per le prestazioni relative ai servizi di ingegneria ed architettura previste nella concessione, la società di ingegneria ORGANIZZAZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI s.r.l. con sede a Verona (VR).

Alle ore 10.00 il sig. Liani Emanuele si congeda ed esce dalla stanza ove si stanno svolgendo le operazioni del seggio di gara.

Le operazioni del seggio di gara vengono sospese dalle ore 12.30 alle ore 14.00 per pausa pranzo.

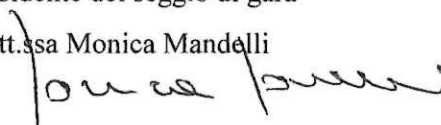
Al termine dell'esame della documentazione presentata dal concorrente si dà atto che la documentazione presentata dal Consorzio Stabile, dalla consorziata esecutrice e dalla società di ingegneria indicata risulta essere regolare e completa, conforme alle specifiche del disciplinare di gara.

Ad avvenuto espletamento delle operazioni di gara di cui sopra la seduta è chiusa alle ore 17:00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente del seggio di gara

Dott.ssa Monica Mandelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Monica Mandelli', written over the printed name.