

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA COPROGETTAZIONE E SUCCESSIVA GESTIONE DI INTERVENTI, SERVIZI E PROGETTI INNOVATIVI E SPERIMENTALI COMPLEMENTARI AI PERCORSI DI INSERIMENTO DI PERSONE CON DISABILITÀ INTELLETTIVA E RELAZIONALE NEL SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI GESTITI DALL'AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 5 "FRIULI OCCIDENTALE" SU DELEGA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI DELLA PROVINCIA DI PORDENONE

art. 1	Oggetto
art. 2	Soggetti ammessi alla procedura
art. 3	Requisiti generali e speciali di partecipazione
art. 4	Modalità e termini per la presentazione delle candidature
art. 5	Risorse economiche
art. 6	Ammissione/esclusione degli interessati (criteri e parametri)
art. 7	Procedura di coprogettazione - Fasi
art. 8	Richiesta di informazioni - modalità e termini
art. 9	Informativa sul trattamento dei dati -
art. 10	Accesso agli atti
art. 11	Pubblicità
Allegato 1	Sintesi della coprogettazione

art. 1
Oggetto

Con il presente Avviso l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" (di seguito AAS5) procede alla individuazione di soggetti del Terzo Settore disponibili alla coprogettazione e successiva gestione di interventi, servizi e progetti innovativi e sperimentali complementari ai percorsi di inserimento di Persone con Disabilità intellettiva e Disturbi dello spettro autistico nel sistema integrato di interventi e servizi gestiti da AAS5 su delega della Conferenza dei Sindaci della Provincia di Pordenone.

Si rinvia per un'analisi più approfondita, all'Allegato 1 "*SINTESI DELLA COPROGETTAZIONE*".

L'attività di co-progettazione non prevede alcun compenso.

L'avviso ha mero scopo esplorativo e non comporta:

- l'instaurazione di posizioni giuridiche in capo ai candidati;
- alcun obbligo giuridico in capo ad AAS5 di procedere alla necessaria attivazione di rapporti di collaborazione.

AAS5 si riserva la possibilità di sospendere/modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento di cui trattasi in caso in cui venga meno l'interesse pubblico all'effettuazione della stessa e/o di intervenute nuove/diverse esigenze.

art. 2
Soggetti ammessi alla procedura

Sono ammessi a presentare la propria candidatura in risposta al presente Avviso i soggetti di cui all'art. 4 del D.L.vo 117/2017 in possesso dei requisiti di cui all'art. 3.

art. 3
Requisiti generali e speciali di partecipazione

Ai fini della partecipazione al presente Avviso è necessario il possesso dei requisiti di seguito elencati:

► **Requisiti di ordine generale:**

I soggetti interessati dovranno possedere i requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione nonché possedere, in analogia e per quanto applicabili, i requisiti di cui all'art. 80 del D. L.50/2016 e s.m. e i..

► **Requisiti speciali:**

Requisiti di capacità tecnica:

- aver maturato nel triennio precedente la data di scadenza del presente Avviso, esperienza almeno annuale, anche non continuativa, in servizi e interventi analoghi e/o assimilabili a quelli oggetto del presente Avviso.

Requisiti di capacità economica:

- fatturato complessivo medio (riferito al triennio 2015-2017) per un valore non inferiore a € 500.000,00;

art. 4
Modalità e termini per la presentazione delle candidature

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura:

- tramite **PEC** ovvero, per i **solli soggetti stranieri non in possesso di PEC**, tramite **MAIL** ovvero
- tramite invio di idoneo **plico cartaceo**.

La **documentazione da inoltrare** è di seguito elencata:

- Allegato A: Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante, redatta come da fac-simile), corredato da fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.
- Allegato B: Scheda fornitore a firma del legale rappresentante, redatto come da fac-simile;
- Allegato C: Informativa privacy a firma dal legale rappresentante;
- Allegato D: Dichiarazione di capacità tecnica di cui all'art. 3 a firma dal legale rappresentante
- Allegato E: Dichiarazione di capacità economica di cui all'art. 3 a firma del legale rappresentante.

