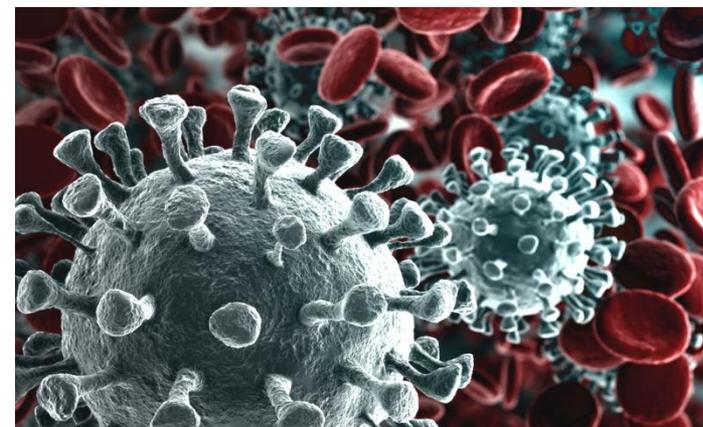




La sanità accompagna la scuola per il contenimento e contrasto alla diffusione del virus Covid - 19





LE PRIORITÀ D'AZIONE DI PREVENZIONE IN REGIONE FVG

- Gestione del Personale e bambini/alunni
- Come si arriva scuola e il ritorno a casa
- Le ore a scuola dall'arrivo all'uscita
- La gestione dei casi
- La comunicazione
- Visite e monitoraggio a scuola da parte dei Dipartimenti di Prevenzione



Riferimenti normativi

(FONTI: MdS, CTS, MI, ISS)

D.M.
26/6/2020
**PIANO
SCUOLA
2020-2021**

Estratto
Verbale CTS
n. 94 del
07/07/2020.
Risposte del
CTS a quesiti
pervenuti al
MIUR

**Documento di
indirizzo e
orientamento
per la ripresa
delle attività
in presenza dei
servizi
educativi e
delle scuole
dell'infanzia**
03/08/2020

**PROTOCOLLO
DI SICUREZZA
PER LA
RIPRESA DI
SETTEMBRE**
06/08/2020

**CIRCOLARE
MdS n.
8722**
7/08/2020
Test
sierologici

Estratto
Verbale
CTS n.
100
12/08/20
Il CTS
risponde
ad alcuni
quesiti
pervenuti
al MdS

**RAPPORTO
ISS COVID N.
58:**
Indicazioni
operative
gestione di
casi e focolai
di SARS-CoV-
2 scuole e
servizi
educativi
dell'infanzia.
21/08/2020

**Protocollo
d'intesa del
26/08/2020**
per garantire
la ripresa
delle attività
in presenza
dei servizi
educativi e
delle scuole
dell'infanzia

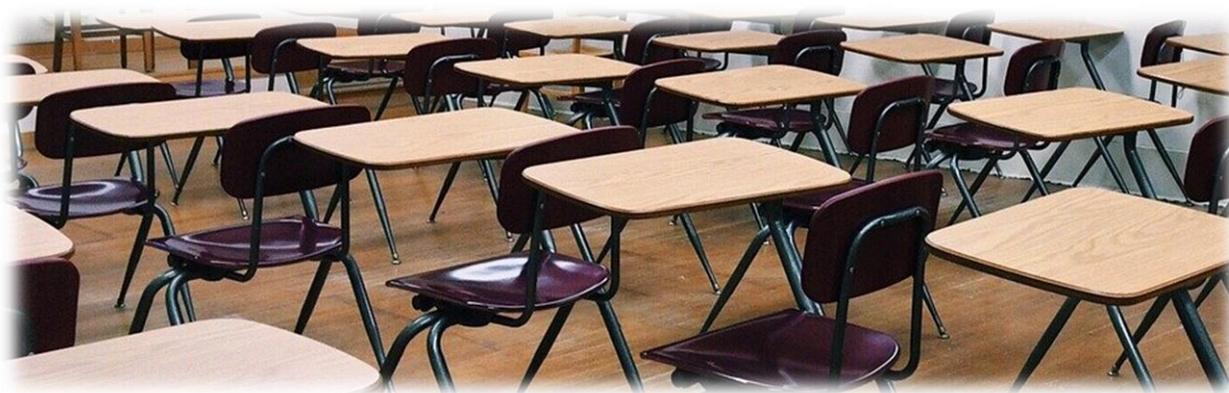
Linee guida
trasporto
scolastico
dedicato del
31 08 2020



... I pre requisiti ci sono....

