

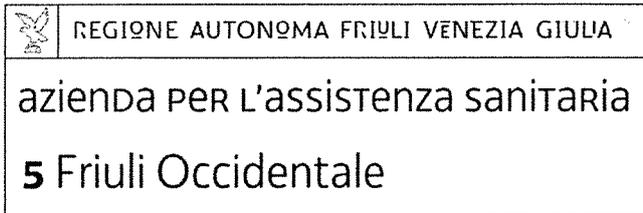
(All. 2)

Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.5

Friuli Occidentale

Prot. n. 71901/P

Data 12 OTT. 2017



via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy  
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

**AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE**  
**affidente alla S.C. "Assistenza psichiatrica Area Sud" -**  
**Dipartimento di Salute Mentale**

**S.S. "CSM 24h San Vito"**

**SCADENZA: ore 12:00 del 27/10/2017**

(15 giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione)

Richiamati:

- la legge regionale 16.10.2014, n. 17 recante "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria" che ha previsto la costituzione della nuova Azienda per l'assistenza sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale";
- il decreto n. 100 del 01.03.2016 e s.m.i. con cui l'A.A.S. 5 ha adottato l'Atto aziendale e ha disposto la graduale attuazione dello stesso;
- gli accordi intercorsi in sede di Collegio di Direzione del 30.03.2016 riguardanti la progressiva attuazione dell'assetto organizzativo delineato nel nuovo Atto aziendale succitato;
- il Piano Aziendale Anticorruzione 2017 adottato con decreto n. 84 del 30/01/2017;
- il DM 30 gennaio 1998 recante "Tabelle relative alle discipline equipollenti previste dalla normativa regolamentare per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio sanitario nazionale" – Tabella A e Tabella B;
- il D.M. 28 marzo 2013 recante "Modifica ed integrazione delle Tabelle A e B di cui al decreto 30 gennaio 1998, relative ai servizi ed alle specializzazioni equipollenti";

Precisato che, nel processo di progressiva applicazione del nuovo Atto aziendale e di riorganizzazione delle relative attività e funzioni di competenza, la Direzione Aziendale ha disposto, con decreto n. 660 del 11/10/2017, di bandire un avviso interno di valutazione comparativa ai fini dell'affidamento dell'incarico di Responsabile della S.S. "CSM 24h San Vito" affidente alla S.C. "Assistenza psichiatrica Area Sud" - Dipartimento di Salute Mentale.

Ritenuto a tali fini, nelle more dell'individuazione dei percorsi interni di definizione, valorizzazione e conferimento degli incarichi dirigenziali legati alla riorganizzazione dell'assetto istituzionale dell'AAS5 e dell'adozione di un regolamento unico aziendale in materia, di applicare le disposizioni di cui al *Regolamento per la graduazione delle funzioni e degli incarichi dirigenziali, l'attribuzione e la revoca degli stessi*, adottato con deliberazione ex ASS6 n. 55 del 13.02.2014, come rettificata con deliberazione ex ASS6 n. 88 del 10 marzo 2014, ancora vigente in materia per il personale dell'ex ASS6, in quanto l'incarico in oggetto è inquadrato nell'assetto aziendale **territoriale**;

si rende noto

che ai sensi del Regolamento succitato,

in esecuzione del decreto n. 660 del 11/10/2017

è indetto un avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile della:

**S.S. "CSM 24h San Vito"**

affidente alla S.C. "Assistenza psichiatrica Area Sud" - Dipartimento di Salute Mentale, come da *Regolamento per la graduazione delle funzioni e degli incarichi dirigenziali, l'attribuzione e la revoca degli stessi* adottato con la succitata delibera di ex ASS6 n. 55/2014 e s.m.i. - allegato A.