Il termine entro il quale la manifestazione d'interesse dovrà pervenire ad AAS5 è fissato nelle ore 10.00 del giorno 30.06.2018

Il termine è perentorio, quindi le istanze pervenute successivamente non potranno essere prese in esame.

La PEC/MAIL va inviata all'indirizzo aas5.protgen@certsanita.fvg.it .

Il plico cartaceo va indirizzato a: Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.5 "Friuli Occidentale" – Via della Vecchia Ceramica 1 - 33170 Pordenone e dovrà pervenire, a mezzo raccomandata A.R. tramite Servizio postale di Stato o mediante agenzie di recapito, ovvero con consegna a mano, all'Ufficio Protocollo dell'AAS5 (terzo piano) entro e non oltre il termine summenzionato, pena l'esclusione dalla procedura.

Gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo dell'AAS5 sono i seguenti:

- dal lunedì al giovedì: 08.30/12:30 -13:30/16.00
- venerdì: 8.30 – 13.00

L'AAS5 declina ogni e qualsivoglia responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito del plico. In caso di consegna a mano farà fede, ai fini dell'osservanza del termine utile sopra fissato, la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione.

art. 5

Risorse economiche

A mero titolo informativo e della partecipazione al presente Avviso, si rende noto che l'importo massimo presunto per la coprogettazione (durata indicativa 48 mesi) è stimato in € 10.300.000,00.

art. 6

Ammissione/esclusione degli interessati (criteri e parametri)

Saranno considerate inammissibili e quindi escluse le candidature che non abbiano le caratteristiche minime richieste dal presente Avviso e in particolare le manifestazioni:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi dell'art. 2 o, seppur legittimati, privi dei requisiti generali/speciali di partecipazione stabiliti all'art. 3;
- presentate con modalità diverse da quelle più sopra indicate;
- non sottoscritte.
- candidature per le quali non sarà possibile risalire al soggetto formulante.

A pena di esclusione, inoltre, tutte le dichiarazioni e i documenti dovranno essere redatti in italiano ovvero, se rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere corredati da traduzione giurata.

In presenza di vizi non sostanziali AAS5 si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.

Le operazioni si svolgeranno nel rispetto dei principi di concorrenza, trasparenza, evidenza pubblica e comunicazioni.

art. 7

Procedura di coprogettazione - Fasi

Con il/i soggetto/i ammessi, AAS5 avvierà la procedura di coprogettazione che si svilupperà nelle fasi di seguito riassunte:

FASE 1. Avvio procedura

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso saranno invitati a presentare la propria offerta (proposta progettuale e costi del progetto) che sarà poi oggetto di valutazione tecnico-qualitativa ad opera di apposita Commissione, nominata dall'Azienda alla scadenza del termine ultimo assegnato per la presentazione delle manifestazioni.

Delle attività di valutazione e degli esiti sarà redatto idoneo verbale.

Fase 2 Coprogettazione

Con il/i soggetto/i che avrà/avranno formulato la miglior proposta, sarà avviata la fase concreta di coprogettazione finalizzata alla predisposizione del progetto condiviso con AAS5: in tale fase ci sarà anche la possibilità di apportare modifiche al progetto iniziale presentato.

Fase 3 Convenzione e gestione

Le Parti procederanno infine alla stipula della Convenzione e alla gestione operativa e finanziaria degli interventi/progetti assegnati al/ai partner.

Data presunta decorrenza Convenzione: 01.01.2019.

Art. 8

Richiesta informazioni - termini e modalità

Le richieste di delucidazioni e/o di informazioni complementari relative al presente Avviso dovranno pervenire entro 10 giorni antecedenti la data fissata come termine per la presentazione delle candidature e l'AAS5 provvederà a evadere tali richieste entro il 6 giorno antecedente la data fissata come termine per la presentazione delle candidature.

