

DECRETO
del DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe Tonutti

nominato con DGR n. 659 del 09.05.2022

coadiuvato per l'espressione dei pareri di competenza:

dal Direttore Amministrativo dott.ssa Elena Cussigh nominato con decreto n. 389 del 10.05.2022

dal Direttore Sanitario dott. Michele Chittaro nominato con decreto n. 231 del 30.04.2020

e dal Direttore dei Servizi Sociosanitari dott. Carlo Francescutti nominato con decreto n. 798 del 17.12.2020

N. 431 DEL 30/05/2024

OGGETTO

Avviso di mobilità, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli ed eventuale colloquio, per n. 1 posto di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE da assegnare alla SC Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare. Approvazione verbale ed adempimenti conseguenti.

Preso atto delle seguenti attestazioni di legittimità e di regolarità tecnica e amministrativa:

Visto digitale del responsabile del procedimento	Visto digitale del responsabile di struttura	Visto digitale del responsabile del centro di risorsa
Maria D'Angelo	dott Alessandro Faldon	dott Alessandro Faldon

Oggetto: Avviso di mobilità, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli ed eventuale colloquio, per n. 1 posto di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE da assegnare alla SC Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare. Approvazione verbale ed adempimenti conseguenti.

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 431 del 30/05/2024 pag. 2

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- con decreto n. 235 del 21/03/2024, che qui integralmente si richiama, è stato bandito l'*Avviso di mobilità, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli ed eventuale colloquio, per n. 1 posto di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE da assegnare alla SC Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare*;
- al relativo bando è stata data adeguata pubblicità, in quanto pubblicato sul sito aziendale dal 21 marzo 2024 e fino al 20 aprile 2024;

PRESO ATTO che la selezione, svolta mediante valutazione dei soli titoli, è stata espletata in data 28.05.2024, e che la Commissione esaminatrice, nominata con decreto n. 389 del 20/05/2024 ha rimesso all'Amministrazione, al termine delle procedure, il processo verbale, per gli adempimenti conseguenti;

ACCERTATA la regolarità degli atti e delle procedure;

RITENUTO di approvare il verbale di cui sopra, allegato al presente decreto in forma riservata, del quale forma parte integrante e sostanziale, agli atti presso la S.C. Gestione Risorse Umane, depositaria della pratica, approvando, in particolare, gli esiti della suddetta selezione che vede un unico candidato idoneo, come riportato nella parte dispositiva del presente atto;

RICHIAMATO il CCNL 02/11/2022 relativo al personale del Comparto sanità, triennio 2019-2021;

VISTI:

- la DGR n. 48 del 19.01.2024 recante "*LR 22/2019. Linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2024. Approvazione definitiva*";
- il decreto n. 72 del 01.02.2024 recante "*Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 – Annualità 2024*";
- il decreto n. 104 del 09.02.2024, recante "*Assegnazione dei Budget di Risorsa per l'anno 2024*";
- il decreto n. 171 del 29.02.2024, recante "*Piano Attuativo e Bilancio preventivo 2024. Adozione definitiva*", modificato con decreto n. 358 del 06.05.2024;
- il decreto n. 311 del 16.04.2024, recante "*Adozione, in via definitiva, del PTFP 2024-2026*";

RITENUTO, pertanto, di dar corso al trasferimento, presso quest'Azienda sanitaria, per le motivazioni in premessa esplicitate, in esito all'avviso di mobilità volontaria, ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i, del candidato risultato idoneo, e dipendente a tempo indeterminato di Amministrazione appartenente ad altri comparti, con profilo professionale equivalente al Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari) del CCNL per il Comparto Sanità, in conformità a quanto previsto nelle tabelle di equiparazione di cui al DPCM 26.06.2015, con sede di prima assegnazione S.C. Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare;

RITENUTO, altresì, di dare comunicazione di un tanto all'interessato, e all'Azienda di appartenenza, al fine di acquisire il necessario nulla osta alla mobilità e concordare, con quest'ultima, la decorrenza del trasferimento, ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 431 del 30/05/2024 pag. 3

PRECISATO che la data di effettivo inizio del servizio del candidato idoneo sarà esplicitata nel contratto individuale di lavoro, subordinatamente all'acquisizione dell'assenso alla mobilità della Amministrazione di appartenenza dell'interessato ed in base agli accordi che interverranno tra i competenti Uffici di questa Azienda e dell'Ente stesso;