Il presente avviso è riservato ai dirigenti medici in servizio presso le strutture aziendali in possesso dei seguenti requisiti:

<b>Requisiti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- rapporto di lavoro a tempo indeterminato;</li><li>- profilo professionale: dirigente medico;</li><li>- disciplina di inquadramento: Psichiatria o equipollente;</li><li>- esperienza professionale dirigenziale non inferiore a 5 anni continuativi nella disciplina di Psichiatria o equipollente;</li><li>- esito positivo delle verifiche effettuate dal Collegio Tecnico ex art. 26, comma 2, lett. a) e b) C.C.N.L. 3.11.2005.</li></ul>
<b>Criteri preferenziali di scelta</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- possesso di una consolidata esperienza nella gestione di equipe assistenziali;</li><li>- competenze professionali valutate annualmente in senso positivo;</li><li>- competenze professionali coerenti con il curriculum formativo ed esperienziale.</li></ul>

<b>Disciplina di inquadramento</b>	Psichiatria
------------------------------------	-------------

Di seguito si riporta il **PROFILO DI RUOLO** dell'incarico rispetto al quale sarà effettuata la comparazione dei candidati:

<b>Denominazione</b>
S.S. "CSM 24h San Vito"
<b>Contenuto professionale dell'incarico</b>
Il Responsabile della Struttura Semplice "CSM 24h San Vito" ha il compito di: <ul style="list-style-type: none"><li>- diffondere le competenze della presa in carico continuativa all'interno dell'equipe di appartenenza, favorendo lo sviluppo delle professionalità, anche tramite il coinvolgimento diretto nella formazione e nel tutoraggio;</li><li>- definire le esigenze di budget con il direttore della struttura complessa di appartenenza;</li><li>- organizzare le attività definendo, in collaborazione con le strutture coinvolte, i percorsi diagnostici e terapeutici;</li><li>- assicurare le attività di tutela della salute e della sicurezza del personale assegnato;</li><li>- rapportarsi con il coordinatore della equipe assistenziale per migliorare l'operatività delle diverse aree Funzionali.</li></ul>
<b>Obiettivi collegati all'incarico</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- attuare le direttive aziendali organizzando l'attività lavorativa secondo gli obiettivi annuali assegnati;</li><li>- attuare il modello assistenziale del CSM24h secondo le indicazioni regionali;</li><li>- integrare l'attività della S.S. con le altre unità afferenti alla S.C. "Assistenza Psichiatrica Area Sud".</li></ul>

Gli interessati al conferimento dell'incarico – in possesso dei requisiti sopra esposti – sono invitati a presentare la propria candidatura inoltrando domanda al Direttore Generale dell'AAS n. 5, entro il termine perentorio indicato, in busta chiusa con indicazione esterna sulla busta della dicitura "**partecipazione a**

procedura interna di valutazione comparativa per conferimento incarico di Responsabile della S.S. "CSM 24h San Vito" afferente alla S.C. "Assistenza psichiatrica Area Sud" - Dipartimento di Salute Mentale, con le seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo generale dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" - terzo piano - Via della Vecchia Ceramica n. 1 – Pordenone, da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- con posta interna con la precisazione che il candidato dovrà aver cura di far affiggere il timbro di ricezione con data e orario e firma del funzionario ricevente nelle sedi distaccate ospedaliere e territoriali;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Direttore Generale dell'AAS n. 5, Via della Vecchia Ceramica n. 1 – 33170 Pordenone, purché spedite entro il termine indicato; a tal fine farà fede la data del timbro postale; non si prenderanno in considerazione le raccomandate pervenute oltre il 5° giorno dalla data di scadenza del presente avviso;
- al seguente indirizzo PEC [aas5.protgen@certsanita.fvg.it](mailto:aas5.protgen@certsanita.fvg.it) secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e della circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, per la successiva trasmissione alla S.C. "Gestione e sviluppo del personale dipendente e convenzionato". Si chiarisce inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo d'invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza dell'avviso. In caso d'inoltro di domanda tramite casella PEC, la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file. Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Si precisa, altresì, che qualora il candidato dichiari nella domanda l'indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato dall'Amministrazione per ogni comunicazione relativa al presente avviso.

**La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.**

Nella domanda (il cui fac-simile è allegato al presente avviso) e nel curriculum gli aspiranti dovranno **dichiarare che le informazioni sono rese, sotto la propria personale responsabilità, e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci.**

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno, altresì, autocertificare l'insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 e s.m.i..

