



As FO

Azienda sanitaria Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

**DECRETO
del DIRETTORE GENERALE**

N. 404 DEL 04/05/2021

OGGETTO

**Avviso pubblico di selezione per l'affidamento di un incarico esterno di lavoro autonomo per autonomo per commercialista/ragioniere esperto in contabilità aziendale, per lo svolgimento di operazioni peritali nell'ambito di un procedimento giudiziario c/o il Tribunale di Pordenone, ai sensi dell'art. 7, commi 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.
Approvazione Avviso.**

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Joseph Polimeni

nominato con D.G.R. n. 2265 del 27.12.2019

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 404 del 04/05/2021 pag. 2

Il Direttore S.C.: UFFICIO LEGALE E ASSICURAZIONI

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per l'affidamento di un incarico esterno di lavoro autonomo per commercialista/ragioniere esperto in contabilità aziendale, per lo svolgimento di operazioni peritali nell'ambito di un procedimento giudiziario c/o il Tribunale di Pordenone, ai sensi dell'art. 7, commi 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. Approvazione Avviso.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

Normativa di riferimento:

- legge regionale 16.10.2014, n. 17 recante *“Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria”*, come da ultimo modificata dalla legge regionale 17 dicembre 2018, n. 27 recante *“Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale”*;
- DGR n. 2174 del 12.12.2019 recante *“LR 27/2018, art. 3 e art. 11: assetto del servizio sanitario regionale – Costituzione nuovi Enti”*, con la quale è stata, tra l’altro, disposta la modifica della denominazione dell’Azienda per l’assistenza sanitaria n. 5 “Friuli Occidentale”, con sede legale a Pordenone, in Azienda sanitaria Friuli Occidentale (AsFO) a far data dal 01.01.2020;
- decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia n. 0223 del 20.12.2019, con cui è stata data attuazione alla succitata DGR 2174/2019;
- decreto n. 100 del 01.03.2016 e s.m.i. con cui l’Azienda ha adottato l’Atto aziendale e ha disposto la graduale attuazione dello stesso;
- art. 43, c. 4 dell’Atto aziendale per la disciplina dell’organizzazione e del funzionamento dell’Azienda per l’Assistenza Sanitaria n. 5 “Friuli Occidentale” (ora AsFO);
- Allegato A) all’Atto aziendale (Elenco dei dipartimenti e delle strutture aziendali complesse e semplici di dipartimento), in cui sono indicati il mandato e le funzioni di questa struttura;
- D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. e, in particolare, artt. 7 e 53;
- Legge 23.12.1994, n. 724 e s.m.i.;
- D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito in Legge 07.08.2012, n. 135 e s.m.i. e, in particolare, art. 5, comma 9;
- D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.;
- D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 e s.m.i.;
- D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i.;
- Regolamento UE GDPR n. 679/2016;
- decreto n. 626 del 29/10/2020 recante *“Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo”*;
- decreto n. 841 del 31/12/2020 recante *“Bilancio preventivo 2021 – Applicazione esercizio provvisorio”*;
- decreto n. 331 del 18.06.2020 *“Adozione del Regolamento per l’adozione dei decreti e delle determinazioni dell’Azienda sanitaria Friuli Occidentale”*;
- D.G.R. 189 del 12/02/2021 con cui sono state approvate le Linee di gestione del SSR definitive;
- Decreto n. 150 del 17/02/2021 recante *“Adozione in via definitiva PTFP 2020-2022”*.