Le richieste non pervenute nei termini sopra riportati non potranno essere evase.

Le informazioni potranno essere richieste:

- **a mezzo PEC** ovvero, per i **solli soggetti stranieri non in possesso di PEC**, tramite **mail** all'indirizzo aas5.protgen@certsanita.fvg.it riportando nella richiesta l'oggetto del presente Avviso.

Le risposte ai quesiti scritti saranno pubblicate sul sito dell'Azienda, (www.aas5.sanita.fvg.it) – alla sezione Bandi e Gare.

art. 9

Informativa sul trattamento dei dati

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, si precisa che i dati richiesti saranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini della procedura di cui trattasi.

Si evidenzia altresì che i dati richiesti non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso dei "soggetti interessati" ex L. 241/90, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara, così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei dati dichiarati in sede di gara o comunque previsti *ex lege*.

art. 10

Accesso agli atti

L'accesso agli atti, il diniego e il differimento dello stesso è disciplinato dalla Legge n. 241 del 1990 e dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

In caso di richiesta di accesso agli atti da parte di partecipanti alla procedura, l'Amministrazione provvederà a informare il/i contro interessato/i indicando quale documentazione è stata richiesta e per quali finalità. Si precisa che qualora il concorrente richieda copia integrale di tutta la documentazione dei partecipanti, ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi, l'Amministrazione provvederà a fornire copia integrale della stessa, salvo il caso di comprovata sussistenza di marchi registrati o brevetti.

Il concorrente che effettua l'accesso agli atti si obbliga a non divulgare a terzi le informazioni acquisite a seguito dell'accesso.

art. 11

Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato sul profilo dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" (www.aas5.sanita.fvg.it) – sez. Bandi e Gare – sul quotidiano on line Aste e Appalti Pubblici, sulla GUCE, sulla GURI.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dr. Orlich Roberto.

SINTESI DELLA COPROGETTAZIONE

Oggetto della co-progettazione

La Direzione sociosanitaria (DSS), in accordo con Conferenza dei Sindaci (che allo scopo in data 8 giugno 2017 ha assunto una specifica deliberazione di indirizzo) e la Direzione dell'AAS5, ha valutato che per la migliore gestione delle "transizioni" vada definita una strategia specifica e messo a punto un "intervento dedicato" che avranno come punto di partenza la facilitazione dei processi di transizione alla vita adulta.

Il servizio per le transizioni avrà lo scopo di realizzare una progressiva e completa revisione del modello di accesso ai servizi per la disabilità in età adulta, che assumerà una forma e un modello comune a tutto il territorio dell'AAS5.

Il servizio sarà costituito da un gruppo di professionisti pubblici in partnership con un nucleo di operatori esterni individuati attraverso la presente procedura.

AAS5 supervisionerà e coordinerà tutte le fasi e attività tramite una figura dirigenziale coadiuvata dalle Posizioni Organizzative responsabili dei servizi afferenti le aree dell'Abitare, dell'Inclusione sociale e del Lavoro cui si affiancherà un gruppo di operatori esperti nella progettazione personalizzata, nei processi di osservazione e valutazione, e nella realizzazione di interventi psicosociali secondo le indicazioni e le modalità di seguito descritte.

Al partner, coordinato da AAS5, spetterà il compito di raccogliere tutte le segnalazioni di potenziali nuovi utenti e di mettere in atto tutte le strategie necessarie alla definizione del progetto di vita e del piano dei sostegni da attivare avendo come riferimento complessivo l'intera offerta di servizi del territorio.

Analogamente dovranno essere istruite le discussioni nelle Equipe Multidisciplinari per l'Handicap o Unità di Valutazione Distrettuale finalizzata quindi a fare sintesi, anche in modo innovativo, degli obiettivi assunti, degli interventi pianificati e delle risorse da impegnare.

