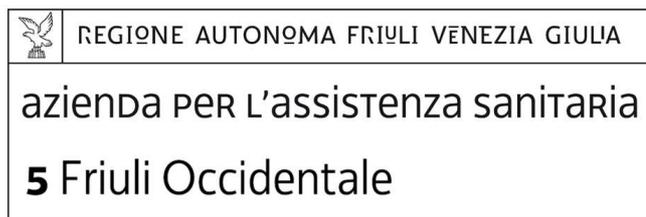


Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.5
Friuli Occidentale
Prot. n. 75306/P-GIUR-03
Data 17.11.2016



via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

AVVISO DI SELEZIONE

Affisso all'Albo dal 17.11.2016

SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 24 NOVEMBRE 2016

(7 giorni successivi alla data di affissione all'albo)

“PSICOLOGO SPECIALISTA IN PSICOTERAPIA”

(ai sensi dell'articolo 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.)

Attività da svolgersi da parte dello specialista presso il Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia
– SC. Medicina Riabilitativa – P.O. di Pordenone Sacile (Sede di Pordenone):

- occuparsi dei pazienti con lesioni cerebrali acquisite, da patologia vascolare, ischemica, neoplastica, chirurgica, traumatica etc., eseguendo valutazioni e trattamento delle funzioni cognitive, cioè della memoria, del linguaggio, della attenzione, della percezione, delle funzioni esecutive, delle funzioni visuo-spaziali, della cognizione e del comportamento;
- svolgere sia un'azione di supporto di altre figure professionali (infermiere, fisioterapista, logopedista, etc), sia un'azione diretta di trattamento riabilitativo psicologico, sia un'azione di sostegno e di supporto del paziente e dei familiari (e/o il caregiver), al fine di fornire indicazioni per agevolare il reinserimento socio/scolastico/lavorativo/ occupazionale del paziente;
- occuparsi della valutazione neuro-psicologica del paziente, della riabilitazione neuropsicologica e della stimolazione neuropsicologica (cioè esercitare le abilità preservate e mantenere l'autonomia del paziente il più a lungo possibile).

L'incarico decorrerà dalla data indicata nel contratto di lavoro autonomo che verrà sottoscritto dallo specialista, avrà durata di un anno e dovrà concludersi entro il 30.12.2017 e non potrà essere rinnovato.

L'efficacia dell'incarico è subordinata:

- agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 15 comma 4 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- all'assenza di cause di incompatibilità previste:
 - dall'art. 25 della legge 23.12.1994 n. 724 e s.m.i.;
 - dall'art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012 n. 95 convertito in Legge 7.8.2012 n. 135;
 - dall'art. 53 c. 16 ter del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
 - da altre leggi o da accordi collettivi nazionali/regionali;
- alla totale insussistenza di situazioni di conflitto di interesse previste:
 - dal D.lgs. 165/2001 e s.m.i. art. 53 c 14, dalla L. 241/1990 e s.m.i. art. 6 bis, dal D.P.R. 62/2013 e s.m.i. artt. 2 -6 e 7 e dai DD.lgs. 33/2013 e s.m.i. e 39/2013;

I tempi e le modalità delle prestazioni verranno concordemente stabiliti in base alle necessità ed esigenze dell'Azienda come rappresentate dal Direttore f.f. della S.C. Medicina Riabilitativa del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia cui compete la gestione e l'organizzazione dell'attività

inerenti le attività sopra esposte, fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione da parte del Collaboratore.

Il Collaboratore, pur con l'autonomia connessa allo specifico oggetto professionale della prestazione richiesta e senza che ricorra vincolo di subordinazione, dovrà quindi relazionarsi direttamente con il Direttore f.f. della S.C. Medicina Riabilitativa del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia o suo Delegato al fine di permettere e garantire il regolare svolgimento delle attività così come previste dal contratto.

Il Collaboratore sarà tenuto a rispettare le norme di legge, con particolare riguardo al segreto professionale, nonché a mantenere, in ogni circostanza, un comportamento in regola con le linee deontologiche e con la dignità professionale.

Il Collaboratore, durante l'espletamento dell'incarico, sarà coperto da assicurazione per la responsabilità civile verso terzi, ad esclusione del dolo o colpa grave. La copertura assicurativa a carico dell'AAS5, per il rischio infortuni, compreso il rischio in itinere, nonché le malattie professionali, ricorre esclusivamente per il caso morte ed invalidità permanente. Pertanto il Collaboratore deve provvedere obbligatoriamente ad assicurarsi per tutti gli altri casi per il rischio infortunio, compreso il rischio in itinere, nonché per le malattie professionali.

