

**DECRETO  
DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 282 DEL 29/03/2019

**OGGETTO**

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente medico - disciplina neurologia. Approvazione verbale e adempimenti conseguenti.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Giorgio Simon  
nominato con D.G.R. 779 del 04.05.2016,

**Preso atto dei pareri espressi dai Dirigenti che hanno curato l'istruttoria dell'atto assicurandone la regolarità tecnico-contabile**

<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>RESPONSABILE DELLA STRUTTURA</b>
dott.ssa Franca Bruna	dott.ssa Franca Bruna
Data 29 marzo 2019	Data 29 marzo 2019

**e coadiuvato da:**

<b>Direttore Sanitario f.f.</b>	<b>Direttore Amministrativo</b>	<b>Direttore dei Servizi Sociosanitari</b>
<b>Dott. Giuseppe Sclipa</b>	<b>Dott.ssa Lorena Basso</b>	<b>Dott. Roberto Orlich</b>

**per l'espressione dei pareri di competenza;**

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Premesso che la Struttura Complessa aziendale di Neurologia:

- rappresenta l'unica struttura pubblica, in area ospedaliera, deputata ad erogare prestazioni neurologiche in sede provinciale;
- assicura, a livello di Area Vasta pordenonese, prestazioni di ricovero ordinario e *day hospital*, guardia attiva h24 7 su 7, per l'unità semi-intensiva di *Stroke Unit*, prestazioni ambulatoriali, sia divisionali, che per ambulatori specialistici dedicati a Demenze, Epilessia, Sclerosi Multipla, Morbo di Parkinson e Neurofisiopatologia;

premessò altresì che, presso la medesima struttura complessa, risulta temporaneamente vacante un posto di dirigente medico di *neurologia* per assenza, con diritto alla conservazione del posto, della titolare (dr.ssa N.S.);

riscontrato che:

- ✓ con decreto n. 2458 del 28.12.2018, che qui integralmente si richiama, è stata indetta procedura selettiva, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di un dirigente medico - disciplina *neurologia*;
- ✓ al relativo bando è stata data adeguata pubblicità, mediante pubblicazione sul sito aziendale dal 31.12.2018, e il termine per la presentazione delle domande è scaduto il 15.01.2019;

atteso che la procedura è stata espletata in data 28 marzo 2019, e che la Commissione esaminatrice, nominata con decreto n. 254 del 20.03.2019, ha trasmesso all'Amministrazione, nella medesima data, il verbale per gli adempimenti conseguenti;

accertata la regolarità degli atti della procedura;

ritenuto, sulla scorta di quanto su esposto, di approvare il verbale della Commissione esaminatrice, predisposto in data 28 marzo 2019, allegato in forma riservata al presente decreto, della quale forma parte integrante e sostanziale, e agli atti presso la S.C. *Gestione e Sviluppo Personale dipendente e convenzionato*, depositaria della pratica, approvando, in particolare, la graduatoria esitata, riportata nella parte dispositiva del presente atto;

preso atto altresì che:

- quest'Azienda con nota prot.n. 87749/DG del 10.12.2018 ha richiesto alla competente Direzione Centrale, tra le altre, apposita autorizzazione preventiva per l'acquisizione, a tempo determinato, di un dirigente medico di *neurologia*;
- la Direzione Centrale Salute, Politiche Sociali e Disabilità, con nota prot. n. 23871 del 17.12.2018, ha formulato, tra l'altro, parere positivo all'acquisizione di un dirigente medico di *neurologia* a tempo determinato;

considerato quindi, tutto ciò premesso e presupposto, di procedere con l'assunzione a tempo determinato di un dirigente medico di *neurologia*, come confermato dalle Direzioni Sanitaria ed Amministrativa;

**Decreto n. 282 del 29/03/2019 pag. 3**

precisato - ai sensi dell'art. 23 c. 1 del D.Lgs 81/2015 e s.m.i. - che le presenti assunzioni a tempo determinato rientrano nei limiti massimi del tetto annuale del 20% del personale a tempo indeterminato in servizio al 1° gennaio dell'anno di assunzione;

vista la DGR 448 del 22.03.2019 recante "*Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario Regionale - anno 2019. Approvazione definitiva*", che ha introdotto nuove disposizioni relative alla programmazione sanitaria regionale e che:

