



**As FO**

Azienda sanitaria Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy  
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: asfo.protgen@certsanita.fvg.it

**DECRETO  
del DIRETTORE GENERALE**

**N. 158 DEL 13/03/2020**

**OGGETTO**

**Adozione del documento recante: Disposizioni aziendali sulle modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Joseph Polimeni**

*nominato con D.G.R. n. 2265 del 27.12.2019*

# AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 158 del 13/03/2020 pag. 2

**Il Direttore S.C. GESTIONE E SVILUPPO PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO**

**Oggetto: Adozione del documento recante: Disposizioni aziendali sulle modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.**

## **- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**Normativa di riferimento:**

- DGR n. 2174 del 12.12.2019 recante: "*LR 27/2018, art. 3 e art. 11: assetto del Servizio Sanitario Regionale – Costituzione nuovi Enti*", con la quale è stata, tra l'altro, disposta la modifica della denominazione dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale", con sede legale a Pordenone, in Azienda sanitaria Friuli Occidentale (AsFO) a far data dal 01.01.2020;
- decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia n. 0223 del 20.12.2019, con cui è stata data attuazione alla succitata DGR 2174/2019;
- L.R. n. 22 del 12/12/2019, recante: "*Riorganizzazione dei livelli di assistenza, norme in materia di pianificazione e programmazione sanitaria e sociosanitaria e modifiche alla L.R. 26/2015 e alla L.R. 6/2006*";
- decreto n. 100 del 01.03.2016 con cui l'A.A.S. n. 5 (ora AsFO) ha adottato l'Atto aziendale;
- decreti n. 97 del 03.02.2017, n. 536 del 09.08.2017, n. 818 del 30.11.2017, n. 92 del 01.02.2017 e n. 367 del 14.05.2018 di modifica all'Atto aziendale;
- decreto n. 567 del 31.12.2019, recante: "*Adozione del Piano Attuativo Locale e del Bilancio preventivo per l'anno 2020*";
- decreto-Legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante "*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*";
- decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 23 febbraio 2020, recante "*Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 45 del 23 febbraio 2020;
- decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 25 febbraio 2020, recante "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 47 del 25 febbraio 2020;
- direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione n. 1/2020 del 25 febbraio 2020 contenente "*Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVI-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n. 6 del 2020*";
- decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 1 marzo 2020 (*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 52 del 1° marzo 2020;
- decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 4 marzo 2020 (*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*) pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 55 del 4 marzo 2020;
- circolare del Ministro della Funzione Pubblica n. 1/2020 del 4 marzo 2020, recante "*Misure incentivanti per il ricorso alle modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa*";

# AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 158 del 13/03/2020 pag. 3

- decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 8 marzo 2020: *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;*
- decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 marzo 2020 in materia di *Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale;*
- decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020 in materia di *Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale;*

## **Istruttoria e motivazione dell'atto:**

CONSIDERATO che l'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale, riqualificata in data 11 marzo 2020 dalla stessa OMS quale *pandemia;*

CONSIDERATO il decreto del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con il quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

PRESO ATTO, in particolare, di quanto disposto dal Ministro per la Pubblica amministrazione con la direttiva n. 1/2020 del 25 febbraio 2020 e con la Direttiva n. 2/2020 del 12 marzo 2020;

VALUTATO che, al fine di contemperare l'interesse della salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, le azioni volte al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica rendono necessario che ciascuna Amministrazione si doti, nell'esercizio dei poteri datoriali, di modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa, potenziando il ricorso al lavoro agile individuando modalità semplificate e temporanee di accesso;

PRESO ATTO, da ultimo, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri adottato in data 11 marzo 2020 che al punto 6 espressamente dispone: *"Fermo restando quanto disposto dall'art. 1, c. 1, lett. e), del DPCM 8.3.2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli artt. 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza";*

CONSIDERATO che l'urgenza determinata dalla contingenza delle misure di sicurezza disposte in materia di contrasto alla diffusione del virus COVID-19 implica la necessità di dotarsi degli strumenti evidenziati al punto precedente nel più breve tempo possibile, sospendendo al momento i dovuti passaggi istituzionali quali ad esempio quelli con le Organizzazioni Sindacali e Organismo Indipendente per la Valutazione;

DATO ATTO che il presente provvedimento e annesso allegato sono inviati per la dovuta informazione alla RSU e Organizzazioni Sindacali di categoria del personale dirigente e del Comparto Sanità e degli Enti locali del Comparto Unico del FVG e all'Organismo indipendente di valutazione al fine di procedere ai dovuti approfondimenti una volta terminata l'urgenza da COVID-19;

PRECISATO che AsFO, nella fase contingente legata al COVID-19, favorirà l'utilizzo del lavoro agile, compatibilmente con l'organizzazione ed il funzionamento dei servizi e la tecnologia e strumenti informatici in dotazione;

## **Attestazione di compatibilità economica dell'atto rispetto al bilancio economico di previsione:**

Si attesta che il presente atto non comporta alcuna variazione di spesa per il bilancio dell'Azienda.

# AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 158 del 13/03/2020 pag. 4

## PROPONE

Per le motivazioni sopra esposte:

1. di approvare, l'allegato documento in via straordinaria e d'urgenza, per tutta la durata del periodo di emergenza epidemiologica, in attuazione dei citati provvedimenti e in applicazione della direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione n. 1/2020 del 25 febbraio 2020 e s.m.i., le *Disposizioni aziendali sulle modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19* e n.2/2020 "*Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*" quale ulteriore misura per contrastare e contenere la diffusione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
2. di istituire un Gruppo Tecnico di Lavoro con compiti di monitoraggio e risoluzione delle criticità che si creeranno nella fase emergenziale prevista dall'articolo 2 del documento di cui al comma 1, così composto:
  - Dirigente Responsabile S.C. Gestione e Sviluppo personale dipendente e convenzionato o suo delegato
  - Dirigente Analista presso Sistema Informativo – S.C. Gestione e Innovazione Tecnologie o suo delegato
  - RSPP aziendale o suo delegato
  - Dirigente Responsabile S.C. Programmazione e Controllo o suo delegato
  - Dirigente S.C. Affari Generali o suo delegato
3. di incaricare il Gruppo Tecnico di Lavoro di cui al punto 2 di predisporre il Regolamento aziendale per la gestione del "Lavoro Agile" di cui all'art. 2 del documento approvato con il presente decreto;
4. di precisare che il presente provvedimento non comporta alcuna variazione di spesa;
5. di prendere atto che sarà cura della S.C. proponente l'invio del presente atto:
  - a tutti i Responsabili di Struttura Complessa e Semplice Dipartimentali per gli adempimenti di competenza,
  - alla RSU e OOSS della dirigenza e del Comparto Sanità ed Enti Locali del Comparto unico del FVG per il debito informativo previsto dalla vigente disciplina contrattuale,
  - all'Organismo Indipendente di Valutazione;
6. di incaricare la S.C. Gestione e Sviluppo personale dipendente e convenzionato di effettuare le comunicazioni di cui all'art. 9 della Direttiva n. 2/2020;
7. di dare atto che a conoscenza dell'estensore della pratica e del responsabile del procedimento non risultano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Lorena Basso**

---

**S.C. GESTIONE E SVILUPPO PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO**

**Il Dirigente**

attesta la conformità del presente atto alla legislazione statale e regionale vigente.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Dott.ssa Lorena Basso**

# AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE

Decreto n. 158 del 13/03/2020 pag. 5

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento contenuta in istruttoria in riferimento alla compatibilità della spesa presunta rispetto alla programmazione economica;

VISTA l'attestazione del Dirigente della Struttura gestionale che propone l'atto in ordine alla conformità dello stesso alla legislazione statale e regionale vigente;

IN BASE ai poteri conferitigli con atto n. D.G.R. n. 2265 del 27/12/2019;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore dei Servizi Sociosanitari f.f., ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

