



POLITICA DELLA QUALITA' E CAMPO APPLICAZIONE

REVISIONI						
Numero	0	1	2	3	4	5
Data	20/10/2021	25/10/2022	03/07/2023	05/05/2024		
Redazione/ Aggiornamento	R-SF	R-SF	R-SF	R-SF		
Verifica dei contenuti	R-SF	R-SF	R-SF	R-SF		
Verifica formale	RAQ	RAQ	RAQ	R-SF		
Approvazione	R-SF	R-SF	R-SF	R-SF		
Firma di approvazione	R-SF	R-SF	R-SF	R-SF		

Parola chiave 1	Parola chiave 2	Parola chiave 3
Politica Qualità	Informazione Documentata	

INDICE

1.	Campo di applicazione	p.03
2.	Obiettivi strategici	p.04
3.	Riferimenti (Bibliografici, Scientifici, Legislativi)	p.05

POLITICA DELLA QUALITA' ANNO 2025

1.Campo di applicazione

Il campo di applicazione del Sistema Gestione Qualità della SSD Formazione è: "Progettazione ed erogazione di attività di formazione continua". La normativa di riferimento è data dall'insieme delle norme nazionali e regionali sull'Educazione Continua in Medicina, nonché da atti e regolamenti dell'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale (ASFO) inerenti i processi formativi e/o altri processi di lavoro.

In relazione a tale campo di applicazione, l'obiettivo strategico della SSD Formazione si fonda su un approccio che riconosce il valore delle risorse umane dell'azienda e che contribuisce alla crescita umana e professionale degli operatori, proponendosi come interlocutore qualificato per la fornitura di corsi di formazione di qualità e di servizi pensati in risposta ai bisogni dei destinatari della formazione stessa.

Tale obiettivo è raggiunto attraverso una formazione:

- attenta allo sviluppo delle risorse umane, promuovendo le conoscenze, le competenze, le abilità, in coerenza con le linee strategiche nazionali e regionali, la programmazione di ASFO ed i livelli del sapere che contribuiscono alla promozione della salute;
- consapevole delle dimensioni non solo specialistiche ma anche relazionali, gestionali e manageriali della formazione, attivate attraverso metodologie interattive e innovative, orientate alla valorizzazione dei ruoli e dell'esperienza ed al contesto specifico del lavoro;
- a sostegno delle fasi della pianificazione strategica, in modo da accompagnare lo sviluppo delle competenze dei professionisti operando in modo interdisciplinare per il raggiungimento degli obiettivi;
- impegnata ad arruolare formatori di elevata qualità nelle diverse branche di attività e a fornire continua assistenza per la soluzione dei problemi dei destinatari del servizio.
- preparata per affrontare eventi imprevisti, straordinari e critici e per trovare soluzioni adeguate o rimodulate per dare continuità ai processi formativi e renderli adeguati in termini di contenuti e metodologie didattiche alle necessità emergenti.

La SSD Formazione è inoltre estremamente sensibile alla partnership con:

- i principali fornitori (es. formatori)
- le strutture del contesto interno ed esterno in cui agisce
- i professionisti con cui viene a contatto
- i destinatari del servizio (operatori e altri discenti).

Poiché il processo formativo è dato da un insieme di attività pianificate e valutabili, finalizzate ad un incremento di capacità individuali e/o di gruppo per uno svolgimento appropriato del ruolo, la formazione assume anche le caratteristiche di una attività educativa tesa allo sviluppo dell'individuo sia in termini professionali che umani, volta a promuovere la relazione tra l'individuo e l'organizzazione e lo sviluppo dei team professionali.

La SSD Formazione definisce annualmente gli obiettivi della qualità e li verifica in sede di Riesame della Direzione. Gli obiettivi della qualità vengono adeguatamente diffusi attraverso le riunioni con il personale e resi disponibili attraverso documenti conservati nella rete condivisa. La pianificazione della qualità è realizzata attraverso un piano annuale della qualità elaborato da R-SF in collaborazione con il RAQ che tratta gli obiettivi della qualità dell'intera struttura avendo come riferimento il miglioramento continuo dei servizi e la soddisfazione dei destinatari del servizio stesso.

2. Obiettivi strategici

La politica della qualità nel 2025 intende focalizzarsi sui seguenti obiettivi strategici:

1. Consolidare il Sistema Gestione Qualità (SGQ) in relazione alle nuove richieste del contesto;
2. Mantenere la qualifica di Provider ECM, attraverso un appropriato processo di monitoraggio dei requisiti di accreditamento;
3. Continuare a sviluppare le competenze di utilizzo del TOM presso tutti gli utenti del gestionale (Direttori, Piattaforme, Coordinatori, Docenti, Discenti);
4. Sviluppare le competenze digitali del personale ASFO per l'utilizzo dei vari sistemi informativi correlati alla formazione e con l'obiettivo della riduzione del consumo di carta;
5. Sviluppare le competenze dei professionisti ASFO in linea con le progettualità del PNRR (Infezioni correlate all'assistenza – ICA; Fascicolo sanitario elettronico – FSE);
6. Adeguare costantemente l'organizzazione del lavoro alle esigenze del contesto interno ed esterno e nell'ottica del lavoro in team, in particolare in relazione alle richieste del PNRR;
7. Sviluppare le competenze dei formatori di formazione dell'Azienda e dare evidenza di tali competenze attraverso l'Albo docenti e tutor;
8. Continuare ad innovare le metodologie didattiche della formazione residenziale (in presenza o in FAD sincrona) e i sistemi di valutazione dell'apprendimento;
9. Sviluppare nel team della formazione elevate competenze di collaborazione attraverso una formazione rivolta alle risorse umane della struttura;
10. Contribuire agli obiettivi del WHP (Workplace Health Promotion) attraverso percorsi formativi rivolti al benessere e alla salute del personale