Si indicano di seguito il dettaglio degli obiettivi generali e delle azioni principali che nello sviluppo condiviso della co-progettazione saranno affidate al gruppo per le transizioni:

1. Adoperarsi in modo sistematico per realizzare una ricognizione di tutte le situazioni di persone con Disabilità intellettiva e Disturbi dello Spettro Autistico (DI e DSA) per le quali si porrà la questione della transizione alla vita adulta, con almeno tre anni di anticipo rispetto all'uscita da scuola e/o dalla potenziale data di dimissione dai servizi specialistici per l'età evolutiva. A questo riguardo, il partner svilupperà e coordinerà un sistema informativo territoriale, raccogliendo tutta la documentazione, compresa quella clinica, utile a dare continuità agli interventi e alla ricostruzione cronologica degli interventi e della biografia delle persone;
2. Collaborare con i servizi del territorio e in particolare con la scuola, i servizi specialistici per l'età evolutiva e i servizi sociali dei Comuni per impostare e condividere una strategia di intervento che, a partire dai contesti di vita e di servizio già in essere, ponga le basi più opportune per la transizione. Al riguardo essenziale è la raccolta di dati e documentazione, la conoscenza della persona e della famiglia. In particolare alla coprogettazione sarà affidato il compito di realizzare un profilo di funzionamento della persona, raccogliere aspettative e preferenze della persona e della

famiglia, porre le basi essenziali per la messa a punto di un progetto di vita orientato alla transizione, esplicitando metodologie e strumenti di valutazione in linea con lo sviluppo della riflessione scientifica più aggiornata e tenendo conto di eventuali indicazioni regionali (si segnala, in particolare, il riferimento preciso allo strumento di valutazione di cui alla DGR emanata dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia n. 370 del marzo 2017).

3. Con congruo anticipo rispetto alla conclusione della scuola e/o dalla dimissione dai servizi specialistici, condividere con la persona e la famiglia il progetto di vita dettagliando obiettivi, sostegni e servizi coinvolti. Sarà impegno specifico della coprogettazione attivare azioni e interventi orientati allo sviluppo di competenze e abilità e a valutare nel modo più appropriato i livelli di protezione e assistenza coerenti con il profilo di funzionamento della persona. Il progetto quindi, salvo casi motivati e particolari, non dovrà in alcun modo chiudersi con la semplice indicazione di un luogo di destinazione (es. ingresso in centro diurno o residenziale), ma favorire percorsi personalizzati, mettendo in atto opportunità e attivando contesti che facilitino al meglio lo sviluppo del potenziale della persona.

Resta inteso che i tempi della “transizione”, ovvero lo spazio temporale necessario a completare il processo di messa a punto progettuale e attivazione della rete di sostegni, seppur flessibili, dovranno rispettare le eventuali indicazioni fornite da AAS5.

4. Favorire in ogni modo il raccordo tra i servizi per l’età evolutiva pubblici e convenzionati e i servizi dell’AAS5 per i soggetti in età adulta con particolare riferimento alle cure primarie, alla prevenzione e alla salute mentale.
5. Curare il rapporto con i famigliari a cui potrà proporre anche modalità di lavoro di gruppo finalizzato a sostenere le difficoltà psicologiche e pratiche legate alla transizione, sviluppare condivisione sugli obiettivi e gli interventi, sostenere l’azione educativa e abilitativa.
6. Predisporre *setting* osservativi e valutativi specifici che possono essere immaginati in ambienti scolastici o in *setting* ad hoc oppure in raccordo con la rete dei servizi territoriali per l’abitare e per l’inclusione sociale, per realizzare i propri compiti conoscitivi finalizzati alla predisposizione del progetto di vita o specifici interventi ad alta complessità tecnico professionale (es. analisi funzionali e interventi mirati a comportamenti problema). Non si ritiene opportuno invece che questi *setting* siano strutturati nella rete dei centri diurni o in comunità alloggio.

Resta inteso che fasi osservative possano essere strutturate anche presso il domicilio della persona.