## DECRETA

1. di approvare, l'allegato documento in via straordinaria e d'urgenza, per tutta la durata del periodo di emergenza epidemiologica, in attuazione dei citati provvedimenti e in applicazione della direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione n. 1/2020 del 25 febbraio 2020 e s.m.i., le *Disposizioni aziendali sulle modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19* e n.2/2020 *"Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"* quale ulteriore misura per contrastare e contenere la diffusione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
2. di istituire un Gruppo Tecnico di Lavoro con compiti di monitoraggio e risoluzione delle criticità che si creeranno nella fase emergenziale prevista dall'articolo 2 del documento di cui al comma 1, così composto:
  - Dirigente Responsabile S.C. Gestione e Sviluppo personale dipendente e convenzionato o suo delegato
  - Dirigente Analista presso Sistema Informativo – S.C. Gestione e Innovazione Tecnologie o suo delegato
  - RSPP aziendale o suo delegato
  - Dirigente Responsabile S.C. Programmazione e Controllo o suo delegato
  - Dirigente S.C. Affari Generali o suo delegato
3. di incaricare il Gruppo Tecnico di Lavoro di cui al punto 2 di predisporre il Regolamento aziendale per la gestione del "Lavoro Agile" di cui all'art. 2 del documento approvato con il presente decreto;
4. di precisare che il presente provvedimento non comporta alcuna variazione di spesa;
5. di prendere atto che sarà cura della S.C. proponente l'invio del presente atto:
  - a tutti i Responsabili di Struttura Complessa e Semplice Dipartimentali per gli adempimenti di competenza,
  - alla RSU e OOSS della dirigenza e del Comparto Sanità ed Enti Locali del Comparto unico del FVG per il debito informativo previsto dalla vigente disciplina contrattuale,
  - all'Organismo Indipendente di Valutazione;
6. di incaricare la S.C. Gestione e Sviluppo personale dipendente e convenzionato di effettuare le comunicazioni di cui all'art. 9 della Direttiva n. 2/2020;
7. di dare atto che a conoscenza dell'estensore della pratica e del responsabile del procedimento non risultano conflitti di interesse con riferimento al presente provvedimento.

# **AZIENDA SANITARIA FRIULI OCCIDENTALE**

**Decreto n. 158 del 13/03/2020 pag. 6**

Per i pareri infrascritti

Il Direttore  
Amministrativo  
Dott. Riccardo Mario Paoli

Il Direttore  
Sanitario f.f.  
Dott. Michele Chittaro

Il Direttore  
dei Servizi Sociosanitari f.f.  
Dott. Carlo Francescutti

Il Direttore Generale  
Dott. Joseph Polimeni

Elenco allegati:

1	ALLEGATO 1 - DISPOSIZIONI AZIENDALI SULLE MODALITA DI LAVORO AGILE.pdf
2	ALLEGATO A - RICHIESTA LAVORO AGILE - PROGETTO.pdf
3	ALLEGATO B - INFORMATIVA LAVORO AGILE.pdf
4	ALLEGATO C - RICHIESTA ATTREZZATURA LAVORO AGILE.pdf

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RICCARDO MARIO PAOLI

CODICE FISCALE: PLARCR66T09A271S

DATA FIRMA: 13/03/2020 15:11:03

IMPRONTA: 21767AC47777433DE62D539346918627F4278D30051B5D0267698C3D6F3F0F7A  
F4278D30051B5D0267698C3D6F3F0F7A2C78E8325729DF152EF642C3FE8EBB06  
2C78E8325729DF152EF642C3FE8EBB06054D167487DEB4A25A68BD292BAE979B  
054D167487DEB4A25A68BD292BAE979BB0AA1D89901837B68911B9465BBA9F58

NOME: MICHELE CHITTARO

CODICE FISCALE: CHTMHL71R31L483A

DATA FIRMA: 13/03/2020 15:50:02

IMPRONTA: OCC2F8A8131611FC1688353FB84A3DA23C79CA7A98E420B166AF4FD2F7DB347D  
3C79CA7A98E420B166AF4FD2F7DB347DD4894F60007C93085830FB43A8A7E711  
D4894F60007C93085830FB43A8A7E71125990EF7696F95B2BD55165DFA9CD1AF  
25990EF7696F95B2BD55165DFA9CD1AF5F2E613996FB489009BECE0F9FCA9D6A

NOME: CARLO FRANCESCUTTI

CODICE FISCALE: FRNCRL60H19B940W

DATA FIRMA: 13/03/2020 16:01:15

IMPRONTA: 7EB893D36A57C6AA550365630998205E1D39581BD9810F00C018E9120104D03F  
1D39581BD9810F00C018E9120104D03F42CB425FA4610D302C0CB4F735482BFA  
42CB425FA4610D302C0CB4F735482BFAFD81A8DFF4C7B957CC6A0F210D3ADE1E  
FD81A8DFF4C7B957CC6A0F210D3ADE1E063857DDF2A6024CE5946F1B8C8FAA77

NOME: JOSEPH POLIMENI

CODICE FISCALE: PLMJPH69D21Z404X

DATA FIRMA: 13/03/2020 16:03:09

IMPRONTA: 1AA75CDE5E64FD10BA0EC6666189B36F12E81E46F16F835729C15B2D21649C35  
12E81E46F16F835729C15B2D21649C354FFC10288932A57611D0DD9F7A493FD6  
4FFC10288932A57611D0DD9F7A493FD689530050C706BD0738F99E9F4FED9FBB  
89530050C706BD0738F99E9F4FED9FBB0B8F7CE55F82DA9FE1E5C0AF487E15F3