Azienda sanitaria Friuli Occidentale
Prot. n. 14826 /P
Data 25 FEB. 2021

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
AsFO
Azienda sanitaria Friuli Occidentale
via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) – Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

ALL. 1

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI SOSTITUZIONE F.F. EX ART. 73, COMMA 4 CCNL DIRIGENZA – AREA DELLE FUNZIONI LOCALI DEL 17.12.2020 DI *DIRETTORE DELLA S.C. "GESTIONE E SVILUPPO PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO"*

SCADENZA: 04 marzo 2021

(7 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione)
(data di pubblicazione: 25 febbraio 2021)

Richiamati:

- DGR n. 2174 del 12.12.2019 recante: "*LR 27/2018, art. 3 e art. 11: assetto del Servizio Sanitario Regionale – Costituzione nuovi Enti*", con la quale è stata, tra l'altro, disposta la modifica della denominazione dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale", con sede legale a Pordenone, in Azienda sanitaria Friuli Occidentale (AsFO) a far data dal 01.01.2020;
- Decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia n. 0223 del 20.12.2019, con cui è stata data attuazione alla succitata DGR 2174/2019;
- L.R. n. 22 del 12/12/2019, recante: "*Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla L.R. 26/2015 e alla L.R. 6/2006*";
- decreto n. 100 del 01.03.2016 e s.m.i. con cui l'A.A.S. n. 5 (ora AsFO) ha adottato l'Atto aziendale;
- art. 43 c. 4 dell'Atto Aziendale per la disciplina dell'organizzazione e del funzionamento dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" (ora AsFO), allegato al decreto n. 367 del 14/5/2018 del Direttore Generale dell'Azienda;
- allegato A all'Atto Aziendale (Elenco dei dipartimenti e delle strutture aziendali complesse e semplici di dipartimento), in cui sono indicati il mandato e le funzioni di questa Struttura;
- decreto n. 753 del 02/12/2020, ad oggetto: "*Riorganizzazione dell'assetto organizzativo in Direzione Strategica. Primo stralcio*";
- decreto n. 44 del 15.01.2021, recante: "*Decreto n. 753/2020 e atti conseguenti. Conferimento incarichi di Sostituzione*";
- decreto n. 74 del 29.01.2021, recante: "*Decreto 753/2020 e atti conseguenti. Nuova decorrenza*";
- decreto n. 603 del 15/10/2020, recante: "*Art. 18 commi 1, 2 e 3 C.C.N.L. 08.06.2000 e s.m.i. - Area della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa: quarta applicazione anno 2020*" e s.m.i.;

- il decreto n. 331 del 18.06.2020, recante: "*Adozione del Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dell'Azienda sanitaria Friuli Occidentale*";
- DGR n. 1473 del 01 ottobre 2020, recante: "*DL 35/2019, art. 11 e successive modifiche e integrazioni. Determinazione tetto di spesa per il personale degli enti del servizio sanitario regionale per l'anno 2018*";
- decreto n. 841 del 31/12/2020, recante: "*Bilancio preventivo 2021 – Applicazione Esercizio Provvisorio*";
- DGR n. 189 del 12.02.2021, recante: "*LR 22/2019 - linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale - anno 2021. Approvazione definitiva*";
- decreto n. 150 del 17/02/2021 recante "*Adozione, in via definitiva, del PTFP 2020-2022*";
- il C.C.N.L. della dirigenza – Area delle Funzioni Locali - del 17.12.2020;
- determinazione n. 229 del 24.02.2021, pubblicata in data 25.02.2021, recante: "*Avviso interno per il conferimento di incarico di sostituzione, ex art. 73, comma 4 C.C.N.L. dirigenza – Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020, di Direttore facente funzioni della S.C. "Gestione e sviluppo Personale dipendente e convenzionato" – Dipartimento Amministrativo – Direzione Amministrativa*";

Premesso, inoltre, che:

- con nota PROT. PEC n. 7811 del 01/02/2021, l'IRCCS CRO di Aviano ha chiesto a questa Azienda il nulla osta all'attivazione di un comando a tempo pieno per la durata di un anno del dirigente amministrativo a tempo indeterminato, dott.ssa Lorena BASSO, Direttore della S.C. "*Gestione e sviluppo del Personale dipendente e convenzionato*";
- la S.C. sopra citata riveste un'ampia valenza strategica nell'assetto aziendale tale da richiedere una continuità nel governo della struttura che garantisca le esigenze funzionali, la piena operatività della stessa e dia continuità all'organizzazione e allo svolgimento delle attività previste;
- è, pertanto, intenzione di questa Azienda indire, fin d'ora, avviso interno per il conferimento di incarico di sostituzione di Direttore della suindicata struttura, subordinando lo stesso al verificarsi dell'assenza del titolare;

Visto il nuovo C.C.N.L. della dirigenza – Area Funzioni Locali – del 17.12.2020;

si rende noto che

è indetto un avviso interno per il conferimento di incarico di sostituzione di Direttore della seguente Struttura Complessa, contemplata nell'Atto aziendale ad oggi vigente nell'ambito del Dipartimento Amministrativo:

S.C. "GESTIONE E SVILUPPO PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO"

L'affidamento della responsabilità temporanea della Struttura sopra indicata avverrà secondo le disposizioni di cui all'art. 73, comma 4 del C.C.N.L. 17.12.2020, dirigenza Area Funzioni Locali, in conformità ai principi del comma 2 del medesimo articolo, integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti interessati.

Possono partecipare alla procedura **tutti i dirigenti amministrativi in servizio a vario titolo presso l'Azienda che siano titolari di uno degli incarichi di cui all'art. 70, c. 1, lett. b) e c),** così come previsto dall'art. 73 del C.C.N.L. 17.12.2020.

L'incarico di Direttore sostituto è attribuito per nove (9) mesi, eventualmente prorogabili nei limiti della previsione contrattuale, comunque non oltre la durata dell'assenza del titolare.

I Dirigenti in possesso dei requisiti previsti dovranno presentare domanda alla Direzione Generale entro il ***settimo giorno*** successivo alla pubblicazione del presente avviso, attraverso la consegna diretta al Protocollo generale dell'Azienda, sito al 3° piano della sede centrale in Via delle Vecchia Ceramica, n. 1 – Pordenone (in busta chiusa, con indicazione esterna sulla busta della dicitura *"partecipazione avviso interno per il conferimento di incarico di sostituzione di direttore della S.C. GESTIONE E SVILUPPO PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO"*, oltre a MITTENTE e DESTINATARIO - v. sopra -) o trasmessa a mezzo PEC all'indirizzo asfo.protgen@certsanita.fvg.it, allegando alla stessa curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

L'attribuzione dell'incarico di sostituzione è subordinata al verificarsi dell'assenza del titolare. Il Direttore Generale, qualora si verifichi la condizione, procederà al conferimento dell'incarico con provvedimento motivato sulla base della proposta effettuata dal Direttore Amministrativo, a seguito della valutazione dei curricula degli aspiranti in possesso dei requisiti richiesti.

I contenuti e le funzioni di competenza dell'incarico di sostituzione sono definiti nella scheda relativa alla struttura in oggetto acclusa all'Atto aziendale – allegato A) Organigramma, approvato con decreto n. 100 del 01.03.2016 e s.m.i. e successivamente riadottata con decreto n. 319 del 31/05/2016, salve future modifiche già previste con decreto n. 753 del 02/12/2020 e s.m.i..

Al dirigente incaricato della sostituzione, qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre due mesi, compete una indennità mensile pari a € 600,00 per tutta la durata della sostituzione.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 l'Azienda informa che, i dati personali forniti saranno raccolti dal Titolare, l'AsFO con sede in Via della Vecchia Ceramica, 1 a Pordenone, presso l'Ufficio Giuridico – Incarichi contrattuali, per le esclusive finalità di gestione del presente avviso interno.

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere o revocare il presente avviso interno nonché di revocare l'incarico attribuito per esigenze organizzative sopravvenute.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. "Gestione e sviluppo del Personale dipendente e convenzionato" Ufficio giuridico - Incarichi contrattuali - dell'Azienda sanitaria Friuli Occidentale - Via della Vecchia Ceramica, 1 dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali, escluso il sabato, ai seguenti numeri tel.: 0434 369714 o 369307.

Il Dirigente sostituto
S.C. Gestione e sviluppo Personale dipendente e convenzionato
f.to Dott.ssa Franca Bruna