Lo specialista sarà assegnato alla SOC di Medicina Riabilitativa di Pordenone - Sacile (sede di Pordenone) e svolgerà la sua attività supportando l'insieme dei bisogni neuro-riabilitativi del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia;

Lo specialista dovrà essere disponibile a:

- espletare l'attività settimanalmente per complessive medie ore 20, con orari che verranno concordemente stabiliti in base alle necessità ed esigenze organizzative tra il Direttore f.f. della S.C. Medicina Riabilitativa del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia e il professionista;

L'incarico attribuito:

- decorrerà dalla data indicata nel contratto di lavoro autonomo che verrà sottoscritto dallo specialista e avrà durata di un anno, dovrà concludersi entro il 30.12.2017 e non potrà essere rinnovato.
- il compenso è previsto in analogia a quello previsto dal Tariffario Professionale degli Psicologi (Testo unico della Tariffa Professionale degli Psicologi – Tariffario punto 8 “Consulenze Psicologico- Cliniche a enti pubblici o privati con impegno orario predeterminato (ad ora)” – tariffa prevista entro il minimo di € 20, 00 e massimo di € 95,00).
- il compenso è determinato in € 30,00 orari, omnicomprensivo di contributi specifici previsti per la categoria e IVA, senza la previsione di alcun rimborso spese, né di trasporto, né di vitto e alloggio, oltre 2% contributo di previdenziale, per una spesa complessiva massima da sostenere pari all'importo di € 31.200,00, a gravare sul budget relativo a “consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie” (conto 305.100.750);
- la liquidazione del compenso verrà effettuata previa valutazione, da parte del Direttore f.f.della S.C. Medicina Riabilitativa del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia, del corretto svolgimento delle attività in relazione agli obiettivi assegnati; il professionista dovrà presentare regolare documentazione fiscale;
- l'incarico verrà espletato secondo necessità, in accordo con il Direttore f.f. della S.C. Medicina Riabilitativa del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia dell'Azienda in base alle necessità interne e lo specialista dovrà essere disponibile ad espletare l'attività come sopra descritte secondo le indicazioni del Direttore f.f. della S.C. Medicina Riabilitativa del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia;

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico è necessario che il candidato sia in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dagli Stati membri dell'Unione europea ovvero i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 6.8.2013 n. 97;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

NORMATIVA SPECIFICA DI RIFERIMENTO

- Art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- D.lgs. n. 33 del 14.3.2013 agli artt. 15 comma 4 – e 26 comma 2 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni.”;
- art. 25 della legge 23.12.1994 n. 724 e s.m.i.;
- art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012 n. 95 convertito in Legge 7.8.2012 n. 135;
- art. 53 c. 16 ter del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- art. 53 c. 14 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.;
- artt. 2 - 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;
- D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e D.Lgs. 39/2013;

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

- a) possesso della laurea in Psicologia vecchio ordinamento o specialistica;
- b) iscrizione all'Ordine degli Psicologi;
- c) specializzazione in Psicoterapia, o discipline equipollenti/affini ovvero - Autorizzazione all'esercizio della psicoterapia;
- d) Master in neuropsicologia e riabilitazione cognitiva;
- e) assenza di cause di incompatibilità previste:
 - dall' art. 25 della legge 23.12.1994 n. 724;
 - dall'art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012 n. 95 convertito in Legge 7.8.2012 n. 135;
 - dall'art. 53 c.. 16 ter del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.
 - da altre leggi o da accordi collettivi nazionali/regionali ;
- f) totale insussistenza di situazioni di conflitto di interesse previste:
 - dal D.lgs. 165/2001 e s.m.i. art. 53 c 14, dalla L. 241/1990 e s.m.i. art. 6 bis, dal D.P.R. 62/2013 e s.m.i. artt. 2 -6 e 7 e dai D.lgs. 33/2013 e 39/2013;

NORMATIVA GENERALE DELLA SELEZIONE

I requisiti specifici di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda dell'Assistenza Sanitaria n. 5 “Friuli Occidentale” - via della Vecchia Ceramica, 1 – 33170 Pordenone, dovranno pervenire entro il 7° (settimo) giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso. Le domande, unitamente a tutta la documentazione allegata, andranno prodotte in busta chiusa, con indicazione esterna sulla busta della dicitura “partecipazione a pubblico avviso per incarico libero professionale di “ Psicologo specialista in Psicoterapia c/o S.C. Medicina Riabilitativa”.