- al punto 8. La Gestione delle risorse umane - Principi generali dell'allegato 1- recita testualmente: "*La gestione delle risorse umane è volta ad accompagnare il nuovo assetto del servizio sanitario regionale che verrà a delinearsi e realizzarsi nel prossimo periodo. Essa si inserisce nel contesto di programmazione del 2019 e dovrà essere orientata a predisporre le azioni operative per i nuovi assetti organizzativi.*

*A tale fine, in attesa del definitivo consolidamento delle nuove aziende del SSR, la manovra assunzioni dei singoli enti dovrà essere attentamente valutata e potrà realizzarsi esclusivamente nell'ambito delle risorse disponibili. Permangono, a carico dei singoli enti, i vigenti vincoli nazionali stabiliti in materia di contenimento della spesa per il personale e la necessità del loro conseguimento nell'anno 2020.*

*A tal fine, stante la necessità di adottare misure di contenimento della spesa del personale si stabilisce che il tetto di spesa del personale per il 2019 non deve superare il costo che è stato proiettato dalle aziende ed enti al 31.12.2018 in sede di 2 rendiconto infrannuale 2018, diminuito dell'1%."*

..... *il tetto 2019 per questa Azienda è stato indicato in € 173.695.261,93.....;*

- al punto 7.2 Azioni operative – Esercizio provvisorio - dell'allegato 1- recita testualmente: "*Fino all'approvazione del bilancio preventivo 2019 le Aziende possono sostenere costi mensili nel limite di 3/12 dei ricavi iscritti nell'ultimo bilancio preventivo approvato.*";

dato atto che questa Direzione, nel prendere atto delle indicazioni regionali in materia di spesa del personale:

- ha accertato l'impossibilità di ulteriori manovre di razionalizzazione e di riorganizzazione interna che garantiscano, nel contempo, l'invarianza della quantità delle prestazioni erogate, come indicato dal D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 (*Spending review*) e un'adeguata turnazione del Personale in conformità a quanto previsto dal D. Lgs. n. 66/2003 e s.m.i.;
- ha rilevato l'assoluta necessità per l'Azienda di procedere alle assunzioni in oggetto al fine di far fronte con tempestività alle criticità operative;

dato atto che il PAL 2019 è stato trasmesso alla DCS in data 22.02.2019 come previsto dalle linee guida regionali di cui sopra;

visto il decreto DG n. 832 del 24.12.2018 recante: "*Esercizio 2019 - Applicazione Istituto Esercizio Provvisorio*"

ritenuto, pertanto, per quanto sopra espresso, di procedere all'assunzione, con un incarico a tempo determinato, per mesi 12, eventualmente prorogabili e comunque non oltre i termini previsti dal D. Lgs. 81/2015, della **dr.ssa Lara STRAGAPEDE**, invitandola a sottoscrivere il relativo contratto individuale di lavoro e ad assumere servizio in data da definire, secondo gli accordi che interverranno tra il Dirigente Delegato *Gestione e Sviluppo Personale dipendente e convenzionato*, il Direttore della S.C. Neurologia e l'interessata;

**Decreto n. 282 del 29/03/2019 pag. 4**

richiamato l'atto di delega prot. n. 84726/P-GIUR-03 del 27.12.2016;

Considerato che:

- il presente decreto è conforme a proposta agli atti formulata dalla S.C. Gestione e Sviluppo Personale dipendente e convenzionato
- il Dirigente della Struttura proponente ha verificato la regolarità amministrativa della stessa in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, nonché la copertura della spesa prevista nel budget assegnato per l'anno in corso;
- il Direttore Amministrativo, il Direttore Sanitario f.f. ed il Direttore dei Servizi Sociosanitari, per quanto di rispettiva competenza, hanno espresso parere favorevole