Ferma la sostanziale integrazione di compiti e funzioni, in linea di massima:

- AAS5 svolgerà un ruolo di **supervisione, monitoraggio e validazione** delle scelte operative e della messa a punto progettuale, attuando quindi un ruolo di **regia e facilitazione** dei processi di raccordo e decisionali con tutti gli attori del sistema – pubblici e del terzo settore. Essa provvederà inoltre alla formalizzazione delle decisioni di rilievo economico, alla rappresentanza istituzionale, al coordinamento complessivo delle azioni promosse;
- al partner spettano invece le “fasi valutative e osservative, la **realizzazione degli interventi** necessari al raggiungimento degli obiettivi complessivi, la gestione degli aspetti organizzativi e logistici, la raccolta di tutti gli elementi essenziali alla costruzione del progetto di vita orientato alla transizione.

Nel caso d'intervento dei SIL, la progettazione dovrà essere condivisa con gli operatori dei Servizi stessi.

Il partner dovrà mettere a disposizione personale con profili professionali sociali e sanitari adeguati e con competenze nella valutazione e trattamento di persone con DI e DSA comprovate attraverso titoli specifici ed esperienza di lavoro. Particolare importanza sarà attribuita alla comprovata capacità nella valutazione neuropsicologica, nella pianificazione di interventi sui comportamenti problema, nella realizzazione di interventi di comunicazione aumentativa e alternativa, sulla programmazione di interventi psicosociali e la progettazione personalizzata.

Dovrà inoltre avvalersi di una consulenza in tema di DI e DSA con comorbidità psichiatrica e per la valutazione e il trattamento di problematiche neurologiche con specifico riferimento all'epilessia.

Al termine della coprogettazione spetterà inoltre al partner realizzare, nel rispetto delle indicazioni di AAS5, un documento che metta in evidenza i punti di forza e di debolezza degli interventi e progetti realizzati, al fine di consentirne la valutazione in ordine a un'eventuale stabilizzazione /evoluzione.

Il DSS promuoverà, a sostegno dell'intero percorso di co-progettazione, l'adozione di protocolli specifici di collaborazione con i *Servizi di neuropsichiatria e riabilitazione pubblici e privati*, il *Dipartimento di salute mentale dell'Aas5* e i *Servizi sociali dei comuni*, finalizzati a:

- facilitare la raccolta dei dati e le segnalazioni degli utenti;
- garantire la collaborazione per la raccolta della documentazione;
- garantire continuità degli interventi e utilizzo sinergico delle risorse disponibili (soprattutto in tema di attività educativa territoriale) fino al completamento del processo di progettazione della transizione.

Attivazione e gestione di servizi per l'abilitazione, l'inclusione sociale e per l'abitare di persone con DSA e DI con particolari complessità clinico funzionali

Visto il ruolo chiave che la coprogettazione e realizzazione degli interventi avrà nel sistema integrato di interventi e servizi per le persone con disabilità, è inoltre necessario che il partner progetti e gestisca nuclei di intervento specifici per le situazioni di persone con DI e DSA a maggiore complessità cliniche, funzionali e comportamentali, finalizzati a offrire opportunità abilitative, di inclusione comunitarie e di abitare aggiuntive a quelle oggi esistenti e da realizzarsi tramite la riorganizzazione e la nuova configurazione del Centro gravi gravissimi di Sacile, del Centro diurno di Sacile, del Centro diurno e dell'unità sperimentale per persone con autismo collocate presso la struttura di proprietà dell'AAS5 di Via Canaletto a Pordenone.

Il partner dovrà quindi garantire:

- capacità di analisi del comportamento e di intervento sui comportamenti problema;
- capacità di gestire processi e progetti abilitativi, educativi e di inclusione sociale;
- capacità di gestire interventi di comunicazione aumentativa e alternativa e di strumenti e tecnologie di facilitazione della comprensione della comunicazione verbale non verbale e scritta;
- capacità di realizzazione degli interventi infermieristici necessari;
- capacità di adeguata copertura assistenziale in relazione alla complessità clinico funzionale dell'utenza;
- capacità di lavoro di gruppo con particolare riferimento al lavoro con le famiglie.