Possono essere presentate:

- all'Ufficio Protocollo – terzo piano – Via della Vecchia Ceramica, 1 – Pordenone, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì – dalle ore 9.00 alle ore 12.00
ovvero
- a mezzo servizio postale con “posta raccomandata uno” (che consente l’arrivo in un giorno) con avviso di ricevimento, indirizzata al Direttore Generale dell’Azienda per l’Assistenza Sanitaria n. 5 “Friuli Occidentale” – Via della Vecchia Ceramica, 1 – 33170 Pordenone, purché spedite entro il termine indicato; a tal fine fa fede la data del timbro postale; saranno comunque ammesse **solo quelle pervenute entro 5 (cinque) giorni** successivi la data di scadenza del bando
ovvero
- tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) aas5.protgen@certsanita.fvg.it secondo quanto previsto dall’art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all’utilizzo da parte del candidato di casella di **posta elettronica certificata personale**. Non sarà ritenuto valido l’invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Si chiarisce inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo d’invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza dell’avviso.

In caso di inoltro di domanda tramite casella PEC, la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file.

Si precisa, altresì, che qualora il candidato dichiari nella domanda l’indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato dall’Amministrazione per ogni comunicazione relativa al presente avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

DOMANDE DI AMMISSIONE

Nella domanda, (il cui fac-simile è allegato al presente bando), gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza attuale e il codice fiscale, eventuale numero telefonico ed indirizzo E- Mail e indirizzo di Posta Certificata;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all’art. 11 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761; o cittadinanza di uno degli stati membri dell’Unione Europea, ovvero i requisiti previsti dal D.Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 97 del 6.8.2013;
- 3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 5) il possesso, **con dettagliata descrizione**, dei requisiti specifici di ammissione;
- 6) l’assenza di cause di incompatibilità previste:
 - dall’ art. 25 della legge 23.12.1994 n. 724 e s.m.i.;
 - dall’art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012 n. 95 convertito in Legge 7.8.2012 n. 135;
 - dall’art. 53 c. 16 ter del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.
 - da altre leggi o da accordi collettivi nazionali/regionali;
- 7) la totale insussistenza di situazioni di conflitto di interesse previste: dal D.lgs. 165/2001 e s.m.i. art. 53 c 14, dalla L. 241/1990 e s.m.i. art. 6 bis, dal D.P.R. 62/2013 e s.m.i. artt. 2 -6 e 7 e dai D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e 39/2013;
- 8) il domicilio presso il quale deve essere fatta, a tutti gli effetti, ogni comunicazione relativa all’avviso e il recapito telefonico;

9) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196).

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato:

- a) un curriculum formativo e professionale, datato e firmato, reso in forma di autocertificazione – D.P.R. 445/2000 - , che contenga ogni elemento utile alla valutazione, in relazione all'incarico da conferire e agli obiettivi da perseguire;
- b) Eventuali pubblicazioni che dovranno essere allegate in originale o in fotocopia autenticata a termini di legge;
- c) una fotocopia - pena esclusione - non autenticata di un documento di identità personale del sottoscrittore, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il candidato nel testo della domanda di partecipazione al concorso dovrà manifestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ex D. Lgs. 196/2003, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti. Si precisa che ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati richiesti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento della presente procedura selettiva e per gli adempimenti conseguenti all'eventuale conferimento dell'incarico esterno con contratto di lavoro autonomo.

PARI OPPORTUNITÀ

L'Amministrazione garantisce parità e la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro così come stabilito dall'art. 7, comma 1 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 s.m.e.i..

CONFERIMENTO INCARICO

La scelta delle persone cui conferire l'incarico dirigenziale sarà effettuata dal Direttore Generale, con provvedimento motivato, sulla base della comparazione dei *curricula* presentati dai candidati avuto riguardo alle esperienze di cui ai punti C) D) E) dei requisiti specifici di ammissione sopra descritti.. Allo scopo è deputata la Commissione, nella specie costituita dal Direttore Sanitario o suo delegato, dal Direttore del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia f.f. o suo delegato e dal Direttore della S.C. di Medicina Riabilitativa Pordenone e Sacile. Le funzioni di segreteria della Commissione saranno garantite da un Funzionario amministrativo dell'Azienda appartenente a una categoria non inferiore alla C.

Nel caso in cui la Commissione dovesse ritenere di effettuare un colloquio, a completamento dell'analisi per la selezione di alcuni *curricula* ritenuti idonei, viene richiesta la disponibilità dei candidati ad effettuare il colloquio stesso presso l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" - Via della Vecchia Ceramica 1 – 33170 Pordenone. I candidati saranno avvisati nelle vie brevi (mail, recapito telefonico) per il colloquio da sostenere, con l'individuazione del luogo, della data e dell'orario di convocazione. L'eventuale convocazione sarà altresì comunicata mediante avviso sul sito internet dell'azienda, alla voce "concorsi" .

Al termine della suddetta procedura dovrà essere prodotto un verbale a firma dei componenti della Commissione che hanno preso parte alla valutazione, contenente:

- a) le motivazioni che hanno condotto all'idoneità dei candidati;
- b) le motivazioni che hanno condotto alla non idoneità dei candidati.
- c) Non si dà luogo a graduatorie di merito.