**D E C R E T A**

per le argomentazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. di prendere atto del verbale della Commissione esaminatrice in data 28 marzo 2019 - allegato in forma riservata al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale, e agli atti presso la S.C. *Gestione e Sviluppo Personale dipendente e convenzionato*, depositaria della pratica - relativo all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto di dirigente medico a tempo determinato (disciplina: *neurologia*), dal quale risulta l'idoneità del candidato presentatosi al colloquio;
2. di disporre, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'attivazione del rapporto, l'assunzione a tempo determinato, per mesi 12, eventualmente prorogabili, a garanzia dell'abbattimento delle liste d'attesa e comunque per un periodo non superiore a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2015 della **dr.ssa Lara STRAGAPEDE**, n. 10 settembre 1986, per le necessità aziendali esplicitate nella determinazione dirigenziale n. 2458 in data 28.12.2018 di indizione bando;
3. di invitare l'interessato a sottoscrivere il relativo contratto individuale di lavoro, precisando che la sede e data di effettivo inizio servizio, sarà esplicitata nel contratto individuale di lavoro in base agli accordi che interverranno tra il Dirigente Delegato *Gestione e Sviluppo Personale dipendente e convenzionato*, il Direttore della SC di Neurologia e l'interessato;
4. di precisare che le assunzioni in questione sono effettuate nel rispetto dei limiti di spesa vigenti, e come meglio descritto in narrativa;
5. di imputare la relativa spesa al conto 320.100.100.200 "*costo del personale dirigente medico – tempo determinato*" del bilancio dell'esercizio in corso;
6. di dare atto che non si rilevano conflitti d'interesse con riferimento al presente provvedimento.

Letto, approvato e sottoscritto.

**AZIENDA PER L'ASSISTENZA SANITARIA N. 5 "FRIULI OCCIDENTALE"**

**Decreto n. 282 del 29/03/2019 pag. 5**

Direttore Sanitario f.f.  
Dott. Giuseppe Scippa

Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Lorena Basso

Direttore dei Servizi Sociosanitari  
Dott. Roberto Orlich

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Giorgio Simon

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENA BASSO

CODICE FISCALE: BSSLRN70L63I403Q

DATA FIRMA: 29/03/2019 14:55:09

IMPRONTA: 9919A50AB56E32946EF24EDFB6E83D94E3060B38F971DCDF631182D607EC000E  
E3060B38F971DCDF631182D607EC000EEE755EB2FFAD9313E666F027E89EAAA5  
EE755EB2FFAD9313E666F027E89EAAA5E0192B56A892315FEB56F4988F72287E  
E0192B56A892315FEB56F4988F72287E8A68A0C40CD91AD82B56DBFFBB82C48C

NOME: GIUSEPPE SCLIPPA

CODICE FISCALE: SCLGPP52T31I403U

DATA FIRMA: 29/03/2019 15:10:29

IMPRONTA: A6290F9D935BDD199FE8A38CEF0A164D9F0133C8D95B78FECA861453EAE182DA  
9F0133C8D95B78FECA861453EAE182DA0664722DFCE5A117A1DC722046AD84C4  
0664722DFCE5A117A1DC722046AD84C4FFA5634E681FD49EEE17FFFE5EB1AFEE  
FFA5634E681FD49EEE17FFFE5EB1AFEE769ADEC4AEF5A7CA1C9DC6D1FB454562

NOME: ROBERTO ORLICH

CODICE FISCALE: RLCRRT59H24L424T

DATA FIRMA: 29/03/2019 15:28:33

IMPRONTA: 5F9436273813D9A6D46E36D440FDB7CE22B05B0372D216D15E6AFF88AB99E809  
22B05B0372D216D15E6AFF88AB99E809225005EED74C16D210D2C0C10F894C43  
225005EED74C16D210D2C0C10F894C4366C3D3FAD1BD1B076C9ACF41797697B3  
66C3D3FAD1BD1B076C9ACF41797697B3183C022FC124DFED1FC9F3C0FE835F9A

NOME: GIORGIO SIMON

CODICE FISCALE: SMNGRG55D25I403Y

DATA FIRMA: 29/03/2019 15:32:01

IMPRONTA: 12EAB9E7AA7EC3BEB2F5CBE4F42BBEB4A183F15C182011354F9678DB391F7714  
A183F15C182011354F9678DB391F7714973121465A76C54CEFDA649BFB4AFD6B  
973121465A76C54CEFDA649BFB4AFD6B049FBCA2F85C4C6D1C4E8FF3BCE426BF  
049FBCA2F85C4C6D1C4E8FF3BCE426BFEB689CA2822C79D88495A5C30E6BD78