In allegato alla domanda gli interessati dovranno presentare il **curriculum professionale e relazione delle attività formative e professionali svolte** (redatti con finalità di autocertificazione ex art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445) e tutta la documentazione che ritengono utile ai fini del conferimento dell'incarico. Si raccomanda di **verificare** che il Curriculum contenga gli elementi dai quali sia possibile evincere **tutte le informazioni relative ai titoli comparabili secondo i criteri di scelta** definiti nelle schede degli incarichi. In mancanza di tali indicazioni, non sarà possibile comparare i titoli.

Alla domanda deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento d'identità personale del sottoscrittore, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti.

I requisiti saranno verificati d'ufficio. L'Azienda si riserva di comparare la domanda di partecipazione alla procedura interna di valutazione comparativa per l'incarico in oggetto subordinatamente al possesso dei requisiti da parte del candidato

La S.C. "Gestione e sviluppo del personale dipendente e convenzionato" trasmetterà le domande dei candidati, risultati in possesso dei requisiti richiesti, al Direttore della S.C. "Assistenza psichiatrica Area Sud" che, sentito il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, effettuerà una formale valutazione comparativa delle domande pervenute nei termini e formulerà una proposta scritta e motivata in merito al nominativo del dirigente cui conferire l'incarico.

Nella valutazione comparativa delle domande, finalizzata alla formulazione della proposta, il Direttore della S.C. "Assistenza psichiatrica Area Sud" si atterrà ai criteri declinati all'art. 28, c. 6 del C.C.N.L. 8.6.2000 in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali:

- esito delle verifiche del Collegio Tecnico;
- natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
- professionalità richiesta e disciplina di appartenenza;
- attitudini personali e capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella professione di competenza, all'esperienza acquisita in precedenti incarichi anche svolti in altre aziende ed enti, ad esperienze documentate di studio, ricerca o professionali presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati nonché valutazioni riportate.

In particolare, come sopra menzionato, si tiene conto dei seguenti:

<b>Criteri preferenziali di scelta</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- possesso di una consolidata esperienza nella gestione di equipe assistenziali;</li><li>- competenze professionali valutate annualmente in senso positivo;</li><li>- competenze professionali coerenti con il curriculum formativo ed esperienziale.</li></ul>



L'affidamento dell'incarico in oggetto comporta il permanere dell'impegno del dirigente all'attività complessiva della Struttura di appartenenza.

L'affidamento dell'incarico in oggetto è conferito con le modalità previste dal regolamento succitato.

L'Azienda può sospendere o revocare la procedura di conferimento dell'incarico dandone idonea motivazione. In ogni caso l'affidamento dell'incarico è subordinato al rispetto delle condizioni e termini previsti dalle vigenti disposizioni normative nazionali e regionali.

Tutta la procedura avviene, per le motivazioni sopra esposte, secondo le modalità previste nel *Regolamento per la graduazione delle funzioni e degli incarichi dirigenziali, l'attribuzione e la revoca degli stessi*, adottato con deliberazione ex ASS6 n. 55 del 13.02.2014, come rettificata con deliberazione ex ASS6 n. 88 del 10 marzo 2014.

Per opportuna conoscenza si informa, altresì, che della presente comunicazione è data pubblicità mediante inserimento nel sito Internet aziendale e nella Intranet aziendale. L'avviso è in pubblicazione fino al **ore 12:00 del 27/10/2017**.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.A.S. n. 5 – presso la S.C. Gestione e sviluppo personale dipendente e convenzionato - per le finalità di gestione della procedura di selezione, e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di incarico, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della normativa sopra citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché - ancora - quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

La presentazione della domanda, da parte del candidato, implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato alla SOC preposta alla conservazione ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure di selezione, nonché a cura della Commissione di valutazione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso, pertanto, il candidato, nel testo della domanda di partecipazione all'avviso, dovrà manifestare il consenso al trattamento dei dati.

L'Azienda garantisce, ai sensi della normativa vigente, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art. 7, 1° comma, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e D.Lgs. 11/04/2006 n. 198).

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. "Gestione e sviluppo del personale dipendente e convenzionato" Ufficio giuridico incarichi contrattuali - dell'Azienda per i Servizi Sanitari n. 5 "Friuli Occidentale" - Via della Vecchia Ceramica, 1 dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali, escluso il sabato, ai seguenti numeri tel.: 0434 369714 o 369307.

il Direttore Generale  
*f.to dott. Giorgio Simon*