(speriamo di si!)

Lavoro svolto tra Istituti scolastici, Enti Locali
e assessorato regionale di competenza
(spazi, aule vuote, disposizione banchi, ecc..)





Prime raccomandazioni alle scuole:

1. identificare dei **referenti scolastici per COVID-19** adeguatamente formati sulle procedure da seguire;
2. tenere un **registro degli alunni e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto** per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del DdP della ASL competente territorialmente – **file tracciabilità pubblicato sul sito ASFO**;

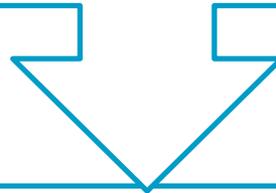
DATA MENSILE	ORARIO		CLASSE I A				CLASSE				SPAZIO COMUNE UTILIZZATO				
	PULIZIA SPAZI	UTILIZZO SPAZI	QUESTI NOME COGNOME	SPAZIO UTILIZZATO ESTRA ALGA.	ESTERI NOME COGNOME	NOTE	QUESTI NOME COGNOME	SPAZIO UTILIZZATO ESTRA ALGA.	ESTERI NOME COGNOME	NOTE	QUESTI NOME COGNOME	SPAZIO UTILIZZATO ESTRA ALGA.	ESTERI NOME COGNOME	NOTE	SPAZIO
15/09/2020		8:00 - 9:00		PAULO BOSSI											
		9:00 - 10:00		PAULO BOSSI MARCO BRANCHI	ALLA INFORMATICA										
		10:00 - 11:00													
		11:00 - 12:00													
		12:00 - 13:00													
		13:00 - 14:00													
		14:00 - 15:00													
		15:00 - 16:00													
16/09/2020		8:00 - 9:00													
		9:00 - 10:00													
		10:00 - 11:00									MARCO BRANCHI	SA	GIULIO VERDI		
		11:00 - 12:00													
		12:00 - 13:00													
		13:00 - 14:00													
		14:00 - 15:00													
		15:00 - 16:00													

3. **condividere le procedure e le informazioni** con il personale scolastico, i genitori e gli alunni e provvedere alla **formazione** del personale.



Formazione a Distanza ISS-Ministero Istruzione per i referenti COVID

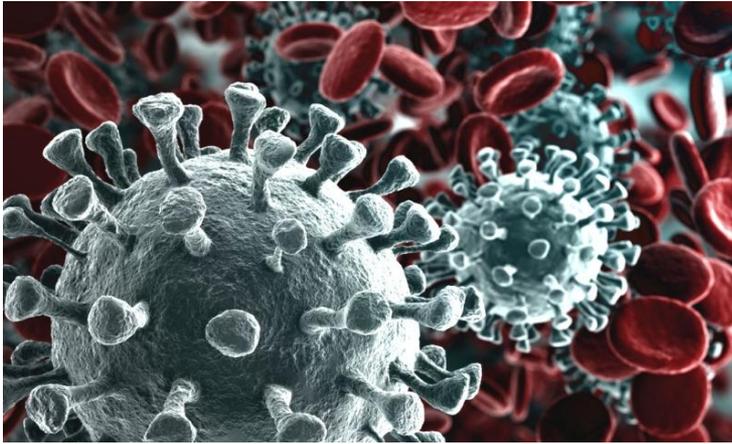
L'ISS in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione ha organizzato un **percorso formativo per insegnanti e personale scolastico** per accompagnare gli Istituti scolastici nell'attuazione delle **“Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia”**.



Modalità di iscrizione: Il partecipante deve iscriversi autonomamente online all'indirizzo:

<https://www.eduiss.it>

INFEZIONE DA COVID-19



Si trasmette tramite **DROPLET** attraverso piccolissime goccioline di saliva che si diffondono nell'aria quando parliamo, starnutiamo, tossiamo.

Il *tempo di incubazione* (tempo che intercorre fra il contagio e lo sviluppo dei sintomi clinici) va da 0 a 14 giorni, con una media di 3-5 giorni.

L'infezione da COVID-19 è una malattia infettiva virale causata dal virus **SARS-CoV-2** appartenente alla **famiglia dei coronavirus**. Si manifesta con *febbre, tosse secca, difficoltà respiratoria, mal di gola, rinite e congiuntivite*; raramente può presentare *diarrea, alterazione del gusto e dell'olfatto*. Nei casi più gravi evolve molto rapidamente verso una forma più severa di polmonite con gravi complicazioni respiratorie.