Rivalutazioni specialistiche, approfondimenti e aggiornamenti diagnostici consulenze rientrano nel progetto complessivo.

Utenti attuali e previsione di incremento annuale

Si stima che la transizione coinvolgerà all'incirca n. 30 casi l'anno di progettazione direttamente la valutazione/progettazione finalizzata ai progetti di abitare e integrazione lavorativa riguarderà altri 30 utenti.

Per quanto riguarda i nuclei di inclusione sociale e abitare di persone con DI e DSA l'attuale numero di persone in carico è di 30 in regime diurno e 15 in regime residenziale. La previsione di sviluppo prevede:

- a) 1 nucleo diurno di 5 unità per anno a partire dal secondo anno per un totale di 15 persone alla fine dei 48 mesi;
- b) 1 nucleo residenziale di 5 unità per anno a partire dal terzo anno per un totale di 10 persone alla fine dei 48 mesi.

ALLEGATO A

CANDIDATURA

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di certificazione e di atto di notorietà ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (da redigere su carta intestata)

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA COPROGETTAZIONE E SUCCESSIVA GESTIONE DI INTERVENTI, SERVIZI E PROGETTI INNOVATIVI E SPERIMENTALI COMPLEMENTARI AI PERCORSI DI INSERIMENTO DI PERSONE CON DISABILITÀ INTELLETTIVA E RELAZIONALE NEL SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI GESTITI DALL'AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 5 "FRIULI OCCIDENTALE" SU DELEGA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI DELLA PROVINCIA DI PORDENONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____
e residente a _____ in Via _____
_____ n. _____ in qualità di _____
_____ della Ditta/Società _____ avente sede legale in
_____ cap. _____
via _____ tel. n. _____ e
sede operativa in _____ Cap. _____
via _____ tel. n. _____
_____ C.F. _____ e P.IVA _____

sotto la sua personale responsabilità e a piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. n. 496 c.p.

CHIEDE

di essere ammesso a presentare la propria proposta progettuale relativa all'Avviso di cui in oggetto.

A tal fine, consapevole delle responsabilità in cui può incorrere nel caso di dichiarazioni mendaci, che i fatti, stati e qualità di seguito riportati corrispondono a verità

dichiara espressamente

in nome e per conto della suddetta Ditta/Società quanto segue:

Che a seguito della presente fornitura di bene/servizio assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;

Di impegnarsi ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;

Che gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente sono i seguenti

Che le persone delegate ad operare su di essi sono le seguenti:

Che la ditta corrisponde il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali presso:

l'Ufficio INPS di _____ via _____ CAP _____
Numero di matricola (iscrizione) _____;

l'Ufficio INAIL di _____ via _____ CAP _____
Numero di matricola (iscrizione) _____;

Che la ditta applica ai suoi lavoratori il seguente CCNL: _____;

Che il n. di dipendenti della ditta è: n. _____;

Che la ditta si impegna a consentire all'Amministrazione le verifiche di cui al comma 9 dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss.mm.;

DICHIARA INOLTRE

Che nei confronti dell'operatore economico e dei subappaltatori eventualmente sopra indicati non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 né altre situazioni che, ai sensi della vigente normativa, costituiscono cause ostative per la partecipazione alla gara e/o per la stipulazione del contratto in caso di aggiudicazione;

in considerazione dell'art 80 comma 1 D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione di cui al punto precedente è riferita anche a tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e che di seguito si elencano: *(devono essere indicati: il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, nonché i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara; devono inoltre essere indicate le medesime figure in relazione agli eventuali subappaltatori, anche i procuratori muniti di poteri di rappresentanza).*

Cognome	Nome	Luogo e data di nascita	Codice Fiscale	Residenza	Incarico Societario

ovvero

che è in corso nei confronti di (indicare nome e cognome del soggetto)