Qualora il candidato prescelto rinunci all'incarico, in presenza di altri candidati idonei, l'Azienda potrà provvedere all'assegnazione ad altro candidato idoneo. Analogamente potrà essere conferito incarico qualora si presentassero altre ed ulteriori necessità aziendali.

L'Azienda valuterà situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi che potrebbero far decadere dalla nomina.

ADEMPIMENTI PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico esterno verrà attribuito con apposito contratto individuale di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs 165/01 e s.m.i.

A tal fine il collaboratore dovrà presentare, pena decadenza, le seguenti dichiarazioni sottoscritte:

- a) accettazione dell'incarico;
- b) assenza di cause di incompatibilità previste:
 - dall'art. 25 della legge 23.12.1994 n. 724 e s.m.i.;
 - dall'art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012 n. 95 convertito in Legge 7.8.2012 n. 135
 - dall'art. 53 c. 16 ter del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.
 - da altre leggi o da accordi collettivi nazionali/regionali (es: rapporto di lavoro dipendente con altra Azienda senza autorizzazione da parte di quest'ultima; rapporto dipendente con vincolo esclusività);
- c) la totale insussistenza di situazioni di conflitto di interesse previste:
dal D.lgs. 165/2001 e s.m.i. art. 53 c 14, dalla L. 241/1990 e s.m.i. art. 6 bis, dal D.P.R. 62/2013 e s.m.i. artt. 2 - 6 e 7 e dai DD.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 39/2013;
- d) sussistenza di altri rapporti o incarichi con l'Azienda stessa;

DECORRENZA DELL'INCARICO, DETERMINAZIONE DEL COMPENSO E CRITERI DI VERIFICA DELL'ESECUZIONE E DEL BUON ESITO DELL'INCARICO AI FINE DELLA CORRESPONSIONE DEL COMPENSO

L'incarico decorrerà dalla data indicata nel contratto individuale che verrà sottoscritto tra l'Amministrazione ed il vincitore del presente avviso per formalizzare le modalità e le condizioni dell'incarico, avrà durata annuale e dovrà concludersi entro il 30.12.2017. **L'incarico non potrà comunque essere rinnovato.**

Dell'esito della procedura sarà data pubblicità sul sito internet aziendale ai sensi dell'art. 15 comma 4 del D. Lgs. N. 33/2013 e s.m.i..

L'incarico verrà espletato secondo necessità a fronte di specifica richiesta del Direttore f.f. della S.C. Medicina Riabilitativa del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia dell'AAS n. 5 "Friuli Occidentale" in base alle necessità interne.

I tempi e le modalità delle prestazioni verranno concordemente stabiliti in base alle necessità ed esigenze dell'Azienda, fermi restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione della prestazione da parte del Collaboratore.

Il Collaboratore, pur con l'autonomia connessa allo specifico oggetto professionale della prestazione richiesta e senza che ricorra vincolo di subordinazione, dovrà relazionarsi direttamente con il Direttore f.f. della S.C. Medicina Riabilitativa del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia o suo delegato, per assicurare il corretto svolgimento dell'attività richiesta.

Alla liquidazione dei compensi per l'attività in oggetto, l'AAS5 provvederà su presentazione di regolare documentazione fiscale, previa valutazione dell'attività svolta dall'incaricato da parte del Direttore f.f. della S.C. Medicina Riabilitativa del Dipartimento di Medicina Riabilitativa e Neurologia o suo delegato. Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della documentazione fiscale.

RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

In caso di inadempienza per colpa del Collaboratore, l'A.A.S.5 avrà la facoltà di interrompere immediatamente il rapporto di collaborazione, con comunicazione motivata mediante lettera raccomandata.

Il Collaboratore potrà recedere dall'incarico dando un congruo preavviso di almeno 30 giorni, da comunicare all'A.A.S. n. 5 mediante lettera raccomandata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione, di sospendere o revocare l'avviso, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Informazioni:

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Struttura Complessa Politiche e Gestione delle Risorse Umane, dell'Azienda per i Servizi Sanitari n. 5 "Friuli Occidentale" - Via della Vecchia Ceramica, 1 - Pordenone dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali, escluso il sabato, ai seguenti numeri (tel. 0434/369868 369620 - 369619 -).

Sito internet web: <http://www.ass6.sanita.fvg.it> www.aopn.sanita.fvg.it

Referente per la pratica: Lina Grazia Tonin  0434369868 - e-mail lina.tonin@ass6.sanita.fvg.it S.C. Politiche e Gestione e sviluppo personale dipendente e convenzionato Responsabile del procedimento: Lorena Basso

F.to Il Direttore Generale
 Dott. Giorgio Simon