- tel. 0434 369952
- email prevenzione.covid19@asfo.sanita.fvg.it

OGGI COME SIAMO?

Emergenza Covid-19

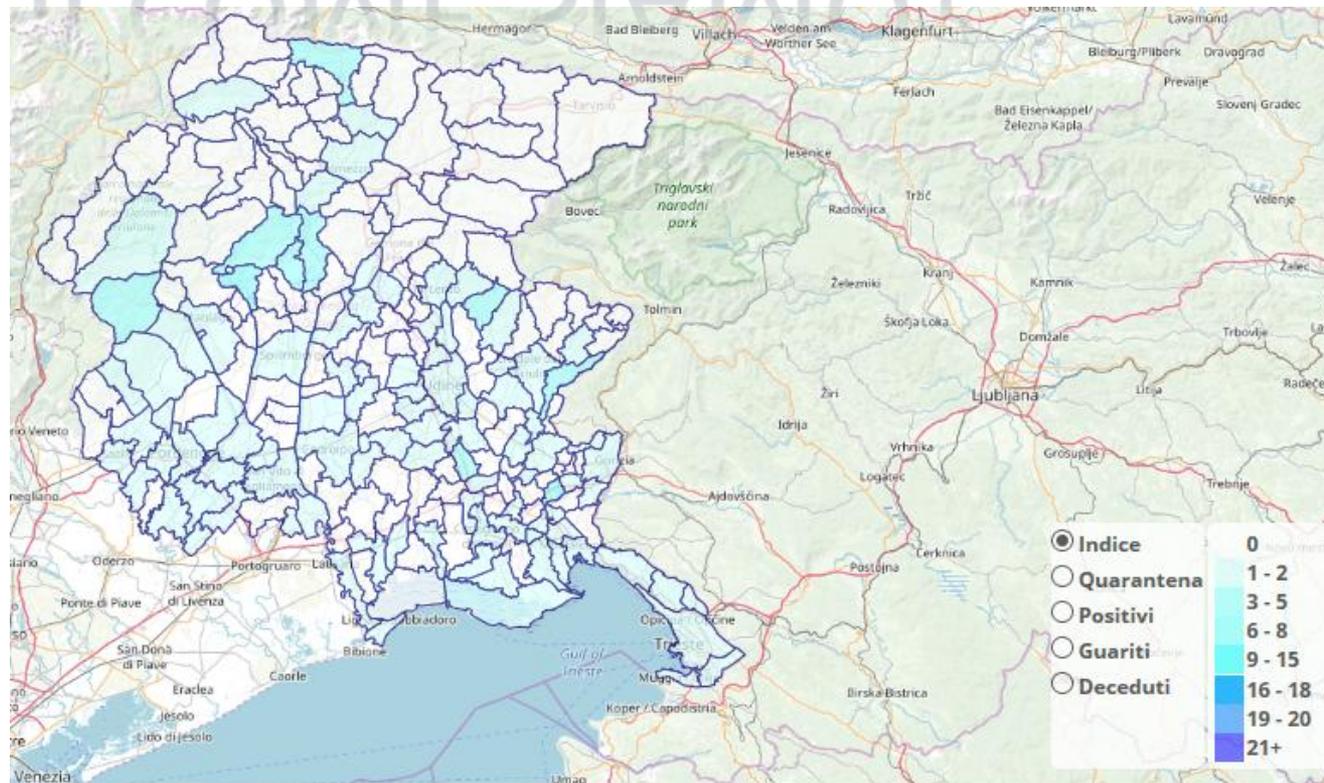
09/09/2020

Area Pordenonese

Casi POSITIVI= 134

Deceduti = 68

Guariti = 710



Persone in isolamento/ospedalizzate= 612

Ricoverati Ospedale di Pordenone in Terapia Intensiva: 0

Ricoverati Ospedale di Pordenone in Reparti COVID: 0



OGGI COME SIAMO?

FOCOLAI

Per focolaio intendiamo 2 o più casi collegati epidemiologicamente e la cui esposizione è avvenuta su territorio nazionale (solo casi autoctoni).