- condanna, con sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P., e precisamente:

e che l'impresa ha dimostrato una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come risulta dalla documentazione allegata;

Vanno indicate tutte le condanne penali, ivi comprese quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione. Non è necessario indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima

di essere a piena e diretta conoscenza dell' insussistenza, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D. Lgs. 50/2016, delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto per i soggetti sopraindicati;

di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

di non incorrere in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.Lgs. 50/2016, e in particolare:

di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, né di trovarsi in un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs. 50/2016;

di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

che la partecipazione alla presente procedura non comporta situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, D.Lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;

che non sussiste una distorsione della concorrenza ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera e), del D.Lgs. 50/2016;

- di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;

Che, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili: (barrare l'ipotesi che interessa)

- questa Impresa ha un numero di dipendenti inferiore a 15 unità e pertanto non essendo soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili
oppure:
- questa Impresa ha un numero di dipendenti pari o superiore a 15 unità e, avendo ottemperato alle disposizioni della legge n. 68/99, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili.
- di aver preso visione delle disposizioni del D.P.R. 62/2013, Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- di rispettare gli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal D.P.R. 16/4/2013, n. 62 "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", nonché dal Codice di comportamento dei dipendenti dell'AAS n.5 Friuli Occidentale approvato con decreto n. 50 del 30/01/2015, pena la risoluzione del contratto – scaricabile dall'albo pretorio del sito aziendale www.aopn.sanita.fvg.it
- l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Azienda (organo di vertice, Direttore della SC, RUP) ai sensi degli artt. 2, 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, per quanto compatibili

Data, _____

Firma *

(*) Titolare, rappresentante legale, procuratore, ecc.

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" .
Titolare del trattamento è l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" di Pordenone, Responsabile del Trattamento è il Direttore della S.C. Approvvigionamenti e gestione contratti fornitura beni e servizi

ALLEGA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO

ALLEGATO B

SCHEDA FORNITORE

RAGIONE SOCIALE	
SEDE AMMINISTRATIVA	
	N. TEL
	N. FAX
PARTITA IVA:	CODICE FISCALE:
N. ISCRIZIONE REGISTRO IMPRESE E SEDE:	
Codice INPS:	Codice INAIL:
n. medio dipendenti ultimi 6 mesi:	CCNL applicato:
SEDE OPERATIVA	
	N. TEL
	N. FAX
RESPONSABILE SEDE OPERATIVA	
	N. TEL
	N. FAX
RESPONSABILE COMMERCIALE	
	N. TEL
	N. FAX
DATI BANCARI (conto corrente dedicato ex art. 3 l. 136/2010 e s.m.i.)*	
BANCA*:	
AGENZIA*:	
N. CONTO CORRENTE DEDICATO*:	
CODICE IBAN*:	
CIN*:	
NOMINATIVO di chi opera effettivamente sul conto*:	
CODICE FISCALE di chi opera effettivamente sul conto*:	
PER COMUNICAZIONI O INOLTRO ATTI DI GARA	
INDIRIZZO:	
N. FAX:	
PEC:	
NOME E COGNOME DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O DI UN SUO PROCURATORE	
<hr/> <p>1. Il sottoscritto _____ assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.</p> <p>2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.</p>	
DATA	FIRMA

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Codice della Privacy:

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ad oggetto "Codice in materia di Protezione dei Dati Personali", si comunicano le seguenti informazioni al fine del trattamento dei dati richiesti:

Finalità del trattamento

I dati che verranno richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara (con particolare riferimento alla documentazione prescritta dalla legge per partecipare a gare d'appalto) e verranno trattati, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini della procedura di individuazione del miglior offerente, della successiva stipula del contratto d'appalto e sua gestione.

Modalità di trattamento

I dati verranno trattati con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Codice privacy.

Natura obbligatoria

Tutti i dati richiesti sono obbligatori.