Istruttoria e motivazione dell’atto:

RICHIAMATO il “Regolamento per la prestazione di incarichi di lavoro autonomo”, approvato con decreto n. 626 del 29/10/2020 e in particolare le seguenti disposizioni:

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 404 del 04/05/2021 pag. 3

- l'art. 8, comma 1 rubricato "Presupposti generali per l'affidamento" che recita testualmente: *"Il ricorso all'affidamento a incarichi individuali per prestazioni di lavoro autonomo è realizzabile solo dopo che sia stata preventivamente verificata l'indisponibilità di personale dipendente (...)"*;
- l'art. 10, comma 1 rubricato "Pubblicazione di avviso interno" che recita testualmente *"La S.C. competente verificata l'esistenza dei presupposti (art. 8) e ricevuta la richiesta di attivazione della procedura (art. 9), pubblica sul sito web Aziendale (Amministrazione Trasparente - sottosezione concorsi e avvisi - selezioni interne) e sul sito INTRANET – Sezione NEWS un avviso di ricerca interno. L'avviso resta pubblicato per 7 giorni (...omissis...)"*;
- l'art. 11, rubricato "Approvazione bando di avviso pubblico" che recita testualmente:
 - comma 1: *"La S.C. competente:*
 - ✓ *valuta la legittimità dei presupposti di cui all'art. 8;*
 - ✓ *valuta la coerenza e la completezza della richiesta di cui all'art. 9, comma 2;*
 - ✓ *avuto un confronto con la Direzione Generale in merito all'opportunità di conferimento di incarico individuale per prestazioni di lavoro autonomo,*
propone, su propria istruttoria, al Direttore Generale l'approvazione di un bando di avviso pubblico per l'affidamento di incarico individuale per prestazioni di lavoro autonomo, come da richiesta del Direttore di Dipartimento, ove previsto, o della Direzione Strategica.
 - comma 2: *"Il decreto di approvazione del bando, di cui al comma precedente, deve dare conto dell'esito negativo dell'avviso di ricerca interno o subordinare l'affidamento dell'incarico all'esito negativo dell'avviso di ricerca interno, di cui all'art 10"*;
 - comma 3: *"Il Bando di avviso pubblico per il conferimento di un incarico individuale per prestazioni di lavoro autonomo è pubblicato sul sito web Aziendale (Amministrazione Trasparente - sottosezione concorsi e avvisi - selezioni interne) e sul sito INTRANET – Sezione NEWS per 7 giorni " (termine minimo);*
 - comma 6: *"Il Direttore Generale individua e comunica con propria lettera, alla S.C. competente, i componenti della Commissione per la valutazione delle domande presentate e dei curricula dei candidati. Nel decreto di approvazione del bando di cui al presente articolo, la S.C. competente prende altresì atto della nomina della Commissione. La Segreteria della Commissione è svolta da un dipendente di AsFO, afferente alla S.C. competente, con qualifica almeno di assistente amministrativo"*;

PREMESSO che il Tribunale di Pordenone ha fissato l'udienza del 14 maggio 2021 per conferimento dell'incarico di consulente tecnico d'ufficio, al fine di effettuare una consulenza contabile, per cui l'Azienda Sanitaria deve procedere alla nomina di un consulente tecnico di parte;

RILEVATO che in data 23.04.2021 è stato pubblicato un avviso interno di manifestazione di interesse, riservato al personale dipendente, commercialista/ragioniere esperto in contabilità aziendale, per lo svolgimento di operazioni peritali nell'ambito di un procedimento giudiziario c/o il Tribunale di Pordenone;

DATO ATTO che il Direttore della S.C. Legale e Assicurazioni, subordinatamente all'esito negativo dell'avviso di ricerca interno di cui all'art 10, ha richiesto l'attivazione di una specifica procedura di selezione per il conferimento di un incarico esterno di lavoro autonomo per commercialista/ragioniere esperto in contabilità aziendale, ai sensi dell'art. 9 del suddetto Regolamento, della durata massima di otto mesi, non rinnovabili, precisando che:

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 404 del 04/05/2021 pag. 4

- 1) l'incarico ha per oggetto una attività di consulenza in materia contabile, da rendersi in qualità di "Consulente tecnico di parte" in un procedimento di opposizione a un decreto ingiuntivo pendente presso il Tribunale di Pordenone.
- 2) L'incarico è strettamente legato al procedimento di opposizione al decreto ingiuntivo pendente presso il Tribunale di Pordenone;
- 3) La funzione di consulenza riguarderà in modo specifico i seguenti aspetti:
 - Verifica della documentazione contabile prodotta in giudizio,
 - Partecipazione a operazioni peritali,
 - Produzione di eventuali osservazioni alla bozza di consulenza del CTU.
- 4) i requisiti specifici richiesti per lo svolgimento del suddetto incarico sono i seguenti:
 - A titolo preferenziale:
 - a) laureato in economia (vecchio ordinamento);
 - b) o laureato specialistica in scienze dell'Economia;
 - c) o laureato specialistica in scienze economico-aziendali;
 - d) o laureato magistrale in scienze dell'economia;
 - e) o laureato magistrale in scienze economico-aziendali.
 - OPPURE in alternativa
 - f) Diplomato di Istituto tecnico commerciale con esperienza pluriennale in contabilità aziendale
- 5) i titoli preferenziali sono:
 - esperienza in materia di contabilità aziendale;
 - esperienza in materia di cessione del credito;
- 6) il Referente del Servizio responsabile per l'attività (cioè colui che verificherà l'attività del professionista e firmerà la dichiarazione di regolare esecuzione necessaria ai fini del pagamento del corrispettivo) è l'avv. Vittorina Colò;
- 7) per lo svolgimento dell'attività in argomento è previsto un compenso massimo di 1.200,00 oltre oneri;
- 8) l'utilità conseguita dall'Azienda è quella di acquisire in tempi rapidi una competenza di alto livello per lo svolgimento dell'attività di consulente tecnico di parte nel procedimento di opposizione al decreto ingiuntivo pendente presso il Tribunale di Pordenone ;

PRESO ATTO del carattere non ordinario dell'incarico *de quo*, avente per oggetto un'attività di consulenza tecnica in un giudizio innanzi al Tribunale, da svolgere in un arco di tempo definito (otto mesi), così come precisato dal Direttore della SC Legale e Assicurazioni nella sua richiesta;

DATO ATTO che il Direttore della SC Legale e Assicurazioni ha quindi provveduto, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del citato Regolamento, a pubblicare in data 23.04.2021 per un periodo di 7 giorni (scadenza 30.04.2021) specifico avviso interno di ricognizione di cui al prot. n. 30709/L del 23.04.2021 sul sito web aziendale e sul sito Intranet – Sezione News, al fine di verificare l'indisponibilità di personale dipendente, in servizio a tempo indeterminato, in possesso delle specifiche competenze richieste per l'incarico in parola;

ATTESO che, in caso di esito negativo della procedura interna, si rende necessario l'attivazione di una specifica procedura di selezione per il conferimento di un incarico esterno di lavoro autonomo per commercialista/ragioniere esperto in contabilità aziendale, ai sensi dell'art. 9 del suddetto Regolamento;

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 404 del 04/05/2021 pag. 5

VISTA l'urgenza dettata dalla necessità di fornire al Tribunale il nominativo del proprio consulente tecnico di parte all'udienza del 14.05.2021;

RITENUTO conseguentemente di:

- proporre l'indizione, come previsto dall'art. 9 del decreto "Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo" approvato con decreto n. 626 del 29/10/2020, nonché ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., di specifica procedura di Avviso pubblico di selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico esterno di lavoro autonomo per il conferimento di un incarico esterno di lavoro autonomo per commercialista/ragioniere esperto in contabilità aziendale, della durata massima di otto mesi, non rinnovabili, subordinando l'attivazione all'esito negativo della selezione interna di cui all'avviso pubblicato in data 23.04.2021;
- approvare lo schema di avviso pubblico - predisposto sulla base delle previsioni contenute nel "Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo" approvato con decreto n. 626 del 29/10/2020 - allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- pubblicare il suddetto avviso sul sito web Aziendale (Amministrazione Trasparente - sottosezione concorsi e avvisi - selezioni interne) e sul sito INTRANET – Sezione NEWS per 7 giorni;

PRECISATO che:

- la suddetta procedura verrà svolta per titoli ed eventuale colloquio, come previsto all'art. 11, comma 5;
- i criteri di valutazione, come previsto all'art. 11, comma 6, dovranno essere utilizzati dalla Commissione nell'ambito della suddetta procedura comparativa e, precisamente:
 - i *curricula* dovranno essere valutati in relazione alla rispondenza degli stessi con l'attività specifica da svolgersi da parte del Professionista, avuto riguardo:
 - ✓ ai titoli di studio;
 - ✓ alle esperienze professionali attinenti l'attività specifica da svolgere prevista nel bando di selezione;
 - ✓ all'attività di formazione/ aggiornamento e alle pubblicazioni attinenti rispetto all'attività specifica da svolgere prevista nel bando di selezione
 - nell'eventuale colloquio la Commissione dovrà valutare il livello di competenze rispetto all'incarico da svolgere;

VISTA la nota con la quale il Direttore Generale ha comunicato alla scrivente Struttura la composizione della Commissione per la valutazione delle domande nei termini sotto riportati (nota conservata in atti):

Presidente Dott. Riccardo Mario Paoli, Direttore Amministrativo
Componente Dott.ssa Livia Pitton, Direttore SOC Gestione Economico Finanziaria e Fiscale
Componente Dott.ssa Loreta D'Arenzo, Direttore f.f. SOC Programmazione attuativa e controllo direzionale

la Segreteria della Commissione è assicurata da un dipendente di AsFO afferente alla S.C. Legali e Assicurazioni, con profilo almeno di assistente amministrativo (cat. C);

DATO ATTO che il conferimento degli incarichi in oggetto potrà avvenire solo previa verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, da accertarsi prima della sottoscrizione del relativo contratto individuale, previste, in particolare:

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 404 del 04/05/2021 pag. 6

- dall'art. 25 della legge 23 dicembre 1994, n. 724;
- dall'art. 5, comma 9, del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito in legge 07 agosto 2012, n. 135
- dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- dagli artt. 2 e 6 del D.P.R. 16.04.2013, n. 62;
- dal D. Lgs. n. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.;
- dal D. Lgs. 08.04.2013, n. 39 e s.m.i.;
- da altre normative o da accordi collettivi nazionali/regionali;

Attestazione di compatibilità economica dell'atto:

Si attesta che la spesa complessiva di euro 1.200,00 oltre oneri trova copertura nel conto consulenze legali per l'anno 2021.

Per le motivazioni sopra esposte

PROPONE

1. di indire, come previsto dall'art. 9 del decreto "Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo" approvato con decreto n. 626 del 29/10/2020, nonché ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., specifica procedura di Avviso pubblico di selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico esterno di lavoro autonomo per commercialista/ragioniere esperto in contabilità aziendale, della durata massima otto mesi, non rinnovabili;
2. di approvare lo schema di avviso pubblico - predisposto sulla base delle previsioni contenute nel "Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo" approvato con decreto n. 626 del 29/10/2020 - allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare il suddetto avviso sul sito web Aziendale (Amministrazione Trasparente - sottosezione concorsi e avvisi - selezioni interne) e sul sito INTRANET – Sezione NEWS per 7 giorni;
4. di dare atto che la spesa complessiva di euro 1.200,00 oltre oneri trova copertura nel conto consulenze legali per l'anno 2021;
5. di prendere atto della nomina della Commissione per la valutazione delle domande, su indicazione del Direttore Generale, conservata in atti presso la scrivente Struttura, nei termini sotto riportati:

Presidente	Dott. Riccardo Mario Paoli, Direttore Amministrativo
Componente	Dott.ssa Livia Pitton, Direttore SOC Gestione Economico Finanziaria e Fiscale
Componente direzionale	Dott.ssa Loreta D'Arenzo, Direttore f.f. SOC Programmazione attuativa e controllo

la Segreteria della Commissione è assicurata da un dipendente di AsFO afferente alla S.C. Legali e Assicurazioni, con profilo almeno di assistente amministrativo (cat. C);