Se, però, i casi importati, cioè la cui esposizione è avvenuta fuori dal territorio nazionale, contagiano altri casi allora sia i casi importati sia i casi ad essi collegati, formano dei focolai da conteggiare nel report settimanale.

CASI APPARTENENTI A CATENE DI TRASMISSIONE NON NOTE

Per casi appartenenti a catene di trasmissione non note si intendono i casi per cui non è possibile stabilire la catena di trasmissione e la cui esposizione è avvenuta su territorio nazionale.

- infine rinnovo la preoccupazione che il nostro livello di rischio si sta alzando anche per il notevole aumento di casi non associati a focolai (IND3.6) e che il ministero interpreta come un'ALLERTA e infatti *'la presenza di nuovi casi di infezione non tracciati a catene note di contagio richiede una valutazione del rischio approfondita'*



Gestione del Personale



L'automonitoraggio e gestione personale

Tutto il personale deve:

- 1) effettuare in autonomia il controllo della temperatura giornalmente (*febbre >37.5*);
- 2) autocontrollo su sintomi riconducibili a COVID-19 (*tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale persistente, faringodinia, diarrea*).
- 3) Se presente una delle sintomatologie sopra descritte, rimanere presso il proprio domicilio (divieto a recarsi a scuola) e segnalare al proprio MMG.
- 4) Gli eventuali sintomi devono essere comunicati al referente scolastico per COVID-19



Operatore scolastico con
sintomatologia a casa



Consulta il MMG



Comunica l'assenza dal lavoro per
motivi di salute, con certificato medico



Il MMG, in caso di sospetto
covid-19, richiede il test
diagnostico e lo comunica al DdP



Il DdP provvede all'esecuzione del
test diagnostico



Gestione del Personale

Rapporti Medici Medicina Generale e Dipartimenti di Prevenzione

Flusso informativo esclusivo e costante **SOLO** tra MMG e Dipartimenti di Prevenzione attraverso un protocollo dedicato a chiarire la presa in carico della persona.

Il protocollo prevede:

- monitoraggio clinico della persona e compilazione, se del caso, della scheda screening Covid-19 che verrà condivisa con i Dipartimenti di Prevenzione.
- se in carico al Dipartimento di Prevenzione le azioni saranno quelle previste dai protocolli COVID-19 già in essere per tutta la popolazione.



Gestione della popolazione scolastica

L'automonitoraggio e gestione da parte delle famiglie

-Indicazione chiare a tutte le famiglie e studenti che:

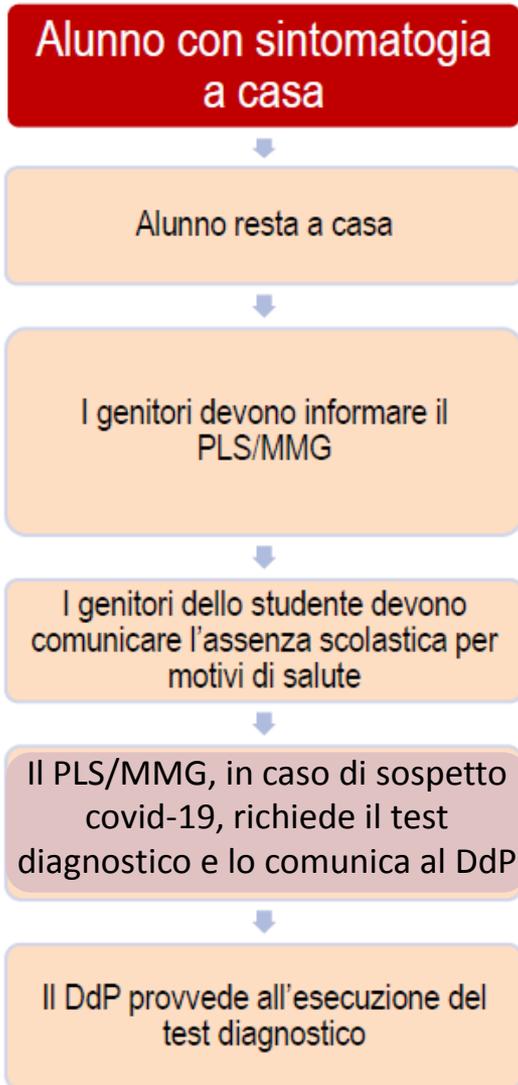
- 1) effettuare in autonomia il controllo della temperatura giornalmente (*febbre >37.5*)
- 2.1) Per i bambini autocontrollo su sintomi riconducibili a COVID-19 (*rinite, tosse secca da almeno 3 giorni, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, mialgie, difficoltà respiratorie, rinorrea/congestione nasale persistente*).
- 2.2) ragazzi/adulti autocontrollo su sintomi riconducibili a COVID-19 (*tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale persistente, faringodinia, diarrea*).