Questi macro obiettivi sono declinati, ove opportuno, nel dettaglio nel file 2025 Obiettivi SSD Formazione.

Sono individuati indicatori attraverso i quali si definiscono concretamente gli obiettivi e gli impegni per la qualità, che corrispondono a quanto richiesto dal sistema regionale di formazione continua. I valori degli indicatori sono controllati annualmente allo scopo di confrontare il valore atteso con il valore raggiunto, e consentire il conseguimento degli obiettivi prefissati. I risultati delle analisi degli indicatori e degli obiettivi della qualità sono utilizzati per il riesame della Direzione.

Nelle attività lavorative quotidiane la SSD Formazione utilizza tutti gli strumenti che consentono di prevenire errori o possibili cause di malfunzionamenti, di pianificare l'attività per i destinatari del servizio in modo ottimale e di informare tempestivamente e in modo continuativo i propri programmi a tutti gli stakeholders. Tiene inoltre conto di quanto emerge dall'Analisi dei Rischi, svolta annualmente e ogni qualvolta intervengono cambiamenti importanti.

Tutti questi obiettivi coinvolgono la Direzione ed il personale della Struttura Formazione in un impegno per la qualità forte e costante nel tempo, tenendo conto dell'evoluzione del contesto socio culturale e sanitario del Paese, nonché delle criticità e necessità emergenti.

Per questo la Direzione della SSD Formazione privilegia il gioco di squadra nel gruppo di lavoro, promuovendo la motivazione e la formazione del personale assegnato alla struttura.

3. Riferimenti (bibliografici, scientifici, legislativi)

- Norma UNI EN ISO 9001:2015
- Accordo Stato Regioni del 1 agosto 2007 che ha approvato il documento di "Riordino del sistema di Formazione continua in medicina"
- Accordo Stato-Regioni nr. 192 del 5 novembre 2009 e nr. 101 del 19.04.2012 con i quali è stato delineato il sistema ECM a livello nazionale
- Accordo stipulato dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano in data 2 febbraio 2017, sul documento "La formazione continua nel settore Salute" (Rep. Atti n. 14/CSR) che prevede all'art. 31 i criteri per l'assegnazione dei crediti alle attività E.C.M.
- Delibera CNFC del 25.07.2019 _ "Delibera assolvimento obbligo formativo per il gli appartenenti alle professioni sanitarie di cui alla legge 11 gennaio 2018 n. 3, per il triennio 2020-2022
- D.P.R. n. 96, dd. 13.06.2019 'Regolamento per il sistema regionale di formazione continua e di educazione continua in medicina nel FVG ai sensi dell'articolo 8, LR 30.12.2014, n. 27'.
- Decreto n. 2660 - SPS dd. 18.10.2021 FVG – Modifica del documento 'Manuale dei requisiti per l'accREDITamento dei provider del sistema regionale di formazione continua in Medicina del Friuli Venezia Giulia'
- DGR nr. 479/SPS del 20.03.2018 con la quale l'Azienda per l'Assistenza sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale", ora Azienda Sanitaria Friuli Occidentale, ha ottenuto l'accREDITamento standard nella qualifica di Provider del Sistema di formazione continua in medicina per il periodo di 5 anni a far data dal 01.01.2017;
- DGR 1045 del 15 luglio 2022 dal titolo "PNRR, Missione 6 Schema di provvedimento di delega amministrativa ai soggetti attuatori esterni. Approvazione"
- DGR 1722 del 18 novembre 2022 dal titolo "PNRR, Missione 6 Componente 2 SUB investimento 2.2 (B) Sviluppo delle competenze tecniche professionali, digitali e manageriali del personale del Sistema Sanitario – corso di formazione in infezioni ospedaliere. Approvazione e riparto delle risorse finanziarie"
- Deliberazione ASFO del Direttore Generale n° 503 del 19/06/2023 di riadozione del "Regolamento per la formazione e l'aggiornamento del personale", della "Procedura operativa per il conferimento di incarichi di docenza e formazione" e del Tariffario Aziendale;
- Decreto nr. 30396/GRFVG del 15.12.2022 di adozione "Manuale per l'AccREDITamento degli Eventi Formativi nel Sistema Regionale di Formazione Continua e di Educazione Continua in Medicina nel Friuli Venezia Giulia"

RSF dr.ssa Nicoletta Suter _____

RAQ Emanuela Corsini _____