Conseguenza del rifiuto dei dati

In caso di mancato inserimento di uno o più dati obbligatori l'interessato non potrà godere del servizio richiesto.

SOGGETTI A CUI POTRANNO ESSERE COMUNICATI I DATI PERSONALI

I dati personali relativi al trattamento in questione possono essere comunicati alle sole ditte partecipanti ai procedimenti di gara.

Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento di dati personali l'interessato ha diritto, ai sensi dell'art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) del Codice Privacy:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità di trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi,

eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Il titolare del trattamento dei dati è la:

AAS5Friuli Occidentale
Via della Vecchia Ceramica, 1
33170 Pordenone

Il Responsabile del trattamento dei dati è

Il Direttore della SOC Approvvigionamenti e Gestione contratti fornitura beni e servizi

Per esercitare i diritti previsti all'art. 7 del Codice della Privacy, sopra elencati, l'interessato dovrà rivolgere richiesta scritta indirizzata a:

AAS5 Friuli Occidentale
Via della Vecchia Ceramica, 1
33170 Pordenone
PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

Il Legale rappresentante

DICHIARAZIONE DI CAPACITA' TECNICA

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA COPROGETTAZIONE E SUCCESSIVA GESTIONE DI INTERVENTI, SERVIZI E PROGETTI INNOVATIVI E SPERIMENTALI COMPLEMENTARI AI PERCORSI DI INSERIMENTO DI PERSONE CON DISABILITÀ INTELLETTIVA E RELAZIONALE NEL SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI GESTITI DALL'AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 5 "FRIULI OCCIDENTALE" SU DELEGA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI DELLA PROVINCIA DI PORDENONE.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il _____
 e residente a _____ in Via _____
 _____ n. _____ in qualità di _____
 _____ della Ditta/Società _____
 _____ avente sede legale in _____
 _____ cap. _____
 via _____ tel. n. _____
 e sede operativa in _____
 _____ cap. _____ via _____
 tel. n. _____ C.F. _____ e P.IVA _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o informazioni o uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione seguirà il decadimento dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

ELENCA

di seguito i principali interventi che ha realizzato o sta realizzando nell'ultimo triennio ¹

► _____

¹ Vanno indicati tutti gli elementi per la puntuale individuazione/valutazione delle attività svolte (data inizio, data fine, eventuali partner, ruolo (capofila, partner, etc.), titolo dell'intervento, principali azioni realizzate etc.).

▶ _____

▶ _____

Data, _____

TIMBRO

Firma *

(*) Titolare, rappresentante legale, procuratore

DICHIARAZIONE DI CAPACITA' ECONOMICA

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA COPROGETTAZIONE E SUCCESSIVA GESTIONE DI INTERVENTI, SERVIZI E PROGETTI INNOVATIVI E SPERIMENTALI COMPLEMENTARI AI PERCORSI DI INSERIMENTO DI PERSONE CON DISABILITÀ INTELLETTIVA E RELAZIONALE NEL SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI E SERVIZI GESTITI DALL'AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 5 "FRIULI OCCIDENTALE" SU DELEGA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI DELLA PROVINCIA DI PORDENONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

_____ il _____

e residente a _____ in Via _____

_____ n. _____ in qualità di _____

_____ della Ditta/Società _____

_____ avente sede legale in _____

_____ cap. _____

via _____ tel. n. _____

e sede operativa in _____

_____ cap. _____ via _____

tel. n. _____ C.F. _____ e P.IVA _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o informazioni o uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione seguirà il decadimento dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

DICHIARA

che la ditta/Società (oppure il consorzio o il raggruppamento temporaneo di imprese la cui la Ditta /Società capogruppo è _____) ha realizzato:

► nel periodo dal _____ al _____ un fatturato globale pari a €.....;

► nel periodo dal _____ al _____ un fatturato globale pari a
€.....;

► nel periodo dal _____ al _____ un fatturato globale pari a
€.....

Data, _____

TIMBRO

Firma *

(*) Titolare, rappresentante legale, procuratore