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 404 del 04/05/2021 pag. 7

6. di stabilire che nella valutazione comparativa dei *curricula* dei candidati la Commissione dovrà attenersi ai seguenti criteri di valutazione:
 - a. i *curricula* dovranno essere valutati in relazione alla rispondenza degli stessi con l'attività specifica da svolgersi da parte del Professionista, avuto riguardo:
 - i. ai titoli di studio;
 - ii. alle esperienze professionali attinenti l'attività specifica da svolgere prevista nel bando di selezione;
 - iii. all'attività di formazione/ aggiornamento e alle pubblicazioni attinenti rispetto all'attività specifica da svolgere prevista nel bando di selezione
 - b. nell'eventuale colloquio la Commissione dovrà valutare il livello di competenze rispetto all'incarico da svolgere;

7. di dare atto che il conferimento dell'incarico in oggetto è subordinato all'esito negativo della procedura di selezione interna e alla previa verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, da accertarsi prima della sottoscrizione del relativo contratto individuale, previste, in particolare:
 - dall'art. 25 della legge 23 dicembre 1994, n. 724;
 - dall'art. 5, comma 9, del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito in legge 07 agosto 2012, n. 135;
 - dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
 - dagli artt. 2 e 6 del D.P.R. 16.04.2013, n. 62;
 - dal D.Lgs. n. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.;
 - dal D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 e s.m.i.;
 - da altre normative o da accordi collettivi nazionali/regionali;

8. di precisare che sarà cura della struttura proponente trasmettere il presente provvedimento alle strutture aziendali interessate per gli adempimenti di competenza;

9. di dare atto che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento.

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 404 del 04/05/2021 pag. 8

II DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con atto n. D.G.R. n. 2265 del 27/12/2019;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

1. di indire, come previsto dall'art. 9 del decreto "Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo" approvato con decreto n. 626 del 29/10/2020, nonché ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., specifica procedura di Avviso pubblico di selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico esterno di lavoro autonomo per commercialista/ragioniere esperto in contabilità aziendale, della durata massima otto mesi, non rinnovabili;
2. di approvare lo schema di avviso pubblico - predisposto sulla base delle previsioni contenute nel "Regolamento per il conferimento di incarichi di prestazioni di lavoro autonomo" approvato con decreto n. 626 del 29/10/2020 - allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare il suddetto avviso sul sito web Aziendale (Amministrazione Trasparente - sottosezione concorsi e avvisi - selezioni interne) e sul sito INTRANET - Sezione NEWS per 7 giorni;
4. di dare atto che la spesa complessiva di euro 1.200,00 oltre oneri trova copertura nel conto consulenze legali per l'anno 2021;
5. di prendere atto della nomina della Commissione per la valutazione delle domande, su indicazione del Direttore Generale, conservata in atti presso la scrivente Struttura, nei termini sotto riportati:

Presidente	Dott. Riccardo Mario Paoli, Direttore Amministrativo
Componente	Dott.ssa Livia Pitton, Direttore SOC Gestione Economico Finanziaria e Fiscale
Componente direzionale	Dott.ssa Loreta D'Arenzo, Direttore f.f. SOC Programmazione attuativa e controllo

la Segreteria della Commissione è assicurata da un dipendente di AsFO afferente alla S.C. Legali e Assicurazioni, con profilo almeno di assistente amministrativo (cat. C);

6. di stabilire che nella valutazione comparativa dei curricula dei candidati la Commissione dovrà attenersi ai seguenti criteri di valutazione:

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 404 del 04/05/2021 pag. 9

- a. i *curricula* dovranno essere valutati in relazione alla rispondenza degli stessi con l'attività specifica da svolgersi da parte del Professionista, avuto riguardo:
 - i. ai titoli di studio;
 - ii. alle esperienze professionali attinenti l'attività specifica da svolgere prevista nel bando di selezione;
 - iii. all'attività di formazione/ aggiornamento e alle pubblicazioni attinenti rispetto all'attività specifica da svolgere prevista nel bando di selezione
 - b. nell'eventuale colloquio la Commissione dovrà valutare il livello di competenze rispetto all'incarico da svolgere;
7. di dare atto che il conferimento dell'incarico in oggetto è subordinato all'esito negativo della procedura di selezione interna e alla previa verifica dell'insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, da accertarsi prima della sottoscrizione del relativo contratto individuale, previste, in particolare:
dall'art. 25 della legge 23 dicembre 1994, n. 724;
dall'art. 5, comma 9, del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito in legge 07 agosto 2012, n. 135;
dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
dagli artt. 2 e 6 del D.P.R. 16.04.2013, n. 62;
dal D.Lgs. n. 14.03.2013, n. 33 e s.m.i.;
dal D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 e s.m.i.;
da altre normative o da accordi collettivi nazionali/regionali;
8. di precisare che sarà cura della struttura proponente trasmettere il presente provvedimento alle strutture aziendali interessate per gli adempimenti di competenza;
9. di dare atto che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento.

Per i pareri infrascritti

Il Direttore
Amministrativo
Dott. Riccardo Mario Paoli

Il Direttore
Sanitario
Dott. Michele Chittaro

Il Direttore
dei Servizi Sociosanitari
Dott. Carlo Francescutti

Il Direttore Generale
Dott. Joseph Polimeni

Elenco allegati:

1	avviso commercialista.pdf
---	---------------------------

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RICCARDO MARIO PAOLI

CODICE FISCALE: PLARCR66T09A271S

DATA FIRMA: 04/05/2021 12:56:48

IMPRONTA: 1787A24684ED015443C83B08082F2054A1AAA9085E3DE219E4BC750D50F7DE24
A1AAA9085E3DE219E4BC750D50F7DE248A36567ECA63F921DD4747E39C5E45D5
8A36567ECA63F921DD4747E39C5E45D586F6043A0230F198A575C71FD6B41E7E
86F6043A0230F198A575C71FD6B41E7EECF758B47ACC25ABB3989288D0463740

NOME: MICHELE CHITTARO

CODICE FISCALE: CHTMHL71R31L483A

DATA FIRMA: 04/05/2021 13:03:42

IMPRONTA: 26DB6DA0AA5D78F2F0BDB0618FE8DCF8DE3BC2B313258AADE23BB7036FF03C44
DE3BC2B313258AADE23BB7036FF03C445DA1767EAD9E0406F2714D16A95E0034
5DA1767EAD9E0406F2714D16A95E00343B4BA07661136E1A7F8FE276AACFB414
3B4BA07661136E1A7F8FE276AACFB414259E76BAF10513FE3502AECC195372AE

NOME: CARLO FRANCESCUTTI

CODICE FISCALE: FRNCRL60H19B940W

DATA FIRMA: 04/05/2021 13:24:49

IMPRONTA: 310384107F0EEB14113BBF065DBC428A085223955057508AAAC7A3A78B6E4FBC
085223955057508AAAC7A3A78B6E4FBC80A6CC458FE655F914A8F6076DC3D191
80A6CC458FE655F914A8F6076DC3D1914DFC14C85657FF609FEA46121506B498
4DFC14C85657FF609FEA46121506B4984E95B962D55934F8B24D72495DCDAFCA

NOME: JOSEPH POLIMENI

CODICE FISCALE: PLMJPH69D21Z404X

DATA FIRMA: 04/05/2021 13:26:05

IMPRONTA: 3146E0F7015018D54FE4A7D823214E567C5F98BF29015C890A992063A58E370D
7C5F98BF29015C890A992063A58E370DB589E7FB0161F3FCDC43DCBCB3FE52DD
B589E7FB0161F3FCDC43DCBCB3FE52DD749FB89630D95470A73F0F0897553996
749FB89630D95470A73F0F0897553996A6682ED50D5CFC0F309441274DD522D5