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente atto, stimata per l'anno 2024 in € 15.470,05 (oneri a carico Ente e IRAP inclusi), trova copertura nel conto 335.200.100 "*Costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo indeterminato*" Bilancio di risorsa assegnato alla scrivente Struttura con decreto n. 104 del 09/02/2024, recante "*Assegnazione dei Budget di Risorsa per l'anno 2024*";

DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla proposta del Responsabile del Procedimento;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Centro di risorsa in riferimento alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Sociosanitari, per quanto di rispettiva competenza;

DECRETA

per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

1. di approvare il verbale - redatto in data 28.05.2024 - della Commissione esaminatrice dell'*Avviso di mobilità, compartimentale ed intercompartimentale, per titoli ed eventuale colloquio, per n. 1 posto di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE da assegnare alla SC Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare*, allegato in forma riservata al presente provvedimento -di cui forma parte integrante e sostanziale- e agli atti presso la S.C. Gestione Risorse Umane, depositaria della pratica;
2. di approvare, in particolare, gli esiti della suddetta selezione che vede quale unico candidato idoneo della selezione in oggetto:

Posizione	COGNOME Nome	Data di nascita	Punteggio totale
1	BORTOLIN MAURO	27/12/1971	11,371

3. di dar corso al trasferimento, presso quest'Azienda sanitaria, per le motivazioni in premessa esplicitate, in esito all'avviso di mobilità volontaria, ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i, del candidato risultato idoneo, e dipendente a tempo indeterminato di Amministrazione appartenente ad altri comparti, con profilo professionale equivalente al Collaboratore Amministrativo Professionale (Area dei professionisti della salute e dei funzionari) del CCNL per il Comparto Sanità, in conformità a quanto previsto nelle tabelle di equiparazione di cui al

AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 431 del 30/05/2024 pag. 4

DPCM 26.06.2015, con sede di prima assegnazione S.C. Gestione attività tecniche e patrimonio immobiliare;

4. di precisare che la data di effettivo inizio servizio dell'unità di cui trattasi sarà esplicitata nel contratto individuale di lavoro, subordinatamente all'acquisizione dell'assenso alla mobilità dell'Amministrazione di appartenenza dell'interessato ed in base agli accordi che interverranno tra i competenti Uffici di questa Azienda e dell'Ente stesso;
5. di dare atto che la spesa derivante dal presente atto, stimata per l'anno 2024 in € 15.470,05 (oneri a carico Ente e IRAP inclusi), trova copertura nel conto 335.200.100 "*Costo del personale comparto ruolo amministrativo - tempo indeterminato*" Bilancio di risorsa assegnato alla scrivente Struttura con decreto n. 104 del 09/02/2024, recante "*Assegnazione dei Budget di Risorsa per l'anno 2024*";
6. di prendere atto che sarà cura della struttura proponente trasmettere il presente provvedimento alle strutture aziendali interessate;
7. di dare atto inoltre che non si rilevano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento;
8. di dare atto, infine, che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo in relazione a quanto previsto dall'art. 4, c. 2 della L.R. 21/1992 e ss.mm.ii..

Acquisiti i pareri favorevoli, per quanto di rispettiva competenza.

Il Direttore Amministrativo
dott.ssa Elena Cussigh

Il Direttore Sanitario
dott. Michele Chittaro

Il Direttore dei Servizi Sociosanitari
dott. Carlo Francescutti

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Tonutti
firmato digitalmente

Elenco allegati:

1	Verbale.pdf
---	-------------

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GIUSEPPE TONUTTI

CODICE FISCALE: TNTGPP64A05H5010

DATA FIRMA: 30/05/2024 11:38:15

IMPRONTA: 1B33DFDEFD844B7D2524985E88F7321B00C48BB1FF4AD41A4F8943C29FE33CBD
00C48BB1FF4AD41A4F8943C29FE33CBDF680E9A5EFB16C8DFA70889A5388889D
F680E9A5EFB16C8DFA70889A5388889DAF6F32FCD30AB5DCA4415CA874A45C9C
AF6F32FCD30AB5DCA4415CA874A45C9C7BEE2B1467739721612635C6E3CBC466