Gestione della popolazione scolastica

L'automonitoraggio e gestione da parte delle famiglie

3) Se presente una delle sintomatologie sopra descritte divieto di recarsi a scuola e segnalazione al proprio PLS o MMG per valutazione e monitoraggio.





Gestione della popolazione scolastica

Rapporti Pediatri Libera Scelta / Medici Medicina Generale e Dipartimenti di Prevenzione

- Flusso informativo esclusivo e costante **SOLO** tra PLS / MMG e Dipartimenti di Prevenzione attraverso una procedura dedicata a chiarire la presa in carico del bambino/alunno/ studente.

- PROCEDURA:

a) monitoraggio clinico del bambino/alunno/ studente da parte di PLS e MMG per 3 gg e compilazione, se sospetto, della scheda screening Covid-19 che verrà condivisa con i Dipartimenti di Prevenzione.

b) se in carico al Dipartimento di Prevenzione le azioni saranno quelle previste dai protocolli COVID-19 già in essere per tutta la popolazione.



Gestione della popolazione scolastica

Il referente scolastico per il COVID-19 **deve comunicare** al Dipartimento di Prevenzione se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.



Gestione della popolazione scolastica

Argomento in corso di definizione

Se lo studente e/o operatore scolastico resta a casa per malattia (no COVID) per più di 3 giorni, per il rientro a scuola è obbligatorio il certificato/attestazione del PLS/MMG?

- **Da 0-6 anni**

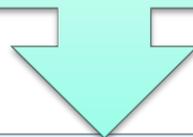
la nota del Ministro dell'Istruzione del 03/08/2020 prevede la riammissione con il certificato medico. Tuttavia la normativa vigente (art. 2 L.R. 21/2005) non impone al PLS di rilasciare il certificato. Pertanto rimane a discrezione del singolo PLS la scelta sull'opportunità di rilasciare il certificato per la riammissione.

- **Maggiore di 6 anni**

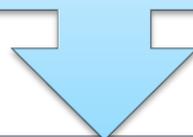
il Rapporto ISS Covid-19 n. 58/2020 prevede la riammissione con un'attestazione del medico. Tuttavia la normativa vigente (art. 2 L.R. 21/2005) non impone al PLS/MMG di rilasciare il certificato. Pertanto rimane a discrezione del singolo PLS/MMG la scelta sull'opportunità di rilasciare il certificato per la riammissione.



Gestione del Personale



Lavoratori fragili



Misure di sorveglianza sanitaria in ragione dell'esposizione al rischio da Sars –CoV-2 in presenza di patologie con scarso compenso clinico



Come si arriva scuola e il ritorno a casa

Trasporti Pulmini gestione Enti Locali

Linee guida per il trasporto scolastico dedicato del 31.08.2020

Altri trasporti rispetto a quanto sopra

Linee guida di gestione

Pedibus

Promozione per l'implementazione e diffusione della buona prassi e Linee guida di gestione sia per l'andata che per il ritorno

Mezzo Privato

Linee guida di gestione con chiarimenti trasporti promiscui (aiuto tra genitori)

In autonomia



Come si arriva scuola e il ritorno a casa

Assembramenti all'ingresso della scuola

- Scaglionare gli arrivi non è una soluzione percorribile. Si deve favorire l'immediato ingresso negli spazi esterni o interni della scuola creando immediatamente le classi, sezioni, gruppi ecc
- 0-6 anni Linee guida per ingresso genitori per il primo inserimento e ambientamento dei bambini con la presenza della figura genitoriale. Tracciamento delle presenze di esterni al corpo docente e ATA.



Le ore a scuola dall'arrivo all'uscita

Arrivo

Evitare l'assembramento ai confini della scuola. Si deve favorire l'immediata formazione dei gruppi omogenei che saranno oggetto di tracciamento.

I gruppi omogenei (sezioni, gruppi pre e post orario scolastico) saranno stabiliti preventivamente dalla scuola.



Le ore a scuola dall'arrivo all'uscita

Pre e post-scuola

Il pre e post-scuola può essere realizzato presso i locali della scuola, sia da personale scolastico che da personale esterno (associazioni, ecc...), purché:

- vengano mantenuti per quanto possibile gruppi stabili;
- venga garantita la continuità tra operatori e gruppi di bambini;
- venga effettuato il tracciamento dei contatti bambini-operatori;
- vengano rispettate tutte le procedure messe in atto dalla scuola per la prevenzione del contagio da Covid-19.



Le ore a scuola dall'arrivo all'uscita

Presenza in aula

- Arieggiamento dei locali con buona frequenza;
- Utilizzo della mascherina solo quando siamo in una fase di movimento e mancata possibilità di garantire il distanziamento;
- Outdoor education.



Le ore a scuola dall'arrivo all'uscita

Mensa

- Per la Prevenzione, il pasto in mensa non viene considerato solo sotto l'aspetto igienico-nutrizionale, ma anche per le valenze sociali, relazionali, educative e di salute ad esso correlate, e deve essere garantito a tutti i bambini che ne fanno richiesta.
- Per la somministrazione del pasto sia in refettorio che in classe sarà comunque da preferirsi la tipologia di **distribuzione in multiporzione**, con scodellamento in area idonea e somministrazione individuale al tavolo/banco.
- Per l'acqua si propone l'utilizzo delle borracce personali, mentre i condimenti potranno essere eventualmente disponibili in monodose. Il pane e la frutta saranno forniti individualmente, evitando così l'uso promiscuo di cestini.



La gestione dei casi sospetti a scuola

Stabilire procedure definite per gestire gli alunni e il personale scolastico che manifestano sintomi riconducibili all'infezione da COVID-19 mentre sono a scuola. Tali procedure devono prevedere:

- il rientro al proprio domicilio il prima possibile,
- isolamento del caso sospetto dal resto del personale;
- fornire la necessaria assistenza utilizzando appositi DPI (mascherina chirurgica).

Si fa presente che dovrà essere identificata una **stanza/area per l'isolamento** di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con COVID-19.



Alunno con sintomatologia a scuola

Operatore scolastico segnala a referente scolastico COVID-19

Referente Scolastico chiama i genitori. Alunno attende in area separata con mascherina chirurgica assistito da operatore scolastico con mascherina chirurgica

Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa

I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso

Il PLS/MMG, in caso di sospetto covid-19, richiede il test diagnostico e lo comunica al DdP

Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

Operatore scolastico con sintomatologia a scuola

Assicurarsi che indossi mascherina chirurgica

Invito a tornare a casa e a consultare il MMG

Il MMG, in caso di sospetto covid-19, richiede il test diagnostico e lo comunica al DdP

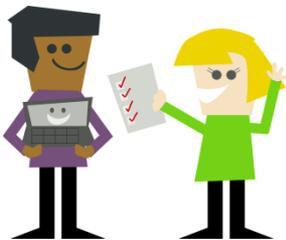
Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico



La gestione dei casi positivi

COSA FA LA SANITA' PUBBLICA A SUPPORTO DELLA SCUOLA

Nei casi di accertata positività (personale e/o alunni) il personale medico del Dipartimento di Prevenzione comunica il nominativo del soggetto positivo al Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza, altresì comunica al PLS/MMG le positività e le quarantene istituite e avvia tutte le azioni necessarie per il contenimento.



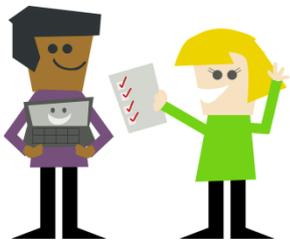


La gestione dei casi positivi

COSA FA LA SCUOLA

Collabora con il Dipartimento di Prevenzione per l'**attuazione delle procedure necessarie per eseguire l'indagine epidemiologica**, fornendo la **tracciabilità del soggetto**.

Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di Prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti che sono stati a contatto con il caso confermato.

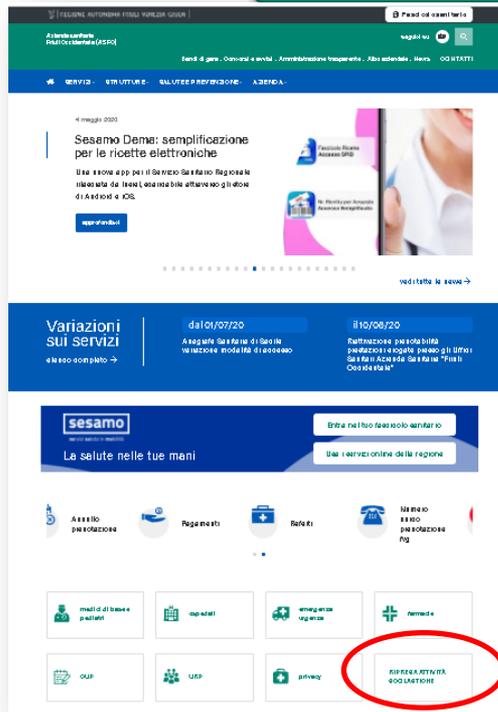




La comunicazione dedicata tra scuola e DdP

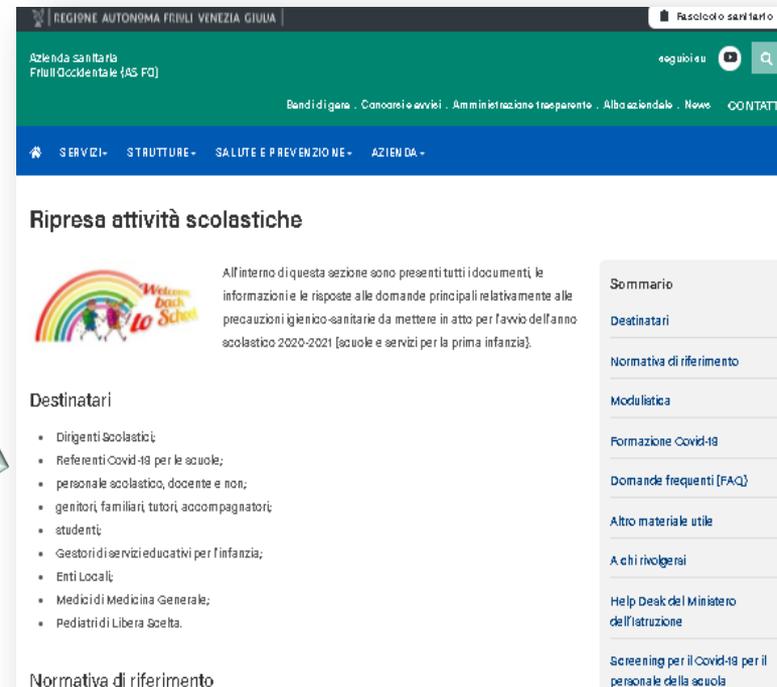
AsFO ha pubblicato sul proprio sito web una pagina dedicata alle scuole e ai servizi educativi per l'infanzia (siti web, FAQ e notizie utili):

www.asfo.sanita.fvg.it



CLICCARE

RIPRESA ATTIVITÀ
SCOLASTICHE



Ripresa attività scolastiche



All'interno di questa sezione sono presenti tutti i documenti, le informazioni e le risposte alle domande principali relativamente alle precauzioni igienico-sanitarie da mettere in atto per l'avvio dell'anno scolastico 2020-2021 (scuole e servizi per la prima infanzia).

Destinatari

- Dirigenti Scolastici;
- Referenti Covid-19 per le scuole;
- personale scolastico, docente e non;
- genitori, familiari, tutori, accompagnatori;
- studenti;
- Gestori di servizi educativi per l'infanzia;
- Enti Locali;
- Medici di Medicina Generale;
- Pediatri di Libera Scelta.

Normativa di riferimento

Sommario

Destinatari

Normativa di riferimento

Modulistica

Formazione Covid-19

Domande frequenti (FAQ)

Altro materiale utile

A chi rivolgersi

Help Desk del Ministero dell'Istruzione

Screening per il Covid-19 per il personale della scuola



La comunicazione dedicata tra scuola e DdP

La scuola deve individuare **mail e telefono di riferimento diretto** per tutte le comunicazioni **con il Dipartimento di Prevenzione**.

Per quanto riguarda la tematica COVID-19 la comunicazione avviene **esclusivamente** fra il referente del Dipartimento di Prevenzione e il referente COVID-19 individuato dalla scuola.



Visite e il monitoraggio a scuola da parte dei Dipartimenti di Prevenzione

Durante tutto l'anno scolastico i Dipartimenti di Prevenzione effettueranno delle visite presso i diversi plessi scolastici